



**RENCANA STRATEGIS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS 'AISYIAH YOGYAKARTA  
2021-2025**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT UNIVERSITAS AISYIAH YOGYAKARTA  
2020**



# UNIVERSITAS 'AISYIYAH YOGYAKARTA

Fakultas Ilmu Kesehatan  
Fakultas Sains dan Teknologi  
Fakultas Ekonomi, Ilmu Sosial dan Humaniora



**SURAT KEPUTUSAN**  
**REKTOR UNIVERSITAS 'AISYIYAH YOGYAKARTA**  
**No: 157/KR-UNISA/Au/X/2020**

TENTANG  
RENCANA STRATEGI (RENSTRA) PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
DI UNIVERSITAS 'AISYIYAH YOGYAKARTA TAHUN 2021-2025

Bismillahirrahmanirrahiim

Rektor Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, setelah:

- Menimbang :
- Bahwa dalam rangka meningkatkan kinerja dan kelancaran jalannya kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta dengan sebaik-baiknya, maka dipandang perlu menyusun Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta;
  - Bahwa telah berakhirnya periode RENSTRA 2016-2025;
  - Sehubungan dengan butir a) dan b) maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Tentang Renstra Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta Tahun 2021-2025.
- Mengingat :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
  - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
  - Peraturan Perguruan Tinggi Muhammadiyah/'Aisyiyah;
  - Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) 'Aisyiyah Yogyakarta;
  - Surat Keputusan Pimpinan Pusat 'Aisyiyah Nomor 087/SK-PPA/A/III/2016 tentang Pengangkatan Rektor Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan  
PERTAMA : Rencana Strategi (Renstra) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta Tahun 2021-2025;
- KEDUA : Memberlakukan Renstra Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta Tahun 2021-2025 sebagai dasar, pedoman dalam pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta;
- KETIGA : Dokumen Renstra Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini bisa memberikan arah dan sekaligus menjadi acuan bagi tenaga akademik atau dosen Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- KEEMPAT : Surat keputusan ini diberlakukan sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Tanggal : 15 Oktober 2020

Rektor:

**Warsiti, S. Kp., M. Kep., Sp. Mat.**  
**NBM.-1012376**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**Disahkan tanggal, 15 Oktober 2020**

<b>Disetujui oleh Rektor</b>	<b>Diketahui oleh : Wakil Rektor 1 Bidang Akademik dan Kerjasama</b>	<b>Ketua LPPM</b>
 Warsiti, S.Kp., M.Kep., Sp.Mat	 Taufiqurrahman, S .I.P., M.A., PhD	 Luluk Rosida, S.ST., MKM

## **TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Disusun oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada  
Masyarakat Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta  
Jl. Lingkar Barat no. 63, Mlangi, Nogotirto,  
Gamping Sleman, Daerah Istimewa  
Yogyakarta  
e-mail: [lp3m@unisayogya.ac.id](mailto:lp3m@unisayogya.ac.id)  
Telepon : 0274-4469199 (ext. 129)  
Faximile : 0274-4469204

### **Pengarah :**

Dewan Pengarah : 1. Warsiti, S.Kp., M.Kep., Sp.Mat (Rektor UNISA Yogyakarta)  
2. Taufiqur Rahman, S.I.P., M.A., PhD (Wakil Rektor I)  
3. Yuli Isnaeni, S.Kp., M.Kep., Sp.Kom (Wakil Rektor II)

### **Penyusun :**

Ketua : Luluk Rosida, S.ST., MKM (Ketua LPPM)  
Wakil Ketua : Fayakun Nur Rohmah, S.ST., MPH  
(Koordinator Pengabdian kepada Masyarakat)  
Sekretaris : 1. Enny Fitriahadi, S.SiT., M.Kes  
2. Ika Afifah Nugraheni, S.P., M.Biotech.

### **Pelaksana Administrasi**

Kesekretariatan : Sri Sugesti, S.KM

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
SK REKTOR .....	ii
TIM PENYUSUN .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Penyusunan Rencana Strategis PkM UNISA .....	2
C. Strategi dan Kebijakan PkM .....	2
D. Dasar yang Digunakan dalam Penyusunan Rencana Strategis UNISA .....	5
BAB II LANDASAN PENGEMBANGAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	6
A. Visi UNISA.....	6
B. Misi UNISA .....	6
C. Visi LPPM UNISA .....	6
D. Misi LPPM UNISA.....	6
E. Analisis Kondisi Saat Ini.....	6
BAB III GARIS BESAR RENCANA STRATEGIS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT ...	17
A. Tujuan dan Sasaran Pelaksanaan PKM UNISA.....	17
B. Kelompok Pelaksana PKM.....	17
C. Roadmap PkM UNISA .....	18
BAB IV PROGRAM STRATEGIS, DAN INDIKATOR KINERJA.....	20
A. Sasaran dan Program Strategis.....	20
B. Indikator Kinerja.....	21
C. Standar PKM.....	23
BAB V PROSES PELAKSANAAN PENGABDIAN DAN MASYARAKAT.....	32
A. Tahapan Pelaksanaan.....	32
B. Pemantauan dan Evaluasi.....	33
C. Pendanaan Pengabdian Masyarakat .....	36
D. Estimasi dan Sumber Pendanaan Pengabdian Masyarakat .....	36
BAB VI PENUTUP .....	37
A. Keberlanjutan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian .....	37
B. Ucapan Terima Kasih .....	37

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Menurut Undang-undang, Perguruan Tinggi (PT) adalah satuan pendidikan yang menyelenggarakan Pendidikan Tinggi. Pendidikan Tinggi ini merupakan jenjang pendidikan yang diselenggarakan oleh PT, mencakup program diploma, sarjana, magister, doktor dan profesi, maupun program spesialis. Setiap PT berkewajiban untuk menyelenggarakan tridharma meliputi pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat, sebagaimana tertuang pada Undang-undang Republik Indonesia No 12 Tahun 2012. Ketiga kegiatan tersebut saling berkaitan dan wajib dijalankan oleh seluruh sivitas akademik PT. Hasil Pengabdian, sebagaimana termuat dalam Permenristekdikti diarahkan dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.

Universitas 'Aisyiyah (UNISA) Yogyakarta merupakan salah satu universitas di jajaran Perguruan Tinggi Muhammadiyah dan 'Aisyiyah (PTMA) yang diresmikan menjadi Universitas pada tanggal 10 Maret 2016. UNISA Yogyakarta berawal dari Sekolah Bidan pada tahun 1963. Selanjutnya, Sekolah Bidan tersebut berubah menjadi Sekolah Perawat Bidan 'Aisyiyah (SPB 'A) Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta tahun 1978. Pada tahun 1980, SPB 'A berubah menjadi Sekolah Perawat Kesehatan 'Aisyiyah (SPK 'A), yang selanjutnya diubah menjadi Akademi Keperawatan (AKPER) 'Aisyiyah Yogyakarta pada tahun 1991. Status tersebut masih mengalami perubahan di tahun 1998 menjadi Akademi Kebidanan (AKBID) 'Aisyiyah dan pada tahun 2003 menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) 'Aisyiyah Yogyakarta. Dalam perkembangannya, UNISA Yogyakarta terus bersaing dengan berbagai Perguruan Tinggi di Wilayah Yogyakarta yang dikenal sebagai kota pelajar. UNISA Yogyakarta bekerja keras untuk terus berkembang menjadi PT yang pilihan dan unggul dengan tetap berpegang teguh pada nilai Islam Berkemajuan. Hal ini tertuang dalam visi, misi dan tujuan yang dimiliki oleh UNISA Yogyakarta.

UNISA Yogyakarta memiliki 3 tahapan arah pengembangan, saat ini UNISA masuk dalam tahap II (tahun 2021-2025) UNISA Berkembang Fase I (Pementapan daya saing nasional dan penguatan daya saing Internasional). Tahap ini strategi intend yang diterapkan adalah meningkatkan kualitas Catur Dharma Perguruan Tinggi. Target

dalam community development berorientasi pada Perempuan Berkemajuan yang berkontribusi dalam pemecahan masalah pada kelompok masyarakat. Saat ini pencapaian kluster peneringkatan kinerja PKM UNISA adalah sangat memuaskan. UNISA menargetkan pada tahun 2025 menjadi Unggul. Untuk itu UNISA menetapkan beberapa strategi dasar diantaranya:

1. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan roadmap yang mendukung keunggulan UNISA Yogyakarta dan kearifan lokal bekerja sama dengan mitra Nasional dan Internasional
2. Meningkatkan sistem manajemen PkM yang berkontribusi pada peningkatan kesejahteraan dan kemandirian masyarakat secara berkelanjutan
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran PkM yang bertema perempuan berkemajuan di tingkat Nasional dan Internasional

## **B. Tujuan Penyusunan Rencana Strategis PkM UNISA**

Rencana Induk Pengembangan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) ini disusun dengan tujuan :

1. Menetapkan arah dan kebijakan dalam pengelolaan PkM di UNISA sehingga kegiatan tersebut dapat menjawab permasalahan-permasalahan di masyarakat sesuai dengan visi, misi dan arah pengembangan UNISA.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas PkM yang dilaksanakan oleh Dosen di lingkungan UNISA
3. Meningkatkan kontribusi bidang PkM dengan menghasilkan luaran berdaya guna bagi masyarakat

## **C. Strategi dan Kebijakan PKM**

### **1. Strategi Dasar**

Kebijakan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Aisyiyah Yogyakarta adalah sebagai berikut:

- a) Peningkatan mutu dan kompetensi sumberdaya manusia pengabdian.
  - b) Peningkatan anggaran dana pengabdian kepada masyarakat
  - c) Mengembangkan jejaring pengabdian kepada masyarakat dengan berbagai lembaga dan perguruan tinggi didalam maupun luar negeri.
  - d) Meningkatkan ketersediaan dan kualitas sarana dan prasarana
2. Arah Rencana Strategis
    - a) Menyelenggarakan pembimbingan penulisan proposal dan laporan pengabdian masyarakat serta publikasi.

- b) Memfasilitasi pengembangan kelompok pengabdian kepada masyarakat dalam berbagai disiplin ilmu dan bidang antar disiplin
- c) Mengembangkan jejaring pengabdian kepada masyarakat dengan berbagai lembaga dan perguruan tinggi didalam maupun luar negeri.
- d) Melakukan pemetaan potensi dan mengembangkan *Community Development*
- e) Menerapkan dan mengembangkan hasil riset yang dapat ditindaklanjuti
- f) Memfasilitasi pembuatan HKI melalui sentra HKI UNISA dan pengurusan ISBN Buku

Dengan rumusan tersebut diharapkan meningkatkan kluster PKM UNISA menjadi Unggul pada tahun 2025. Meningkatkan Indikator kinerja utama Jumlah PKM bertema Perempuan Islam Berkemajuan, dan Indikator Kinerja Tambahan pada tema tema PKM Pemberdayaan dan Pengembangan Cabang dan Ranting, persyarikatan, ortom dan amal usaha, PkM dalam rangka pengembangan Kampus Islami, dan PkM dalam rangka pengembangan pendidikan dan pengajaran AIK.

Sebagai upaya dalam mencapai target tersebut maka UNISA menetapkan pendanaan dalam berbagai Skema PkM internal di antaranya:

Tabel 1. Pendanaan PkM UNISA

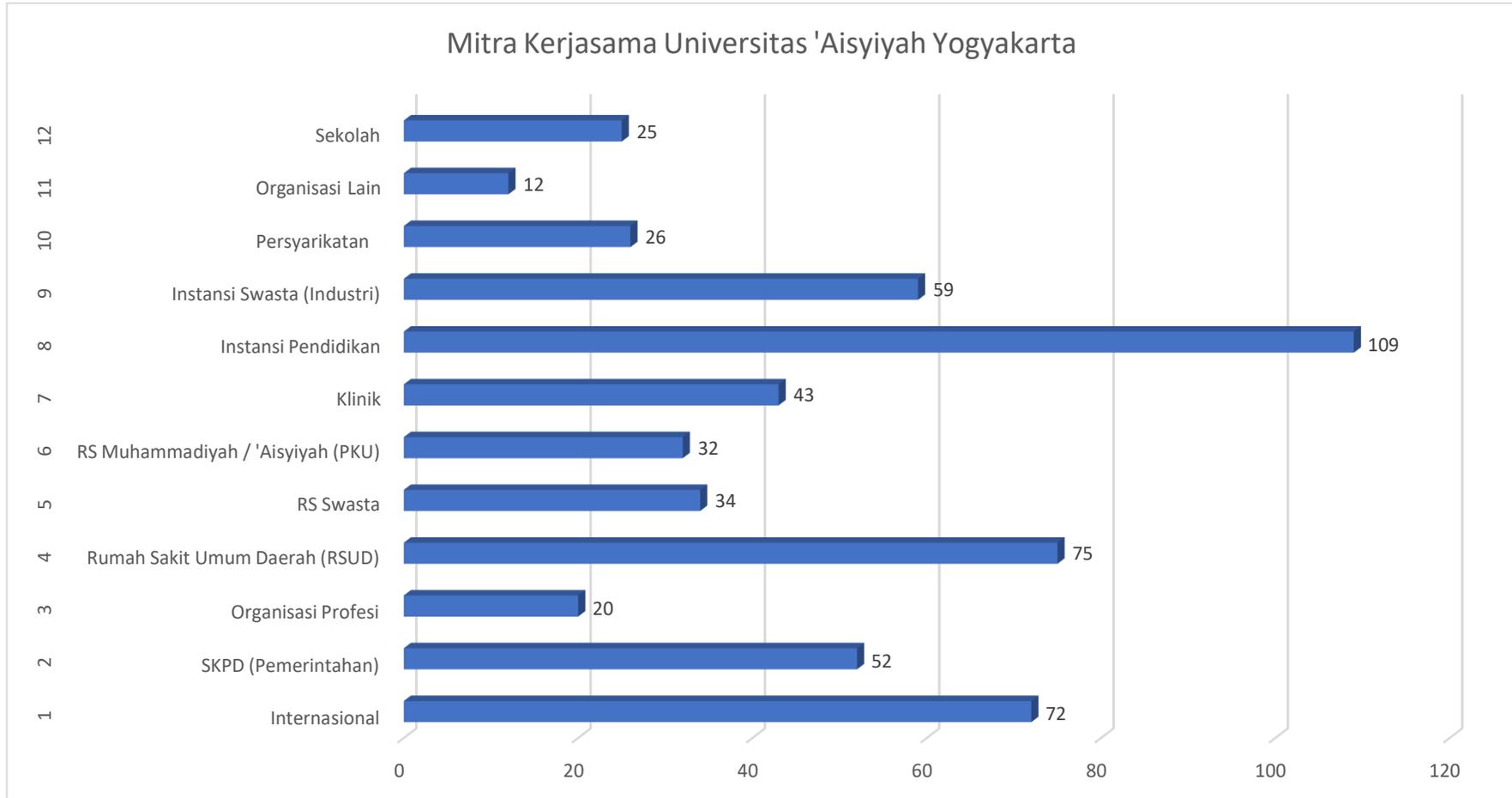
No	Skema	Pendanaan
1	PkM Hibah Kompetitif	Rp. 10.000.000,00
2	PkM Reguler	Rp. 10.000.000,00
3	PkM Penugasan	Rp. 10.000.000,00
4	PkM Luar Negeri	Menyesuaikan

Sedangkan Pendanaan PkM eksternal menyesuaikan dengan kebijakan Pemberi Dana.

UNISA Yogyakarta juga Menjalin Kerjasama baik dengan Institusi pemerintah, Institusi Pendidikan, Lembaga Profesi dan Kemasyarakatan di dalam maupun luar negeri. UNISA berupaya menjalin Kerjasama rutin dalam PkM dengan Cabang dan Ranting ‘Aisyiyah Muhammadiyah dalam dan luar negeri diantaranya :

1. Pengurus Cabang Istimewa Aisyiyah Osaka Jepang
2. Pengurus Cabang Istimewa Aisyiyah Mesir
3. Pengurus Cabang Istimewa Aisyiyah Taiwan

Berikut rekapitulasi Mitra UNISA yang sudah tercatat dalam Sim Kerjasama UNISA (SIMKERMA)



**Gambar 1. Mitra Kerjasama UNISA**

#### **D. Dasar yang Digunakan dalam Penyusunan Renstra PkM UNISA**

1. Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
2. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (PT)
3. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Rencana Strategis Pengabdian Pada Masyarakat (RENSTRA-PPM) Nasional;
5. Fokus prioritas Riset Nasional Indonesia 2005-2025.
6. Undang Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
7. Undang Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005 – 2025.
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia, No 42 Tahun 2014 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden No 32 Tahun 2010 Tentang Komite Inovasi Nasional .
11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Nomor 50 Tahun 2017, Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019.
12. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XIII Tahun 2020
13. Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN)
14. Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) Tahun 2015-2045\
15. Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005-2025
16. Pedoman Pimpinan Pusat ‘Aisyiyah tentang Perguruan Tinggi ‘Aisyiyah
17. Statuta UNISA Yogyakarta (Keputusan Majelis Pendidikan Tinggi Nomor 04/PPA/I/VI/2016)
18. Rencana Induk Pengembangan (Renip) UNISA Yogyakarta
19. Rencana Strategis (Renstra) UNISA Yogyakarta

## **BAB II**

### **LANDASAN PENGEMBANGAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

#### **A. Visi UNISA**

Universitas Aisyiyah (UNISA) Yogyakarta memiliki visi menjadi Universitas berwawasan kesehatan pilihan dan unggul berdasarkan nilai-nilai Islam Berkemajuan.

#### **B. Misi UNISA**

Visi di atas diturunkan menjadi 2 (dua) misi, yaitu:

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berwawasan kesehatan dan berdasarkan nilai-nilai Islam Berkemajuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa.
2. Mengembangkan kajian dan pemberdayaan perempuan dalam kerangka Islam Berkemajuan.

#### **C. Visi LPPM UNISA**

Menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang berwawasan kesehatan, pilihan dan unggul berdasarkan nilai-nilai Islam.

#### **D. Misi LPPM UNISA**

Dalam mencapai visi misi yang ditetapkan adalah

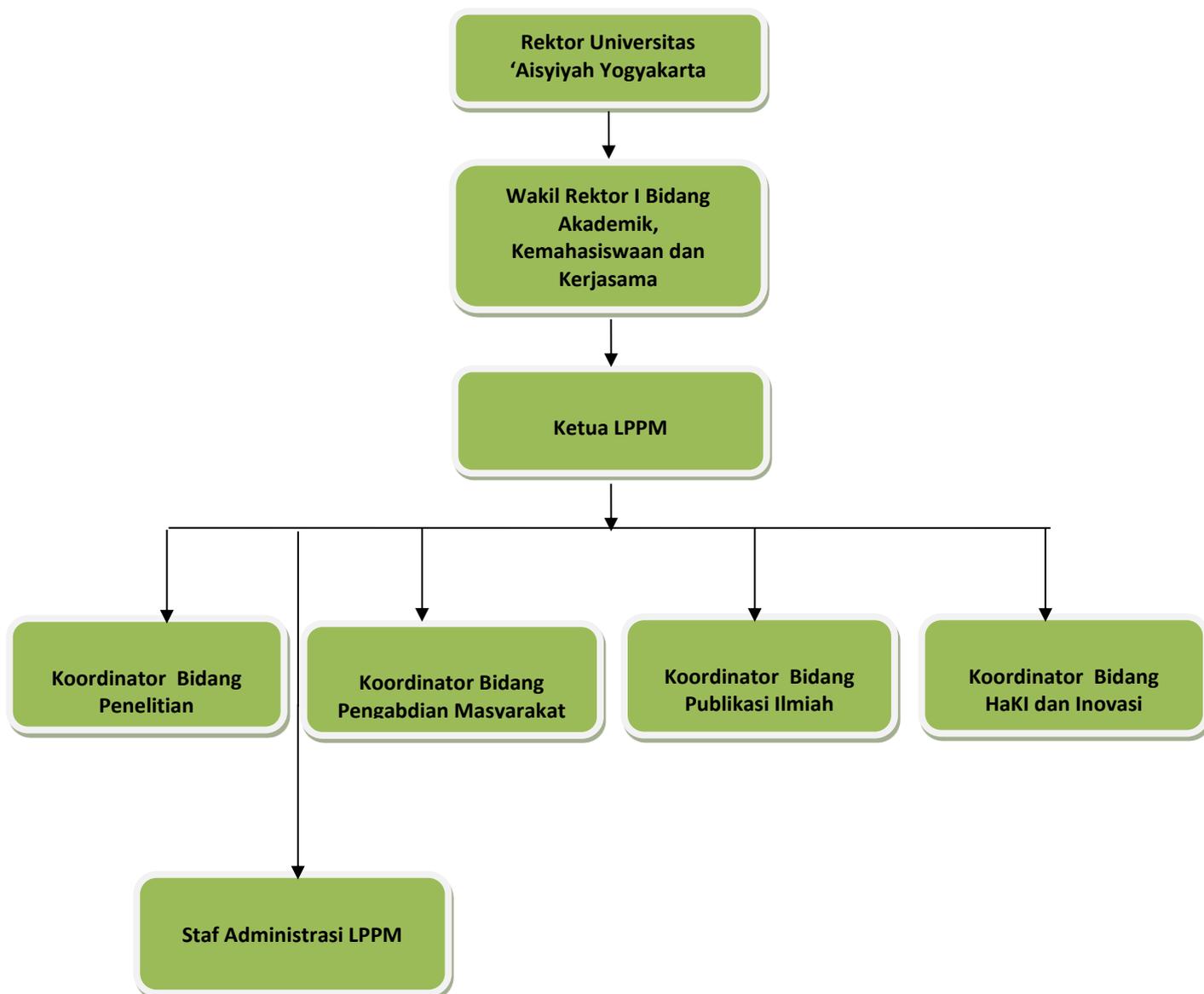
1. Menyelenggarakan penelitian berbasis *evidence based*, berwawasan kesehatan dan berdasarkan nilai-nilai Islam
2. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara komprehensif, terpadu, berkelanjutan berwawasan kesehatan dan berdasarkan nilai-nilai Islam
3. Mengembangkan publikasi ilmiah baik nasional maupun internasional yang berwawasan kesehatan dan berdasarkan nilai-nilai Islam
4. Meningkatkan perolehan Hak Kekayaan Intelektual hasil penelitian dan pengabdian masyarakat, serta mendorong penemuan dan pengembangan inovasi dosen

#### **E. Analisis Kondisi Saat Ini**

##### **1. Kelembagaan LPPM**

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) merupakan salah satu unit kerja di Universitas 'Aisyiyah (UNISA) Yogyakarta yang bertugas dalam bidang penelitian, pengabdian kepadamasyarakat, publikasi ilmiah, serta Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dan Inovasi guna mendukung pelaksanaan tridharma Perguruan Tinggi. Berdasarkan Peraturan Rektor tentang

Organisasi dan Tata Kelola Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta, LPPM UNISA Yogyakarta dipimpin oleh Ketua Lembaga dibawah tanggung jawab WR 1 dan dibantu oleh empat koordinator bidang, meliputi Bidang Penelitian, Bidang Pengabdian kepada Masyarakat, Bidang Publikasi Ilmiah, serta bidang HKI dan Inovasi (Gambar 3).



**Gambar 2. Struktur Organisasi LPPM**

Uraian tugas dalam struktur organisasi tersebut sebagai berikut,

a. **KETUA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

- 1) Menyusun program kerja tahunan dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan tugas unit.
- 2) Menyusun Rencana Strategis Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat berdasarkan Rencana Strategis Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
- 3) Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Rencana Induk Pengabdian berdasarkan Road

Map Penelitian dan Pengabdian Masyarakat berbasis kompetensi ilmu pengetahuan dan teknologi masing-masing dosen.

- 4) Mengorganisasikan setiap koordinator bidang dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik dan efektif.
- 5) Membina koordinator bidang untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja
- 6) Menetapkan rumusan informasi terkait penelitian dan pengabdian masyarakat berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 7) Menetapkan kriteria dan menelaah publikasi ilmiah agar sesuai dengan standar publikasi ilmiah di Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 8) Menetapkan rumusan informasi terkait ketentuan Hak Kekayaan Intelektual dan pengembangan inovasi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 9) Menyusun laporan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat berdasarkan hasil yang telah dicapai sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas.
- 10) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

**b. KOORDINATOR BIDANG PENELITIAN**

- 1) Menyusun rencana dan program kerja penelitian sebagai pedoman pelaksanaan tugas
- 2) Menyusun Rencana Induk Penelitian berdasarkan roadmap penelitian dan mengembangkan penelitian sesuai keilmuan masing-masing dosen.
- 3) Menyusun buku panduan penelitian untuk hibah penelitian internal bagi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 4) Mensosialisasikan buku panduan penelitian dan tawaran penelitian dari internal Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta maupun eksternal, seperti DITJEN DIKTI, TB Care, AIPNI, dll serta tawaran kegiatan ilmiah lainnya.
- 5) Melakukan desk evaluation administratif setiap proposal penelitian yang masuk dan merekap penelitian yang masuk ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.
- 6) Memberikan informasi kepada dosen yang lolos pendanaan penelitian, baik Hibah Internal maupun Eksternal, dan mengawal pelaksanaan penelitian hingga tahap pelaporan akhir.
- 7) Membuat surat jawaban penelitian (baik studi pendahuluan, uji realibilitas, uji validitas, dan ijin penelitian dll) mahasiswa/pegawai/pihak yang melakukan penelitian di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 8) Menyusun rumusan informasi hasil penelitian berdasarkan ketentuan yang berlaku.
- 9) Menyusun rumusan kerjasama penelitian dengan instansi terkait di luar Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 10) Menyusun laporan penelitian sesuai dengan capaian kerja yang telah dilakukan sebagai

pertanggungjawaban tugas.

11) Melaksanakan tugas yang diberikan oleh atasan.

c. **KOORDINATOR BAGIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

- 1) Menyusun rencana dan program kerja pengabdian kepada masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan tugas.
- 2) Menyusun Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat berdasarkan roadmap dan mengembangkan arah pengabdian kepada masyarakat berbasis IPTEKS.
- 3) Menyusun rumusan informasi hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan ketentuan yang berlaku.
- 4) Menyusun rumusan naskah kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan unit atau instansi terkait di dalam maupun di luar Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 5) Menyusun buku panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat hibah internal bagi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 6) Mensosialisasikan panduan pengabdian maupun tawaran hibah pengabdian Masyarakat kepada Dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, baik yang bersifat hibah internal maupun eksternal, serta mengawal pelaksanaan hingga tahap pelaporan akhir.
- 7) Menyelenggarakan pelatihan-pelatihan yang mendukung pengembangan ilmu, pengembangan alternatif pengabdian kepada masyarakat.
- 8) Mengkoordinasi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata di lingkungan Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 9) Menyusun laporan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan capaian kerja yang telah dilakukan sebagai pertanggungjawaban tugas.
- 10) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

d. **KOORDINATOR BIDANG PUBLIKASI ILMIAH**

- 1) Membuat jadwal penerimaan artikel, distribusi ke reviewer hingga penerbitan.
- 2) Berkoordinasi dengan percetakan terkait penerbitan jurnal ilmiah di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 3) Mengelola jurnal ilmiah dari Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, baik manual maupun open journal System (OJS).
- 4) Melayani pihak eksternal yang membutuhkan jurnal ilmiah dari Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 5) Mengelola publikasi karya ilmiah dosen dalam bentuk jurnal ilmiah, prosiding maupun poster.
- 6) Mensosialisasikan pada seluruh dosen untuk pelaksanaan publikasi ilmiah baik dalam bentuk poster, prosiding maupun jurnal nasional dan internasional.
- 7) Mempersiapkan akreditasi jurnal ilmiah dari Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
- 8) Membantu merencanakan pembuatan dan penerbitan jurnal baru (adanya jurnal tiap prodi

di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta).

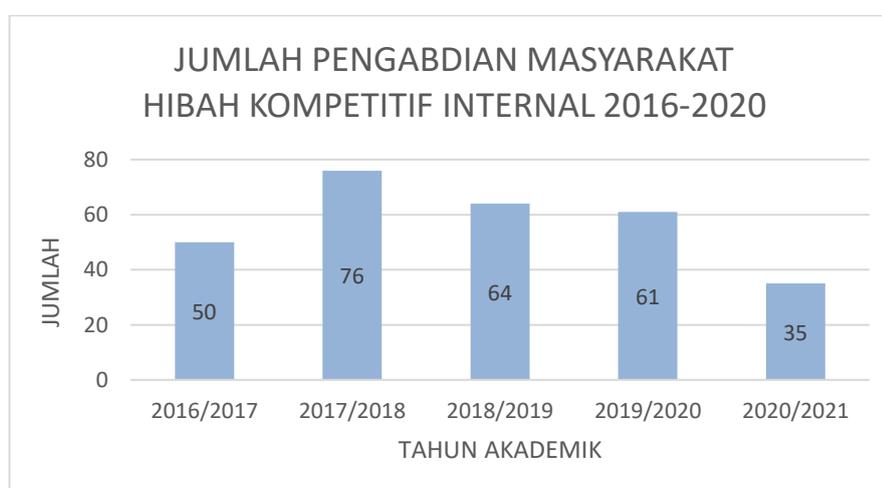
- 9) Membantu pelaksanaan kegiatan pelatihan atau workshop yang diselenggarakan oleh LPPM Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta
  - 10) Menyusun laporan kerja publikasi ilmiah sesuai dengan capaian kerja yang telah dilakukan sebagai pertanggungjawaban tugas.
  - 11) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan
- e. KOORDINATOR HAKI DAN INOVASI
- 1) Menyusun jadwal pengajuan HKI dan penerbitan buku di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 2) Melakukan pengelolaan Sentra HKI di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 3) Meningkatkan pemahaman dosen di lingkungan Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta mengenai HKI.
  - 4) Menyusun dan mensosialisasikan panduan pengajuan HKI dan penerbitan buku sebagai pedoman bagi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 5) Menyusun rumusan informasi terkait HKI dan penerbitan buku di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 6) Menerima dokumen pengajuan HKI dan mengawal proses pengajuan HKI bagi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta hingga tahap granted.
  - 7) Menerima dokumen pengajuan penerbitan buku sebagai luaran dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 8) Membantu pelaksanaan kegiatan pelatihan atau workshop yang diselenggarakan oleh LPPM Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 9) Menjalin kerjasama dengan pihak eksternal terkait penerbitan buku bagi dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 10) Menyusun laporan kerja pengelolaan HKI dan penerbitan buku sesuai dengan capaian kerja yang telah dilakukan sebagai pertanggungjawaban tugas.
  - 11) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.
- f. STAF ADMINISTRASI LPPM
- 1) Melakukan kegiatan administrasi LPPM, meliputi pengarsipan surat-surat yang masuk dan keluar, pengarsipan dokumen penelitian, pengabdian kepada masyarakat, HKI dan publikasi ilmiah dosen Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta
  - 2) Membantu Ketua LPPM mengelola database penelitian, pengabdian masyarakat, publikasi ilmiah, kegiatan ilmiah yang diikuti oleh masing-masing dosen di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.
  - 3) Membantu Ketua LPPM dalam penyelenggaraan workshop/pelatihan yang diadakan oleh unit LP3M
  - 4) Membantu Ketua LPPM menyiapkan dokumen audit mutu internal dan eksternal

- 5) Membantu Ketua LPPM menyusun laporan keuangan, antara lain SPP bulanan, RAB tahunan, SPJ, laporan rekapitulasi dana internal maupun eksternal penelitian dan pengabdian masyarakat, serta lainnya.
  - 6) Mendistribusikan honorarium penelitian, pengabdian masyarakat dan publikasi Ilmiah dosen.
  - 7) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan
- g. STAF ADMINISTRASI JURNAL
- 1) Menerima semua naskah yang masuk ke redaksi jurnal ilmiah di Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
  - 2) Menyesuaikan gaya selingkung terhadap semua naskah yang masuk agar sesuai dengan gaya selingkung jurnal ilmiah di Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
  - 3) Berkoordinasi dengan penulis jurnal untuk menginfokan revisi maupun lainnya terkait artikel jurnal yang akan diterbitkan di jurnal ilmiah Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
  - 4) Berkoordinasi dengan bagian distributor jurnal ilmiah untuk mengirim naskah jurnal kepada instansi atau perguruan tinggi lain yang membutuhkan jurnal ilmiah dari Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
  - 5) Mengirimkan naskah jurnal yang telah disesuaikan gaya selingkungnya kepada penyunting, reviewer atau penyunting ahli.
  - 6) Membantu pengelolaan administrasi penerbitan jurnal, termasuk semua pekerjaan surat menyurat untuk kepentingan jurnal di Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.
  - 7) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

## 2. Kinerja Pengabdian kepada Masyarakat

### a. Jumlah proposal pengabdian internal

#### 1) Hibah Kompetitif Internal



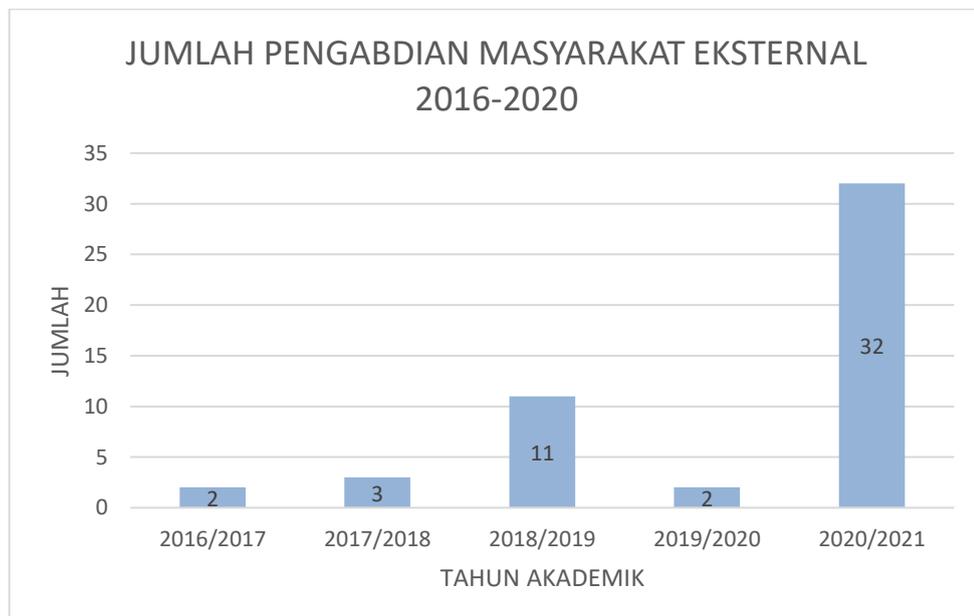
Gambar 3. Jumlah Hibah Kompetitif Internal

2) PKM Reguler



Gambar 4. Jumlah PKM Reguler

3) Jumlah perolehan hibah pengabdian eksternal



Gambar 5. Jumlah PKM Eksternal

Gambar 3 menunjukkan adanya tren naik dan turun dalam 5 tahun terakhir dalam jumlah proposal hibah internal yang didanai beberapa faktor yang berpengaruh diantaranya pada tahun 2018/2019 hibah internal PKM dibuka dalam 2 periode gasal dan genap. Penurunan jumlah proposal yang didanai dikarenakan beberapa tim belum menyelesaikan laporannya PkM nya.

Gambar 4 menunjukkan tren pelaksanaan PKM regular selama 5 tahun terakhir, peningkatan tersebut merupakan dampak positif dari promosi, beberapa kerjasama mitra yang rutin meminta kegiatan PKM setiap bulan dan perluasan mitra PKM sehingga banyak permintaan dari masyarakat untuk kegiatan PKM regular. Penurunan yang paling drastis terjadi di tahun 2020/2021 dikarenakan awal pandemi Covid-19 kegiatan baik pada mitra yang bekerjasama maupun yang insidental terhenti, hanya beberapa kegiatan secara online yang berjalan sehingga jumlah sangat berkurang.

Gambar 5 menunjukkan tren perolehan hibah eksternal. Capaian tertinggi pada tahun 2020/2021, dalam hal ini LPPM mengadakan klinik proposal untuk setiap proposal yang diajukan. Selain itu, berbagai skema PkM banyak ditawarkan kepada dosen untuk mengatasi pandemi Covid-19. Mayoritas tema yang diterima dalam ajuan hibah PkM eksternal adalah terkait dengan penanganan permasalahan Covid-19.

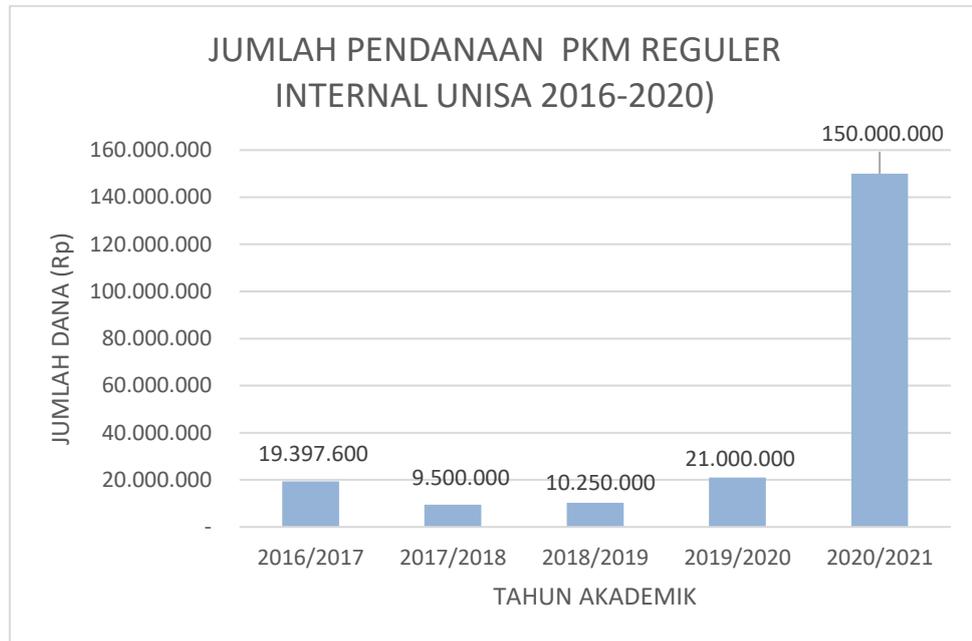
## b. Pendanaan

### 1) Hibah Kompetitif Internal



Gambar 6. Jumlah Pendanaan Hibah Kompetitif Internal

2) PKM Reguler



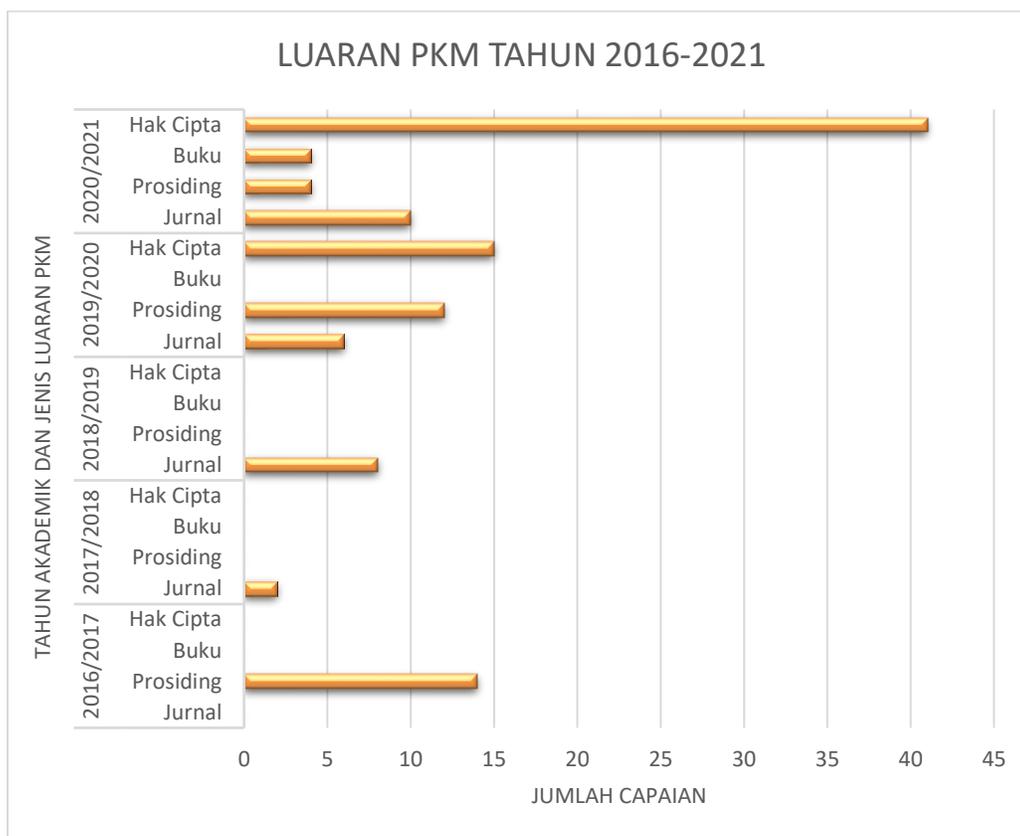
Gambar 7. Jumlah Pendanaan PKM Reguler

3) PKM Eksternal



Gambar 8. Jumlah Pendanaan PKM Eksternal

### c. Luaran PKM



Gambar 9. Luaran PKM

Gambar 9 Menunjukkan jumlah luaran PKM dalam 5 tahun terakhir, pada tahun 2020/2021 LPPM unisa sudah memiliki sentra HKI sehingga memudahkan tim PKM dalam pengajuan luaran HKI. Semakin banyaknya jurnal pengabdian masyarakat dan juga seminar baik nasional maupun internasional yang memiliki luaran prosiding dalam bidang PKM. Selain itu LPPM juga memfasilitasi pengurusan ISBN untuk buku luaran PKM.

### 3. Potensi Yang Dimiliki UNISA

#### a. Sumber Daya Manusia

Universitas Aisyiyah Yogyakarta memiliki sumber daya dosen sebagai peneliti yang cukup besar dengan jumlah total sebesar 218 pada TA 2020/2021. Distribusi pendidikan terakhir dan status jabatan fungsional tenaga akademik dosen UNISA dapat disajikan pada Tabel 3.

**Tabel 3. Sumber Daya Dosen UNISA Tahun 2020/2021**

Pendidikan /Jabfung	TP	AA	L	LK	GB	Jumla h
S1	-	-	-	-	-	0
S2	72	101	32	-	-	205
S3	1	4	7	1	-	13
Jumla h	73	105	39	1	0	218

Sumber: Biro SDM UNISA, 2021

**b. Sarana dan Pra Sarana**

**1) Lembaga dan Biro**

Universitas Aisyiyah Yogyakarta memiliki beberapa lembaga yang masing-masing memiliki tugas dan fungsi yang saling menunjang dan bekerja sama untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan Universitas yang termaktub dalam Renstra Universitas.

**2) Pusat-Pusat Studi**

Universitas Aisyiyah Yogyakarta sebagai sebuah perguruan tinggi memiliki beberapa Pusat Studi atau Pusat Pengembangan yang dibentuk untuk mempercepat pencapaian tujuan dan sasaran Universitas. Pusat-pusat Studi tersebut adalah:

✓ **The Aisyiyah Centre**

The Aisyiyah Center adalah Pusat Studi Aisyiyah (Center of Aisyiyah Studies) yang didirikan oleh Universitas Aisyiyah Yogyakarta atas mandat Pimpinan Pusat 'Aisyiyah sebagai perwujudan upaya ilmiah dalam membangun sistem pengetahuan yang komprehensif tentang 'Aisyiyah. The Aisyiyah Center mengembangkan berbagai program sebagai terobosan untuk membangun sistem pengetahuan yang komprehensif tentang 'Aisyiyah di tengah berbagai varian gerakan perempuan di Indonesia dan dunia.

✓ **Pusat Unggulan Iptek (PUI)**

Pusat Unggulan Ipteks (PUI) merupakan bagian dari organisasi riset di UNISA Yogyakarta, yang mewadahi penelitian multidisiplin. Adapun topik riset

unggulan di PUI ini meliputi: kajian perempuan dan keluarga, kajian difabel, kajian palliative, kajian perilaku, kajian kebencanaan.

α

### **3) Perpustakaan**

Berdirinya Perpustakaan Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta tidak lepas dari sejarah berdirinya Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta. Pada saat itu perpustakaan menempati 3 lokasi, yaitu di Kampus 1, Jl. Munir No.267, Serangan, Ngampilan, Yogyakarta, di Kampus Terpadu UNISA Yogyakarta, di Asrama UNISA Yogyakarta. Selanjutnya pada bulan Mei 2020, seluruh perpustakaan dipusatkan dan berpindah ke Gedung C Kampus Terpadu UNISA Yogyakarta, dengan luas ruangan dan fasilitas yang lebih memadai.

Perpustakaan UNISA Yogyakarta dikelola oleh 5 pustakawan dengan latar belakang Pendidikan perpustakaan dan dikepalai oleh pustakawan berijazah S2 Ilmu Perpustakaan. Peningkatan kompetensi SDM selalu dilakukan baik dengan cara mengikuti magang, seminar, workshop, bimtek, dan sejenisnya. Hal ini mengantar Pustakawan UNISA Yogyakarta meraih prestasi sebagai Pustakawan Berprestasi Nasional, baik yang diadakan oleh Dikti maupun Perpustakaan Nasional RI.

Koleksi Perpustakaan UNISA Yogyakarta cukup representatif dan relevan untuk mendukung kebutuhan civitas akademika, baik berupa buku teks, AV, ebook, koleksi referensi, karya ilmiah, terbitan berkala, koleksi pendukung lainnya. ‘Aisyiyah Muhammadiyah Corner menjadi unggulan layanannya. Perpustakaan melanggan berbagai jurnal untuk semua prodi yang ada. Adapun ejournal yang dilanggan yaitu Proquest (tahun 2018-2019), Ebsco (mulai 2020), dan Journal of Midwifery and Womesn Health, yang bisa diakses melalui link yang disediakan di website: [lib.unisayogya.ac.id](http://lib.unisayogya.ac.id). Adapun koleksi digital hasil karya dosen dan mahasiswa dapat diakses melalui [digilib.unisayogya.ac.id](http://digilib.unisayogya.ac.id) dan di [digilib2.unisayogya.ac.id](http://digilib2.unisayogya.ac.id). Layanan terbuka sangat memberi keleluasaan bagi pemustaka untuk memanfaatkan layanan yang ada didukung oleh sarana prasana yang memadai, baik meja, kursi, AC, ruang baca, ruang petugas, ruang koleksi. Dukungan teknologi informasi, termasuk wifi internet yang bagus, SIM Perpustakaan, digital library, website, aplikasi ebook, dsb sangat mendukung semua kegiatan di perpustakaan.

Berbagai layanan yang disediakan meliputi: layanan sirkulasi, referensi,

penelusuran, baca di tempat, literasi informasi, silang layanan, foto kopi, penyediaan dokumen, layanan khusus. Berbagai layanan selalu dipromosikan kepada pemustaka, termasuk pengadaan literasi informasi, publikasi koleksi terbaru, pameran. Untuk lebih memberikan layanan kepada pemustaka, Perpustakaan UNISA Yogyakarta menjalin kerja sama baik secara internal dengan unit lain yang ada di UNISA Yogyakarta maupun kerja sama dengan pihak eksternal lainnya. Salah satu jaringan kerja sama yang sangat kuat melalui Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (FPPTMA) telah menghasilkan banyak realisasi untuk bersinergi. Contohnya melalui hibah buku, peningkatan SDM, konsorsium institusional repository, pemberdayaan akses informasi, dsb.

Administrasi dan pendokumentasian dilakukan dengan tertata oleh Perpustakaan UNISA Yogyakarta, sehingga sangat membantu dalam pengelolaan perpustakaan. Hal ini terbukti dengan diperolehnya nilai akreditasi perpustakaan "A" pada periode lalu, dan selalu terpenuhinya semua komponen untuk akreditasi prodi dan institusi dari unsur perpustakaan. Perawatan koleksi dan seluruh sarana prasarana juga dilakukan untuk menjamin isi informasi yang ada dan inventaris semua barang yang ada agar lebih berdaya guna. Contohnya melalui stock opname, penyiangan, fumigasi, dsb.

Dukungan pimpinan untuk pengembangan Perpustakaan UNISA Yogyakarta sangat bagus. Terbukti dengan ditetapkan rata-rata pagu anggaran per tahun lebih dari 2 Milyar. Hal ini mendorong kreatifitas dan inovasi yang dihasilkan oleh perpustakaan, seperti berbagai layanan melalui QR Code, Library Awards, Perpus Bertadurus, disediakan pojok kesehatan di perpustakaan, ebook berbasis aplikasi, dsb, yang mengantarkan Perpustakaan UNISA Yogyakarta meraih Jura 1 Lomba Inovasi Perpustakaan yang diadakan oleh FPPTI DIY tahun 2019.

Berbagai hasil karya pustakawan UNISA Yogyakarta sebagai karya inovasi juga dapat dibaca melalui berbagai bentuk media cetak dan online, seperti dimuat di Majalah Gagasan BPPKI DIY, Buletin Cahaya UNIMMA, berbagai jurnal kepastakawanan, makalah Call for Paper, karya buku, dsb.

Demikian pula dengan berbagai keunikan yang ada, seperti dimanfaatkan sebagai media promosi (ditempel poster dilengkapi dengan batik khas UNISA, disediakan display buku baru, dan adanya rak buku berbentuk kata iqro dalam

tulisan Huruf Arab di pilar tersebut). Selain itu adanya Unisa Corner yang memuat informasi tentang semua Unisa yang ada di dunia ini. Untuk lebih memberikan fungsi peprustakaan yang tidak hanya sebagai tempat belajar dan sumber informasi, Peprustakaan UNISA Yogya juga menyediakan fun Corner, dengan menyediakan alat catur,rubik, VR (Virtual Reality, dsb). Demikian juga dengan menyediakan pojokbaca di Ruang Admisi, dan membina Perpustakaan Sekolah Muhamamdiyah di wilayah sekitarnya.

Berbagai hal yang sudah diuraikan di atas, merupakan bentuk dan upaya yang terus dilakukan oleh Perpustakaan UNISA Yogyakarta untuk terus mengembangkan diri guna memberikan layanan yang berkualitas bagi pemustakanya.

☒

#### 4) Laboratorium

Universitas Aisyiyah Yogyakarta memiliki banyak laboratorium sebagai fasilitas penunjang perkuliahan mahasiswa. Selain itu, baik mahasiswa maupun dosen dapat menggunakan fasilitas-fasilitas tersebut untuk kegiatan penelitian ataupun pengembangan teori, minat-bakat, rekayasa, dan keahlian serta profesi. Laboratorium yang dimiliki UNISA Yogyakarta antara lain sebagai berikut:

**Tabel 4.** Laboratorium UNISA Yogyakarta tahun 2020/2021

No.	Jenis Laboratorium	Jumlah
1	Skill laboratorium	48
2	Laboratorium Biomedis	5
3	Laboratorium Anatomi Fisiologi	1
4	Laboratorium Fisioterapi	10
5	Laboratorium Bedah Central	1
6	Laboratorium gizi	3
7	Laboratorium Komputer	2
8	Laboratorium Manajemen	1
9	Laboratorium Komunikasi	2
10	Laboratorium Arsitektur	4
11	Laboratorium Psikologi	15
	<b>Total</b>	<b>92</b>

Ruang penunjang Unisa

**Tabel 5.** Data Ruang Penunjang UNISA

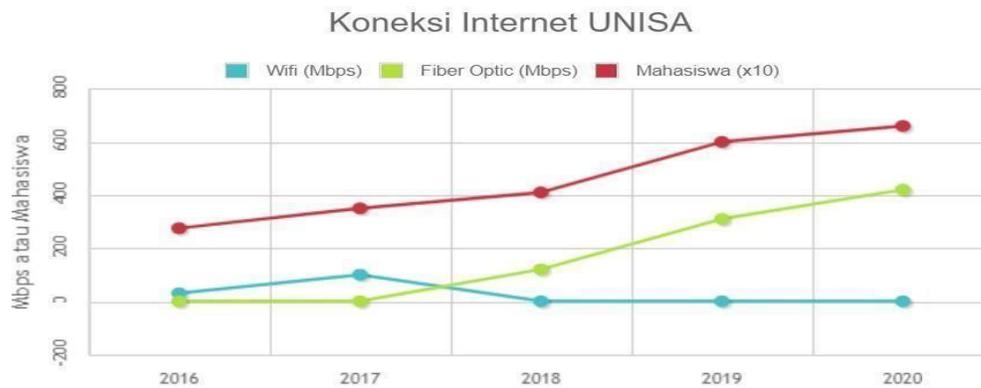
Yogyakarta Tahun 2020/2021

No.	Jenis Prasarana Penunjang	Jumlah Unit	Jumlah Luas (m2)	Kepemilikan Sendiri	Sewa	Sistem Perawatan	Unit pengelola
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	Mushola Kp I	1	63	√		Terawat	Biro Aset dan umum
	Masjid KPT	1	264	√		Terawat	Biro Aset dan umum
	Mushola KPT	2	83,61	√		Terawat	Biro Aset dan umum
	Mushola asrama	1	120	√		Terawat	Biro Aset dan umum
2	Klinik DSM	1	36	√		Terawat	Biro Aset dan umum
3	Aula Kp I	1	352	√		Terawat	Biro Aset dan umum
	Aula Kp T	1	390	√		Terawat	Biro Aset dan umum
4	Ruang seminar	4	1.528	√		Terawat	Biro Aset dan umum
5	Ruang UKM	16	189	√		Terawat	Biro Aset dan umum
6	Ruang ORMAWA	8	45,5	√		Terawat	Biro Aset dan umum
7	Kamar mandi	90	699,26	√		Terawat	Biro Aset dan umum
8	Koperasi	3	395	√		Terawat	Biro Aset dan umum
9	Halaman parkir	10	6.905,24	√		Terawat	Biro Aset dan umum
10	Pos satpam	4	52	√		Terawat	Biro Aset dan umum
11	Gudang laboratorium	4	84	√		Terawat	Biro Aset dan umum
	<b>TOTAL</b>	<b>147</b>	<b>11.206,61</b>				

## 5) Fasilitas Internet

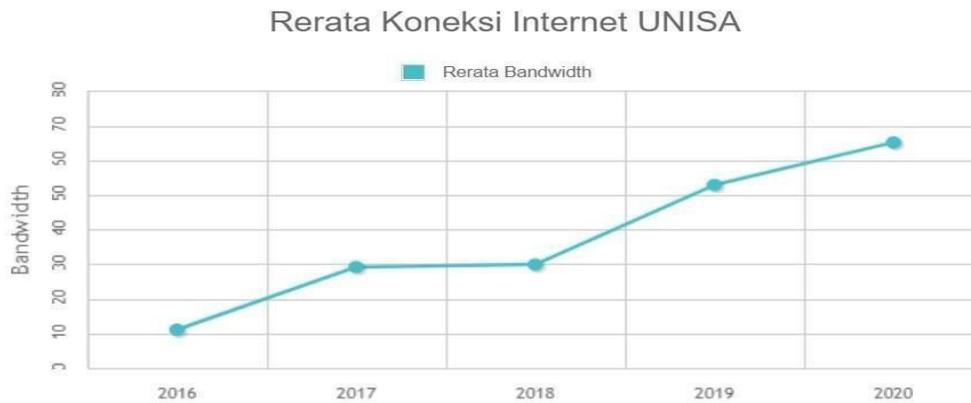
Universitas Aisyiyah Yogyakarta menyediakan sarana akses Internet yang diperoleh dari jaringan Provider GMedia melalui BTS yang dimiliki GMedia menggunakan cable fiberoptic.

**Grafik 1. Koneksi Internet UNISA**



Sumber: BPTSI UNISA, 2021

**Grafik 2. Rerata Koneksi Internet UNISA**



Sumber: BPTSI UNISA, 2021

2021: Leased Line 1:1, 420Mbps, Fiber Optic, Line Skype\*  
2020: Leased Line 1:1, 420Mbps, Fiber Optic, Line Skype\*  
2019: Leased Line 1:1, 310Mbps, Fiber Optic, Line Skype\*  
2018: Leased Line 1:1, 120Mbps, Fiber Optic, Line Skype\*  
2017: Leased Line 1:1, 50Mbps Internet+50Mbps Cache,  
WiFi  
2016: Leased Line 1:1, 30 Mbps, WiFi

Line Skype adalah jalur khusus untuk telekonferensi atau untuk keperluan lain, misalnya untuk jalur khusus UKOM. Analoginya adalah seperti jalur busway. Line Skype terpisah dengan jalur internet, sehingga tidak saling mengganggu dan terganggu.

#### 4. Analisis Kondisi Saat Ini

Tabel 2. Analisa SWOT

	FAKTOR INTERNAL	
	KEKUATAN ( <i>STRENGTH</i> )	KELEMAHAN ( <i>WEAKNESS</i> )
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alokasi dana pengabdian kepada masyarakat sangat memadai.</li> <li>2. Berwawasan kesehatan.</li> <li>3. Kajian perempuan berkemajuan.</li> <li>4. Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat tinggi.</li> <li>5. Jumlah mitra PkM baik lokal maupun Nasional tinggi.</li> <li>6. Memiliki jejaring dengan Persyarikatan Muhammadiyah/' Aisyiyah</li> <li>7. Memiliki jejaring dengan banyak perguruan tinggi, baik dalam maupun luar negeri</li> <li>8. Memiliki sentra HKI</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah <i>community development</i> masih rendah.</li> <li>2. Produktivitas dosen dalam PkM belum merata.</li> <li>3. Kinerja pengabdian kepada masyarakat masih kurang berkontribusi pemberdayaan dan pencerahan.</li> <li>4. Jumlah PkM yang bertema Perempuan dan Islam berkemajuan masih rendah.</li> <li>5. Jumlah PkM yang didanai mitra nasional dan internasional masih rendah.</li> <li>6. Jumlah luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) masih rendah</li> <li>7. Jumlah luaran PkM dalam bentuk artikel ilmiah masih rendah.</li> <li>8. Jumlah luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) atau Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial masih rendah.</li> <li>9. Kolaborasi PkM dengan mitra internasional masih rendah.</li> <li>10. Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam PkM masih rendah</li> <li>11. Integrasi hasil penelitian ke PkM masih rendah</li> <li>12. Hibah PkM dari berbagai institusi masih terbatas</li> </ol>

<b>F A K T O R E A N S I T E R N A L  P E R L U A N G  ( P P O R T U N I T Y</b>	1. Kemajuan teknologi informasi akan meningkatkan kinerja pengabdian kepada masyarakat. 2. Aliansi/asosiasi Perguruan Tinggi. 3. Kebijakan pengurusan hak kekayaan intelektual. 4. Pihak Pemerintah, industri, perbankan dan BUMN mengalokasikan dana hibah pengabdian kepada masyarakat. 5. Pengembangan program kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri dan luar negeri. 6. Semakin banyaknya permintaan terhadap kegiatan PkM. 7. Besarnya anggaran kegiatan, kebutuhan pendampingan serta kolaborasi kegiatan PkM dari eksternal. 8. Program MBKM terkait BINA DESA mendorong PT untuk meningkatkan pengabdian masyarakat.	<b>Strategi SO</b> <b>(Gunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang)</b> 1. Memanfaatkan TI dalam kegiatan PkM. (S1,O1) 2. Meningkatkan jumlah PkM yang bertema kesehatan. (S2, O7) 3. Meningkatkan jumlah PkM yang bertema perempuan dan Islam berkemajuan. (S3, O8) 4. Meningkatkan kolaborasi dengan pihak eksternal dalam kegiatan PkM. (S5, O8) 5. Menyusun kebijakan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dilaksanakan di industri atau mitra. (S5,O8) 6. Meningkatkan kolaborasi dengan persyarikatan dalam pelaksanaan PkM. (S6,O6) 7. Mengoptimalkan sentra HKI UNISA (S8, O1)	<b>Strategi WO</b> <b>(Atasi kelemahan dengan memanfaatkan peluang)</b> 1. Membangun <i>community development</i> yang memberikan kontribusi pemberdayaan dan pencerahan. (W1, O7) 2. Menjalani Kerjasama dengan mitra untuk mewujudkan <i>community development</i> . (W1, O8) 3. Meningkatkan kolaborasi dengan pihak pemerintah, industri, perbankan dan BUMN untuk mewujudkan <i>community development</i> . (W1, O4) 4. Meningkatkan kolaborasi dengan perguruan tinggi lain untuk mewujudkan <i>community development</i> (W1, O2) 5. Membentuk kelompok multidisiplin untuk membangun <i>community development</i> . (W1, O8) 6. Mewujudkan <i>community development</i> melalui program KKN (W1, O4) 7. Memanfaatkan program MBKM untuk melaksanakan kegiatan PkM. (W2, O8) 8. Menyempurnakan kebijakan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada kualitas dan implementasi produk penelitian. (W3, O1) 9. Melakukan survey kepuasan masyarakat (penerima atau peserta program) terhadap hasil PkM, dampak PkM, teknologi tepat guna, penyelesaian masalah di masyarakat (W3, O6) 10. Meningkatkan jumlah publikasi PkM ke media massa. (W4, O7)
--	--	---	---

F A K T O R			<ul style="list-style-type: none"> <li>11. Meningkatkan kluster PkM UNISA Yogyakarta menjadi sangat bagus (W9, O5)</li> <li>12. Meningkatkan jumlah publikasi yang mendapatkan pengakuan HKI (W9, O3)</li> <li>13. Meningkatkan peran mahasiswa dalam kegiatan pengabdian masyarakat (W12, O8)</li> <li>14. Menyusun <i>road map</i> pengabdian kepada masyarakat yang mengacu pada <i>road map</i> penelitian. (W13, O7)</li> </ul>
	A N C A M A N ( <i>T H R E A T</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Berdirinya banyak Perguruan Tinggi yang membutuhkan lahan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>2. Kompetisi dengan PT lain dalam memperoleh hibah pengabdian kepada masyarakat</li> <li>3. Kompetisi publikasi luaran PkM dengan perguruan tinggi lain</li> <li>4. Adanya pandemi covid-19</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Strategi ST</b></p> <p style="text-align: center;"><b>(Gunakan kekuatan untuk menghindari ancaman)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat kelompok multidisiplin untuk mengatasi pandemi covid-19. (S2, T4)</li> <li>2. Peningkatan kerjasama PkM secara berkelanjutan. (S5, T1)</li> <li>3. Membuat kelompok PkM multidisiplin untuk memperoleh hibah PKM eksternal. (S6, T2)</li> <li>4. Pengembangan kelompok PkM unggulan UNISA. (S2, T4)</li> <li>5. Mendesain kolaborasi PKM dengan persyarikatan untuk mengatasi pandemi covid-19. (S6, T4)</li> <li>6. Mendesain program PkM berkolaborasi dengan PT lain. (S7, T1)</li> </ul>

## **BAB III**

### **GARIS BESAR RENCANA INDUK PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

#### **A. Tujuan dan Sasaran Pelaksanaan PKM UNISA**

##### **1. Tujuan**

Berdasarkan visi dan hasil evaluasi diri serta analisis SWOT, maka tujuan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, adalah sebagai berikut:

- a) Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengelolaan dan program pengabdian pada masyarakat
- b) Meningkatkan luaran sebagai kontribusi penyelesaian permasalahan di masyarakat dengan pelaksanaan program pengabdian pada masyarakat

##### **2. Sasaran**

Secara umum, sasaran Rencana Strategis Pengabdian Masyarakat UNISA Yogyakarta lima tahun ke depan adalah :

- a) Memperbaiki tata kelola pengelolaan program pengabdian pada masyarakat
- b) Mengarahkan program pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil riset.
- c) Menambah mitra pelaksanaan program pengabdian pada masyarakat secara periodik.
- d) Meningkatkan perolehan dana eksternal setiap tahunnya.
- e) Menghasilkan teknologi tepat guna sesuai kebutuhan masyarakat.

#### **B. Kelompok pelaksana PkM**

Inovasi dosen UNISA Yogyakarta diimplementasikan di PkM dalam bentuk kelompok pelaksana PkM dengan tema unggulan sebagai berikut:

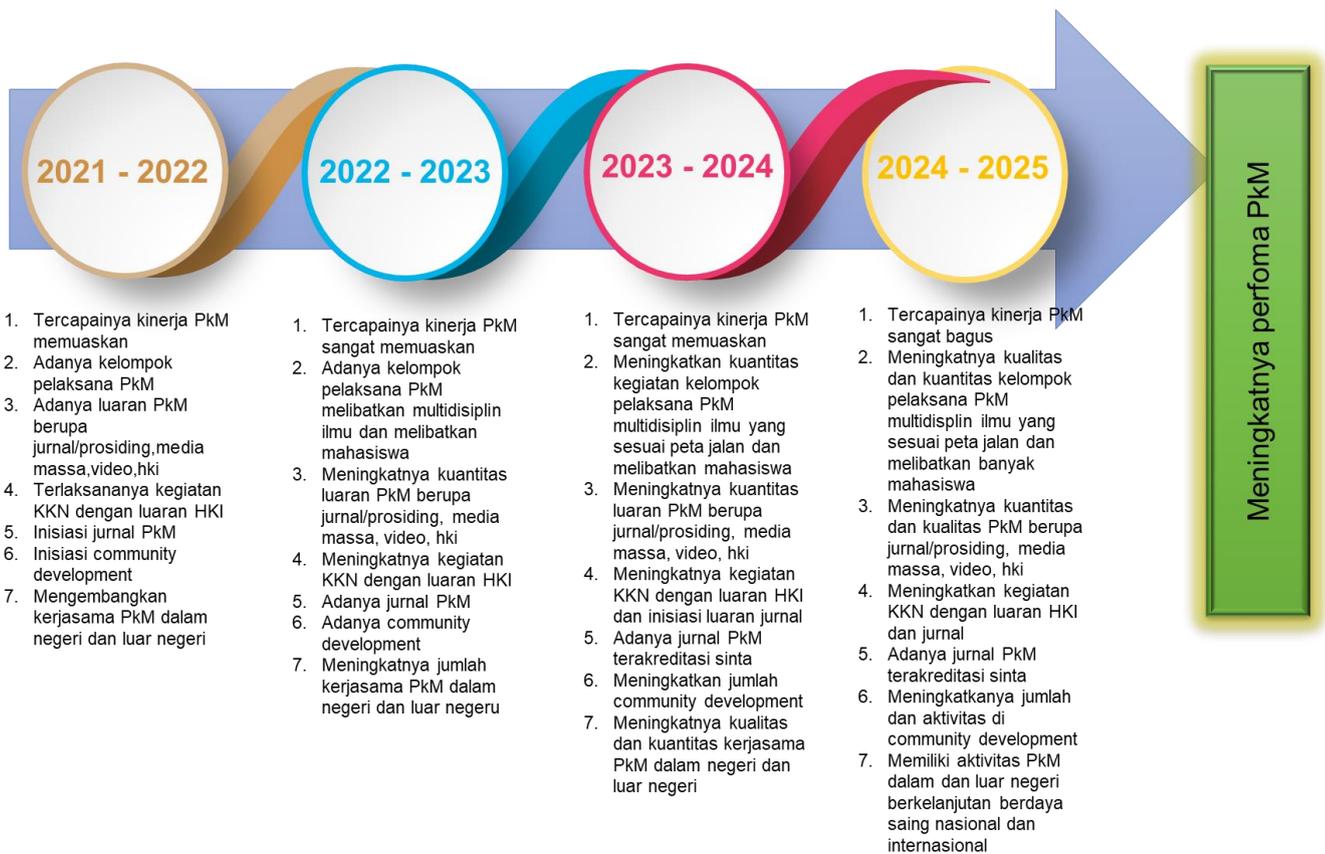
1. Perempuan dan kesehatan
2. Kebijakan dan pemberdayaan ekonomi
3. Komunitas dan lingkungan berkelanjutan
4. Pengembangan AI Islam, Keaisyiyahan dan Kemuhammadiyah

Beberapa tema yang dapat diusulkan oleh dosen dapat mengacu pada tema dan sub tema berikut :

Tabel 3. Tema dan Sub Tema PkM Unggulan PkM UNISA

TEMA	SUB TEMA
Perempuan dan kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kesehatan perempuan dan anak</li> <li>b. Kesehatan Keluarga</li> <li>c. Kebijakan publik terkait perempuan dan disabilitas</li> <li>d. Teknologi Kesehatan</li> <li>e. Teknologi ramah lingkungan</li> <li>f. Komunikasi Kesehatan</li> </ul>
Kebijakan dan pemberdayaan ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pengembangan organisasi Aisyiyah Muhammadiyah</li> <li>b. Pengembangan Amal usaha Muhammadiyah</li> <li>c. Ekonomi Syariah</li> <li>d. Model Pemberdayaan UMKM</li> <li>e. Manajemen dan Keuangan berbasis syariah</li> </ul>
Komunitas dan lingkungan berkelanjutan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kampus hijau/Green Campus</li> <li>b. Kampus bebas asap rokok</li> <li>c. Kampus ramah lingkungan</li> <li>d. Kampus peduli sampah</li> <li>e. Kampus berwawasan Kesehatan</li> <li>f. Kampus qurani</li> <li>g. Pengembangan kebijakan dan implementasi fasilitas kampus yang sehat, dan nyaman</li> <li>h. Pengembangan kebijakan kebutuhan dasar dan penghematan komunitas (air, listrik, gas)</li> <li>i. PHIWK</li> </ul>
Pengembangan Al Islam, Keaisyiyahan dan Kemuhammadiyah	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pendidikan dan pengajaran AIK yang cerdas dan berkelanjutan</li> <li>b. Pendidikan berkelanjutan dan transformasi budaya untuk generasi mendatang</li> <li>c. Metode, media dan strategi pembelajaran</li> <li>d. Evaluasi pendidikan</li> <li>e. Instrumen penilaian hasil pembelajaran</li> <li>f. Pengembangan sarana pembelajaran</li> <li>g. Manajemen sarana dan prasarana pembelajaran</li> <li>j. Pemetaan akses pendidikan dan pengajaran AIK</li> </ul>

## A. Roadmap PkM UNISA



Gambar 11. Roadmap PkM UNISA

## **BAB IV**

### **PROGRAM STRATEGIS, DAN INDIKATOR KINERJA**

#### **A. Sasaran dan Program Strategis**

Berdasarkan pada pencapaian Visi Misi Universitas Aisyiyah Yogyakarta dan LPPM UNISA maupun berdasarkan analisis SWOT, sangat perlu dibuat langkah strategis yang dinamis dalam kegiatan pengabdian masyarakat. Untuk mendukung upaya pencapaian tersebut, program jangka pendek yang harus dilakukan adalah Pengabdian masyarakat yang bersifat mutidisiplin ilmu atau lintas program studi dengan mengkaji pada ketepatan tema-tema dan topik-topik pengabdian masyarakat perguruan tinggi di Universitas Aisyiyah Yogyakarta.

Rencana Induk Pengabdian Masyarakat UNISA Yogyakarta tahun 2021-2025 memuat sasaran strategis, program strategis dan indikator kinerja utama/indicator kinerja tambahan. Indikator-indikator tersebut menjadi basis pengukuran dalam monitoring, dan evaluasi sehingga akan memberikan jaminan mutu pengabdian masyarakat yang dapat dipertanggungjawabkan. Untuk merealisasikan kegiatan pengabdian masyarakat yang bersifat interdisiplin ilmu melalui kolaborasi antar rumpun ilmu.

#### **1. Sasaran Strategis :**

- a. Meningkatnya penerapan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dunia industri dan kelompok masyarakat.
- b. Terbentuknya *community development* sebagai inkubator pemberdayaan perempuan berlandaskan nilai-nilai Islam Berkemajuan.
- c. Meningkatnya kapasitas kelembagaan dan kualitas kajian-kajian tentang perempuan dan Islam Berkemajuan.

#### **2. Program Strategis**

- a. Integrasi hasil pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran
- b. Optimalisasi pemanfaatan sarana-prasarana untuk meningkatkan *income generating*
- c. Peningkatan jumlah luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) minimal 20% dari jumlah dosen tetap.
- d. Peningkatan jumlah Jumlah luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) minimal 3 per tahun.
- e. Penguatan kemampuan DPL KKN terhadap kontekstualisasi

pemberdayaan perempuan Islam berkemajuan dan anak

- f. Penguatan regulasi dan dukungan fasilitas dan kemitraan PkM untuk meningkatkan kesejahteraan dan kemandirian masyarakat.
- g. Peningkatan kapasitas organisasi LPPM untuk peningkatan kluster PKM.
- h. Peningkatan kapasitas dosen dalam penulisan publikasi di jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi serta media nasional dan internasional.

## B. Indikator Kinerja

Berikut rencana capaian untuk 5 tahun ke depan seperti pada tabel berikut :

KRITERIA DAN INDIKATOR KEBERHASILAN		Sat.	Baseline/ 2020/2021	Target Capaian pada Tahun				
Uraian	Target 2021/ 2022			Target 2022/ 2023	Target 2023/ 2024	Target 2024/ 2025	Target 2025/ 2026	
a. Meningkatnya penerapan hasil pengabdian kepada masyarakat oleh dunia industri dan kelompok masyarakat.								
1) Jumlah Lembaga pemangku kepentingan yang menerapkan luaran ilmiah/terapan dosen minimal 1 per Prodi per tahun.	%	25	28	41	48	53	60	
b. Terbentuknya <i>community development</i> sebagai inkubator pemberdayaan perempuan berlandaskan nilai-nilai Islam Berkemajuan.								
1) Jumlah PkM yang didanai mitra nasional dan internasional minimal 20% dari total dosen tetap.	Buah	18,81	20	22	24	24	25	
2) Jumlah luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) minimal 3 per tahun	Buah	0	3	3	3	3	3	
3) Persentase luaran PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,	%	23,85	20	30	50	50	50	

	dll.) atau Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial minimal 20% dari jumlah dosen tetap.							
	4) Persentase luaran PkM yang digunakan untuk pengayaan pembelajaran minimal 50% per total luaran PkM per tahun.	%	53,68	50	60	60	60	70
	5) Persentase judul PkM dosen yang melibatkan mahasiswa dan/atau tenaga kependidikan pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Diploma minimal 25%.	%	42	100	100	100	100	100
	6) Persentase judul PkM dosen yang melibatkan mahasiswa dan/atau tenaga kependidikan pada program Magister minimal 25%.	%	25	100	100	100	100	100
	7) Jumlah judul PkM yang bertema Perempuan Islam Berkemajuan minimal 1 judul per Prodi per tahun.	Judul	17	20	20	20	20	20
	8) Jumlah luaran artikel publikasi PkM yang bertema Perempuan Islam Berkemajuan minimal 1 artikel per Prodi per tahun.	Artikel	7	20	20	20	20	20
	9) Jumlah community development kerja sama dengan Persyarikatan yang dikembangkan oleh berbagai disiplin ilmu dan/atau untuk laboratorium dan berdampak pada peningkatan taraf hidup/kesejahteraan masyarakat minimal 3 desa per tahun	Desa	2	3	3	5	5	5
	10) Kluster PkM UNISA Yogyakarta meningkat menjadi utama tahun 2025.	Kluster	Memuaskan	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama
	11) Tersedia jurnal PkM UNISA Yogya yang terakreditasi nasional tahun 2023.	Peringkat	87,57	90	90	92	92	92

	12) Persentase ketercapaian tingkat kepuasan masyarakat dari hasil survey kepuasan masyarakat (penerima atau peserta program) terhadap hasil PkM, dampak PkM, teknologi tepat guna, penyelesaian masalah di masyarakat sangat puas minimal 90%	%	0	60	66	73	80	88
	c) Meningkatnya kapasitas kelembagaan dan kualitas kajian-kajian tentang perempuan dan Islam Berkemajuan.							
	1) Jumlah luaran riset tentang AIK, Persyarikatan dan ortom diterapkan dalam PkM minimal 10 per tahun.	judul	9	10	15	15	20	20
	2) Jumlah judul PkM Pemberdayaan dan Pengembangan Cabang dan Ranting, persyarikatan, ortom dan amal usaha minimal 1 per tahun per Prodi.	Judul	11	20	20	25	25	25
	3) Jumlah judul PkM dalam rangka pengembangan Kampus Islami minimal 1 per tahun di Universitas.	Judul	1	1	1	1	1	1
	4) Jumlah kegiatan PkM dalam rangka pengembangan pendidikan dan pengajaran AIK minimal 1 per tahun per Fakultas.	buah	0	3	3	3	3	3

### C. Standar PKM

Standar pengabdian kepada masyarakat tercantum dalam Standar Pengabdian Masyarakat UNISA No UNISA/ SM/ 16/01 yang berisi sebagai berikut :

#### a. Standar hasil

- 1) UNISA Yogyakarta harus menetapkan hasil PkM yang diarahkan untuk pengembangan ilmu pengetahuan, sains, dan seni yang terintegrasi dengan *local genius*, dan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat utama (madani) serta daya saing bangsa di tingkat internasional.
- 2) LPPM UNISA Yogyakarta menetapkan standar hasil PkM dosen harus merujuk pada Rencana Strategis PkM.
- 3) Hasil PkM dosen harus diarahkan untuk pengembangan keilmuan sesuai dengan bidang keahliannya atau untuk pengembangan kelembagaan UNISA Yogyakarta.
- 4) Hasil PkM mahasiswa harus mengarah pada terpenuhinya capaian kompetensi lulusan program studi UNISA Yogyakarta.
- 5) Hasil PkM harus menjadi dasar bagi pengembangan proses pendidikan dan penelitian

#### b. Standar Isi

- 1) LPPM UNISA Yogyakarta harus menyusun standar isi PkM sesuai dengan kaidah-kaidah keilmuan dan etika setiap bidangnya masing-masing.
- 2) Isi PkM seharusnya merupakan hasil kolaborasi antara PkM dosen, fungsional peneliti, mahasiswa
- 3) PkM harus dilakukan dalam rangka pemanfaatan, pendayagunaan, dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat luas yang mandiri
- 4) Strategi, kebijakan, dan prioritas PkM harus ditetapkan sesuai dengan misi dan tujuan lembaga dengan masukan dari pihak-pihak terkait.
- 5) PkM harus dilakukan sesuai dengan standar yang telah ditentukan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
- 6) PkM harus dilaksanakan sesuai atau merujuk pada kebutuhan nyata dalam masyarakat.
- 7) Desain model PkM harus mengarah pada aktualisasi potensi, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah
- 8) Teknologi yang dikembangkan di PkM harus teknologi tepat guna yang dapat

dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat

- 9) LPPM UNISA Yogyakarta menentukan tema PkM setiap tahunnya sesuai grand desain paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penetapan tahun anggaran.
- 10) Isi PkM terapan hasil berorientasi pada hasil PkM yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang terintegrasi dengan kearifan lokal yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/ atau industri

c. Standar proses

- 1) Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat berupa: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; atau pemberdayaan masyarakat
- 2) Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk pembelajaran harus diarahkan untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan dan ketentuan peraturan di UNISA Yogyakarta
- 3) Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dinyatakan dalam besaran sks
- 4) Kegiatan pengabdian kepada masyarakat harus diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram.
- 5) LPPM UNISA Yogyakarta harus menetapkan kegiatan PkM yang dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan dengan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan efektivitas.
- 6) Kegiatan PkM harus meliputi proses perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.
- 7) Kerjasama PkM dengan lembaga lain harus melalui proses administrasi kelembagaan.
- 8) Kegiatan PkM harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik.
- 9) Kegiatan PkM harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja dan etika PkM.
- 10) Dosen pelaksana PkM harus memiliki dokumen perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan PkM
- 11) Perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan PkM harus mengacu pada pedoman PkM yang telah ditetapkan oleh LPPM UNISA Yogyakarta.
- 12) Dosen pelaksana PkM harus mengimplementasikan sistem kerja proses PkM yang aman bagi masyarakat dan lingkungan (pengendalian limbah PkM)

- 13) LPPM UNISA Yogyakarta menyusun dan mensosialisasikan jadwal pendaftaran dan penyusunan proposal secara terbuka, sesuai waktu yang ditetapkan.
  - 14) LPPM UNISA Yogyakarta mengadakan seleksi proposal paling lambat 2 (dua) bulan setelah penetapan anggaran PkM yang dilakukan secara transparan dan akuntabel.
  - 15) Pelaksana PkM dan Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menandatangani kontrak PkM sesuai peraturan/pedoman.
  - 16) Kegiatan PkM UNISA harus dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan efektivitas.
  - 17) LPPM UNISA Yogyakarta mengadakan kegiatan seminar kemajuan maksimal 3 bulan setelah penandatanganan kontrak setiap tahunnya.
  - 18) Setiap pelaksana PkM wajib mempresentasikan hasil PkM sesuai waktu yang ditentukan secara terbuka
- d. Standar Penilaian
- 1) Proses dan hasil kegiatan PkM harus direview oleh tim ahli yang memiliki kualifikasi dalam bidang PkM yang sesuai bidang keilmuannya.
  - 2) LPPM UNISA Yogyakarta harus menetapkan tim penilai proses dan hasil PkM berdasar kriteria kompetensi bidang PkM dan keahlian bidang.
  - 3) Penilaian proses dan hasil PkM harus terintegrasi dan memenuhi unsur:
    - a) edukatif, merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu PkM;
    - b) objektif, merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas;
    - c) akuntabel, merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan
    - d) transparan, merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
  - 4) Penilaian proses dan hasil PkM harus memenuhi prinsip penilaian sebagaimana dimaksud pada point (c) dan memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses PkM.
  - 5) Kriteria minimal penilaian hasil PkM sebagaimana point (c) meliputi:
    - a) Proses PkM sesuai dengan tahapan yang ditetapkan dalam panduan PkM.

- b) Hasil PkM dipublikasikan pada jurnal-jurnal minimal Sinta 5 dan MORAREF (Hasil PkM wajib dipublikasikan).
  - c) Bermanfaat bagi pengembangan pembelajaran dan pengabdian masyarakat, atau
  - d) Bermanfaat sebagai pertimbangan pengambilan kebijakan bidangcatur dharma.
- 6) Kriteria minimal penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat meliputi : tingkat kepuasan masyarakat, terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program, dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan, terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaranserta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.
- 7) Penilaian PkM harus dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta kinerja hasil PkM.
- e. Standar pelaksanaan.
- 1) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menentukan kuota jumlah PkM untuk setiap kategori peneliti sesuai dengan anggaran yang ada.
  - 2) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta meningkatkan kualitas kemampuan metodologi bagi calon pelaksana PkM sesuai dengan tema yang diajukan setiap tahunnya.
  - 3) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menentukan besaran anggaran sesuai dengan kategori PkM dengan mengacu peraturan dan anggaran yang ada. Kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat ditentukan berdasarkan: kualifikasi akademik; dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
  - 4) Kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud pada point (e) menentukan kewenangan melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.
  - 5) Pelaksana PkM harus memiliki cara pandang ilmiah dalam mengintegrasikan ilmu pengetahuan, sains, dan seni dengan permasalahan obyek PkM.
  - 6) Pelaksana PkM harus memegang teguh etika PkM
- f. Standar Sarana dan Prasarana

- 1) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menentukan kuota jumlah PkM untuk setiap kategori peneliti sesuai dengan anggaran yang ada.
  - 2) UNISA Yogyakarta menyediakan sarana dan prasarana PkM setiap tahun anggaran sesuai dengan karakteristik prodi.
  - 3) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana PkM secara berkala minimal 2 kali setiap semester.
  - 4) Peneliti mengajukan ijin penggunaan sarana dan prasarana PkM minimal 1 bulan sebelum pelaksanaan secara tertulis
  - 5) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus menetapkan sarana dan prasarana PkM yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses PkM dalam rangka memenuhi hasil PkM.
  - 6) Sarana dan prasarana PkM harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
- g. Standar pengelolaan
- 1) UNISA Yogyakarta wajib memiliki Rencana Strategis PkM yang merupakan bagian dari Renstra Universitas.
  - 2) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus menyusun dan mengembangkan PkM sesuai dengan Rencana Strategis PkM UNISA Yogyakarta.
  - 3) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus dapat menciptakan hubungan kerjasama PkM dengan lembaga mitra untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas kinerja serta hasil PkM.
  - 4) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus dapat menjalin hubungan kerjasama dengan dunia industri sebagai landasan kerjasama secara proaktif.
  - 5) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal PkM.
  - 6) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus menyediakan fasilitas dan pendanaan PkM.
  - 7) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus melaksanakan Monev PkM.
  - 8) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus menganalisis ketercapaian kegiatan PkM secara periodik. Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus mempunyai sistem informasi dan manajemen penyelenggaraan PkM di UNISA Yogyakarta.
  - 9) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta harus memfasilitasi peningkatan kemampuan pelaksana PkM melalui pelatihan, seminar, lokakarya, atau kegiatan lain
- h. Standar Pembiayaan

- 1) Pendanaan pengabdian kepada masyarakat meliputi pendanaan internal dan pendanaan yang bersumber dari eksternal, antara lain : pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
- 2) UNISA Yogyakarta harus memiliki mekanisme yang mengatur pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.c
- 3) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menyediakan dana PkM minimal 10 juta per dosen per tahun untuk prodi S1, dan minimal 20 juta untuk prodi S2/S3.
- 4) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menyediakan dana manajemen PkM untuk minimal 40% dosen setiap tahun anggaran. Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menyediakan dana peningkatan kapasitas pelaksana PkM untuk 50% dosen setiap tahunnya.
- 5) Ketua LPPM UNISA Yogyakarta menyediakan dana perolehan HAKI/ Paten bagi 2 dosen per prodi.

#### D. Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup strategi UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait PkM.

Strategi dalam pencapaian standar terkait PkM mengacu pada standar institusi dengan 8 standar perguruan tinggi terkait PkM dan institusi mengacu pada SN DIKTI yang terdiri dari standar hasil, isi, proses, penilaian, pelaksana, sarana dan prasarana, pengelolaan, serta pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat. Adapun strategi pencapaian standar terkait PkM adalah sebagai berikut.

##### a. Strategi Pencapaian Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Sosialisasi secara berkesinambungan tentang arah PkM untuk pengembangan ilmu pengetahuan, sains, dan seni yang terintergrasi dengan *local genius* untuk peningkatan kesejahteraan dan daya saing bangsa.
- 2) Sosialisasi Rencana Strategis PkM.
- 3) Sosialisasi kepada seluruh pemangku kepentingan yang berkaitan dengan hasil PkM.
- 4) Pelatihan peningkatan kompetensi sivitas akademika dalam bidang PkM.
- 5) Peningkatan sarana dan prasarana yang menunjang diseminasi hasil PkM.
- 6) Melakukan monitoring dan evaluasi hasil PkM bagi pengembangan pendidikan dan penelitian.
- 7) Evaluasi out put dan *outcomes* PkM.

b. Strategi Pencapaian Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Penyusunan, pengembangan, pemutakhiran Rencana Strategi PkM secara berkesinambungan.
- 2) Pembentukan Komisi Etik PkM
- 3) Sosialisasi Rencana Induk PkM.
- 4) Sosialisasi pedoman PkM.
- 5) Review dan seleksi proposal PkM
- 6) Review hasil PkM
- 7) Publikasi hasil PkM berupa buku, prosiding, jurnal nasional/internasional, dan HAKI/Paten.

c. Strategi Pencapaian Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Menyusun dan mengembangkan kebijakan proses pengelolaan PkM
- 2) Memperkuat metodologi PkM melalui workshop/seminar/diseminasi.
- 3) Menyusun dan mensosialisasikan panduan PkM
- 4) Menyusun dan mensosialisasikan SOP Proses PkM
- 5) Memonitor dan mengevaluasi proses PkM

d. Strategi Pencapaian Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Menyusun dan mengembangkan kebijakan proses pengelolaan PkM
- 2) Memperkuat metodologi PkM melalui workshop/seminar/diseminasi.
- 3) Menyusun dan mensosialisasikan panduan PkM
- 4) Menyusun dan mensosialisasikan SOP Proses PkM
- 5) Memonitor dan mengevaluasi proses PkM

e. Strategi Pencapaian Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Menyelenggarakan Pelatihan Metodologi PkM
- 2) Menyelenggarakan Pelatihan Penulisan dan Publikasi karya ilmiah
- 3) Menyelenggarakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksana PkM

f. Strategi Pencapaian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Menyusun usulan pengembangan dan/ atau pengadaan sarana dan prasarana PkM yang didasarkan pada RIP PkM UNISA Yogyakarta
- 2) Mempersiapkan sarana dan prasarana yang digunakan peneliti dalam membuat usulan, proses dan laporan hasil PkM.
- 3) Menyusun SOP penggunaan sarana dan prasarana PkM.

G. Strategi Pencapaian Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Menyusun, mengembangkan dan mensosialisasikan peraturan, panduan,

program, dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan PkM.

- 2) Menetapkan road map pelaksanaan kegiatan PkM.
- 3) Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan yang dapat meningkatkan kerjasama PkM dengan lembaga lain.
- 4) Memiliki gugus penjamin atau kendali mutu dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas dalam pengendalian mutu PkM.
- 5) Menyusun SOP pengelolaan PkM.

#### H. Strategi Pencapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat

Rektor, Dekan, Ketua Jurusan, ketua Program Studi dan atau Pimpinan Unit lainnya melakukan sosialisasi Standar dan mengawasi serta mengevaluasi kelayakan jumlah anggaran dan ketepatan waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. LPPM UNISA Yogyakarta berupaya untuk meningkatkan kerjasama dengan institusi atau lembaga lain untuk memperoleh dana hibah PkM

## **BAB V**

### **PROSES PELAKSANAAN PENGABDIAN DAN MASYARAKAT**

#### **A. Tahapan Pelaksanaan**

##### **1. Pengumpulan Proposal**

Proposal yang telah sesuai dengan Roadmap Pengabdian masyarakat Program Studi dan telah mendapatkan persetujuan Kaprodi dan Dekan dikumpulkan ke LPPM UNISA sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

##### **2. Seleksi Administrasi**

Seleksi administrasi dilakukan oleh LPPM UNISA meliputi kesesuaian panduan, kelengkapan proposal, sistematika, legalitas proposal, ketepatan pengumpulan laporan. Proposal yang tidak memenuhi persyaratan administratif dinyatakan gagal dan tidak disertakan dalam seleksi selanjutnya.

##### **3. Seleksi Substansi**

Seleksi substansi dilakukan oleh Reviewer Eksternal yang telah ditunjuk oleh LPPM dengan SK Rektor UNISA. Substansi yang dinilai mencakup aspek aspek sebagaimana diatur dalam pedoman penilaian proposal yang dilaksanakan dalam bentuk presentasi proposal. Nilai proposal yang tidak mencapai batas minimal dinyatakan tidak lolos. Keputusan yang disepakati oleh tim reviewer melalui keputusan Ketua LPPM ini bersifat final dan tidak dapat digugat.

##### **4. Penetapan Biaya**

Tahap ini merupakan tahap persetujuan pembiayaan pengabdian masyarakat yang dituangkan dalam perjanjian kontrak pengabdian masyarakat antara pengusul dengan LPPM.

##### **5. Monitoring dan evaluasi**

Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh Tim yang dibentuk oleh LPPM UNISA yang dilakukan oleh pihak internal dan atau eksternal UNISA yang telah berpengalaman dalam melakukan pengabdian masyarakat. Tahapan monev meliputi: 1) monev kesesuaian roadmap PkM, 2) roadmap 70%, 3) monev 100%, monev luaran, dan 4) monev integrasi luaran PkM dalam pembelajaran.

##### **6. Penyerahan Laporan Akhir dan Luaran PKM**

##### **7. Tim PKM wajib untuk menyerahkan softcopy laporan PKM melalui SIMLITABMAS UNISA**

## **B. Pemantauan dan Evaluasi**

Monitoring/pemantauan adalah kegiatan pengumpulan data dan informasi yang dilakukan secara periodik untuk memastikan suatu kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan rencana. Monitoring adalah proses yang dilakukan selama siklus program, dimulai dari persiapan, perencanaan, pelaksanaan, dan keberlanjutan. Hasil kegiatan pemantauan ini digunakan untuk memperbaiki kualitas pelaksanaan dan penyesuaian terhadap perencanaan

Evaluasi adalah serangkaian kegiatan penilaian yang dilakukan secara berkala untuk mengetahui keberhasilan dalam mencapai tujuan program. Kegiatan evaluasi dilakukan dengan menggunakan metodologi yang bisa dipertanggungjawabkan secara ilmiah. Adapun prinsip-prinsip pelaksanaan monev dilakukan secara Edukatif, Obyektif, Akuntabel dan Transparan. Kegiatan pemantauan yang dilaksanakan, secara umum mempunyai tujuan, untuk:

1. Memastikan bahwa kemajuan pelaksanaan Program tidak menyimpang dari jadwal yang telah ditentukan.
2. Memastikan proses fasilitasi kegiatan pelaksanaan siklus Program sesuai acuan/panduan yang ada, sehingga capaian substansi sesuai indikator yang telah ditentukan dan sesuai dengan masing-masing skema PPM.
3. Memastikan setiap kerangka acuan yang disusun untuk dilaksanakan berdasarkan pada koridor yang telah ditentukan.
4. Memastikan bahwa penggunaan anggaran sesuai dengan Rencana Anggaran.

## **C. Pendanaan Pengabdian Masyarakat**

Alokasi anggaran pengabdian masyarakat diperuntukkan secara proporsional sesuai dengan prioritas pengabdian masyarakat berdasarkan hasil kinerja pengabdian masyarakat yang telah disusun dalam Rencana Strategis UNISA Yogyakarta. Strategi pembiayaan pengabdian masyarakat UNISA Yogyakarta dapat diklasifikasikan menjadi 2 jenis, yaitu pendanaan dari dalam (internal) dan luar (eksternal) Perguruan Tinggi. Strategi pengembangan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan oleh UNISA Yogyakarta didukung oleh pendanaan hibah internal yang dilaksanakan setiap tahunnya melalui berbagai skema pengabdian masyarakat dari LPPM. Pengembangan pengabdian masyarakat yang berasal dari pendanaan eksternal UNISA Yogyakarta, meliputi:

1. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Kemendikbudristek);
2. Institusi dalam negeri di luar Kemendikbudristek;

### 3. Institusi Luar Negeri.

Pendanaan eksternal yang berasal dari luar UNISA Yogyakarta pada periode tahun 2016-2021 diperoleh sejumlah Rp 1.068.700.000,-. Pada pendanaan internal, dana pengabdian masyarakat dari tahun 2016-2021 sebesar Rp. 1.454.250.000,-. UNISA Yogyakarta melalui LPPM selalu berupaya untuk meningkatkan perolehan sumber pendanaan yang berasal dari luar UNISA Yogyakarta. LPPM berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pengabdian masyarakat civitas akademika agar mampu bersaing dengan PT lain dalam perolehan pendanaan eksternal UNISA Yogyakarta. Hal ini tertuang dalam Indikator Kinerja Tambahan di Renstra LPPM.

#### **D. Estimasi dan Sumber Pendanaan Pengabdian Masyarakat**

UNISA Yogyakarta berupaya untuk mewujudkan Rencana Strategis Tahun 2021-2025 salah satunya dengan mengoptimalkan berbagai sumber penyanggah dana pengabdian masyarakat, baik internal maupun eksternal Perguruan Tinggi. Beberapa estimasi dan peluang perolehan pendanaan yang bisa diakses civitas akademik UNISA Yogyakarta tersaji pada tabel berikut.

Estimasi perolehan pendanaan pengabdian masyarakat tahun 2021-2025

No	Sumber Pendanaan	Estimasi Perolehan Dana (dalam satuan juta rupiah)					Total Jumlah
		2021	2022	2023	2024	2025	
1	Internal UNISA Yogyakarta	550	550	600	600	650	2.950
2	Kemenristekdikbud	100	200	300	400	500	1.500
3	Institusi dalam negeri di luar Kemenristekdikbud	300	300	930	1.132	1.335	3.997
4	Institusi Luar Negeri	200	400	600	800	1.000	3.000
Total Perolehan		1.150	1.450	2.430	2.932	3.485	11.447

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Mengacu kepada Rencana Induk Pengembangan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta (UNISA) yang terutama pada Bab VI di atas, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta (LPPM-UNISA) menjabarkan keberlanjutan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian PKM sebagai berikut:

#### **A. Keberlanjutan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian**

Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta bertekad untuk terus menjamin keberlanjutan program pengabdian masyarakat perguruan tinggi yang tertuang di dalam dokumen Roadmap pengabdian masyarakat, dengan dukungan dari berbagai stakeholder baik dari dalam maupun luar lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta. Dukungan tersebut dapat berwujud berupa kebijakan, sarana prasarana serta sumber daya manusia yang ada dilingkungan Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta.

Dalam perspektif jangka panjang, Rencana Induk Pengembangan Pengabdian PKM Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta disusun sebagai dasar upaya pengembangan Pusat Keunggulan agar supaya memiliki kemampuan pemicu kreativitas yang ditumbuhkan melalui pengembangan lintas-sektor. Roadmap PKM Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta ini ini disusun berdasarkan analisis kebutuhan dan tuntutan perkembangan penelitian yang ada di Ditlitabmas Dikti.

#### **B. Ucapan Terima Kasih**

Semoga dengan adanya Rencana Induk Pengembangan PKM ini dapat menjadi panduan para dosen/ pengabdi di Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta agar produk - produk pengabdian pada masyarakat yang dilakukan lebih berdaya guna, baik bagi masyarakat, industri, dan bagi Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta sendiri.

Penyusun memberikan penghargaan dan mengucapkan terima kasih kepada pihak- pihak yang terkait:

1. Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset dan Pendidikan Tinggi, yang telah memberikan dukungan baik berupa program sosialisasi Roadmap PkM, pelatihan pembuatan Roadmap PkM, serta penyediaan dana PkM untuk Perguruan Tinggi
2. Rektor, Wakil Rektor 1, 2 dan 3 dan segenap pimpinan dilingkungan Universitas ‘Aisyiyah Yogyakarta atas dukungan dan saran-sarannya dalam penyusunan dan

penetapan Roadmap PkM ini.

3. Senat Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, atas dukungannya sehingga dapat dilaksanakan Rapat Senat untuk menetapkan Roadmap PkM – Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta tahun 2021-2025
4. Ketua LPPM dan segenap staf di lingkungan Lembaga Pengembangan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta (LPPM UNISA) atas penyediaan data-data yang diperlukan, segala sarana dan prasarana dalam penyusunan Roadmap PkM tahun 2021-2025
5. Para Dekan dan Kaprodi di lingkungan Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta yang telah ikut serta memberikan sumbangan pemikiran dan aspirasinya.
6. Seluruh tim penyusun Rencana Induk Pengembangan PKM Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, atas segala dukungannya dalam proses penyusunan hingga proses penetapan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian PkM Universitas Aisyiyah Yogyakarta tahun 2021-2025

Dengan Rencana Induk Pengembangan Pengabdian kepada Masyarakat maka pencapaian keberhasilan kegiatan dapat terukur dengan baik. Arah dan pengembangan PkM selalu diupayakan untuk meningkatkan kemanfaatan bagi bangsa. PkM yang diunggulkan Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta harus mampu memberi penyelesaian bagi masalah bangsa dan umat manusia

Demikian Rencana Induk Pengembangan Pengabdian kepada Masyarakat ini ini disusun untuk menjadi pedoman dan arahan pelaksanaan kegiatan PkM di Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta.

Yogyakarta, Oktober 2020

Tim Penyusun

**LAMPIRAN  
ROADMAP DOSEN**

Nama Dosen : Nazula Rahma Shafriani, S.Si., M.Biomed.  
Program Studi : Sarjana Terapan Teknologi Laboratorium Medis  
Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

Kurangnya

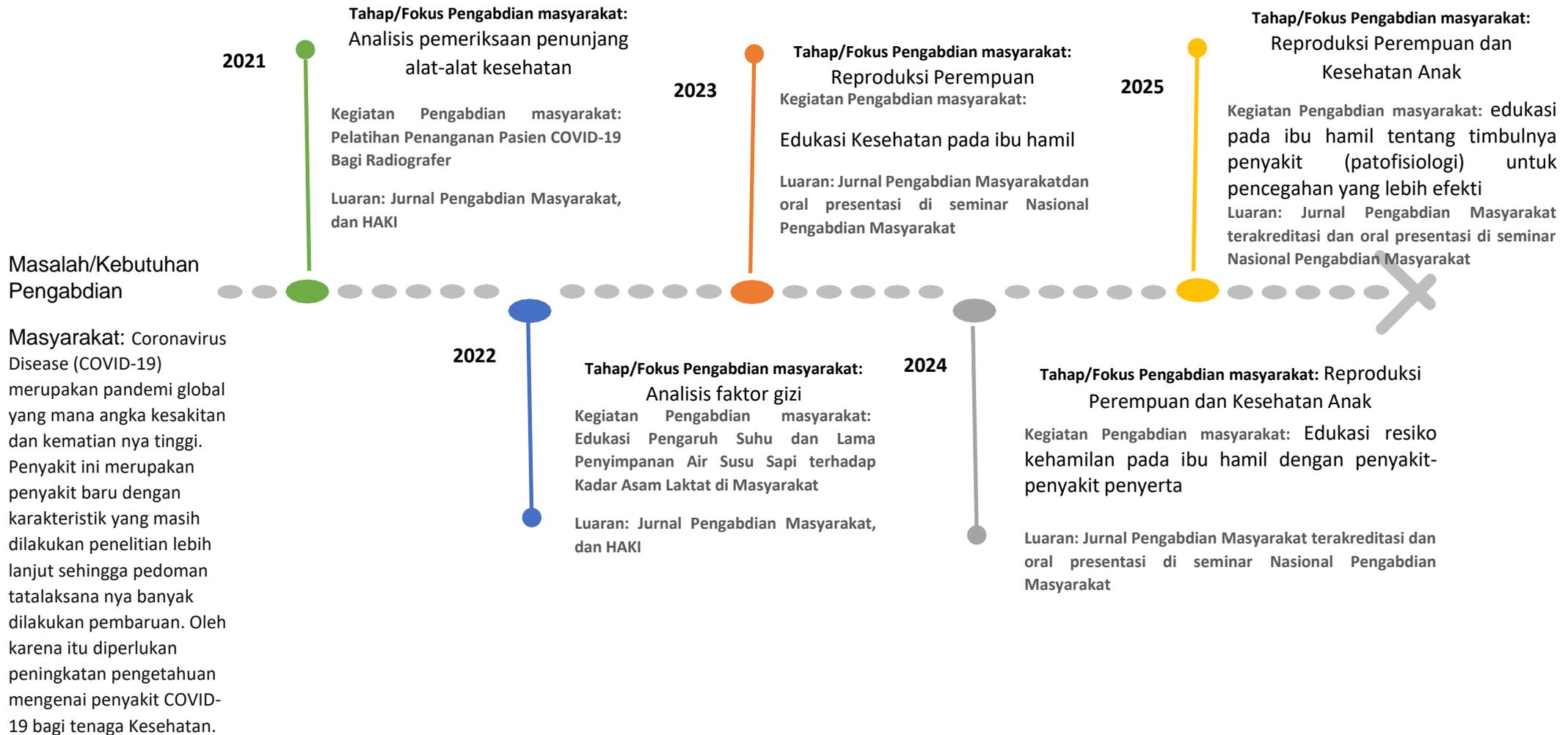
pemanfaatan produk olahan kelapa yang memiliki nilai tambah lebih tinggi, sehingga perlu edukasi dan pengelolaan kelapa agar bersaing di pasaran. Selain itu, kandungan VCO yang sangat baik bisa dimanfaatkan untuk Kesehatan.



Nama Dosen : Yuyun Nailufar, S.Si., M.Biomed.

Program Studi : D4 Teknologi Laboratorium Medis

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



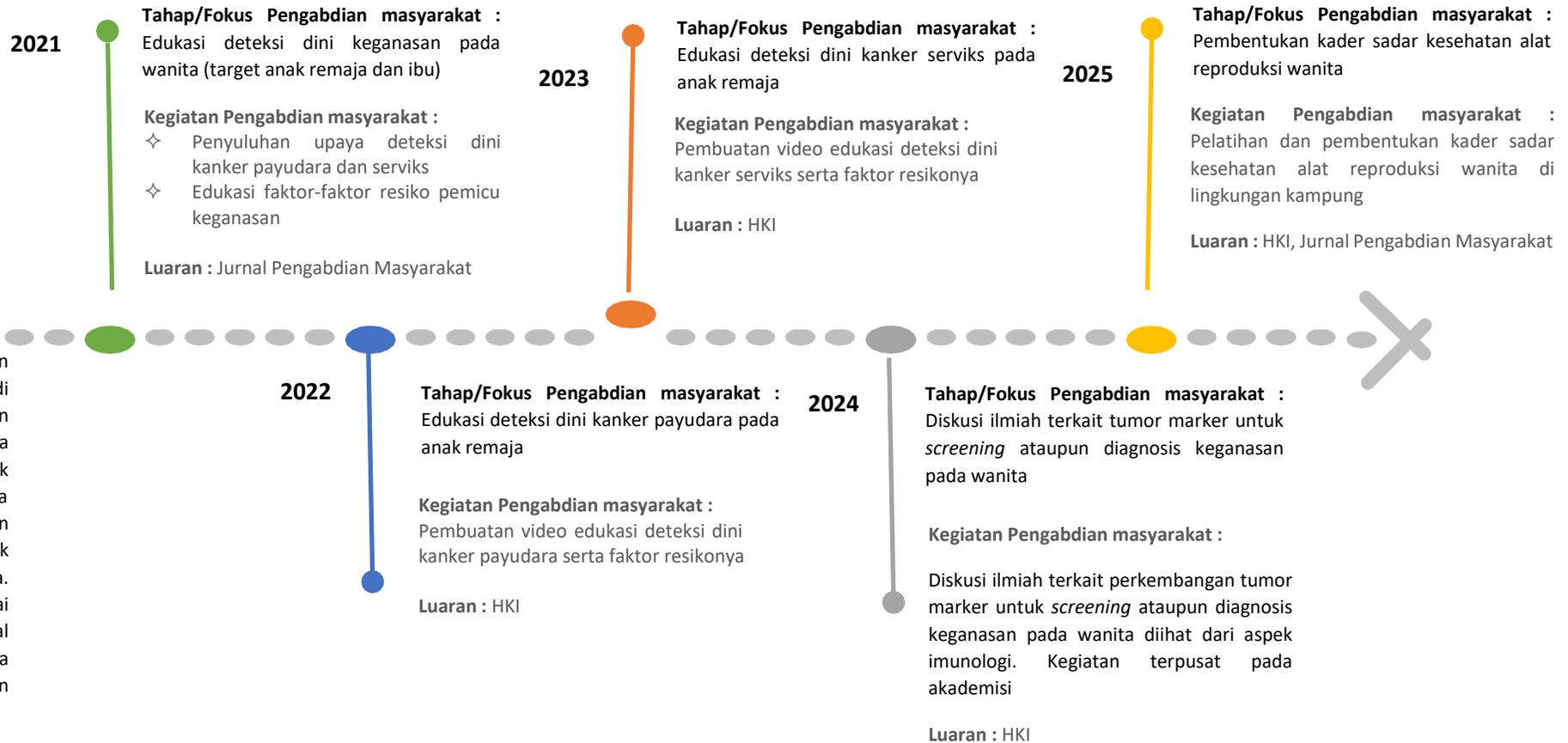
Nama Dosen : Farida Noor Irfani, S. Si., M. Biomed

Program Studi : Sarjana Terapan Teknologi Laboratorium Medis

Fakultas : Ilmu Kesehatan

**Masalah/Kebutuhan Pengabdian Masyarakat :**

Keganasan pada bagian organ reproduksi wanita menjadi salah satu penyebab kematian tertinggi seperti pada payudara dan leher rahim. Edukasi untuk mengenal tanda-tanda keganasan sedini mungkin sangat penting dilakukan untuk wanita di segala usia. Pemahaman terkait berbagai faktor resiko juga menjadi hal penting dalam upaya penekanan kasus keganasan tersebut.



Nama Dosen : Isnin Aulia Ulfah Mu'awanah , S.Si., M.Sc

Program Studi : Teknologi Laboratorium Medis

Fakultas : Ilmu Kesehatan

### Masalah/Kebutuhan Pengabdian Masyarakat:

Dampak paparan polusi akibat Industri, penggunaan bahan kimia dan paparan asap rokok dan sebagainya ditengarai sebagai faktor yang berpengaruh terhadap kerusakan organ dan

kejadian NCD (*Non Communicable Disease*). Perlu

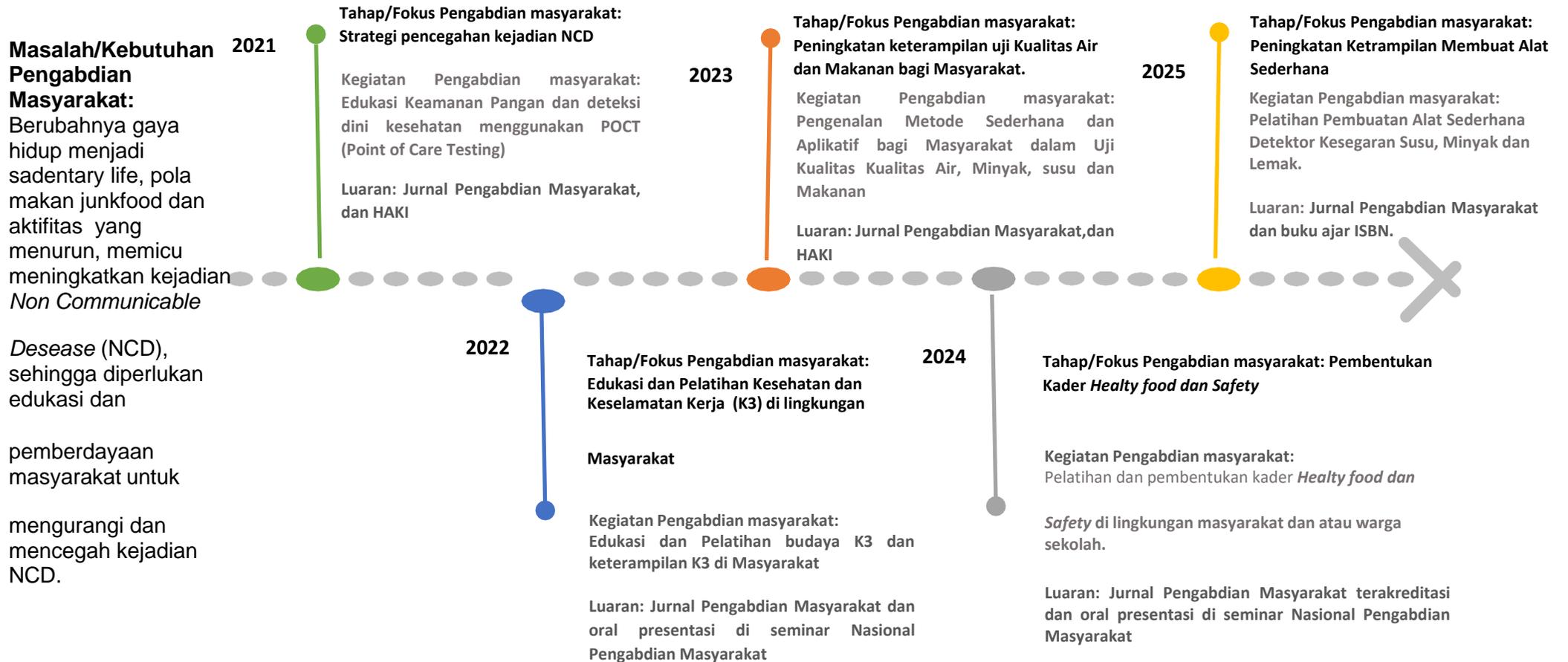
dilakukan penyuluhan dan pemberdayaan masyarakat mengenai akumulasi dan dampak polutan di dalam tubuh, agar kejadian NCD dapat diminimalisis.



Nama Dosen : Titin Aryani , S.Si., M.Sc

Program Studi : Teknologi Laboratorium Medis

Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Nurul Kurniati

Program Studi : D III Kebidanan

Fakultas : Ilmu Kesehatan

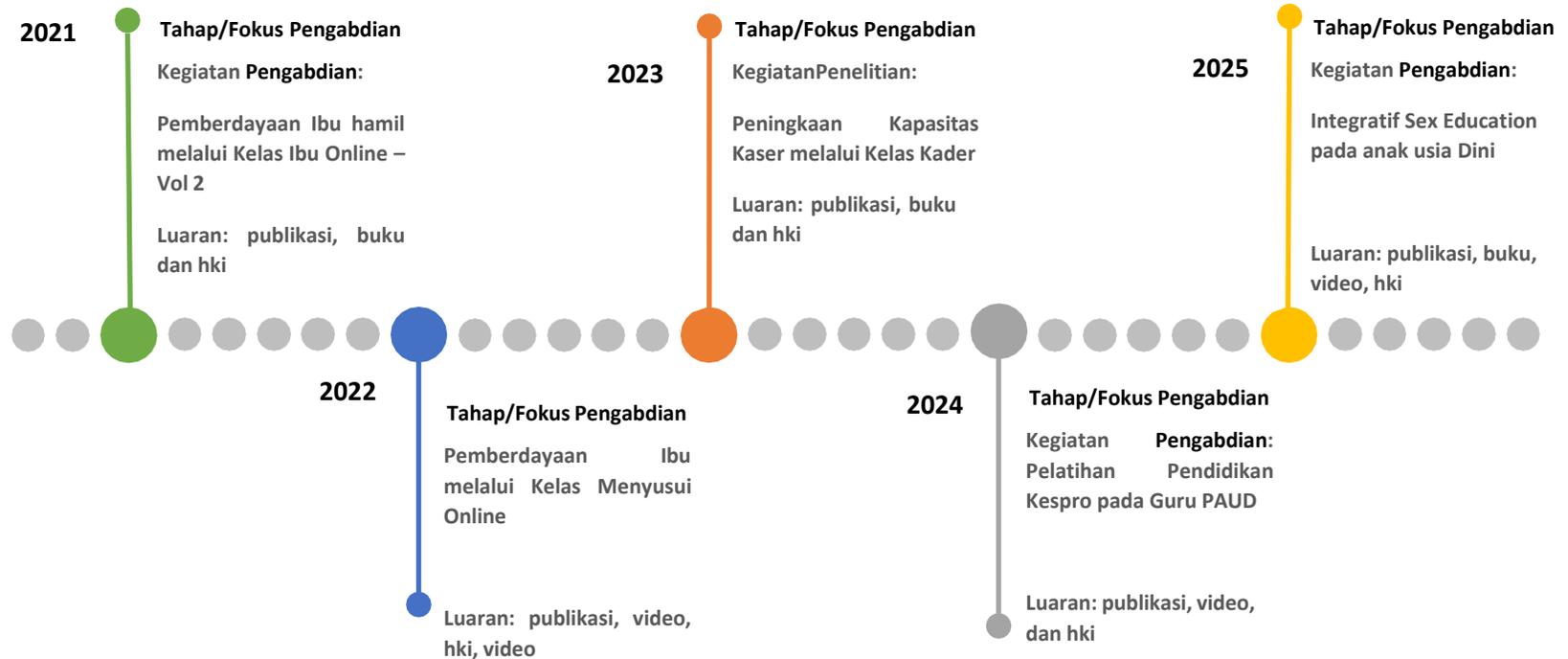


Nama Dosen : Ellyda Rizki Wijhati.,S.ST.,M.Keb

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Pemberdayaan KIA dan Kesehatan Reproduksi

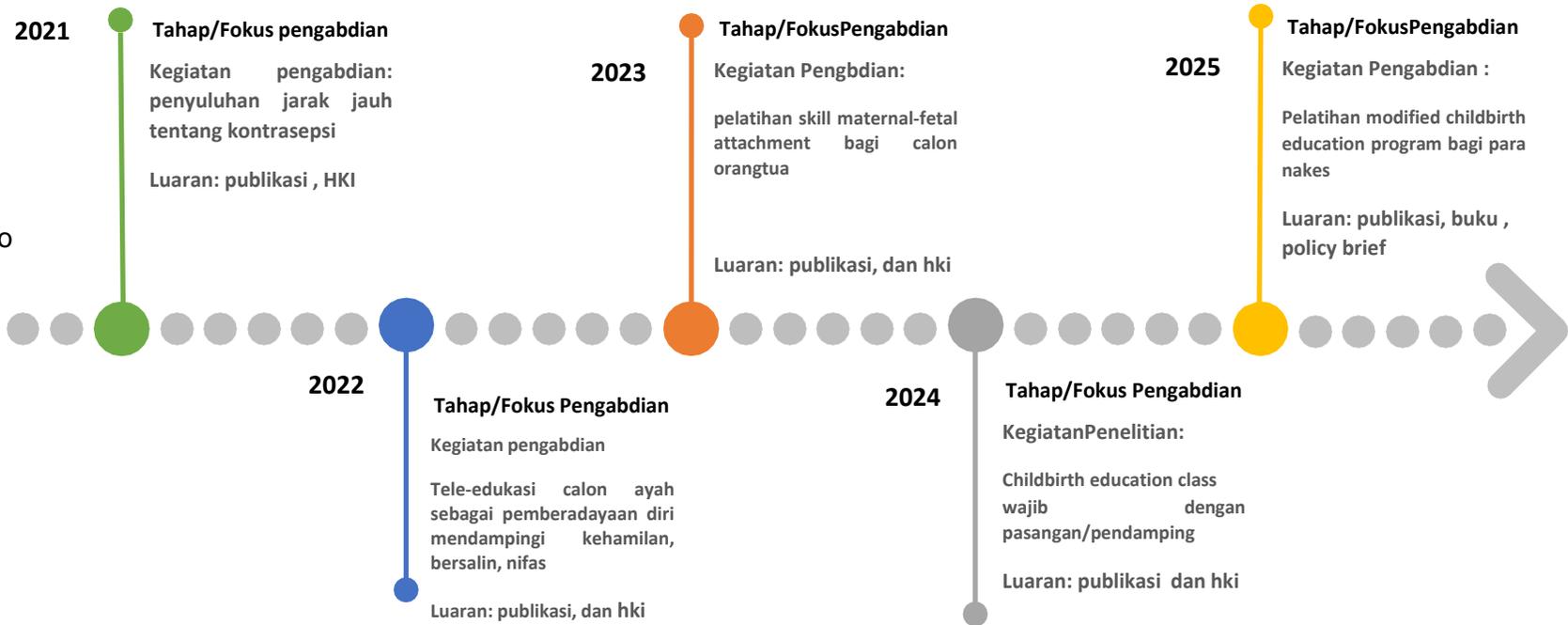


Nama Dosen : Endang Koni Suryaningsih, S.ST., MSc. N-M., Ph.D.

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Pemberdayaan kespro remaja dan pasutri dalam rangka peningkatan status kespro wanita pada masa dan pasca



Nama Dosen : Enny Fitriahadi, S.Si.T., M.Kes

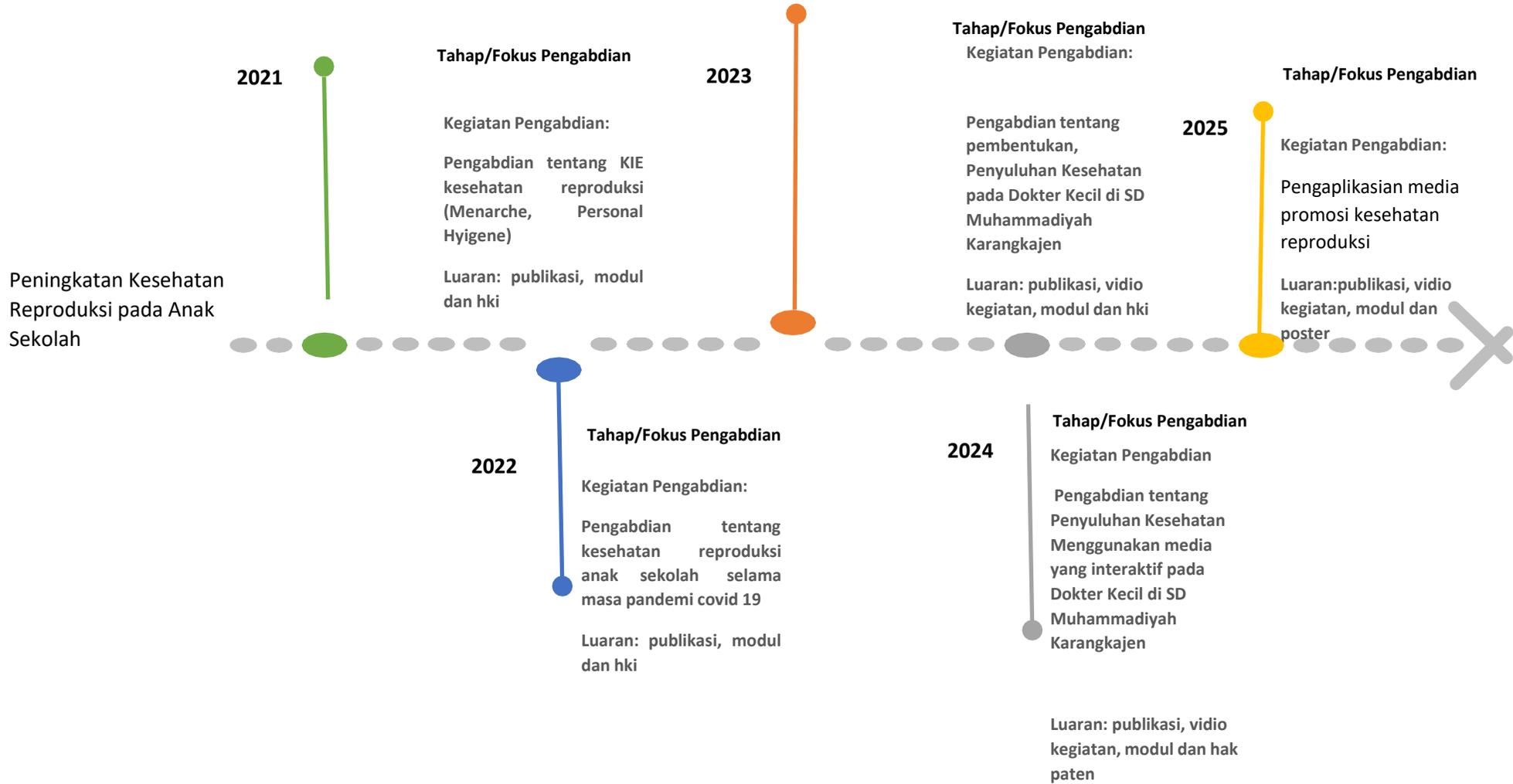
Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Permasalahan kesehatan pada ibu hamil



Nama Dosen : Esitra Herfanda  
Program Studi : D3 Kebidanan  
Fakultas : FIKES

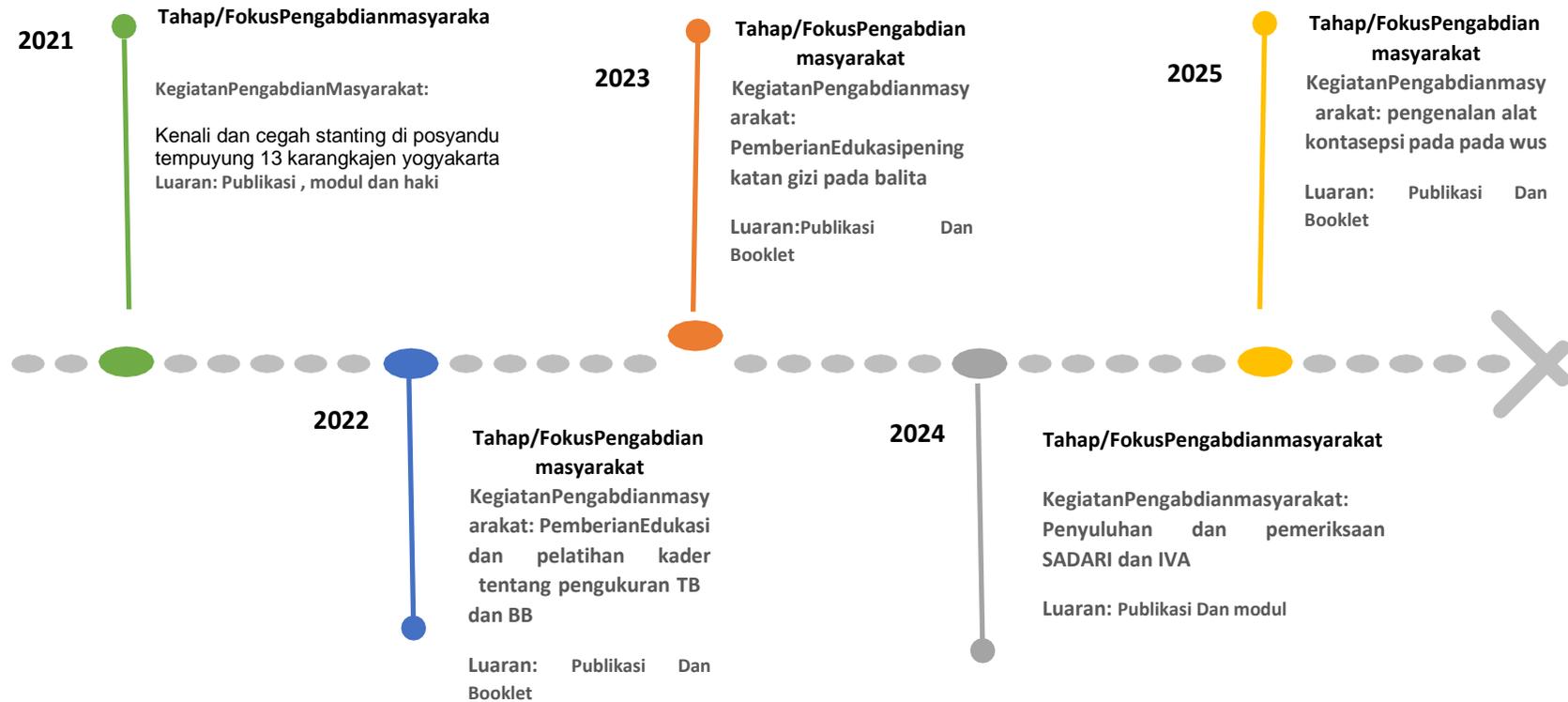


Nama Dosen : Siti arifah, S.ST.,M.H

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmukesehatan

dupan



Nama Dosen : Sri Ratna Ningsih, S.ST., M.Keb

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

## Kesehatan Ibu dan Anak

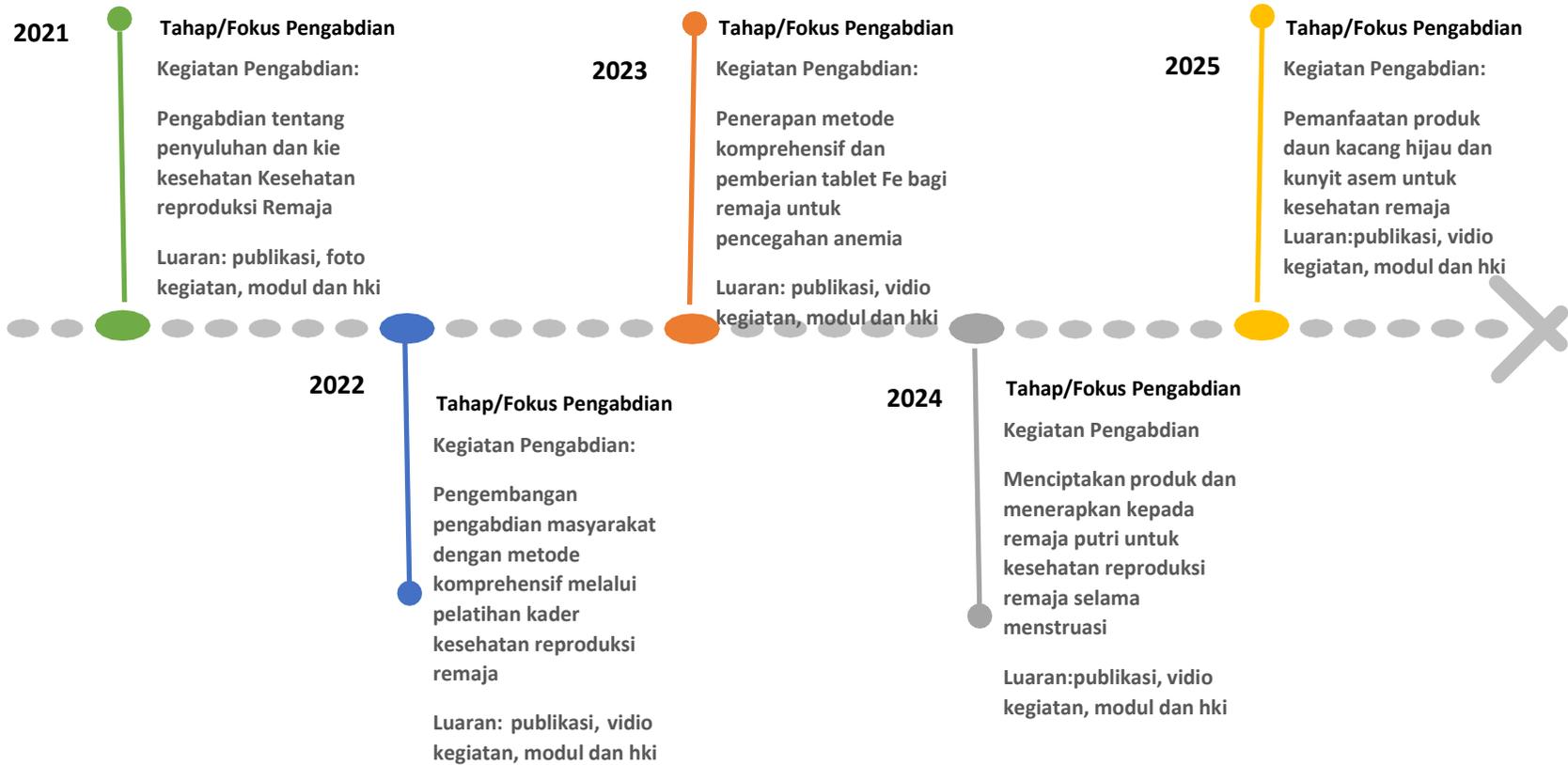


Nama Dosen : Nurul Soimah

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Permasalahan kesehatan pada kesehatan reproduksi remaja

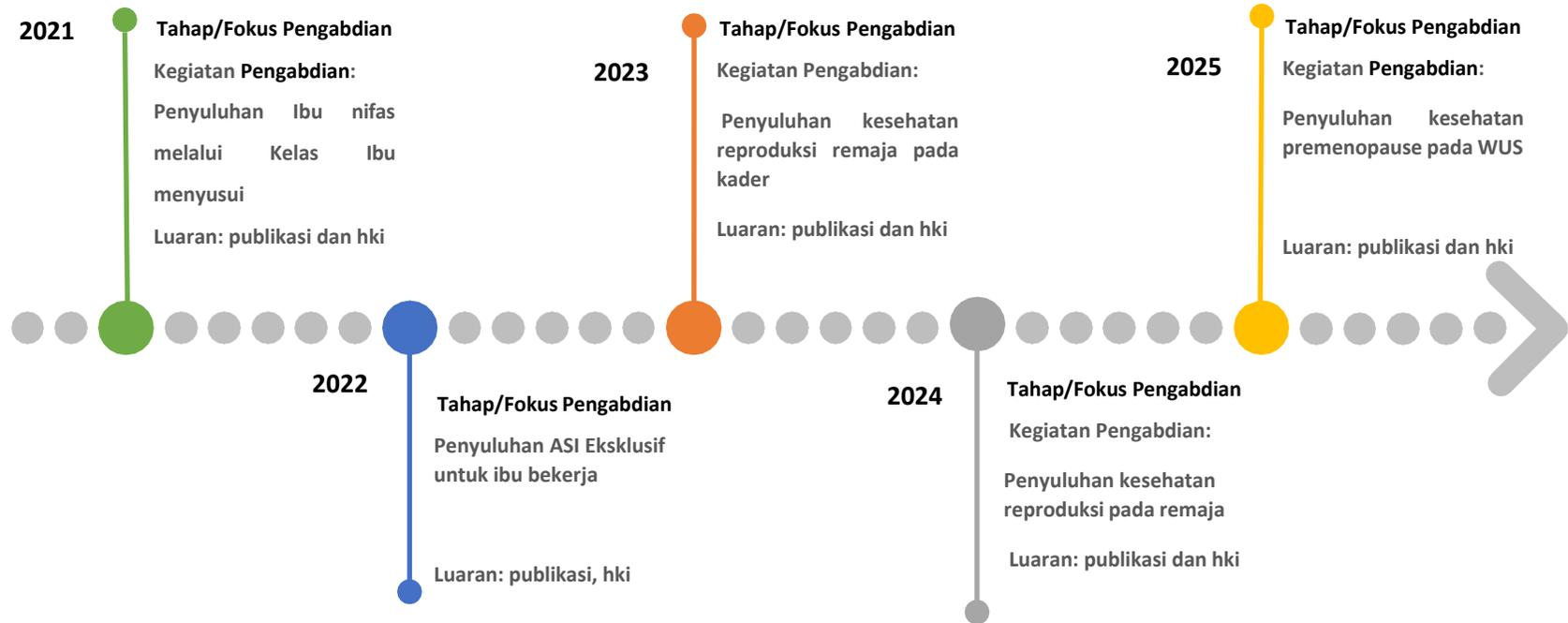


Nama Dosen : Pratika Wahyuhidaya.,S.Keb, Bd.,M.Keb

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Pemberdayaan KIA  
dan Kesehatan  
Reproduksi



Nama Dosen : Rosmita Nuzuliana, M.Keb

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

Pemberdayaan masyarakat dalam Kesehatan anak

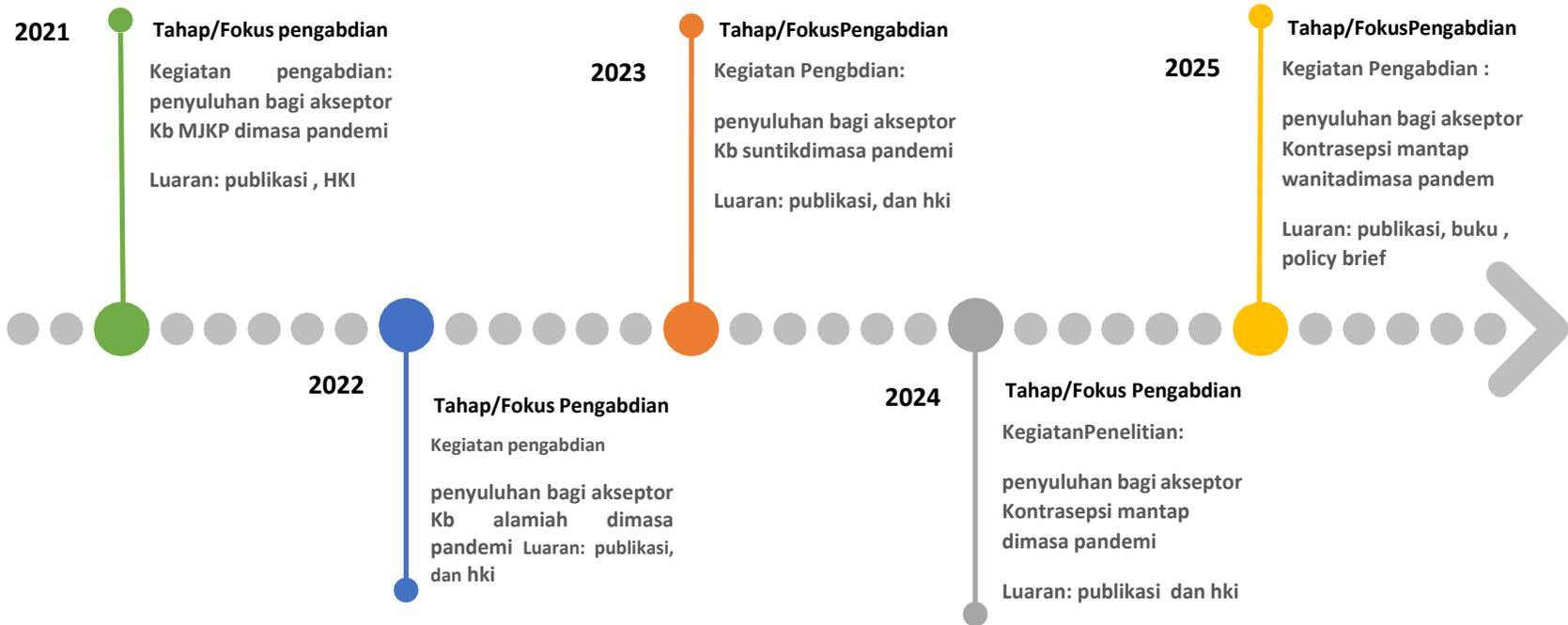


Nama Dosen : Suesti, S.SiT., MPH.

Program Studi : DIII Kebidanan

Fakultas : Ilmu kesehatan

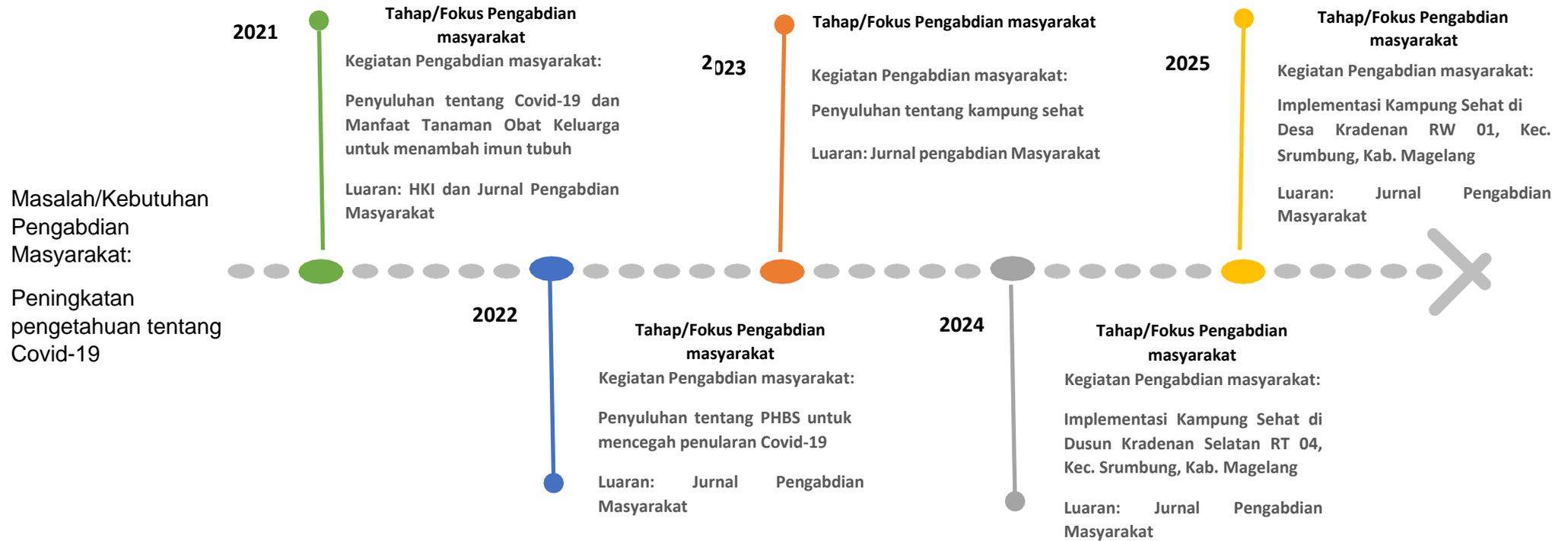
Penggunaan alat  
kontrasepsi dan  
kesehatan reproduksi  
wanita



Nama Dosen : Alfieta Rohmaful Aeni, S.Pd., M.Sc.

Program Studi : D3 Radiologi

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

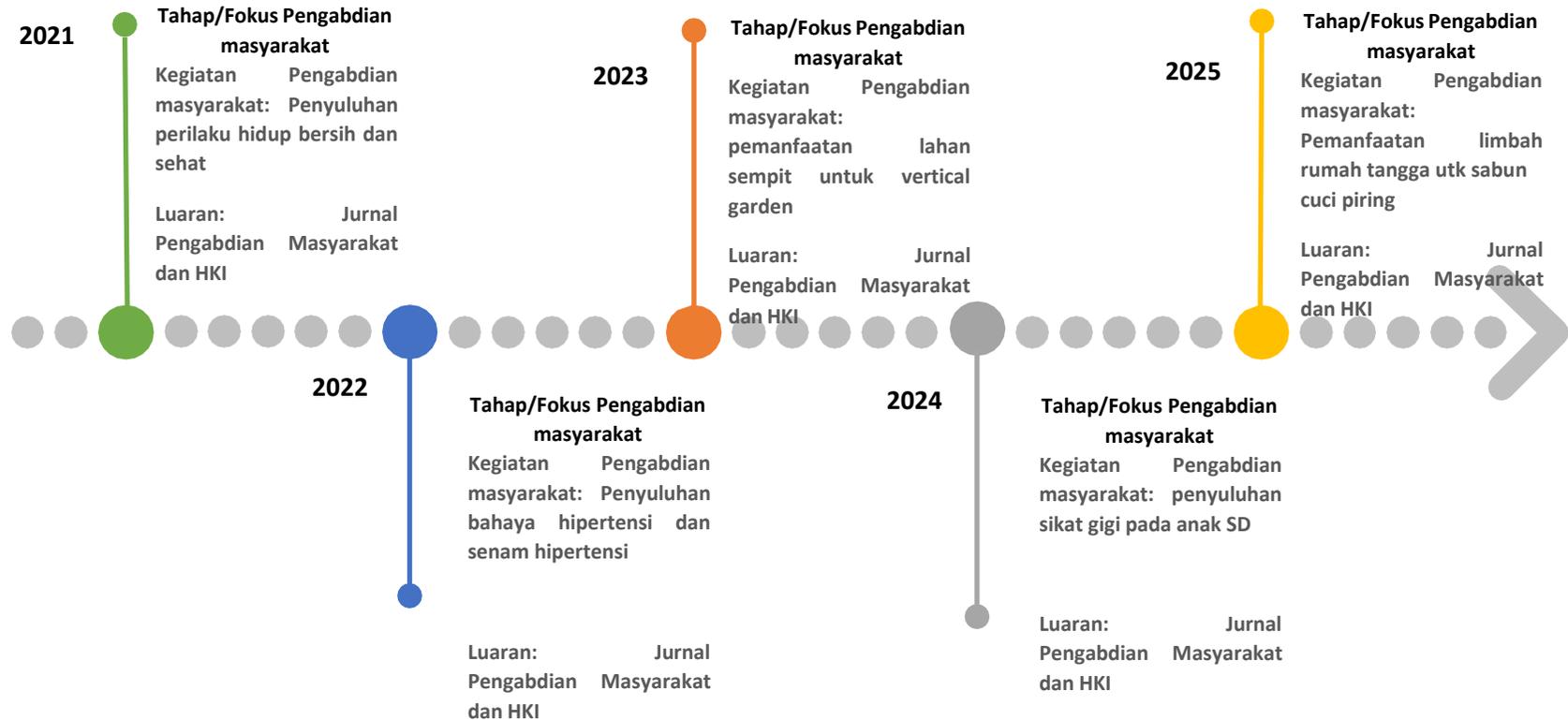


Nama Dosen : Ayu Mahanani, S.Tr.Rad, M.Tr.ID

Program Studi : D3 Radiologi

Fakultas : FIKES

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

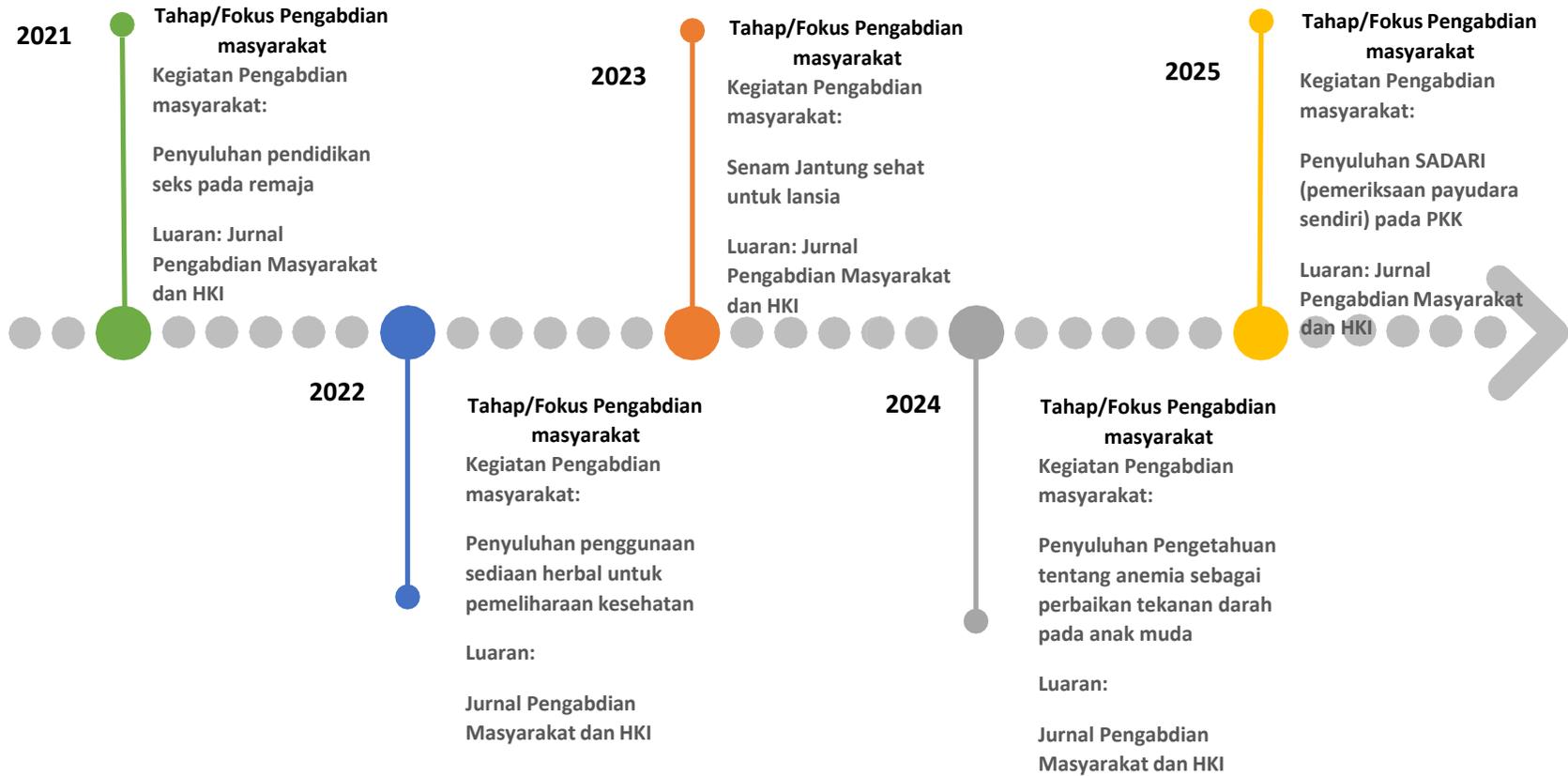


Nama Dosen : Retno Wati, S.Tr.Rad., M. BiomedSc

Program Studi : D3 Radiologi

Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

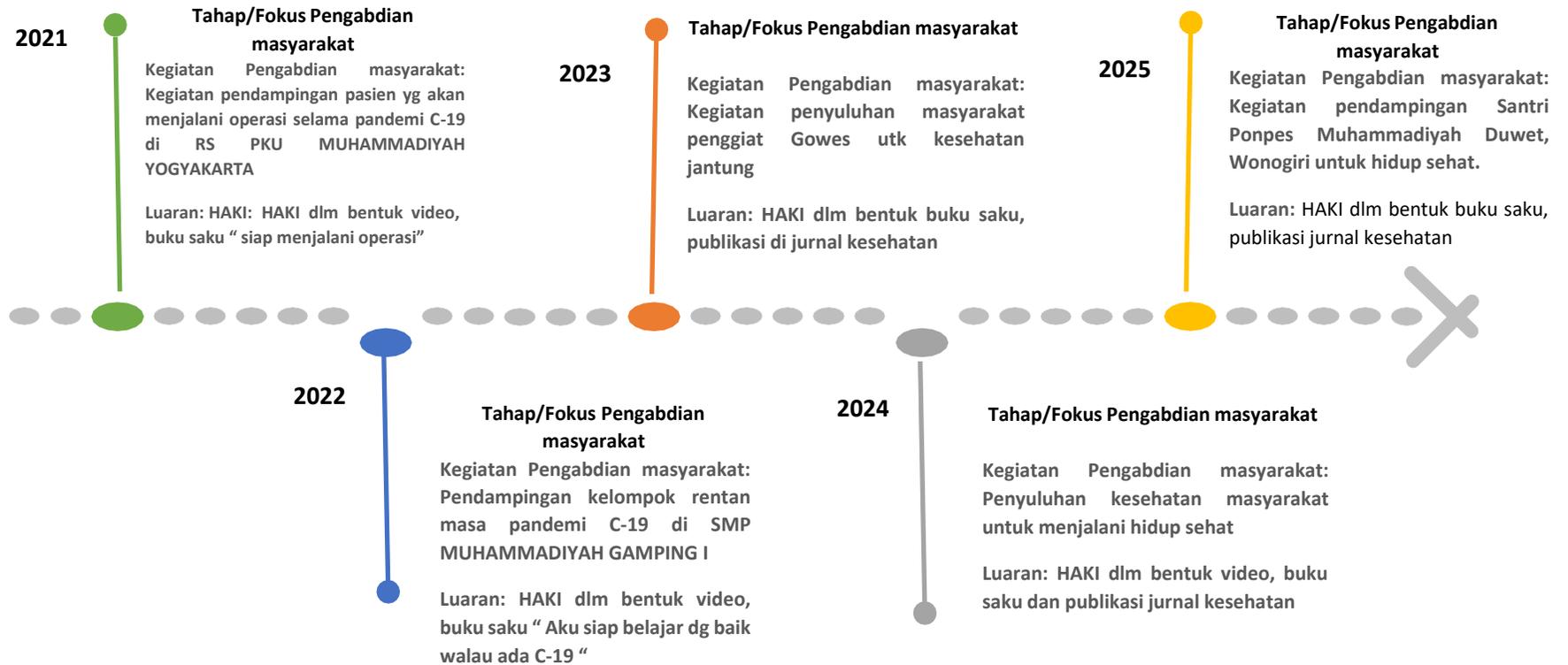


Nama Dosen : dr.Joko Murdiyanto, Sp.An.,MPH

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

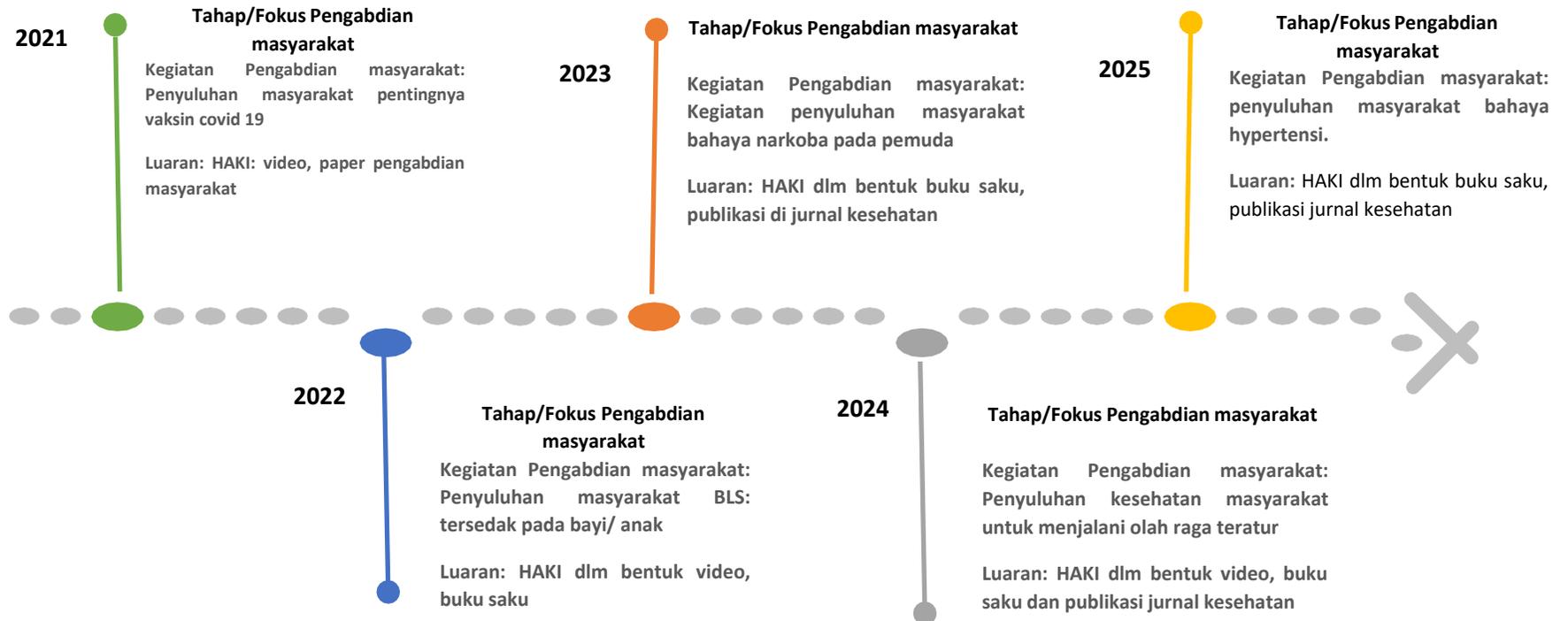


Nama Dosen : Raden Sugeng Riyadi, S.ST, M.Psi

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

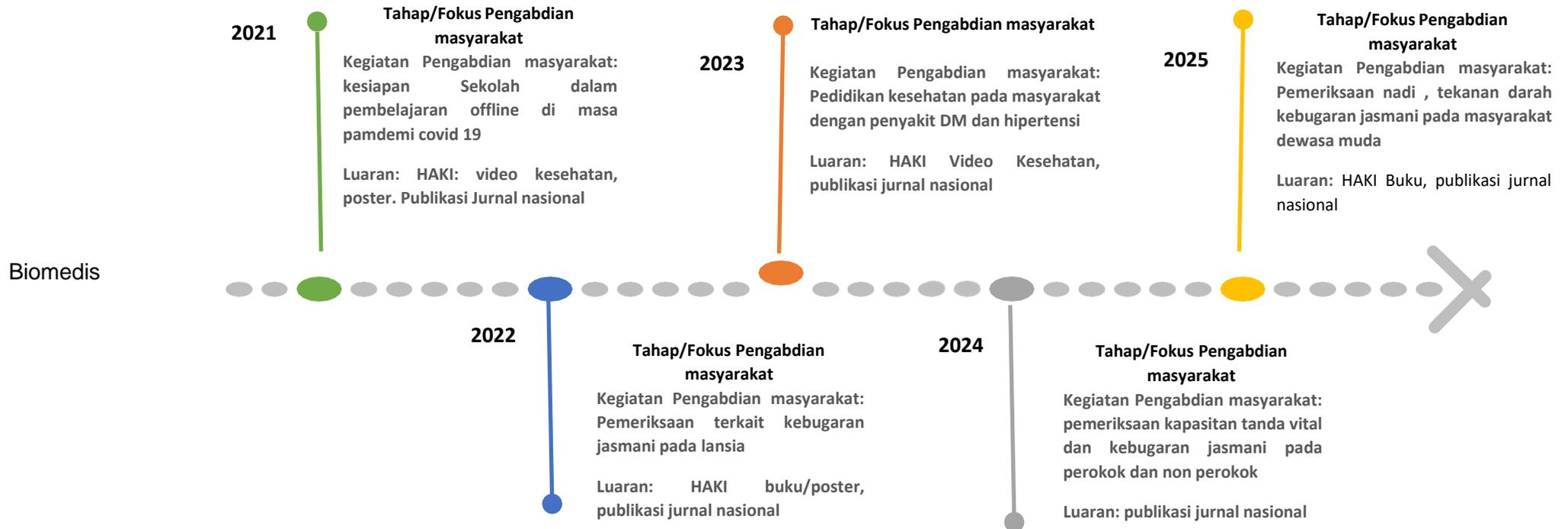
Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat



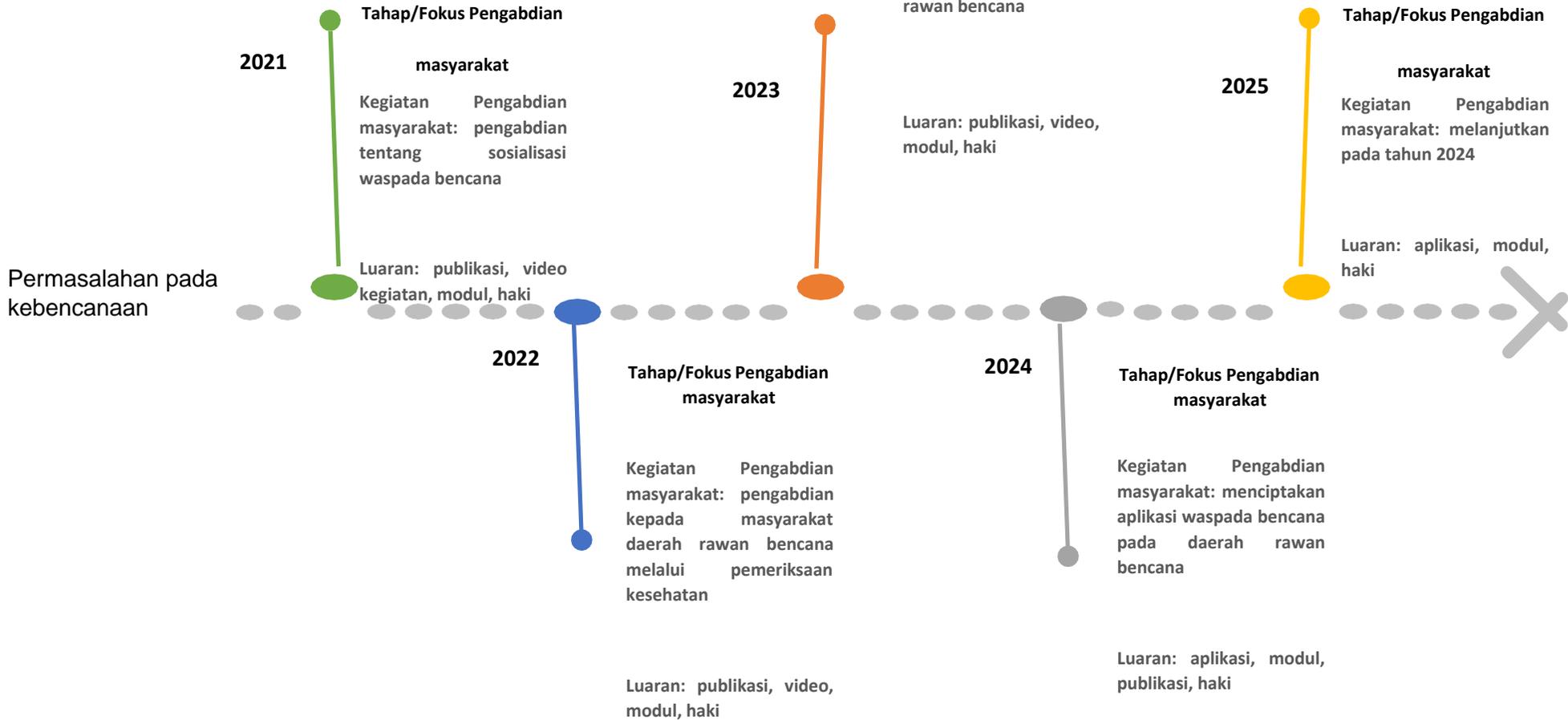
Nama Dosen : Astika Nur Rohmah, S.Kep., Ns., M.Biomed

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



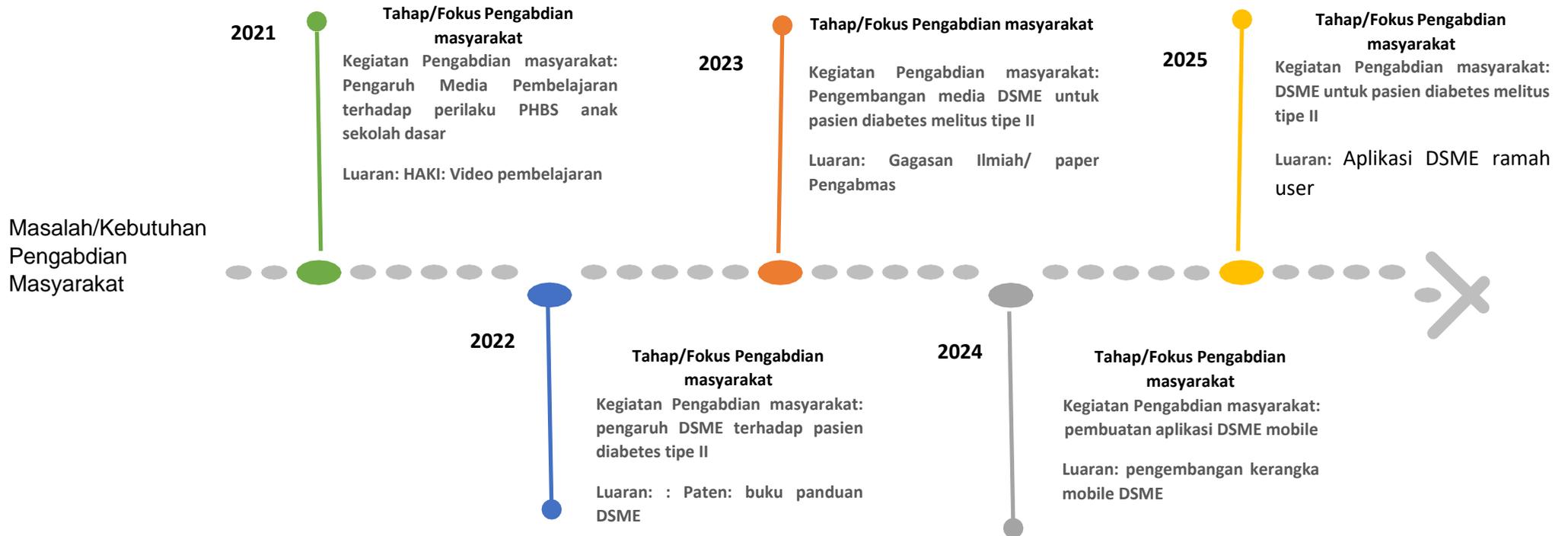
Nama Dosen : Aisyah Nur Azizah, M.Tr.Kep  
Program Studi : D4 Keperawatan Anestesiologi  
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Dzakiyatul Fahmi Mumtaz

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi

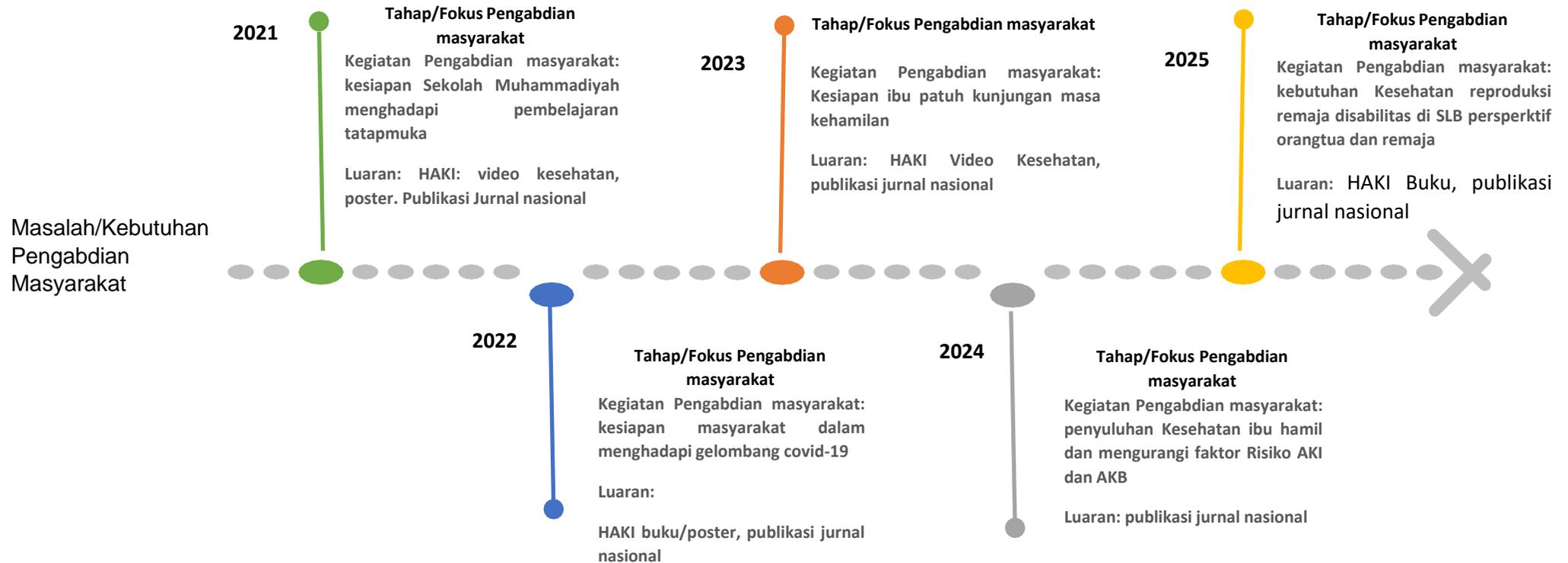
Fakultas : FIKES



Nama Dosen : HERI PUSPITO

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

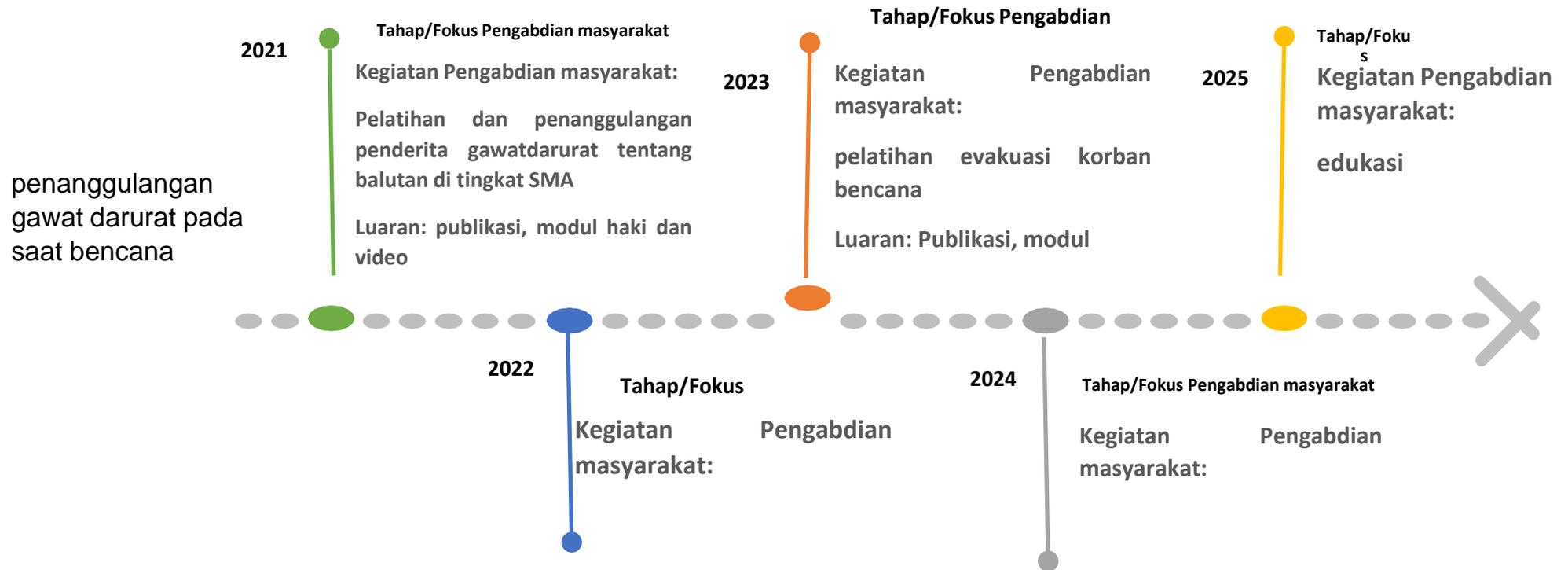
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Maulidah S.Kep.Ns.M.Kep

Program Studi : D4 Anestesiologi

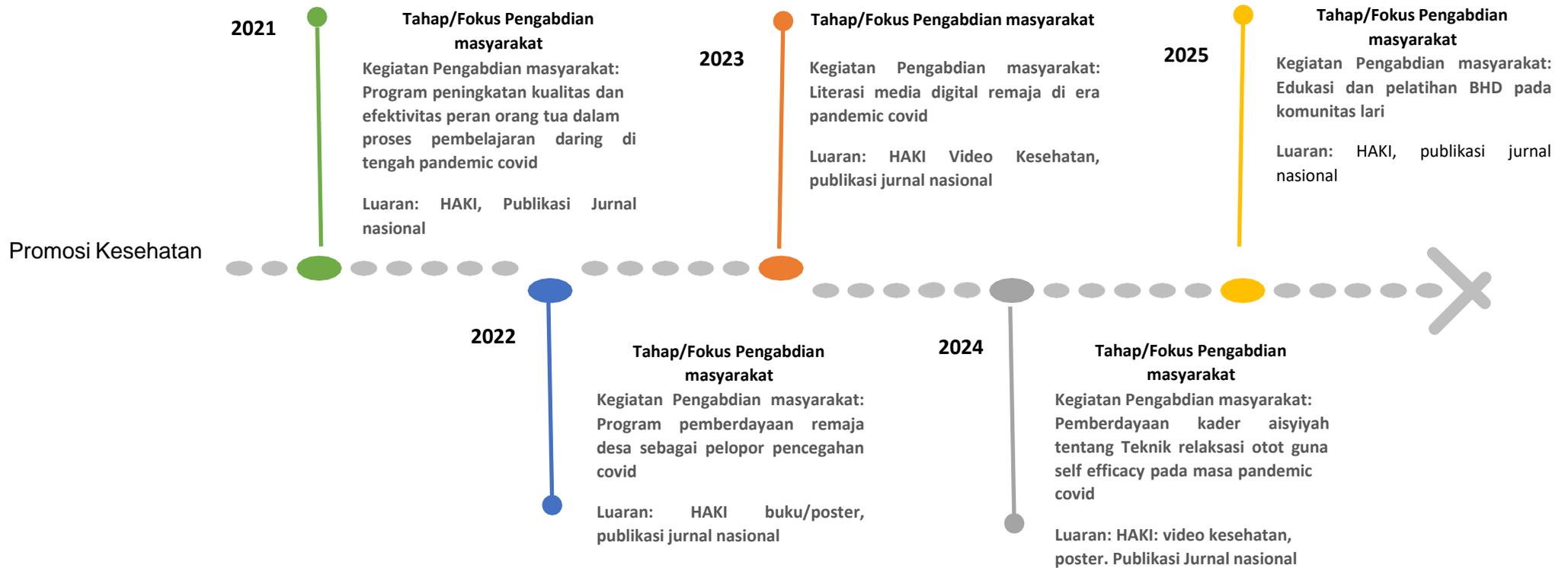
Fakultas : Ilmu kesehatan



Nama Dosen : Nia Handayani, S.Tr.Kep., MKM

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

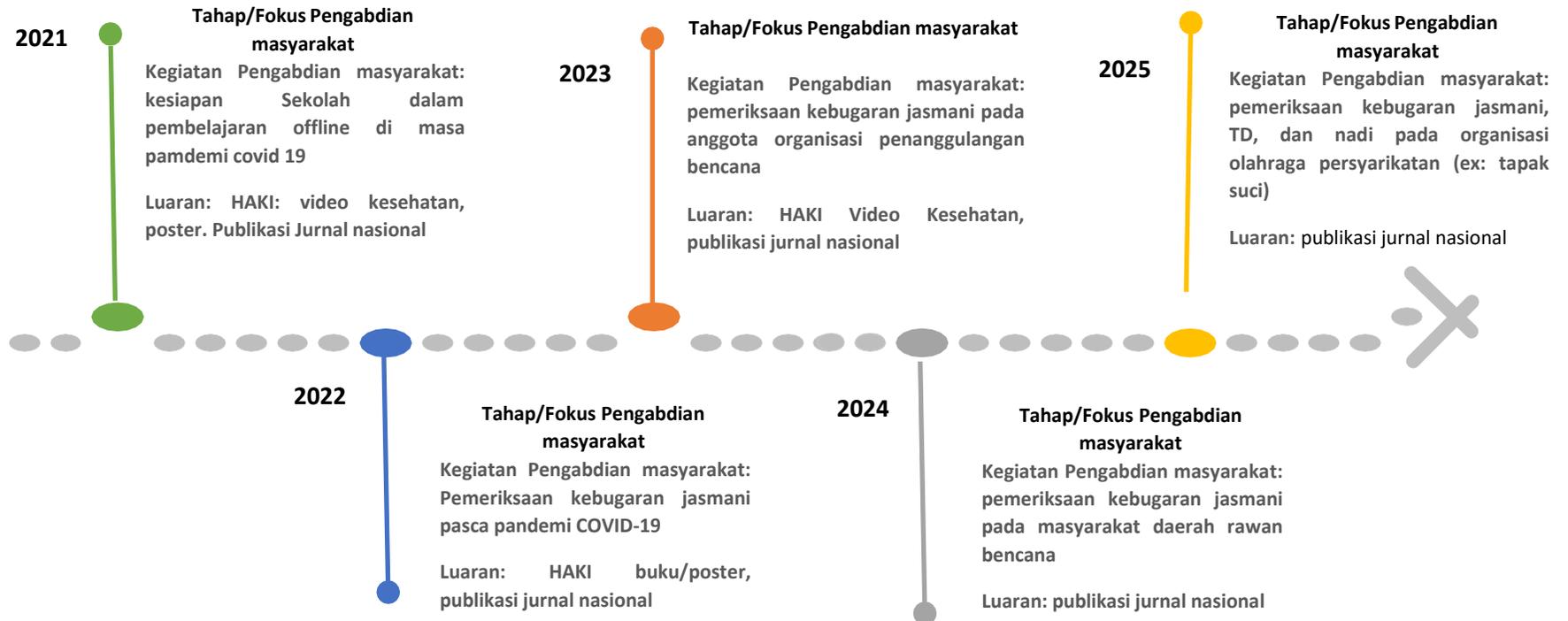


Nama Dosen : Ratih Kusuma Dewi, S.Kep., Ns., M.Biomed

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

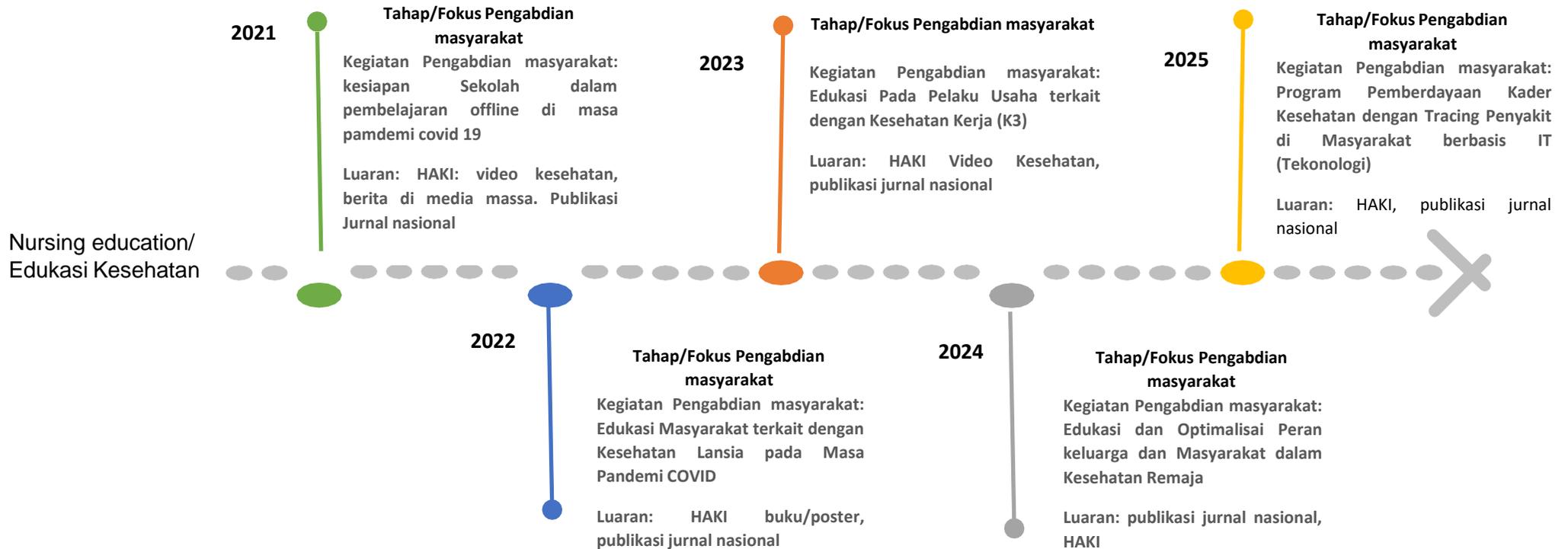
Ilmu Biomedis



Nama Dosen : Vita Purnamasari, S.Kep., Ns., M.Kep.

Program Studi : Keperawatan Anestesiologi Program Sarjana Terapan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



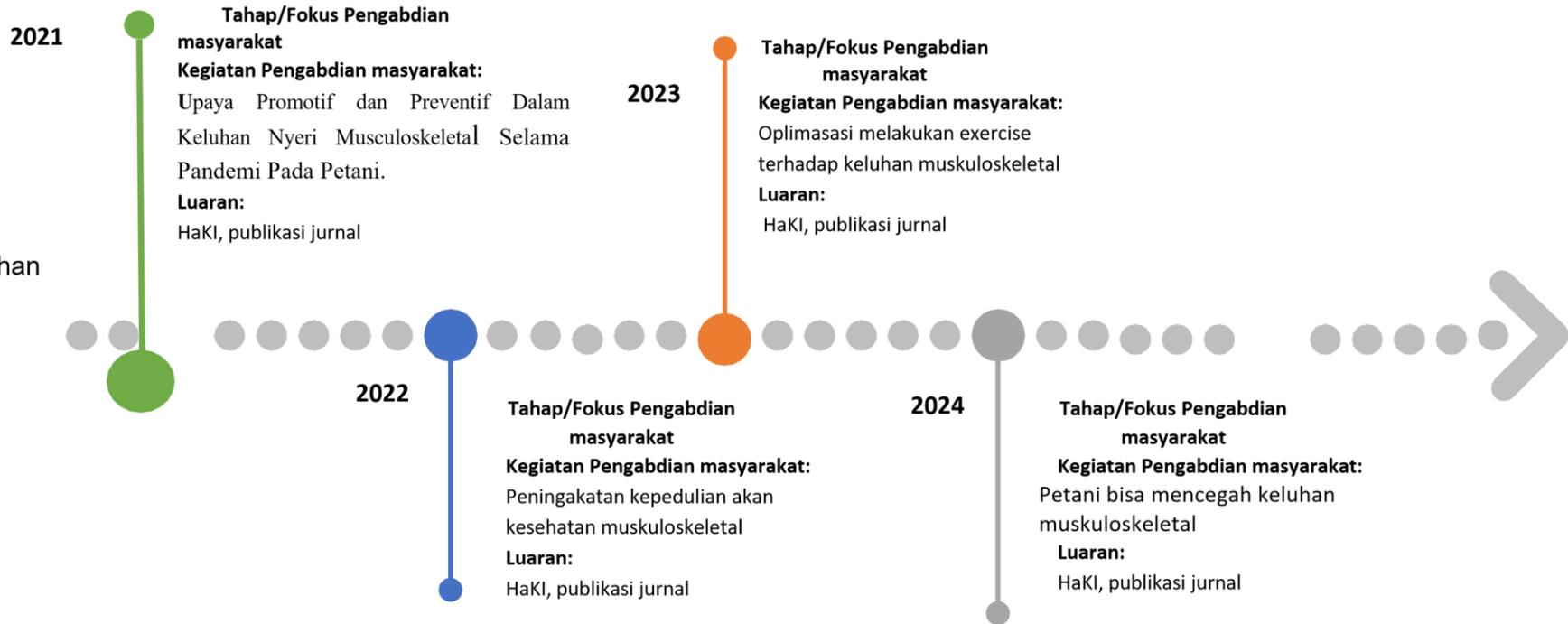
Nama Dosen : Fitri Yani

Prodi : S1 Fisioterapi

Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat :

Keluhan Nyeri  
Musculoskeletal  
Selama Pandemi



Nama Dosen : Lailatuz Zaidah

Program Studi : S1 Fisioterapi

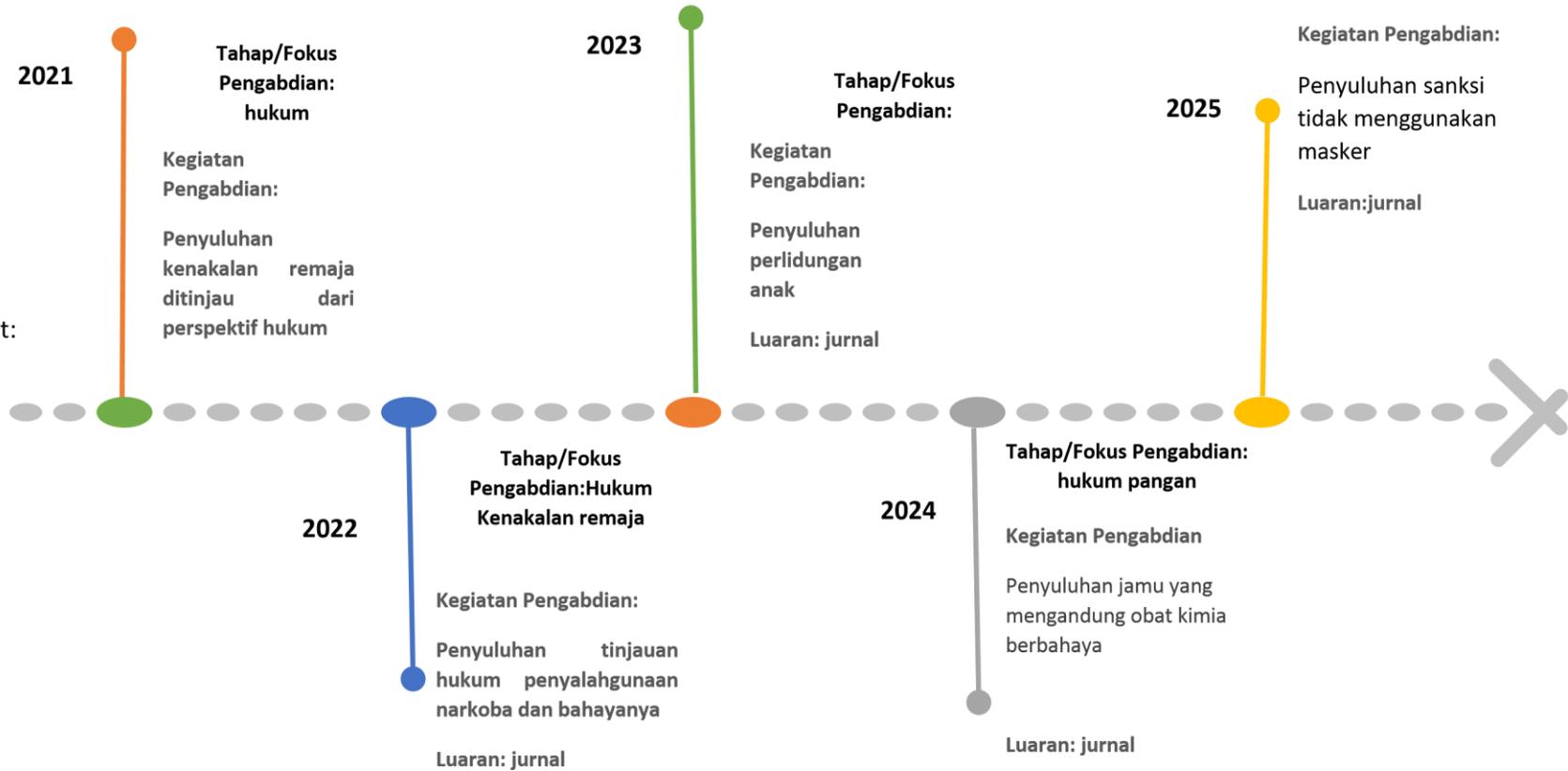
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Dita Kristiana  
Program Studi : S1 Fisioterapi  
Fakultas : FIKES

**Tahap/Fokus  
Pengabdian: hokum  
pandemi**

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian Masyarakat:  
Hukum Kesehatan



Nama Dosen : Kharisah Diniyah, S.ST., MMR

Program Studi : S1 Fisioterapi

Fakultas : Ilmu Kesehatan

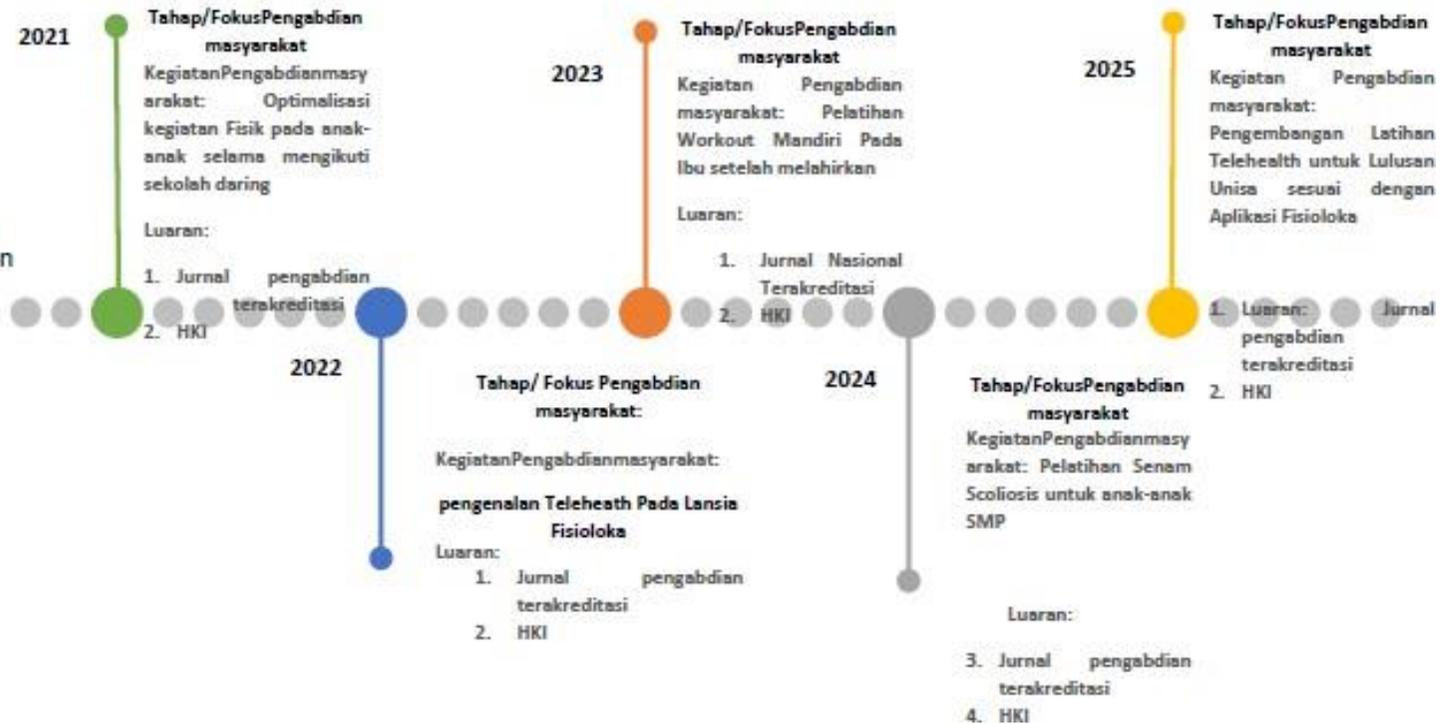


Nama Dosen : Siti Nadhir Ollin Norlinta

Program Studi : Fisioterapi

Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah: Penurunan Kemampuan Fisik dan Ekonomi



► Nama Dosen : Rizky Wulandari

Prodi : S1 Fisioterapi

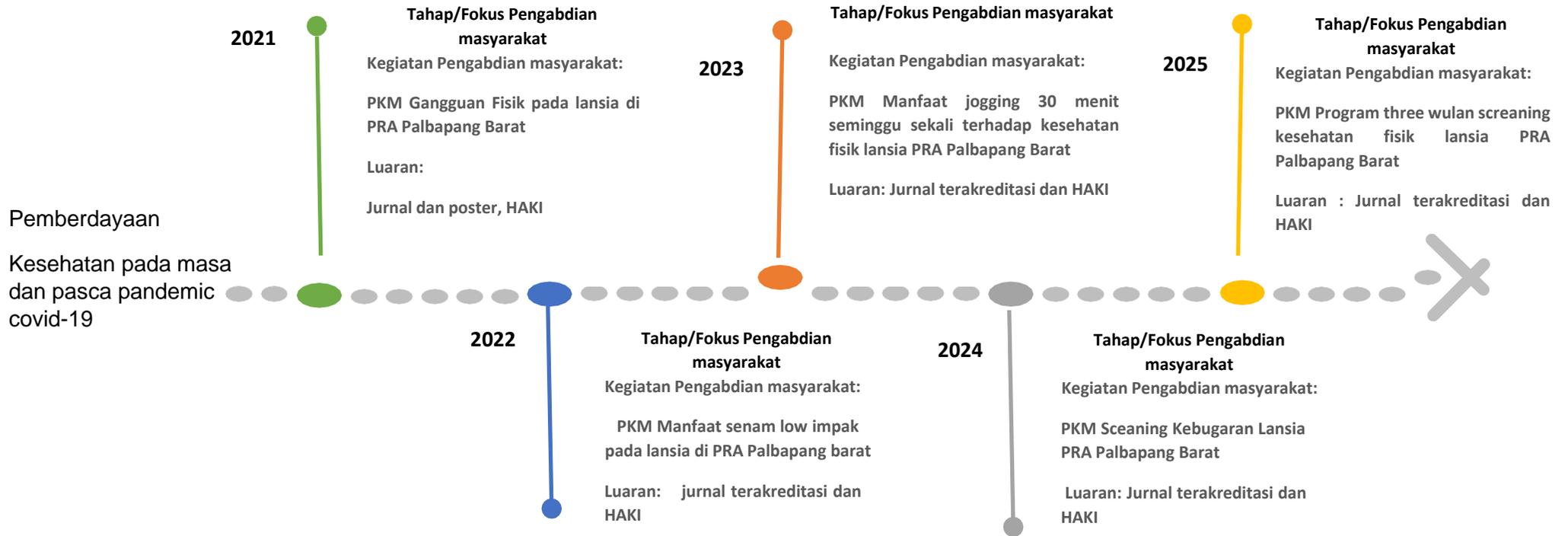
Fakultas : Ilmu Kesehatan



**Nama Dosen : Veni Fatmawati**

Program Studi : S1 Fisioterapi

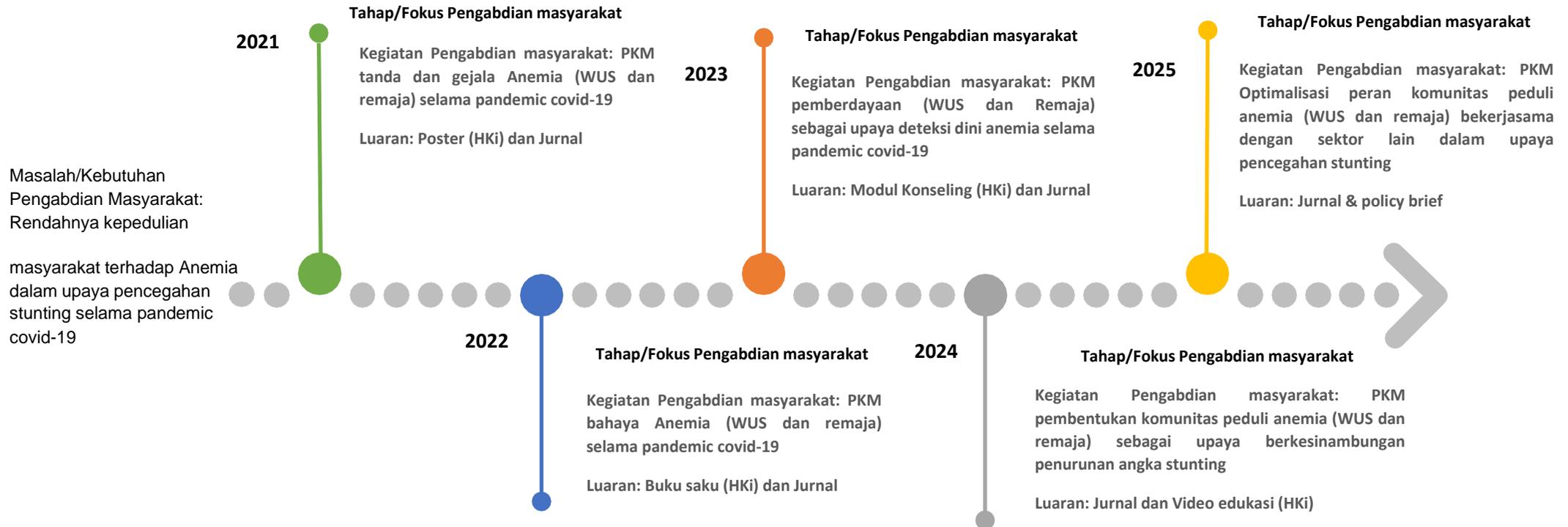
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Faurina Risca Fauzia, S.Gz., M.P.H

Program Studi : Gizi

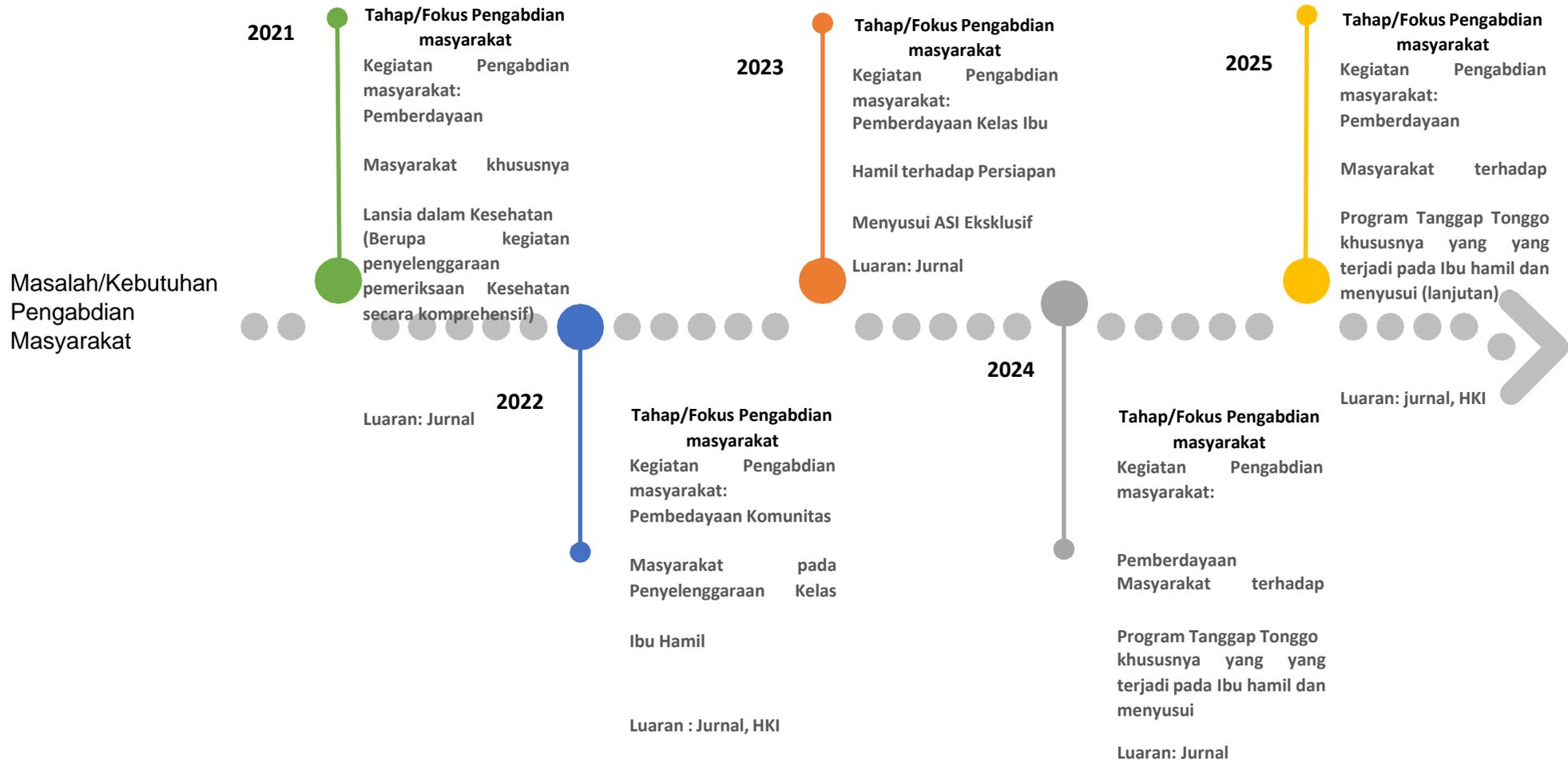
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Andri Nur Sholihah

Program Studi : S1 Kebidanan

Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Belian ANugrah Estri

Program Studi : Prodi Sarjana Kebidanan dan Profesi Bidan

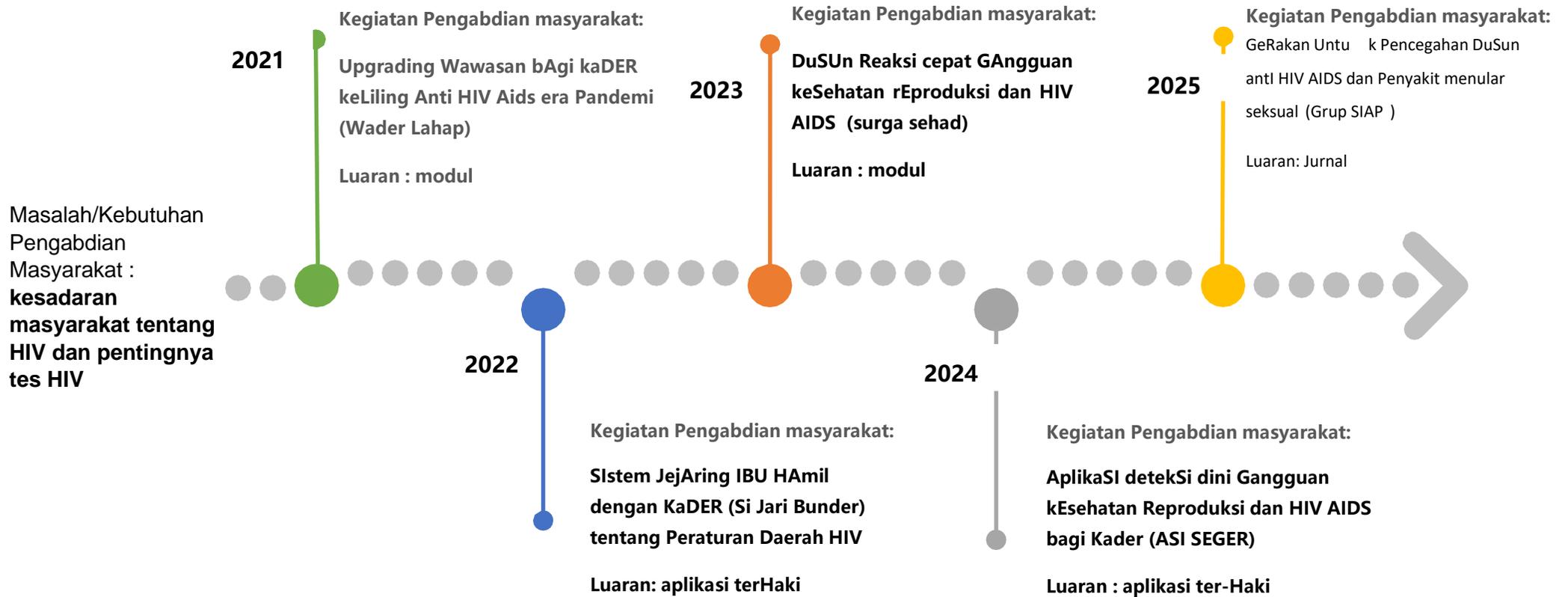
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Dhesi Ari Astuti

Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan

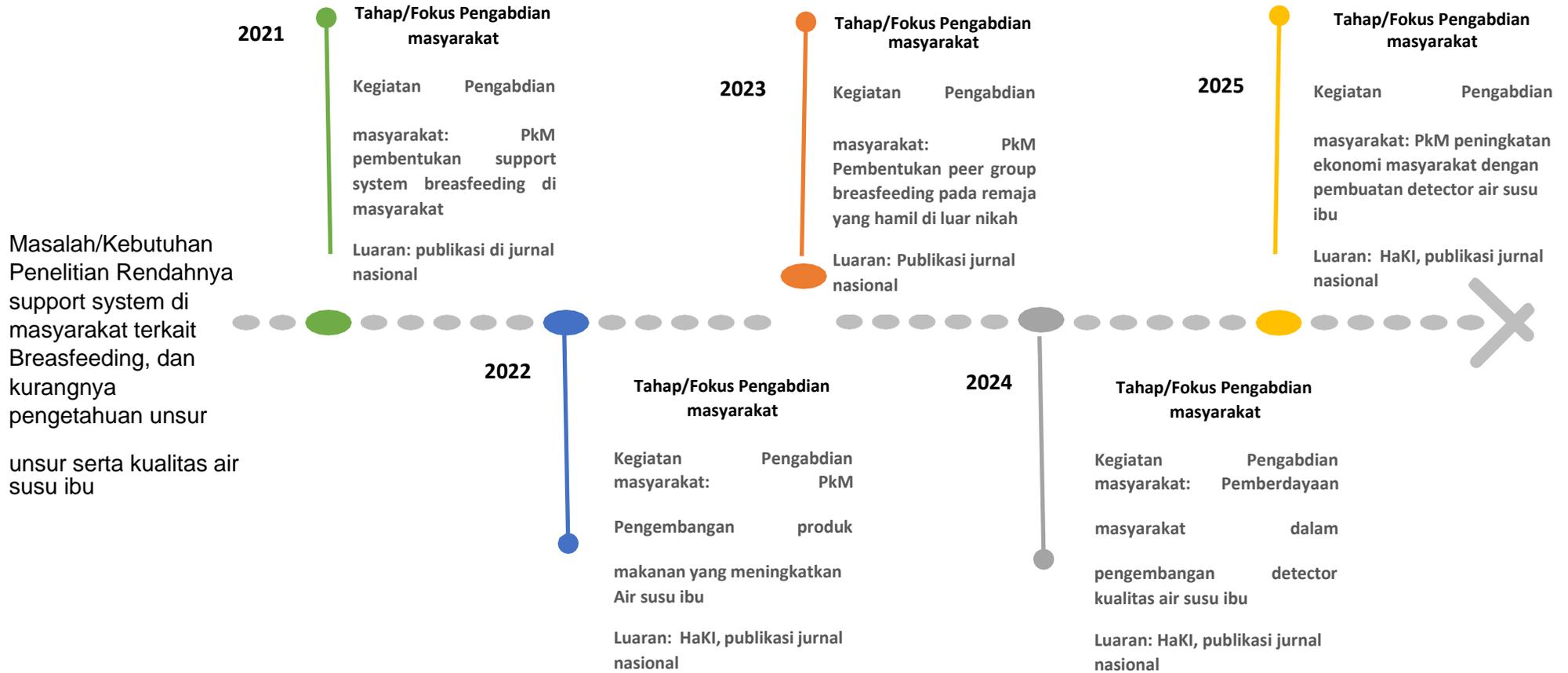
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Dwi Ernawati

Program Studi :S1 Kebidanan

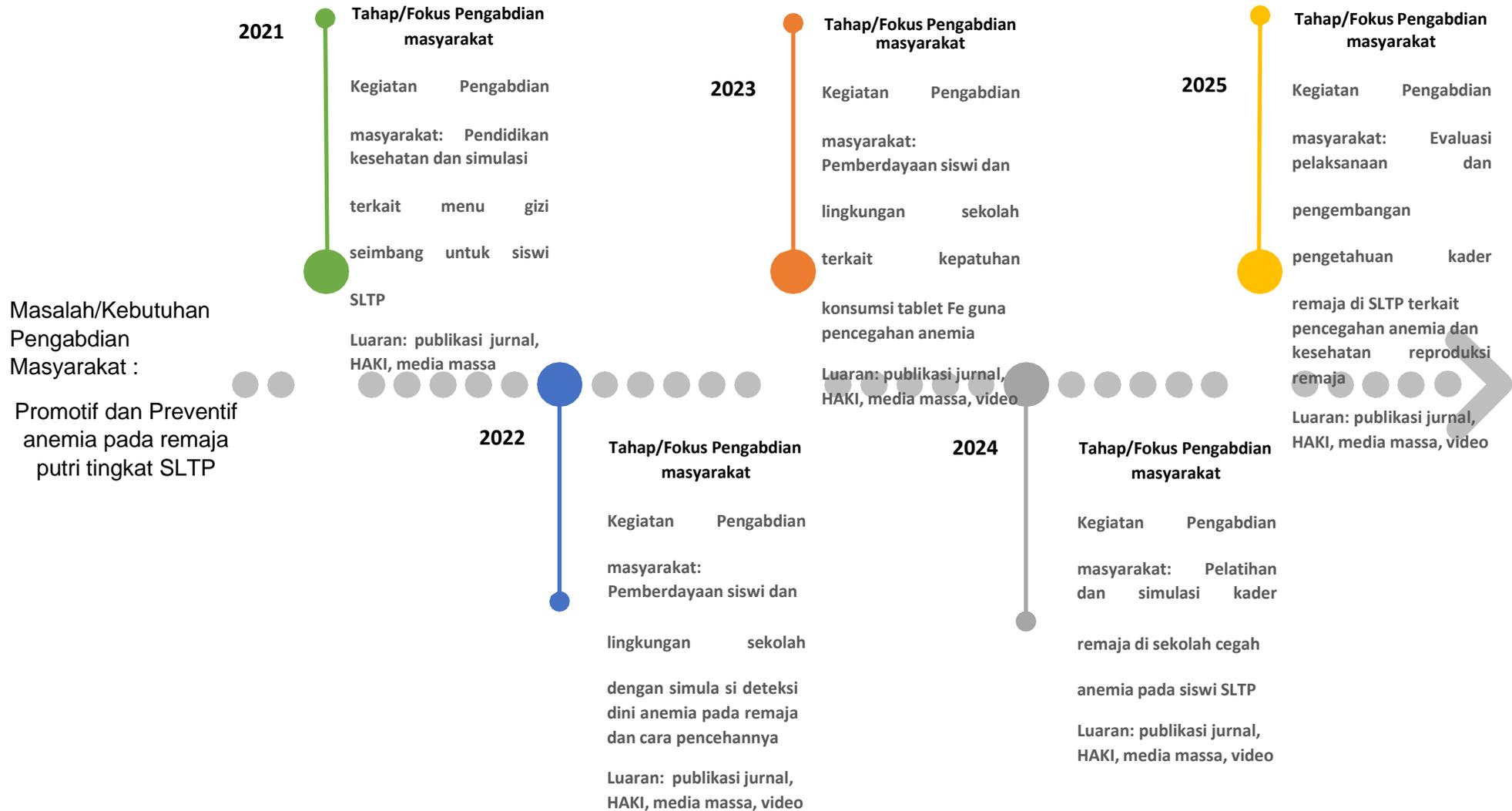
Fakultas :Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Erika Puspitasari, S.ST., M.Keb

Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan

Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta

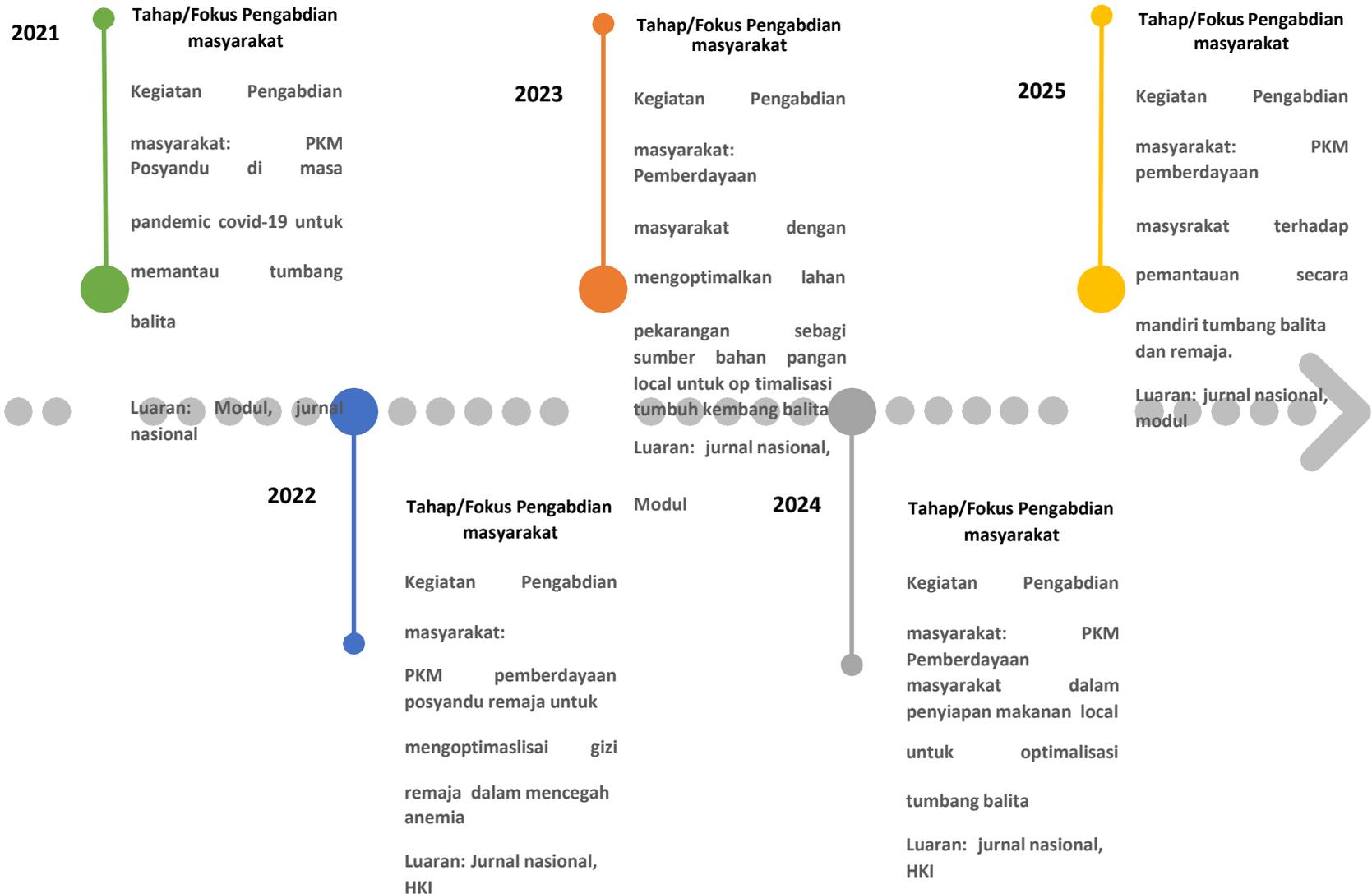


Nama Dosen : Evi Wahyuntari

Program Studi : S1 Profesi Bidan

Fakultas : Fikes

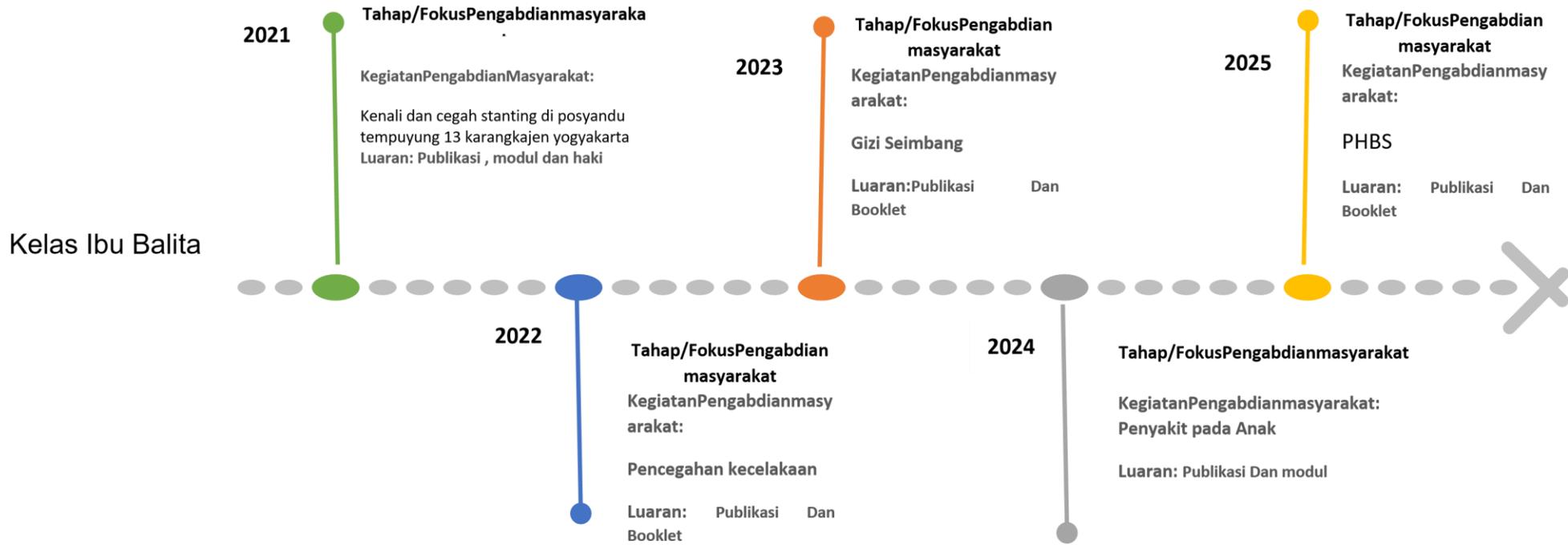
Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat:  
Anemia pada ibu dan  
remaja yang  
berdampak pada  
tumbuh kembang  
balita



Nama Dosen : Fayakun Nur Rohmah

Program Studi : S1 Kebidanan

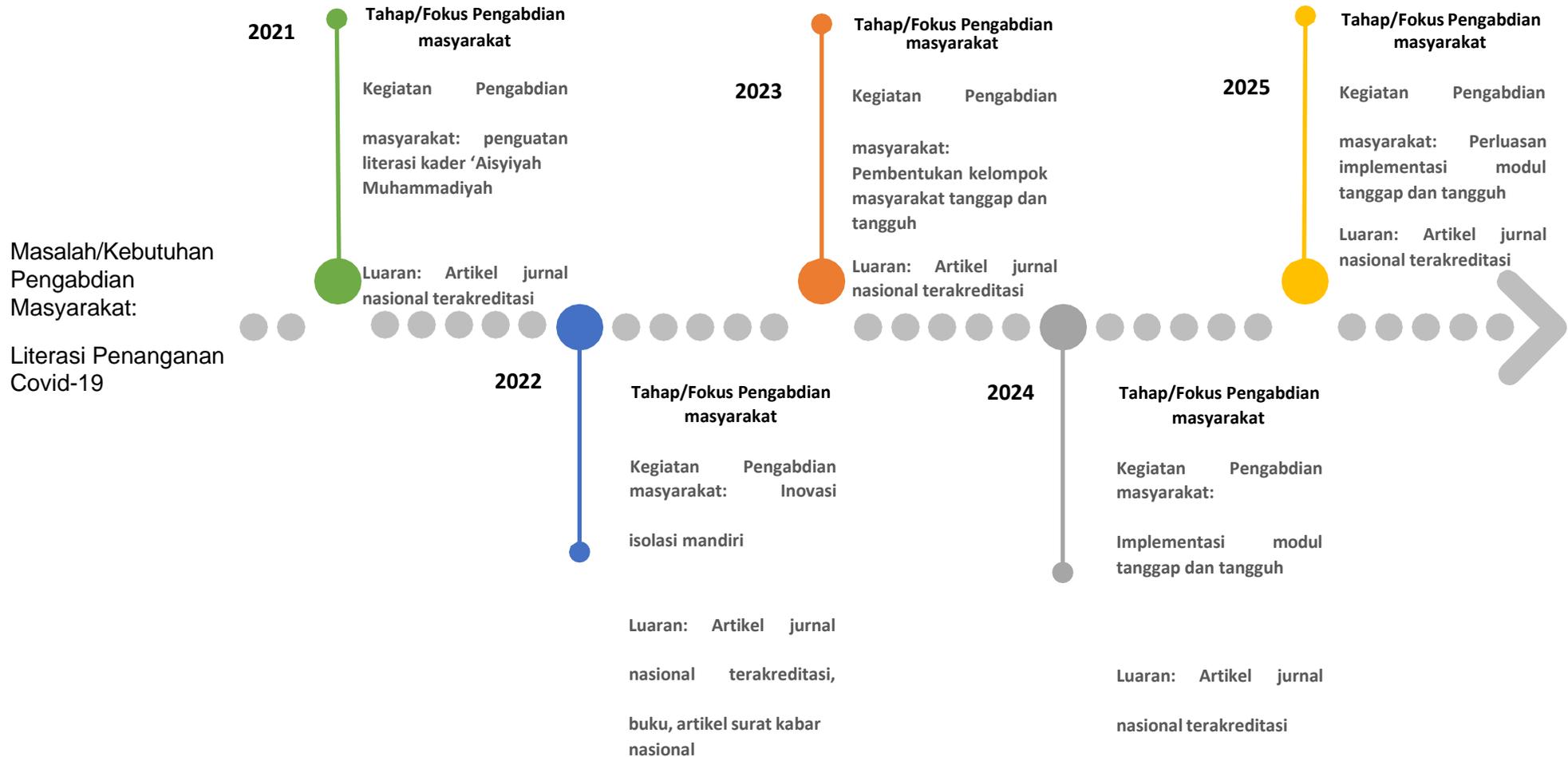
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Fitria Siswi Utami

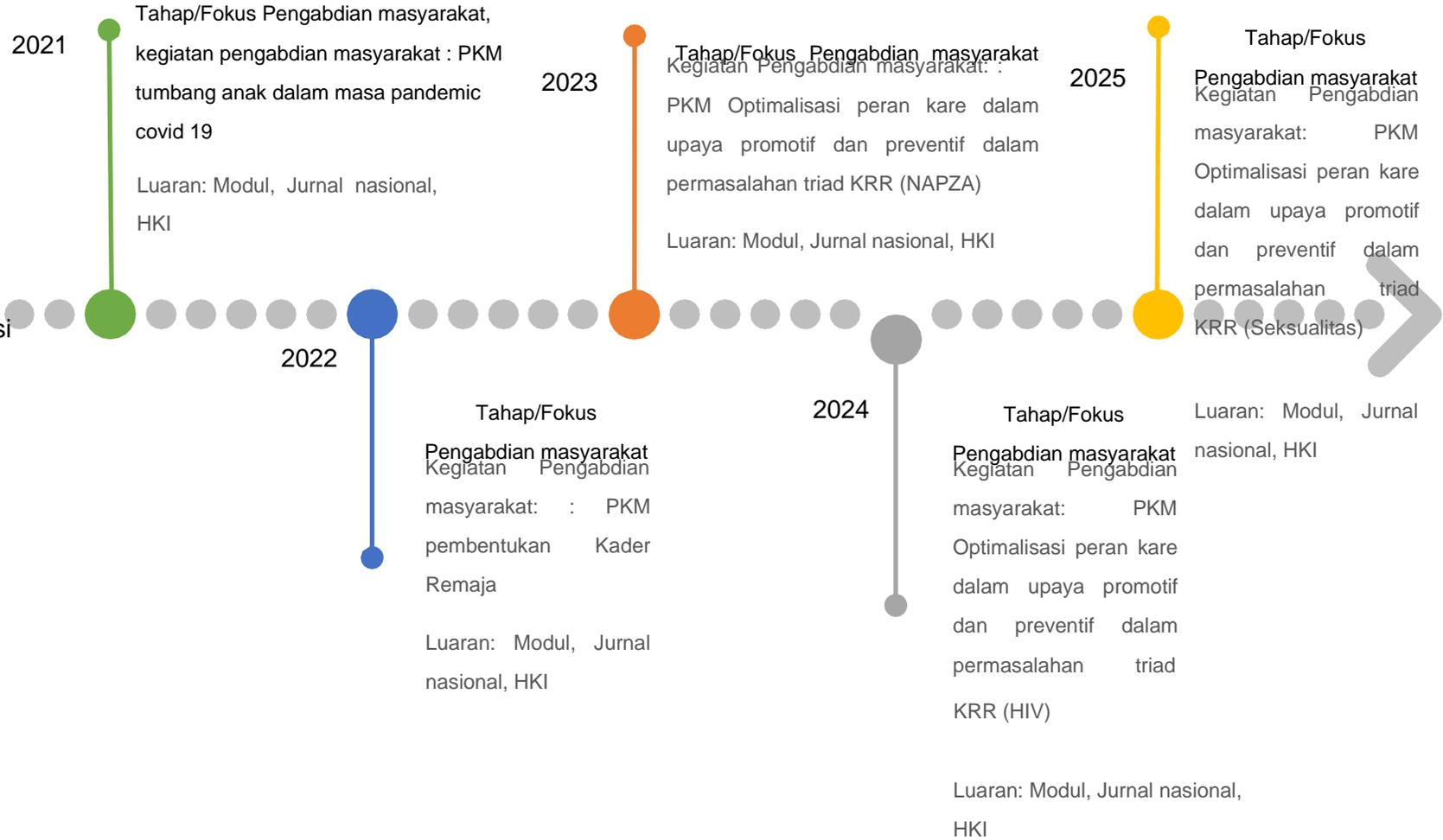
Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Profesi

Fakultas : Ilmu Kesehatan



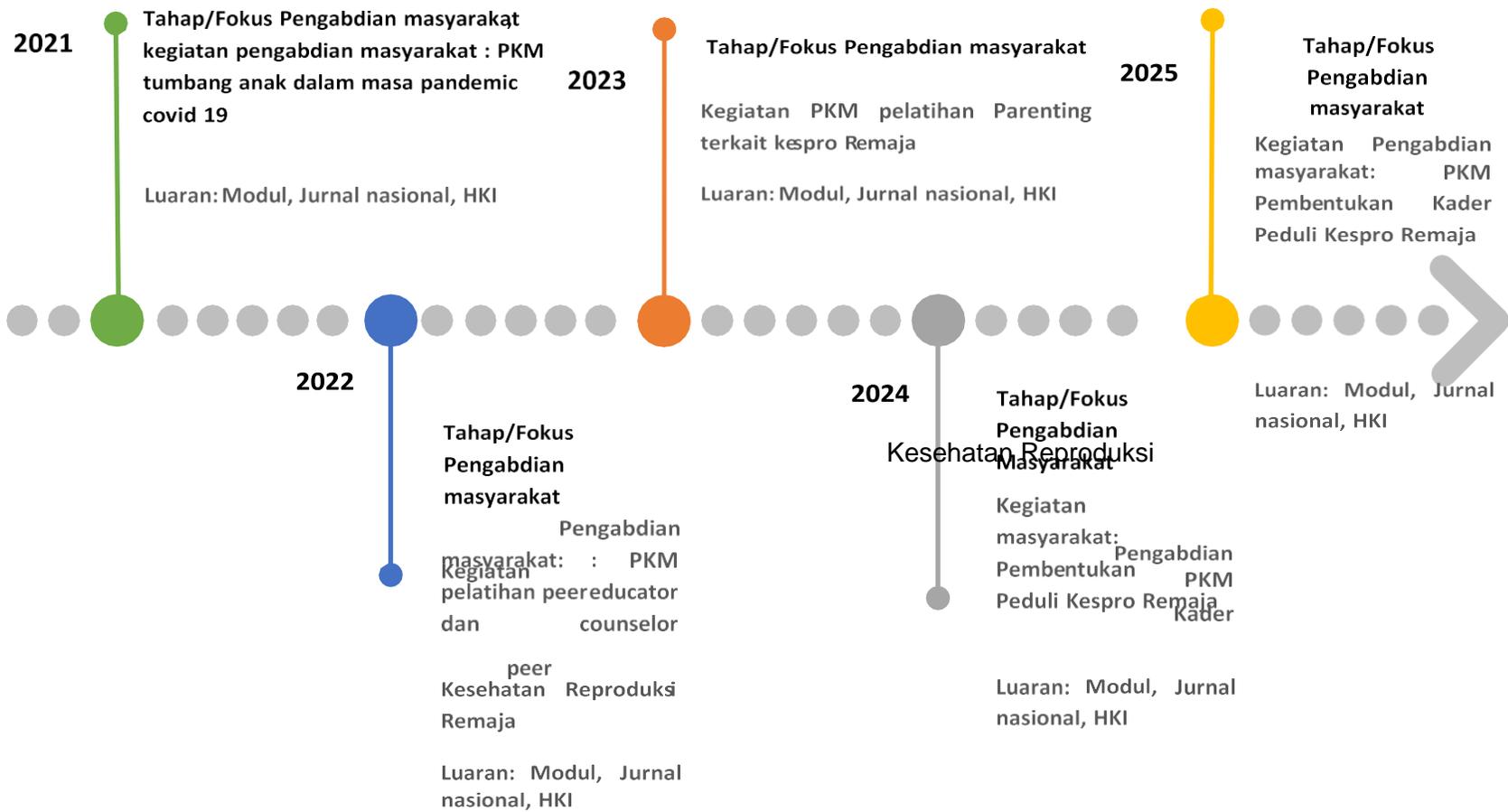
Nama Dosen : Herlin Fitriana Kurniawati  
Program Studi : S1 Kebidanan dan Program Profesi  
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat :  
Kesehatan Reproduksi  
remaja

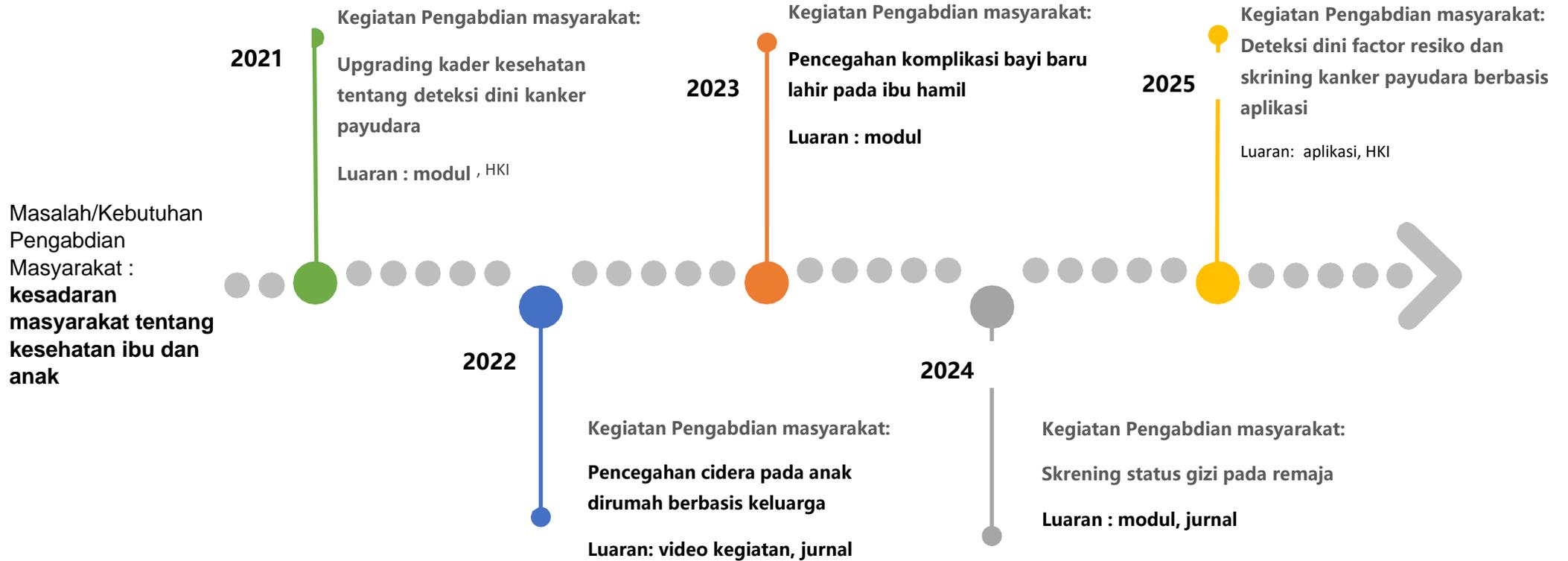


Nama Dosen : Herlin Fitriani Kurniawati  
Program Studi : S1 Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi  
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat :



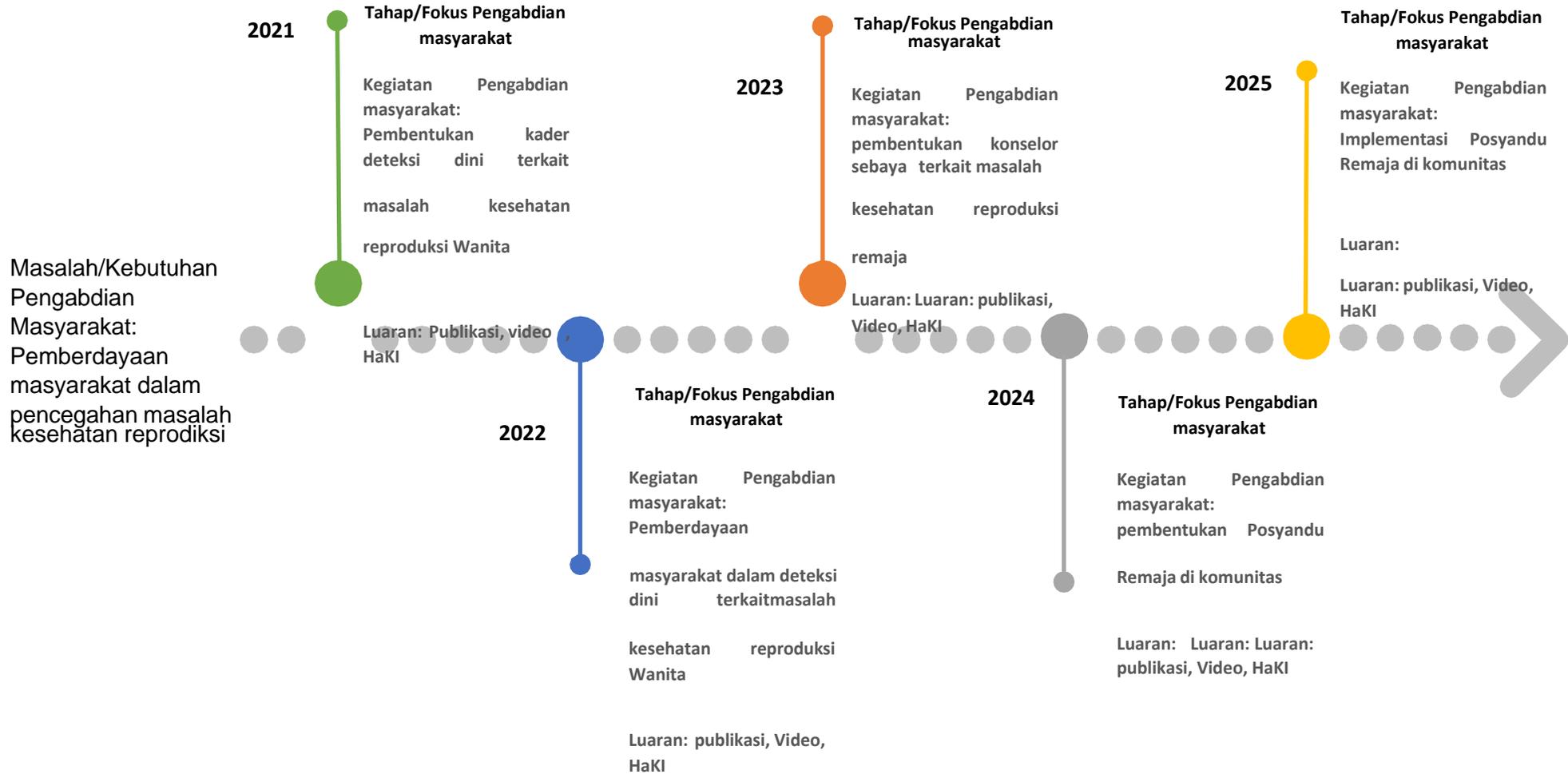
Nama Dosen : Intan Mutiara Putri  
Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan  
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Ismarwati

Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi

Fakultas : FIKES Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta



Nama Dosen : Luluk Khusnul Dwihestie

Program Studi : S1 Kebidanan

Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen :MENIK SRI DARYANTI

Program Studi :S1 BIDAN

Fakultas :ILMU KESEHATAN

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

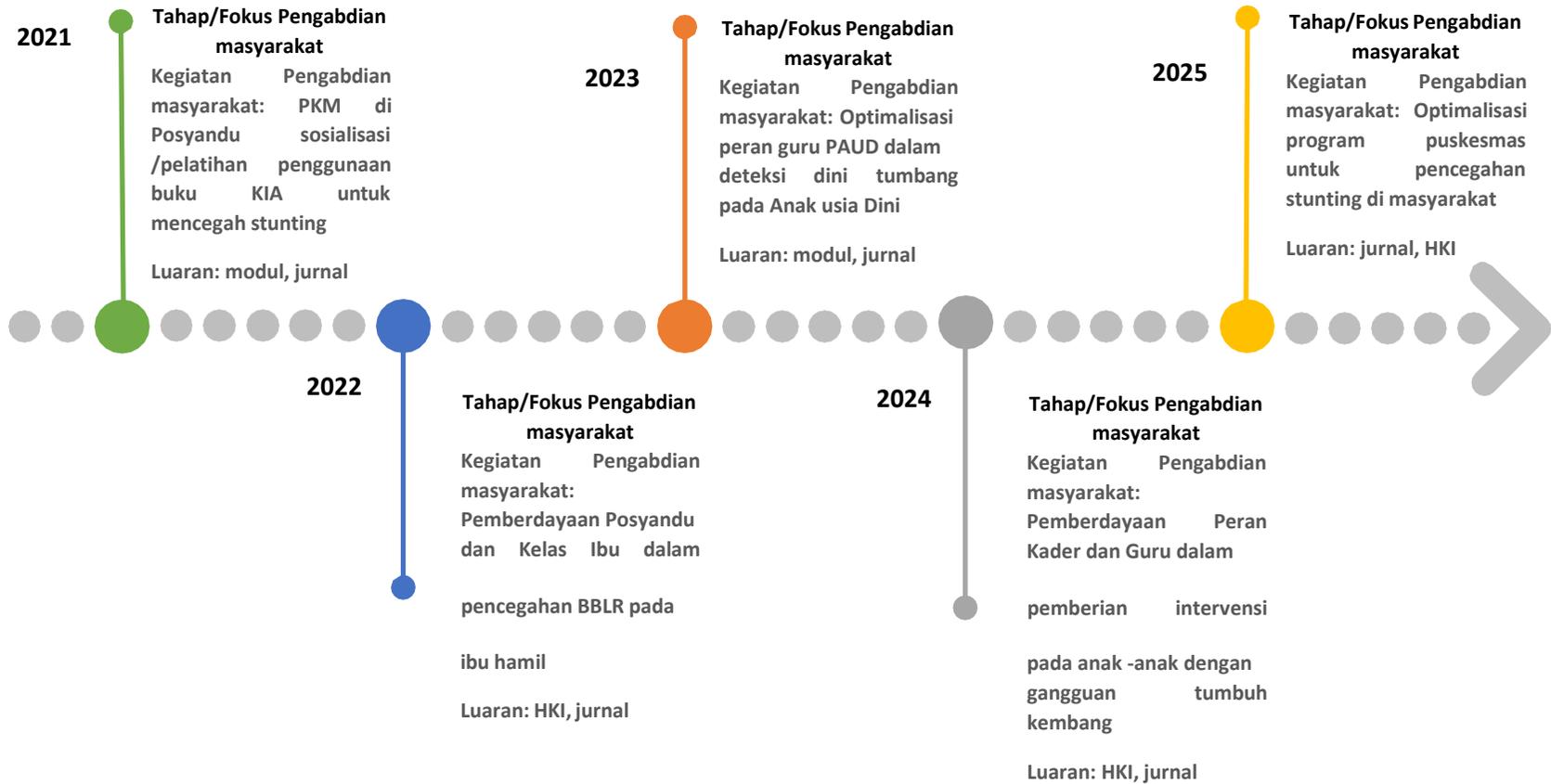


Nama Dosen : Nidatul Khofiyah

Program Studi : S1 Profesi Bidan

Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat



Nama Dosen : Nuli Nuryanti Zulala

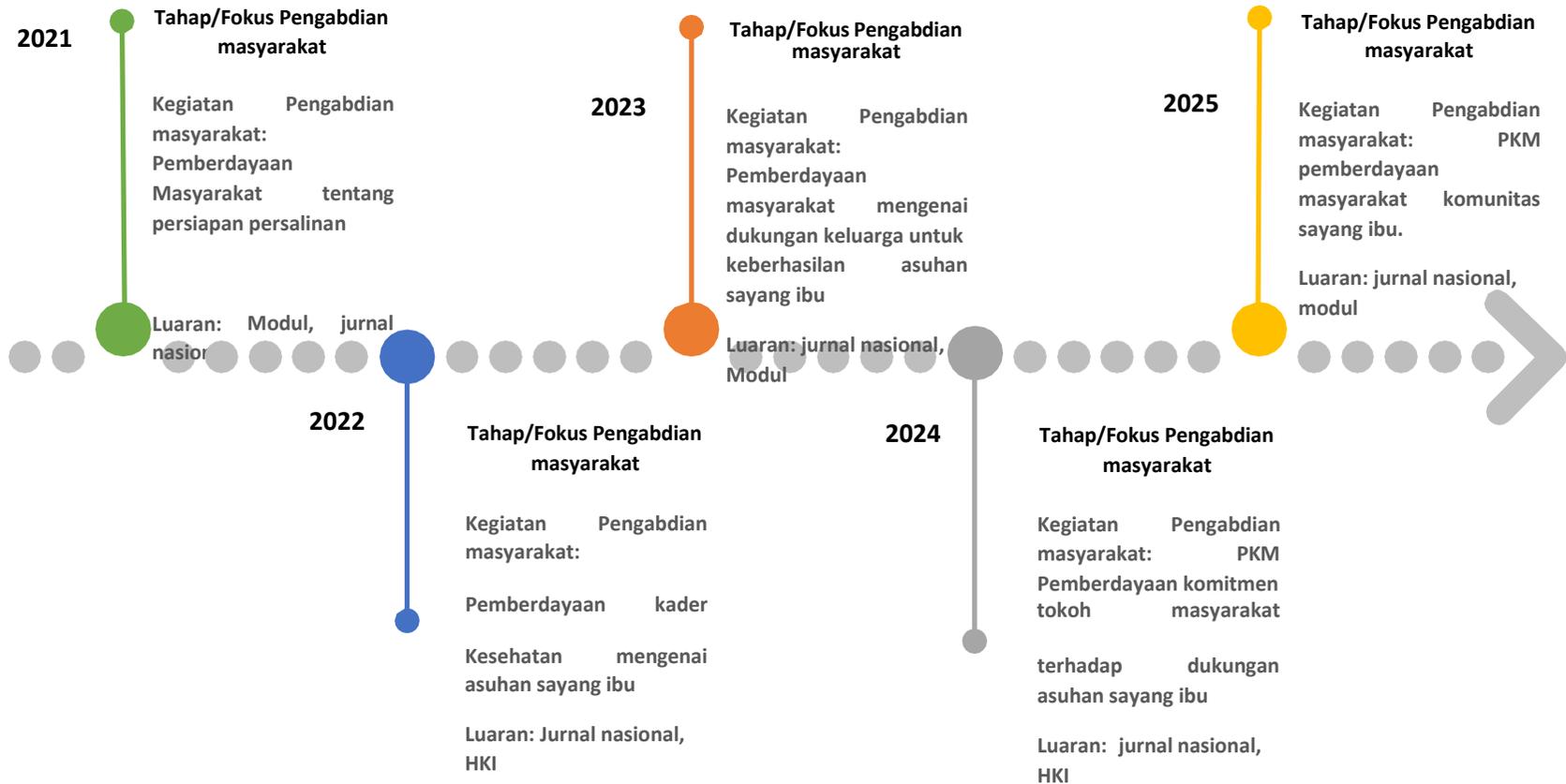
Program Studi : S1 Profesi Bidan

Fakultas : Fikes

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat:

Asuhan Sayang Ibu  
meningkatkan

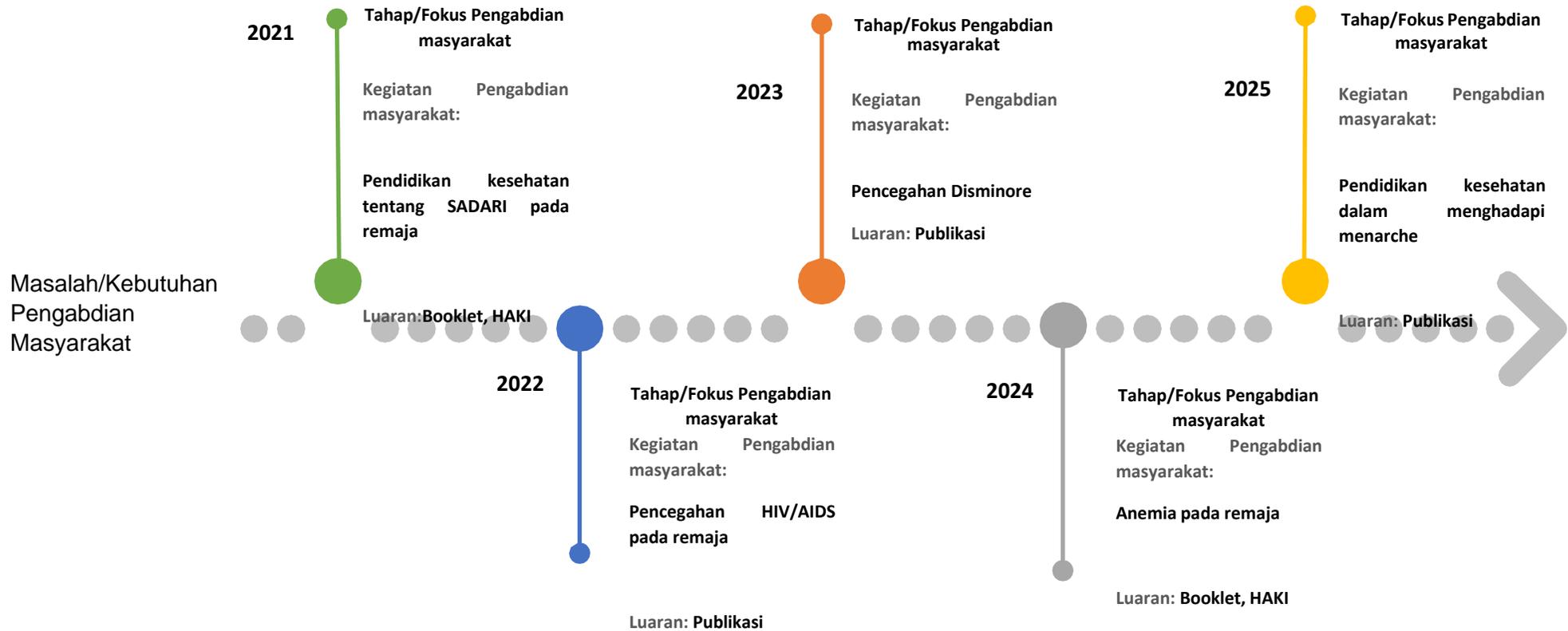
Outcome persalinan



Nama Dosen : Nurul Mahmudah

Program Studi : Sarjana dan Profesi Bidan

Fakultas : Ilmu Kesehatan

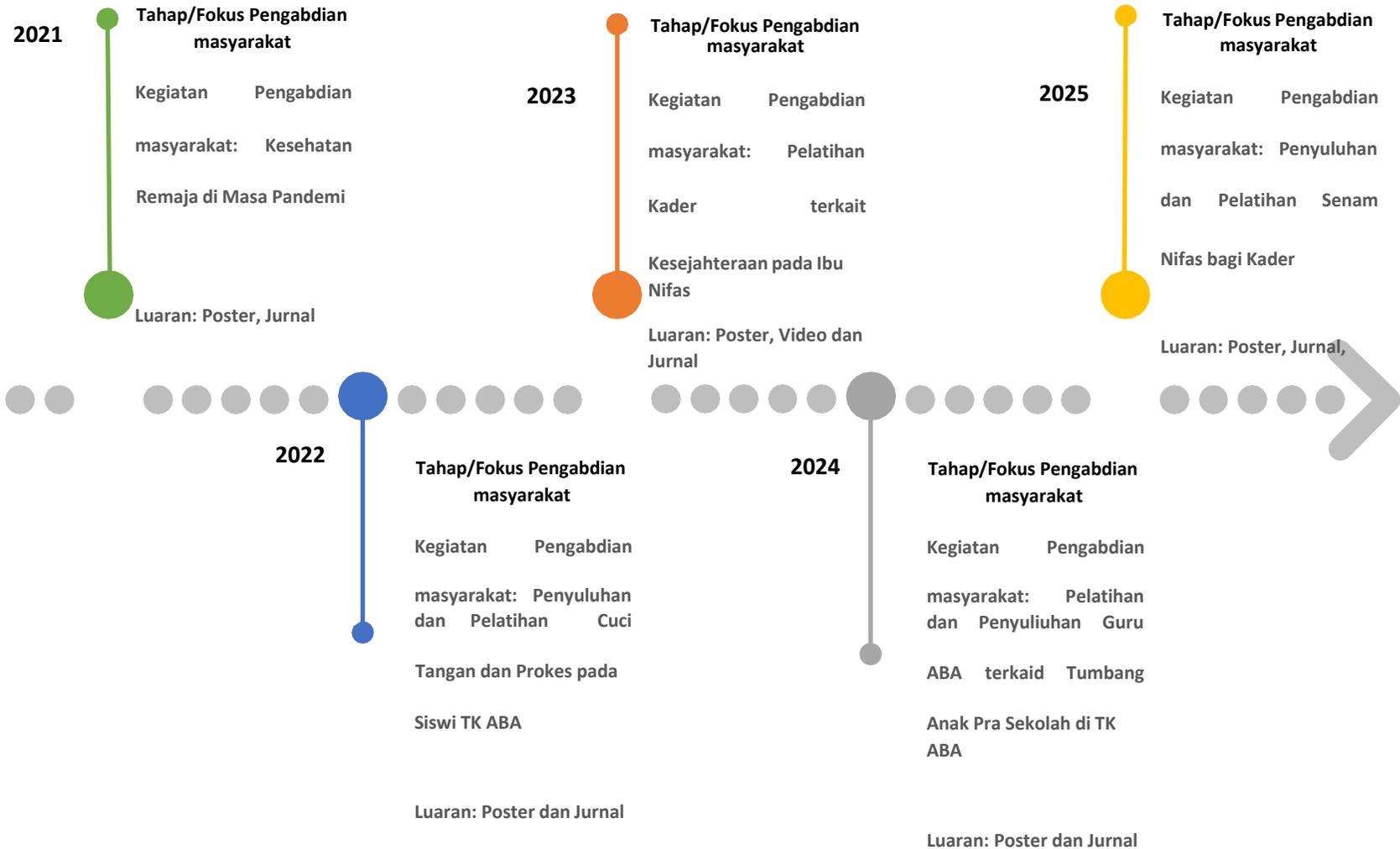


Nama Dosen : Sholaikhah Sulistyoningryas

Program Studi : Kebidanan Program Sarjana dan Profesi Bidan

Fakultas : Ilmu Kesehatan

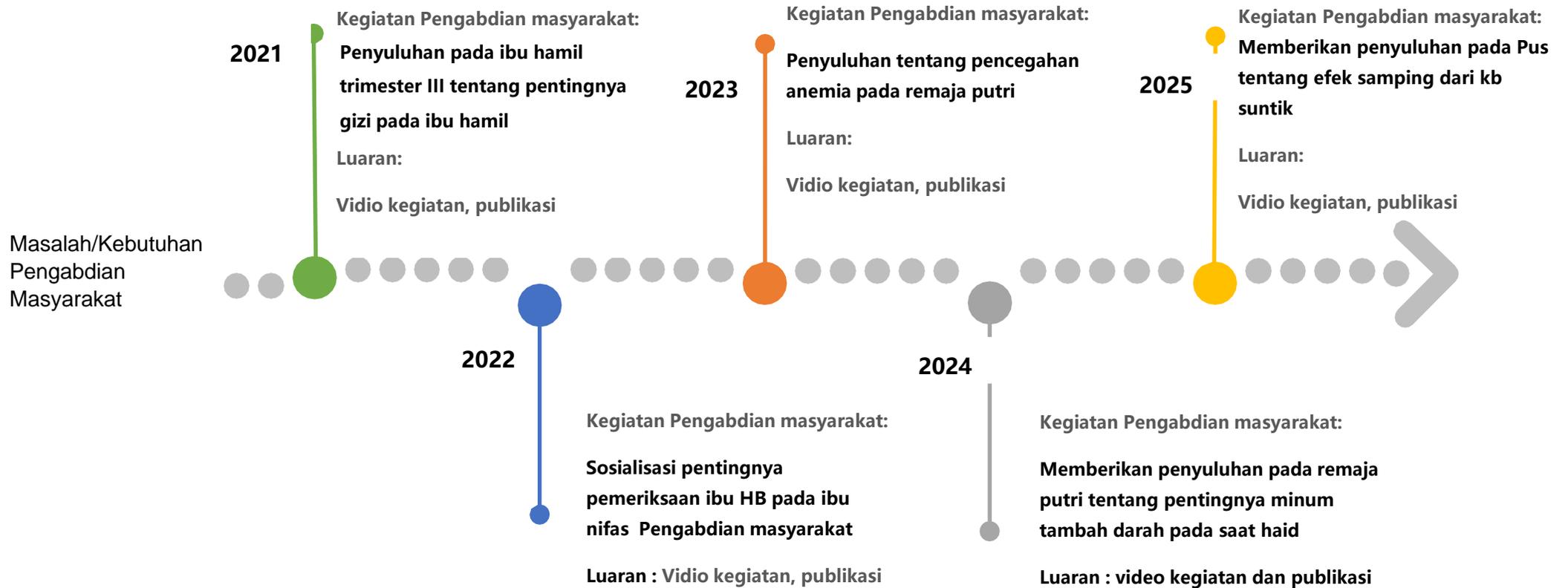
Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat



Nama Dosen : Sri Wahtini

Program Studi : Sarjana Kebidana dan Profesi dan

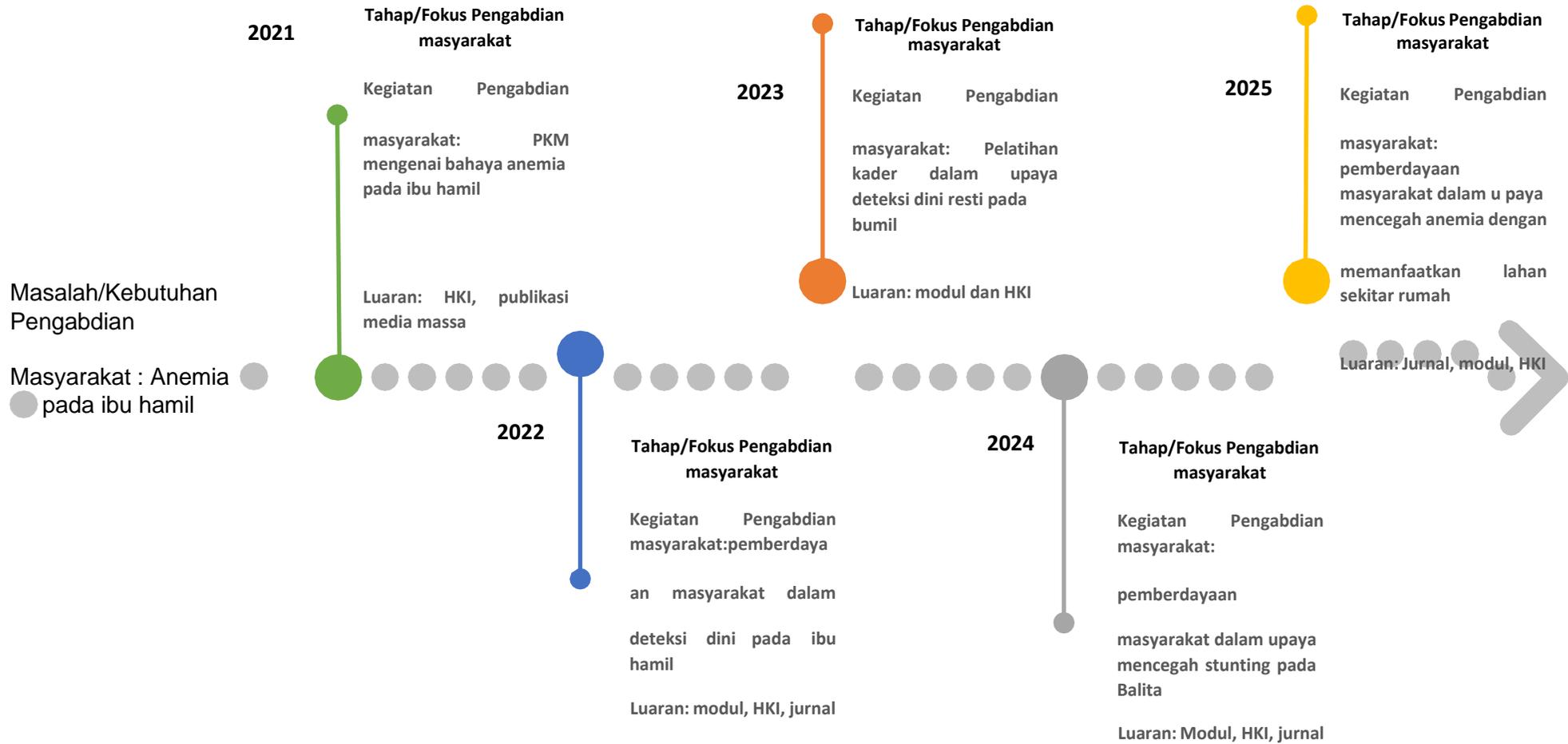
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Suyani

Program Studi : Prodi Sarjana dan Profesi Bidan

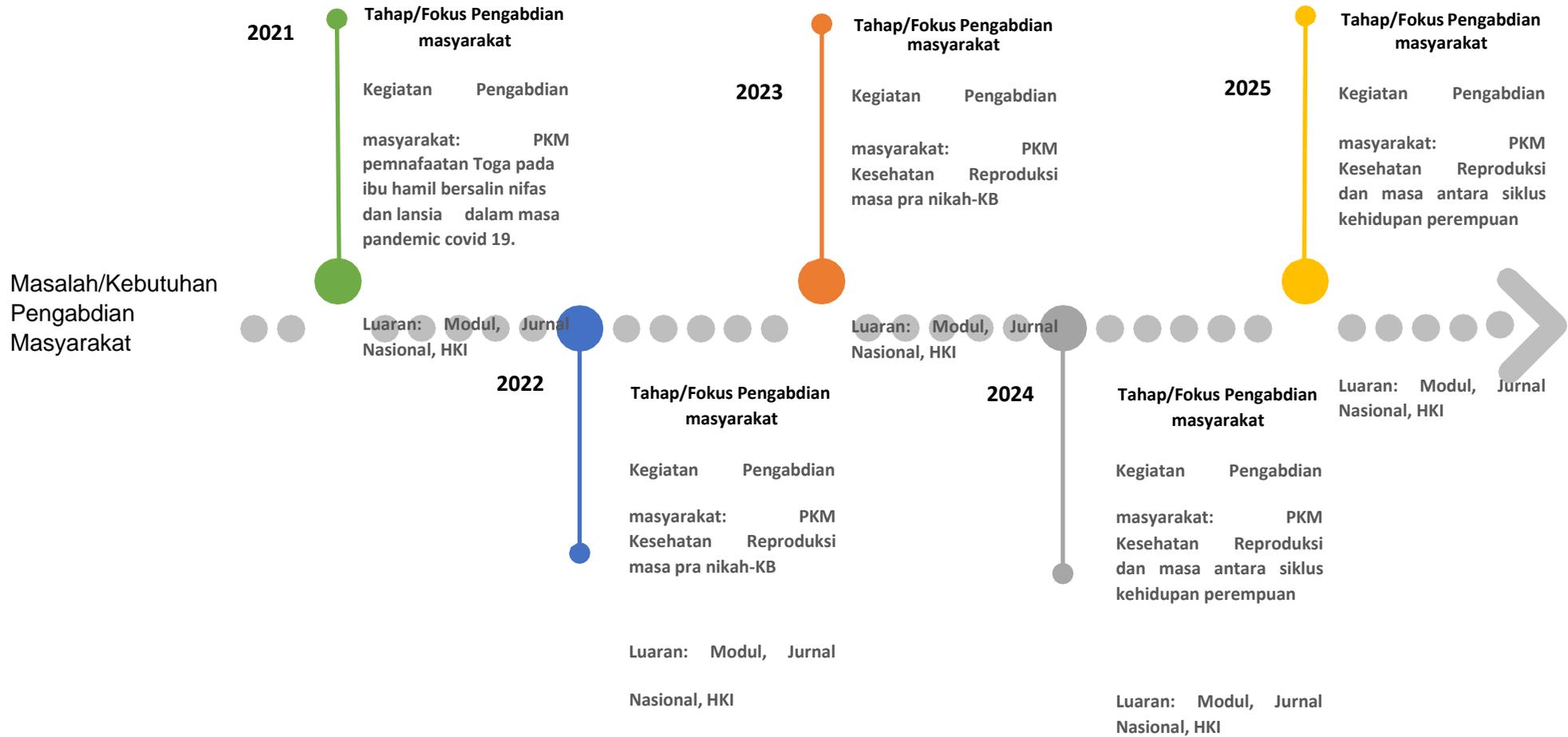
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Yekti Satriyandari

Program Studi : S1 Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi

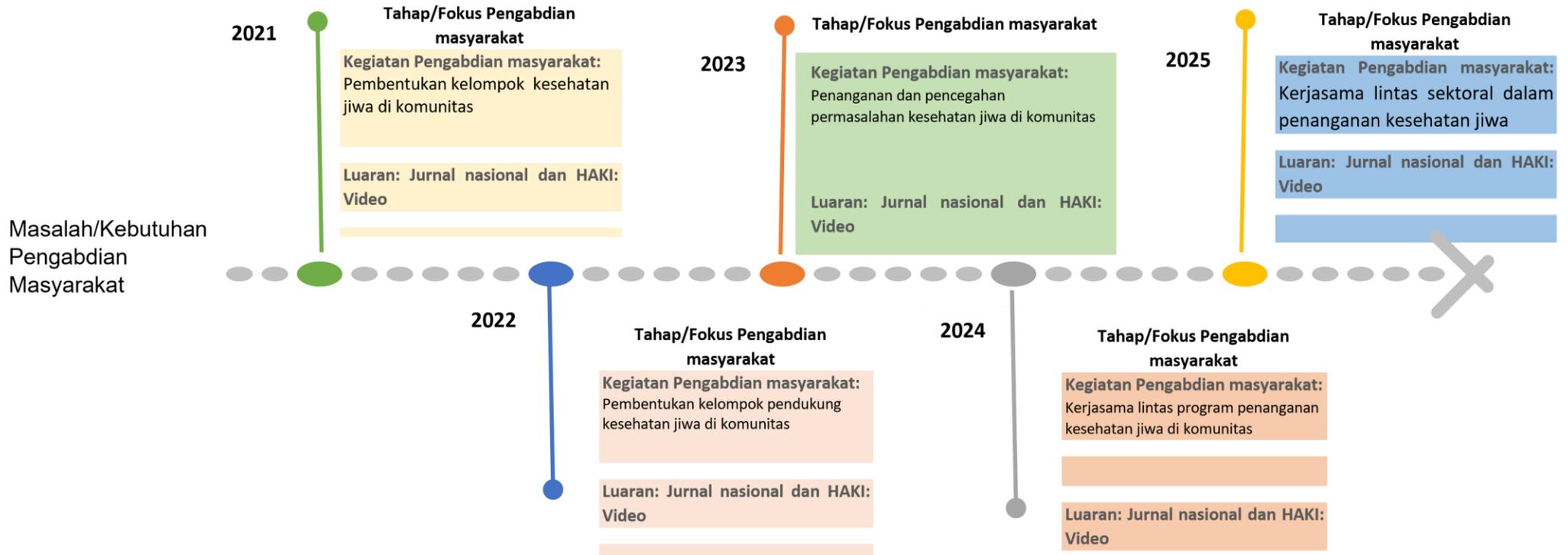
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Mamnuah

Program Studi : S1 Keperawatan dan PPN

Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Diah Nur Anisa, M.Kep

Program Studi : Ilmu Keperawatan

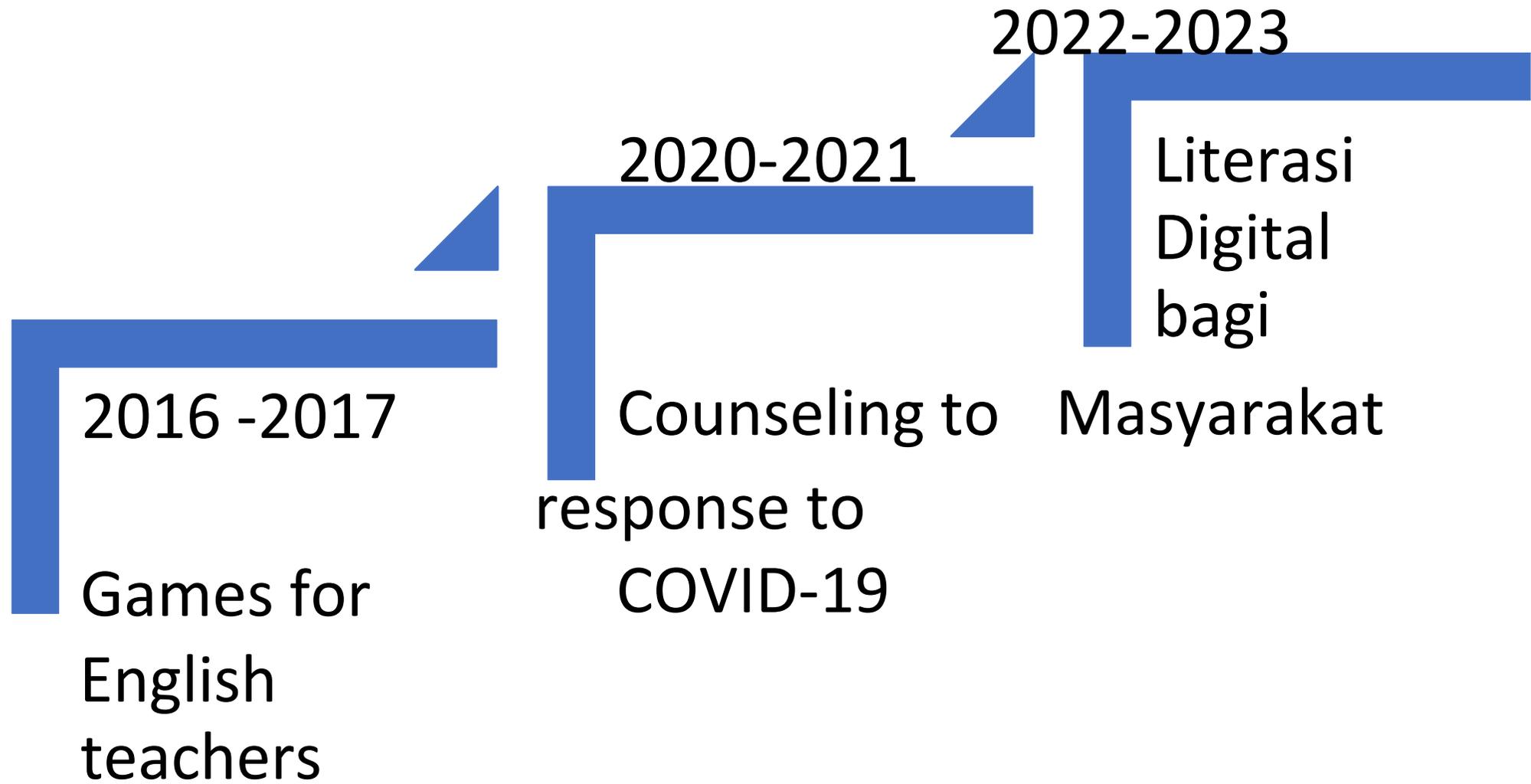
Fakultas : Ilmu Kesehatan

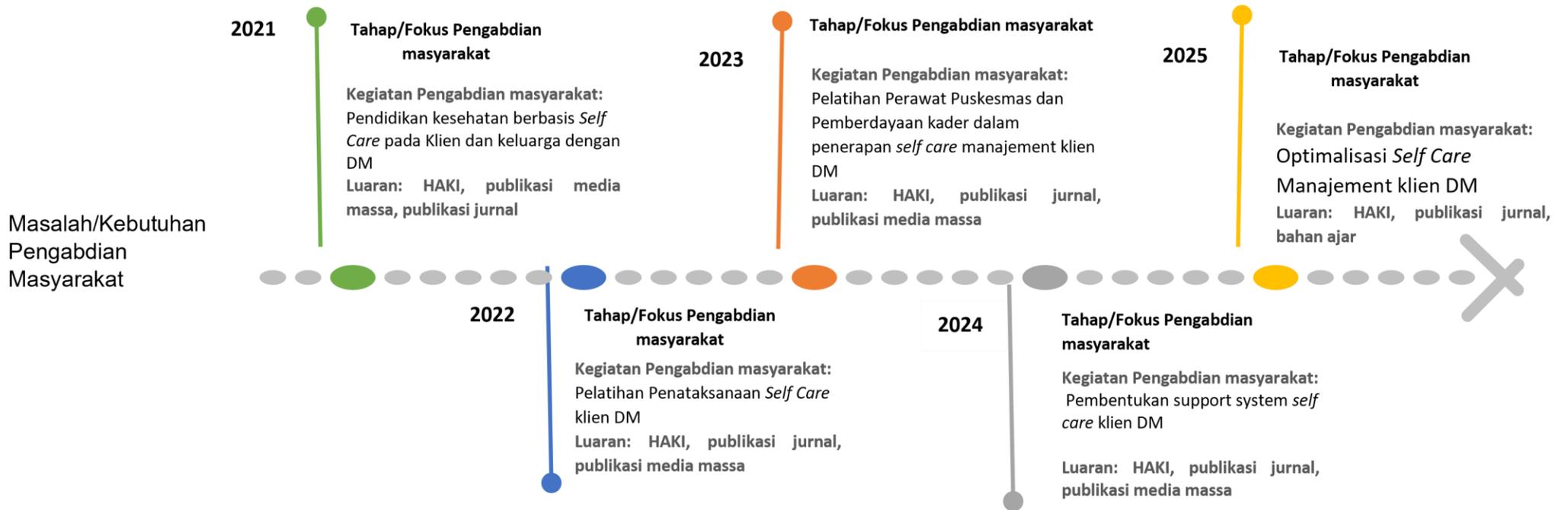
Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat



David Sulistiawan Aditya

8804301607368

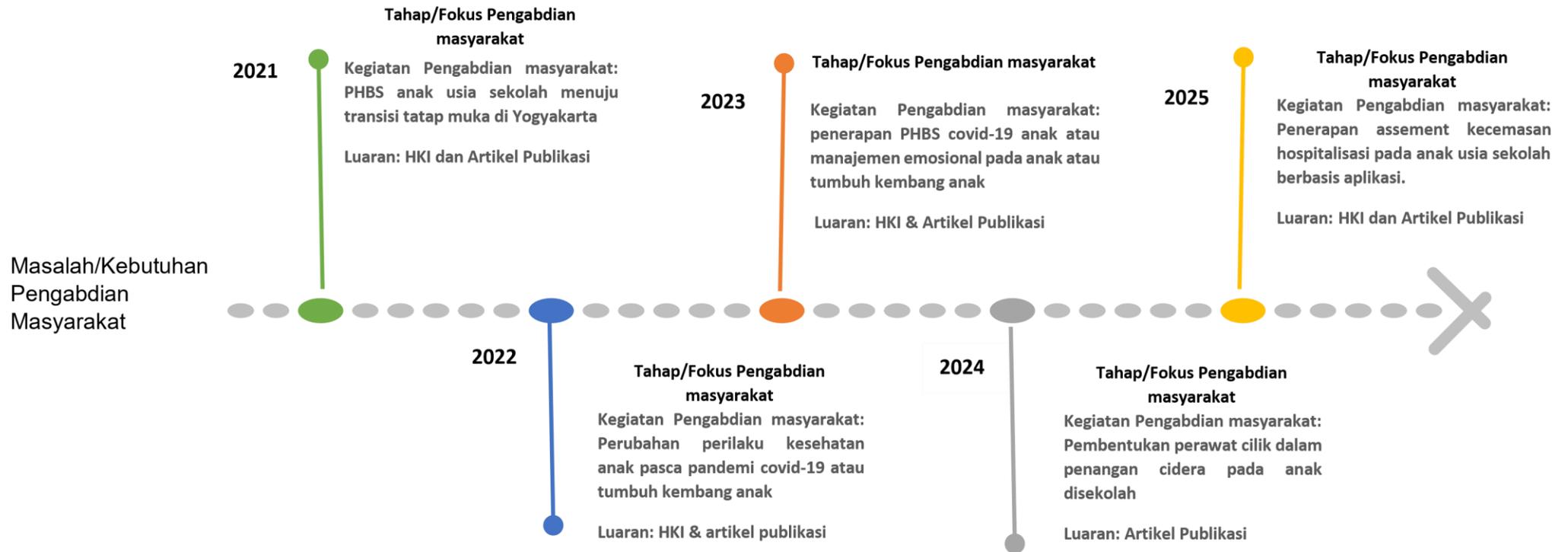




Nama Dosen : Ns. Armenia Diah Sari, S.Kep., M.Kep

Program Studi : Keperawatan

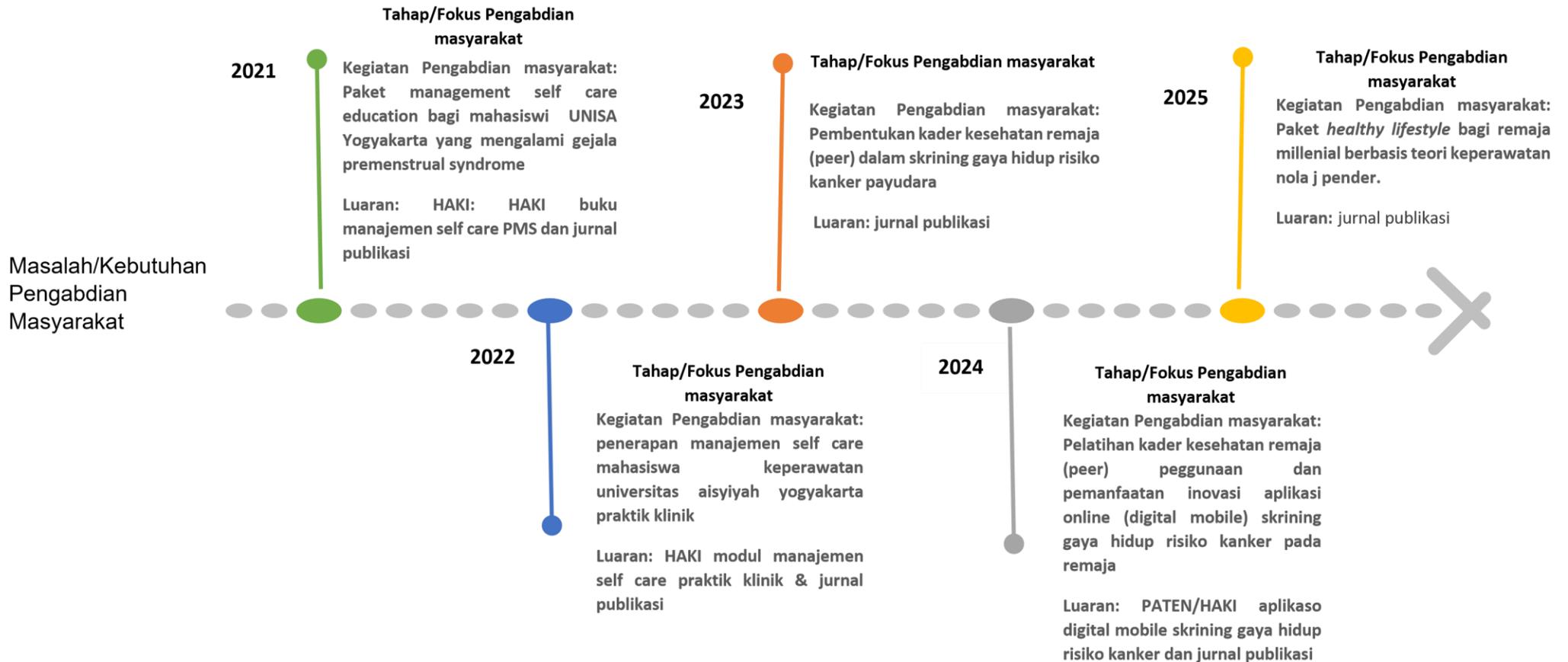
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Ns. Dwi Sri Handayani, S.Kep., M.Kep

Program Studi : Keperawatan

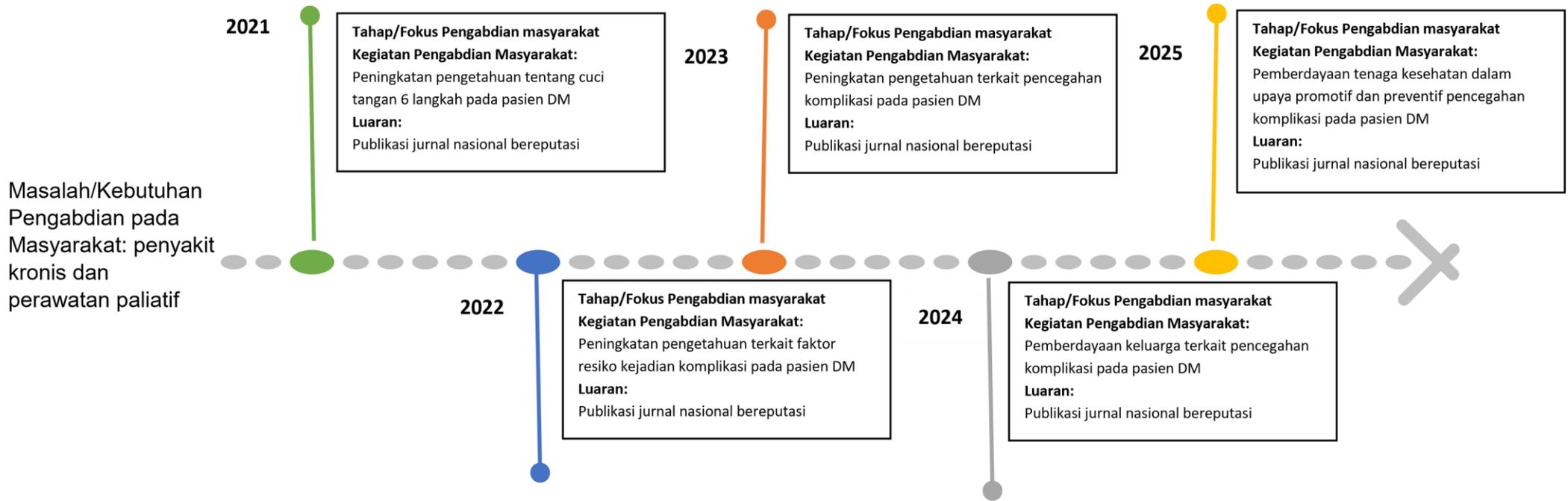
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Estriana Murni S, MNS

Program Studi : Keperawatan

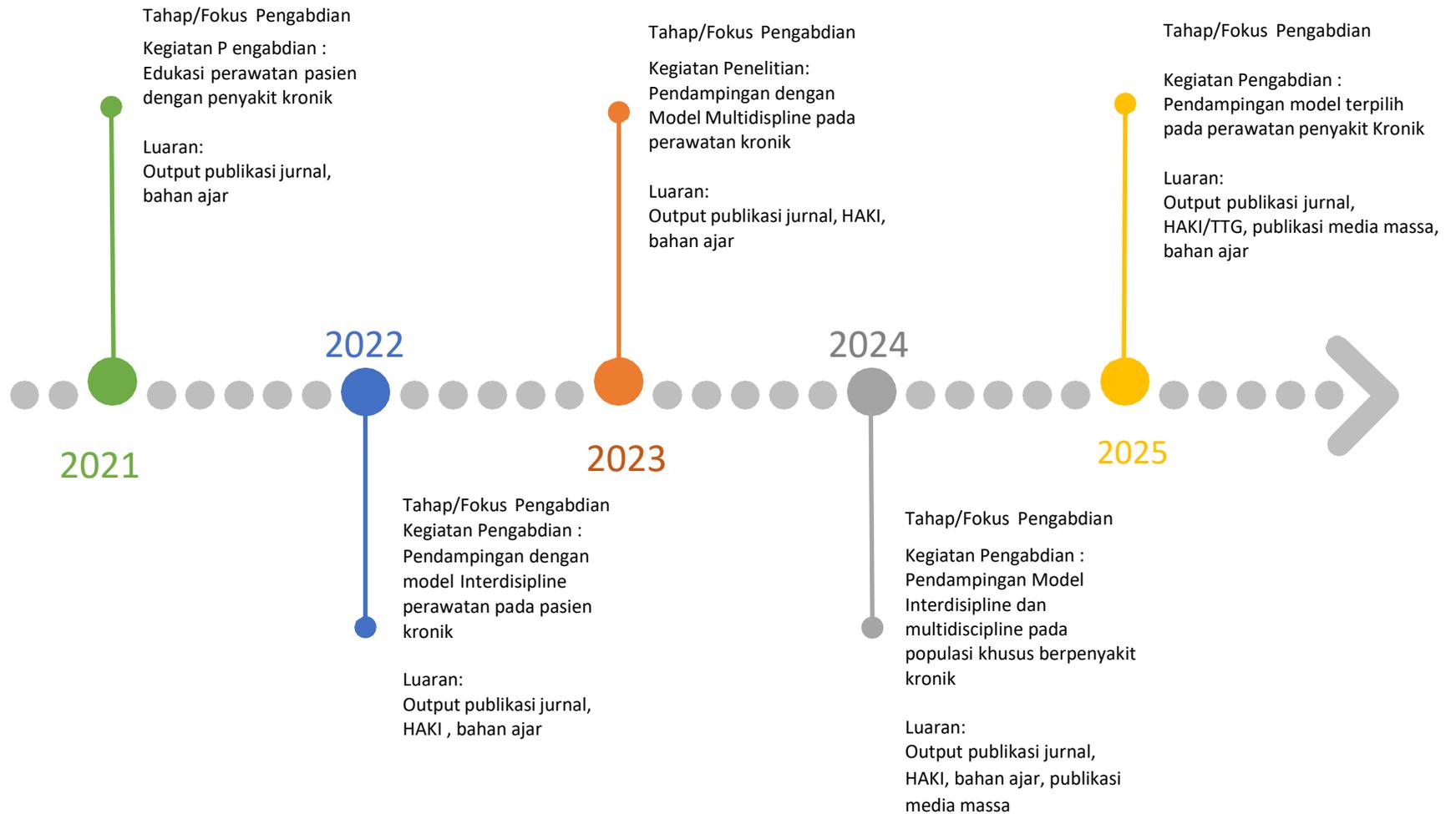
Fakultas : Fakultas Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Wantonoro

Program Studi : Keperawatan

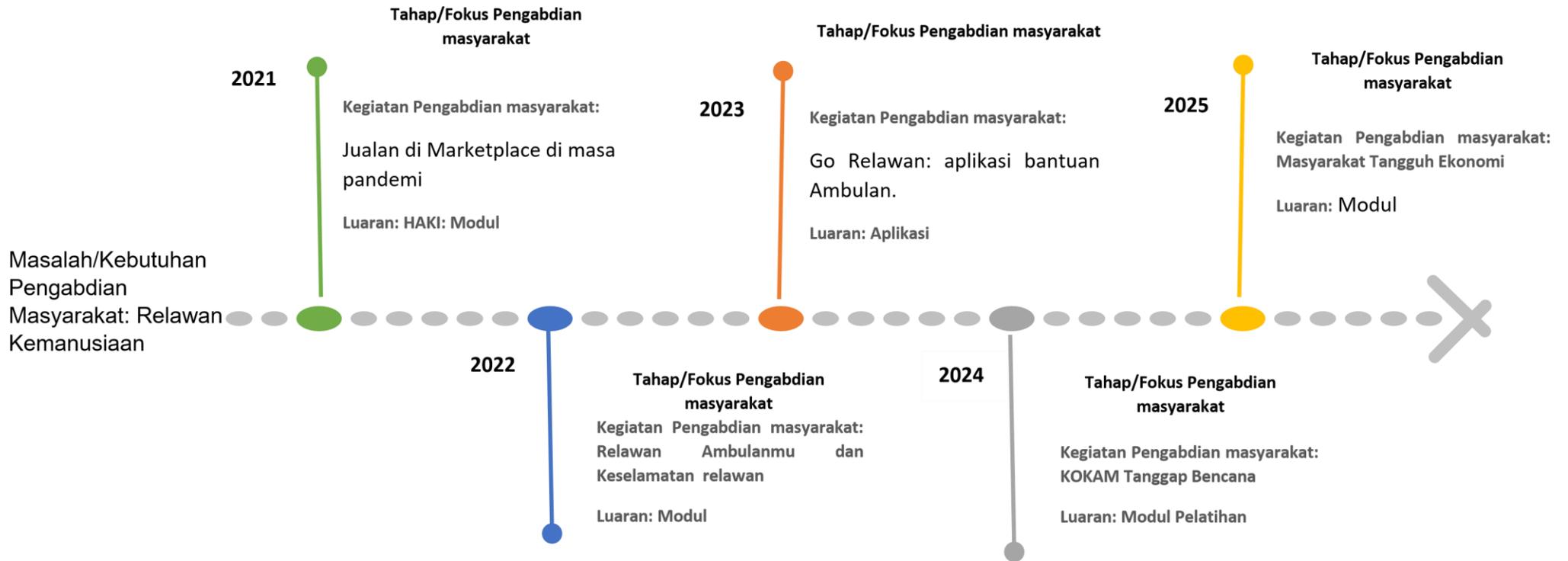
Fakultas : Ilmu Kesehatan



Nama Dosen : Iwan Setiawan

Program Studi : Ilmu Keperawatan/LPPI

Fakultas : FIKES



Nama Dosen : Yuni Purwati

Program Studi : Keperawatan

Fakultas : Kesehatan



Nama Dosen : Dr. Mufdlilah, S.Pd., S.SiT., M.Sc

Program Studi : Ilmu Kebidanan

Fakultas : Ilmu Kesehatan

Masalah/Kebutuhan Pengabdian Masyarakat

Mengatasi masalah penurunan Stunting di DIY

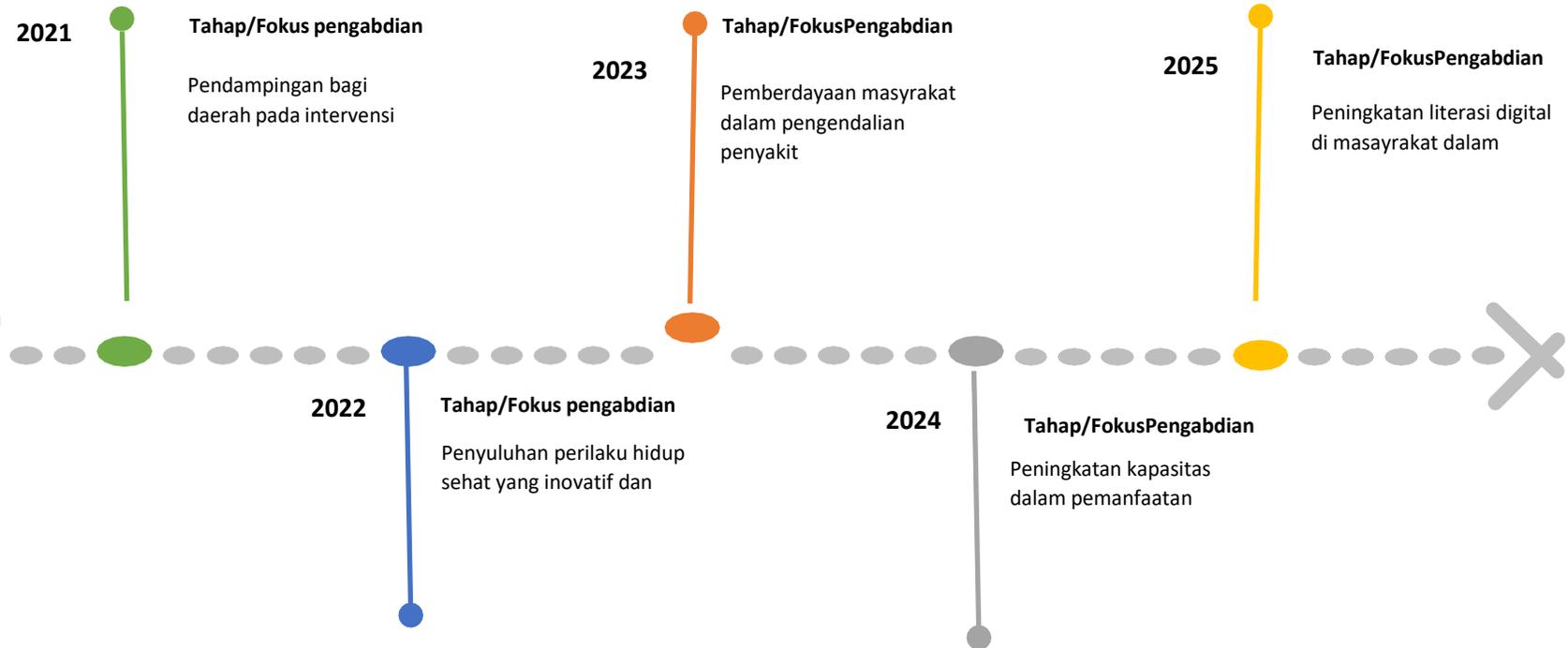


Nama Dosen : Erni Saharuddin, S.Sos., MPA

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : FEISHUM

Pemberdayaan untuk peningkatan kesehatan masyarakat



Nama Dosen : Gerry Katon Mahendra, S.IP., M.I.P.

Program Studi : Administrasi Publik

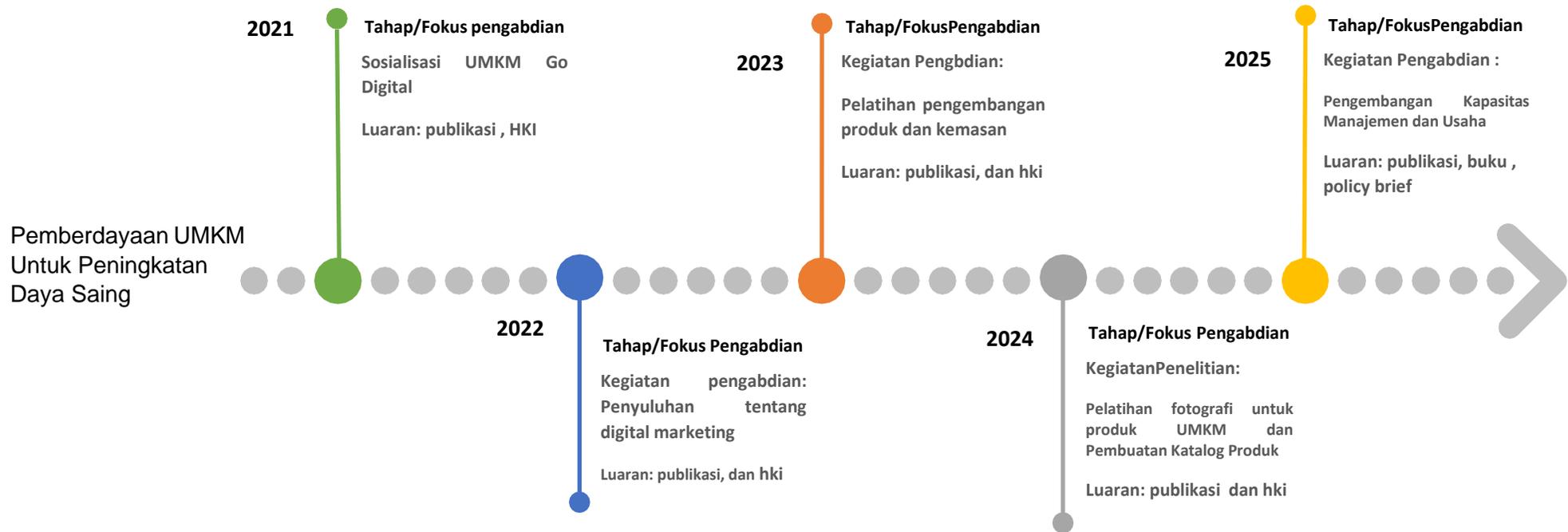
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Nur Faidati

Program Studi : Administrasi Publik

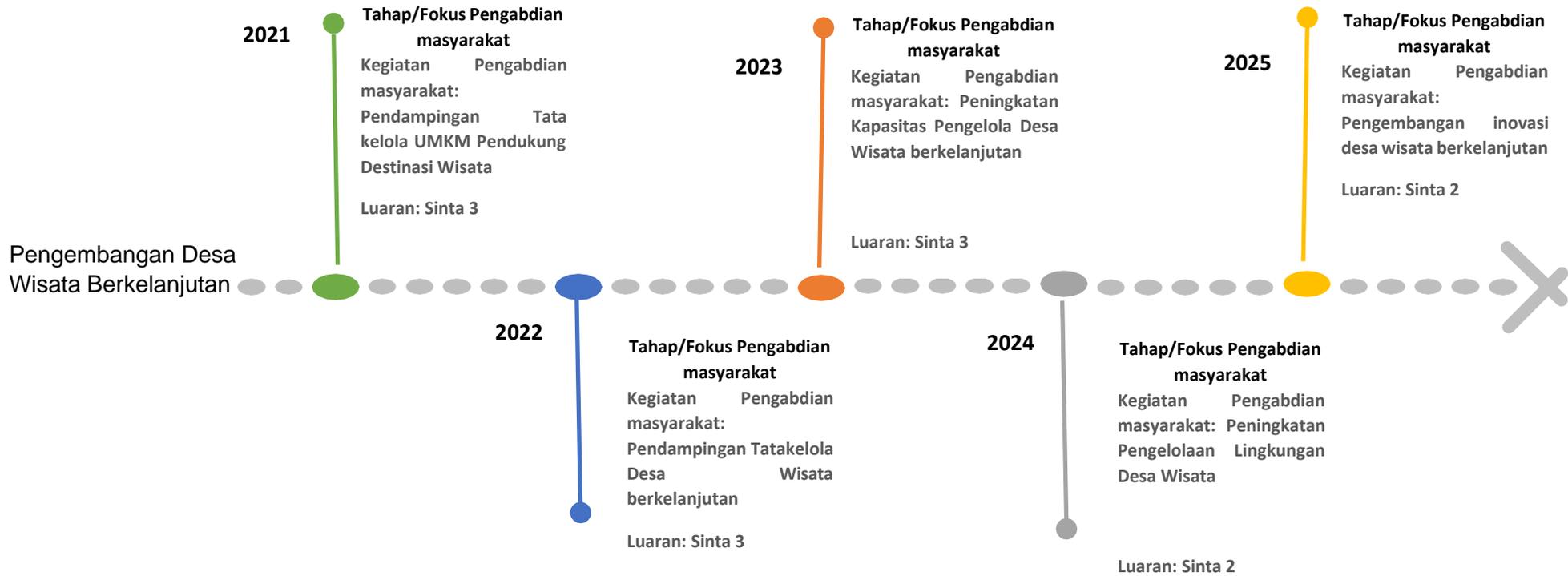
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Dewi Amanatun Suryani, S.IP., MPA

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : FEISHum

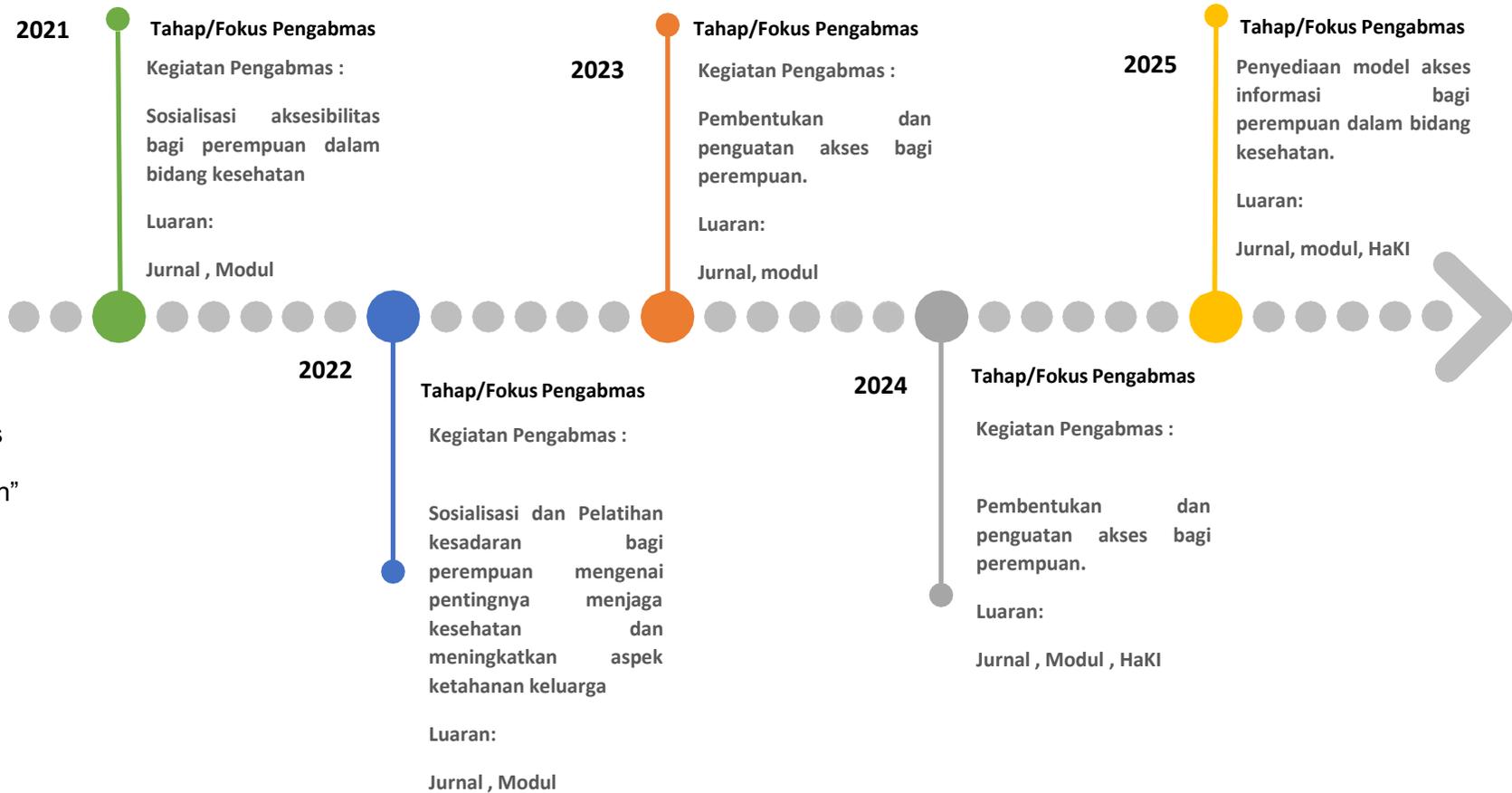


Nama Dosen : Nur Fitri Mutmainah, S.IP.,MPA

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : FEISHUM

Masalah/  
Kebutuhan  
Pengabdian  
masyarakat  
“masih rendahnya  
informasi aksesibilitas  
bagi kaum perempuan”



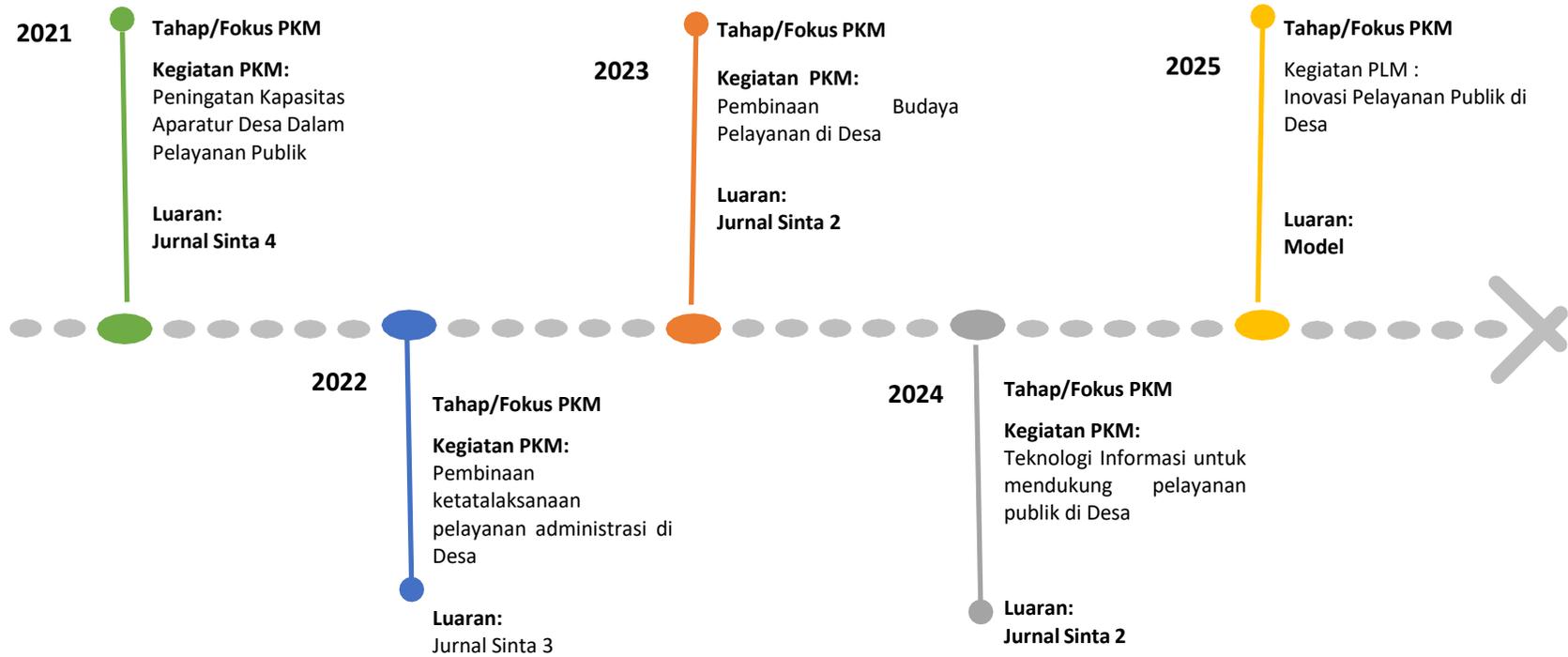
Nama Dosen : Muhammad Khozin

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : FEISHUM



Masalah/  
Kebutuhan PKM



Nama Dosen : Avininda Dewi N, SE., M.Ak

Program Studi : Prodi Akuntansi

Fakultas : Ekonomi Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Fajar Satriya Segarawasesa, SE., M.Ak

Program Studi : Prodi Akuntansi

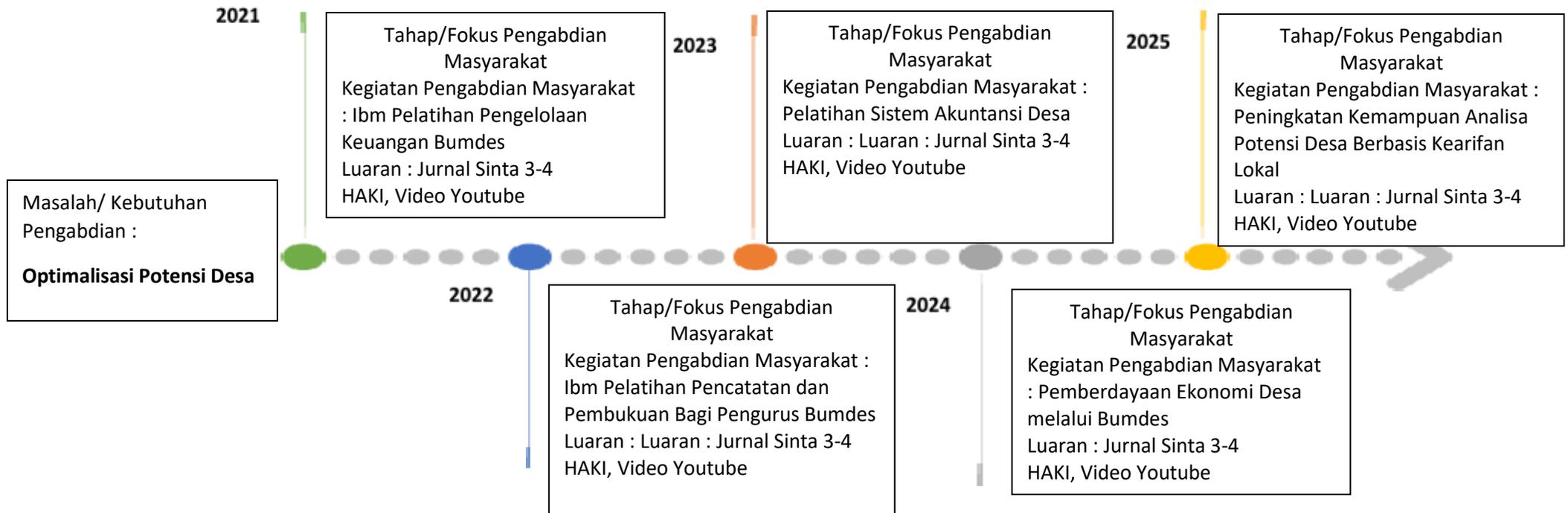
Fakultas : Ekonomi Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Rigel Nurul Fathah, SE., M.Ak

Program Studi : Prodi Akuntansi

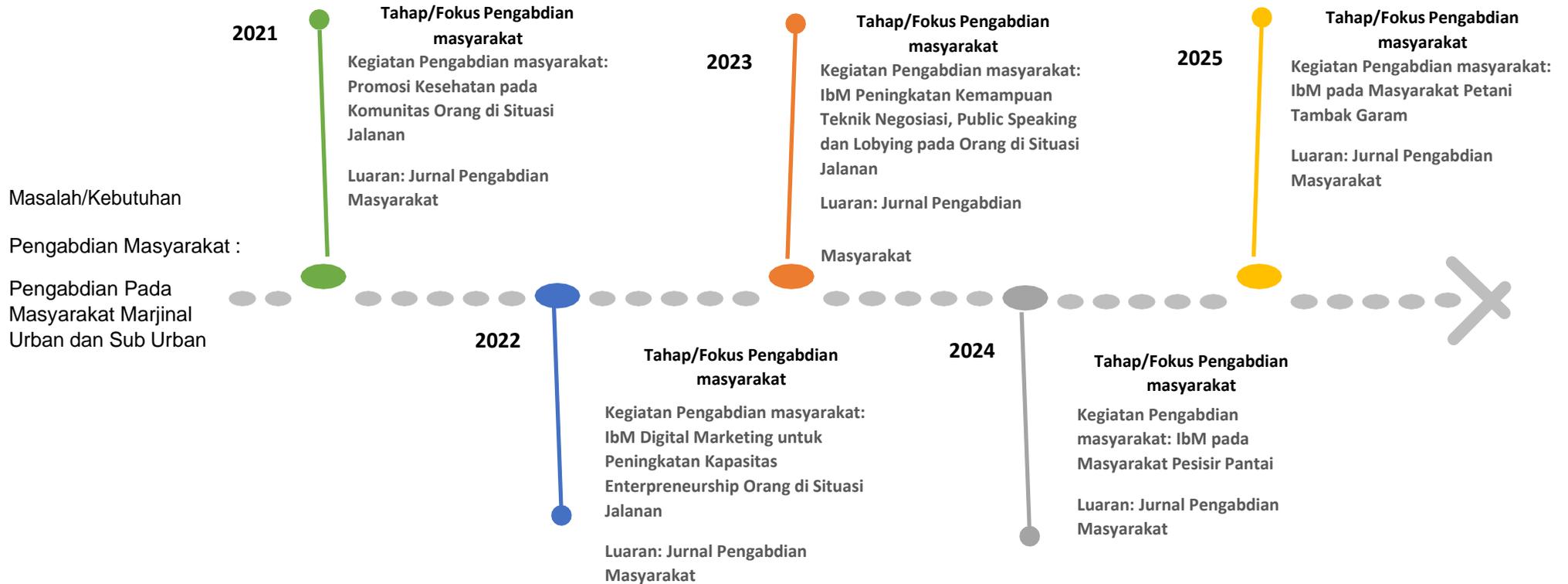
Fakultas : Ekonomi Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Erwin Rasyid, S.I.Kom., M.Sc.

Program Studi : Komunikasi

Fakultas : Ekonomi, Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Ade Putranto Prasetyo Wijiharto Tunggal, M.A.

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ekonomi, Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Drs. Subagio, M.A.

Program Studi : Komunikasi

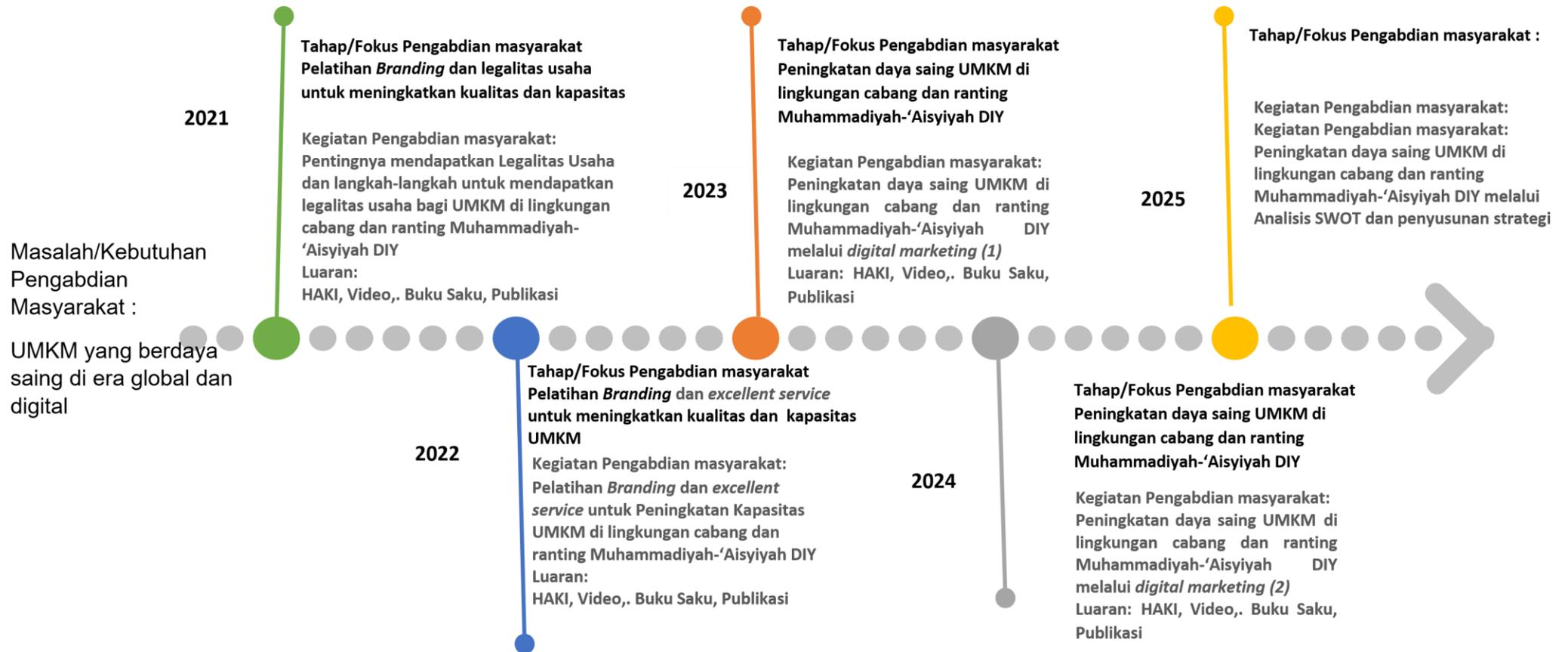
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Fitri Maulidah Rahmawati,S.E,M.Si

Program Studi : Manajemen

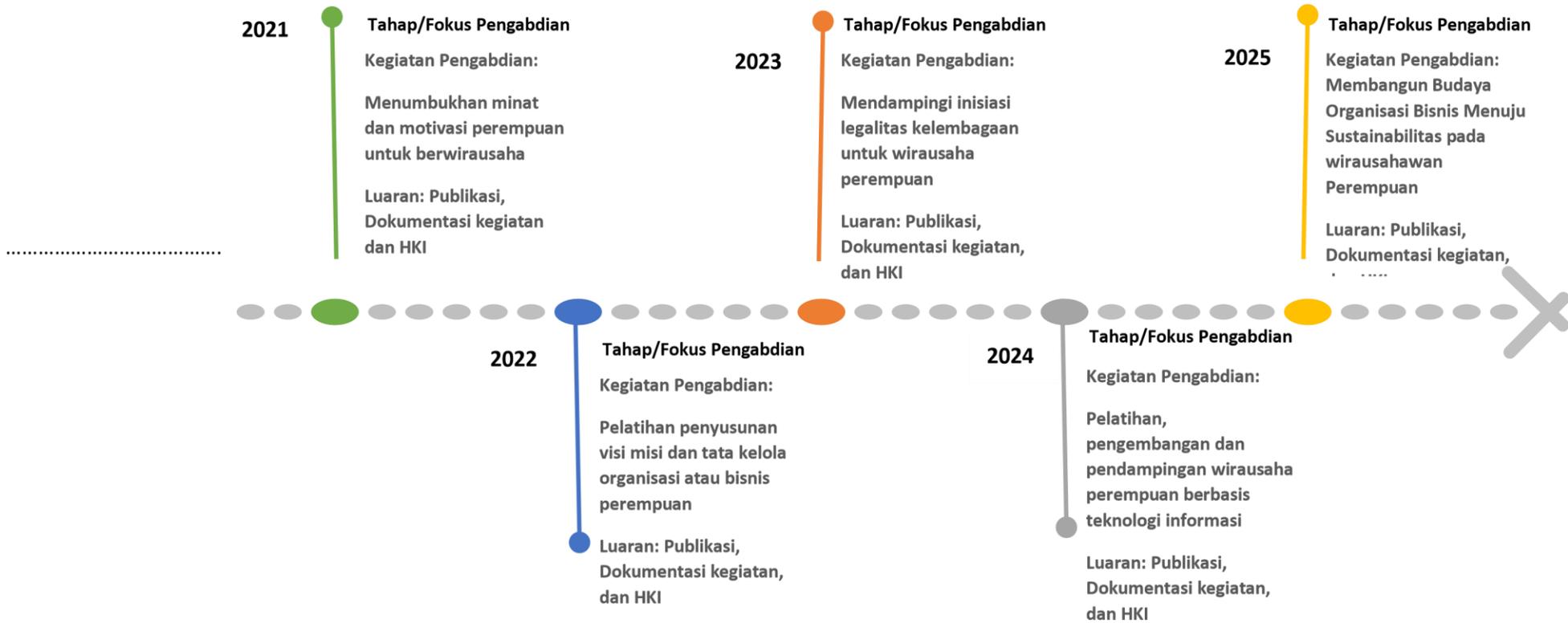
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Musoli, S.E., M.M

Program Studi : Manajemen

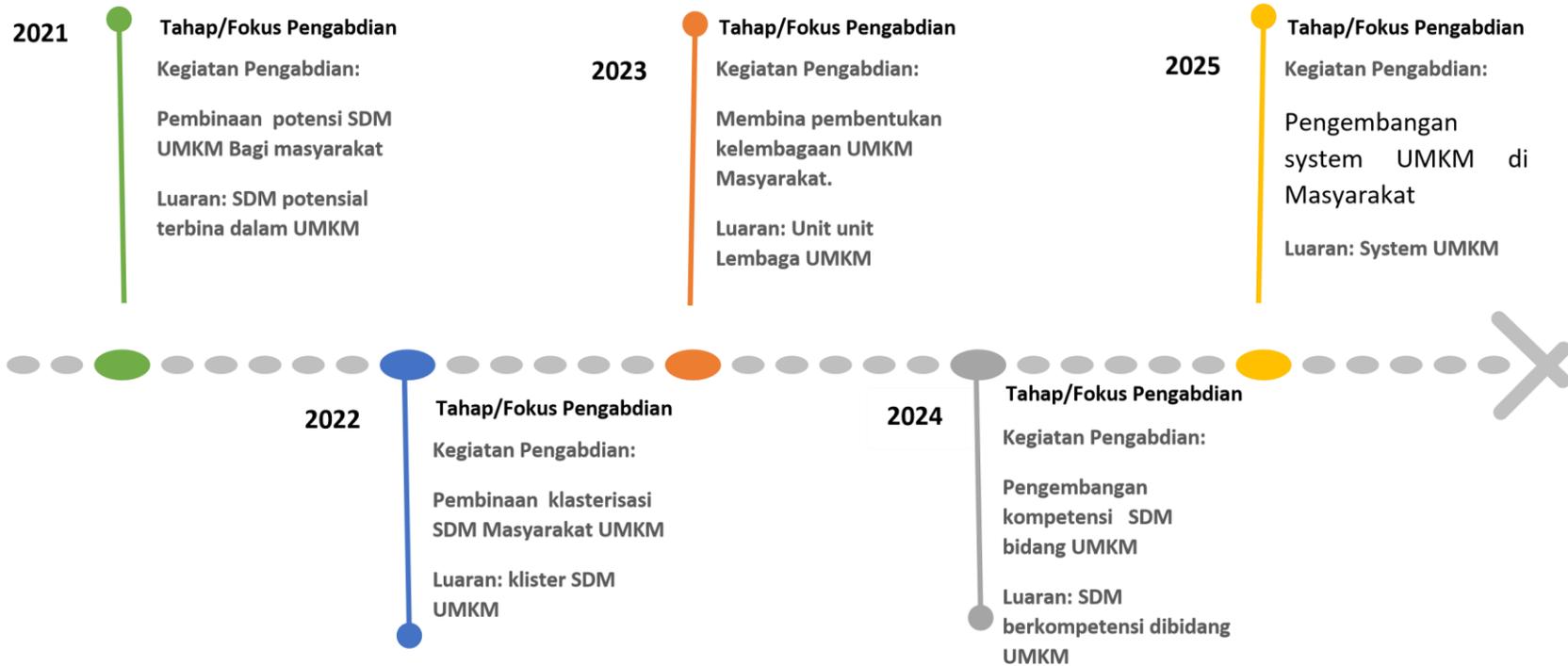
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Dr.Drs Suyatno,MM

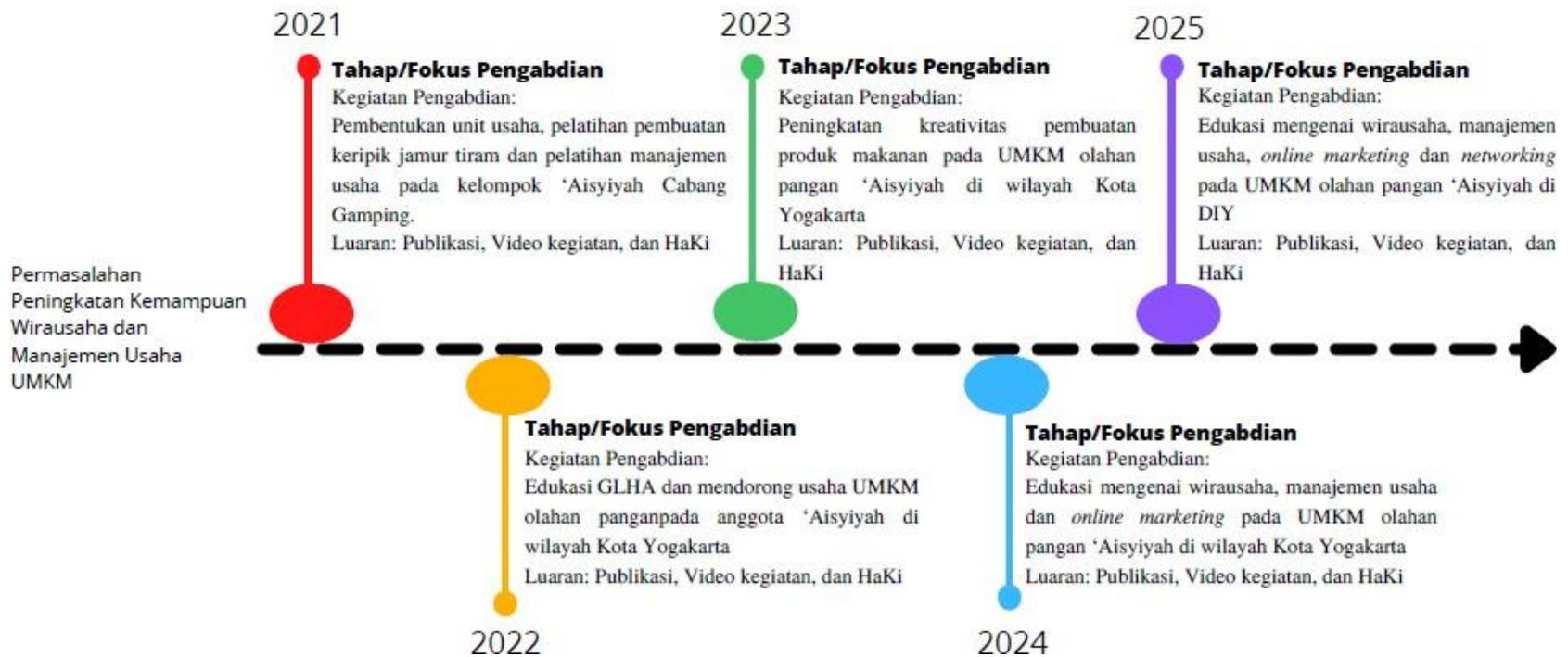
Program Studi : Manajemen

Fakultas : FEISHUM



Manajemen  
kelembagaan dan SDM  
UMKM

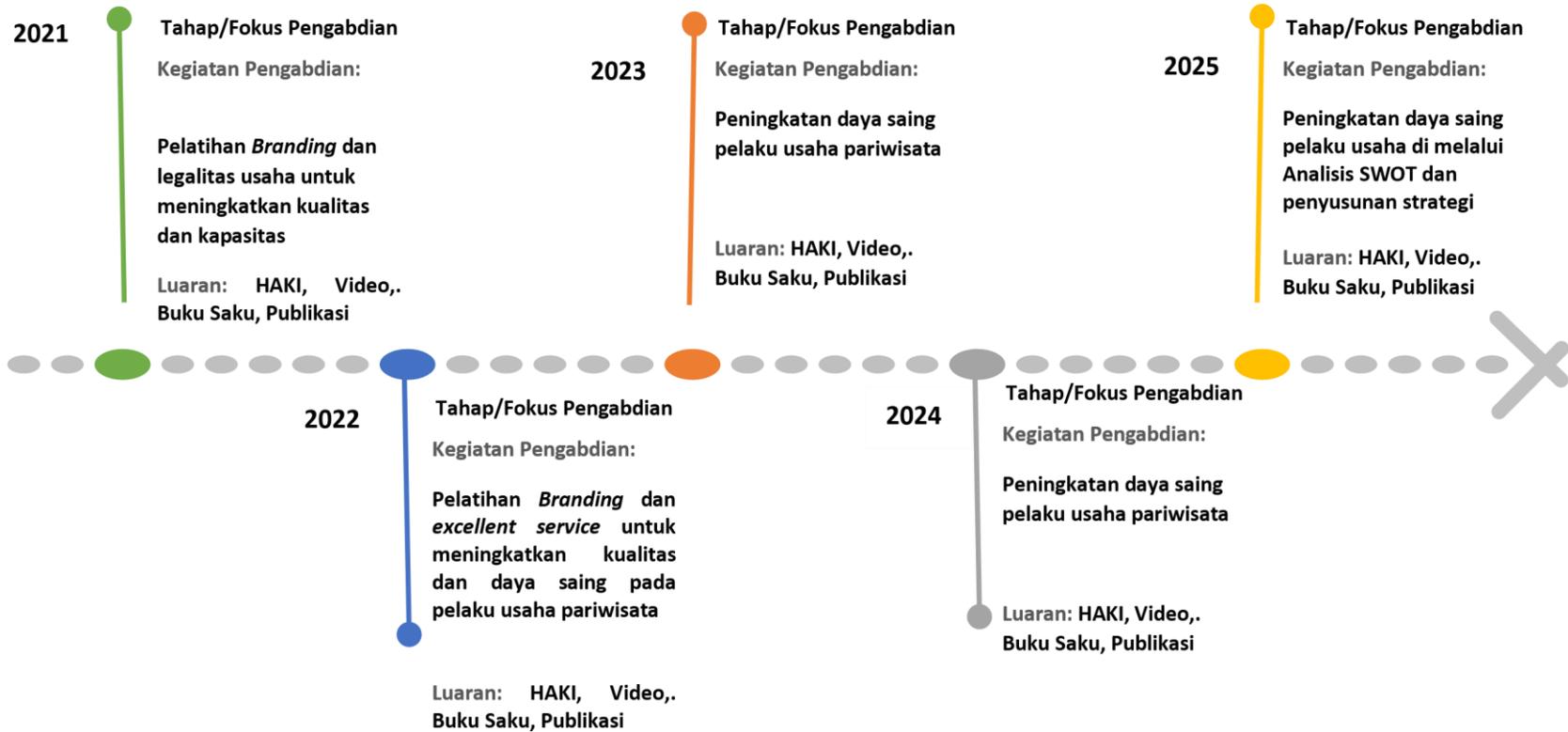
Nama Dosen: Dian Retnaningdiah, SE.,M.Si  
Progrm Studi: Manajemen  
Fakultas: FEISHum



Nama Dosen: Era Agustina Yamini, S.E.,M.Sc.

Program Studi: Manajemen

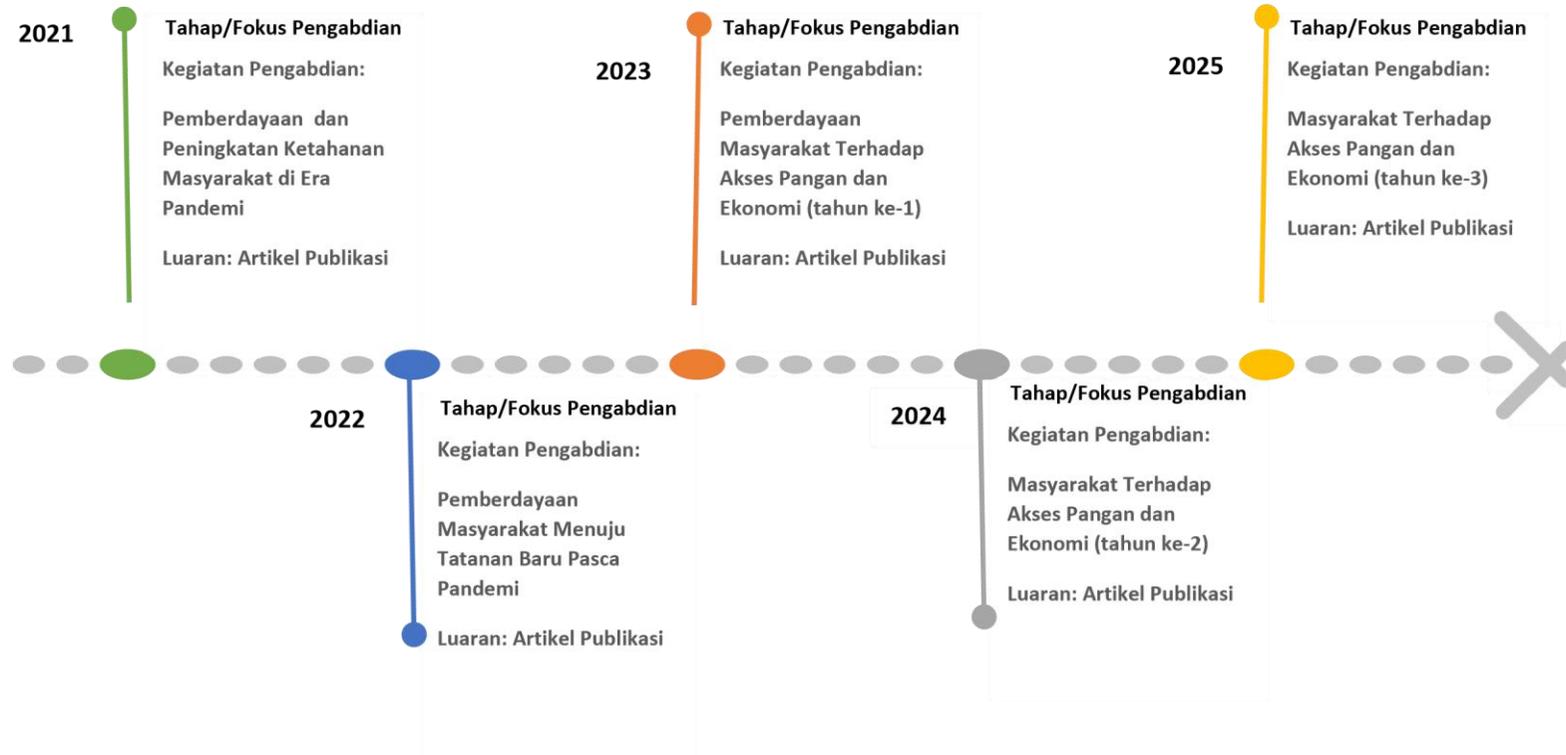
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Hendrato S. Nugroho, SE., M.Si., CSRS

Program Studi : Manajemen

Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Teti Anggita Safitri, S.E., M.Sc.

Program Studi : Manajemen

Fakultas : FEISHUM

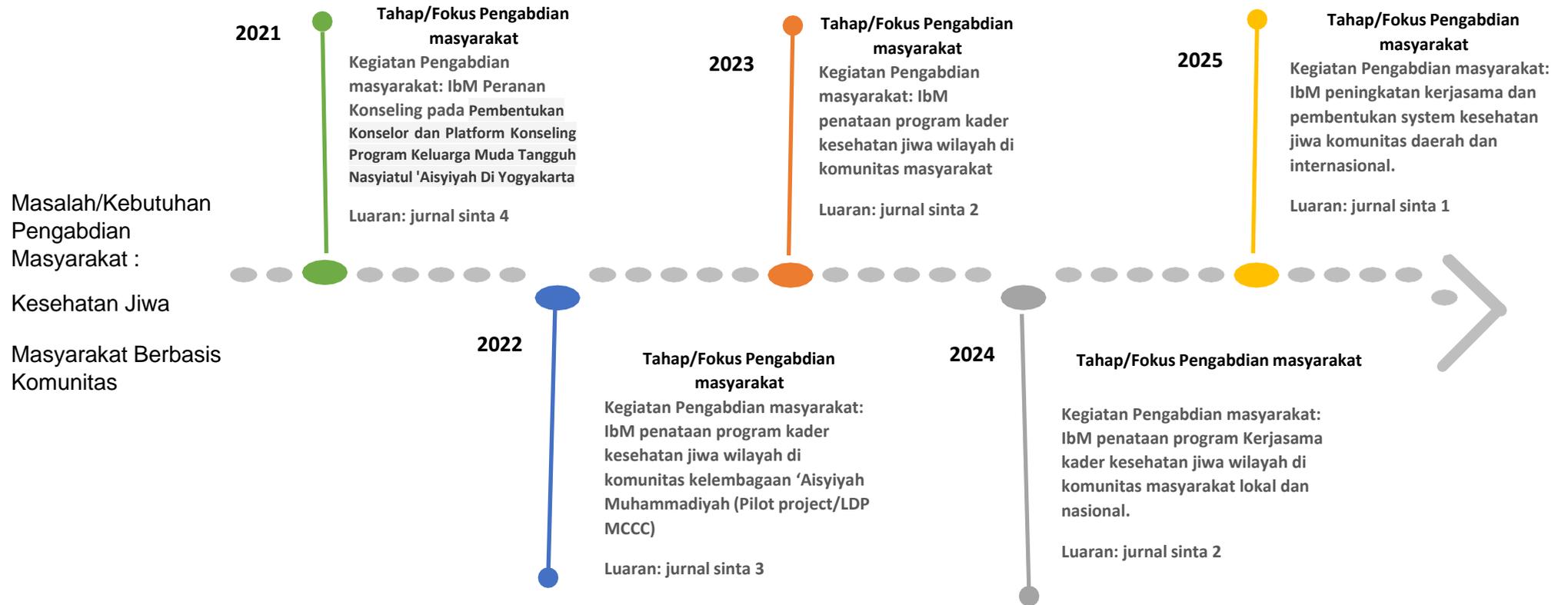
Permasalahan  
Peningkatan Daya Saing  
Produk



Nama Dosen : Ratna Yunita Setiyani S, M.Psi., Psikolog

Program Studi : Psikologi

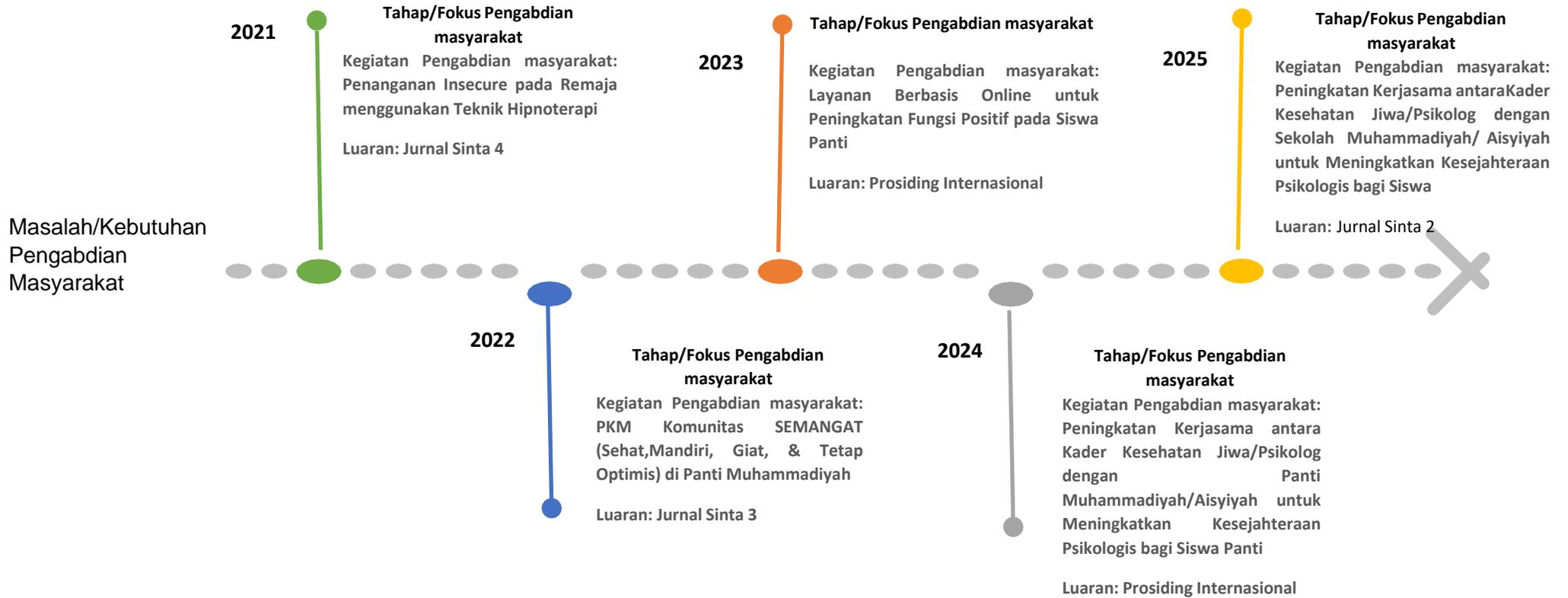
Fakultas : FEISHUM



Nama Dosen : Zahro Varisna Rohmadani, S.Psi, M.Psi, Psikolog

Program Studi : Psikologi

Fakultas : Ekonomi, Ilmu Sosial dan Humaniora



Nama Dosen : Indah Pujiyanti, S.T., M.Sc

Program Studi : Arsitektur

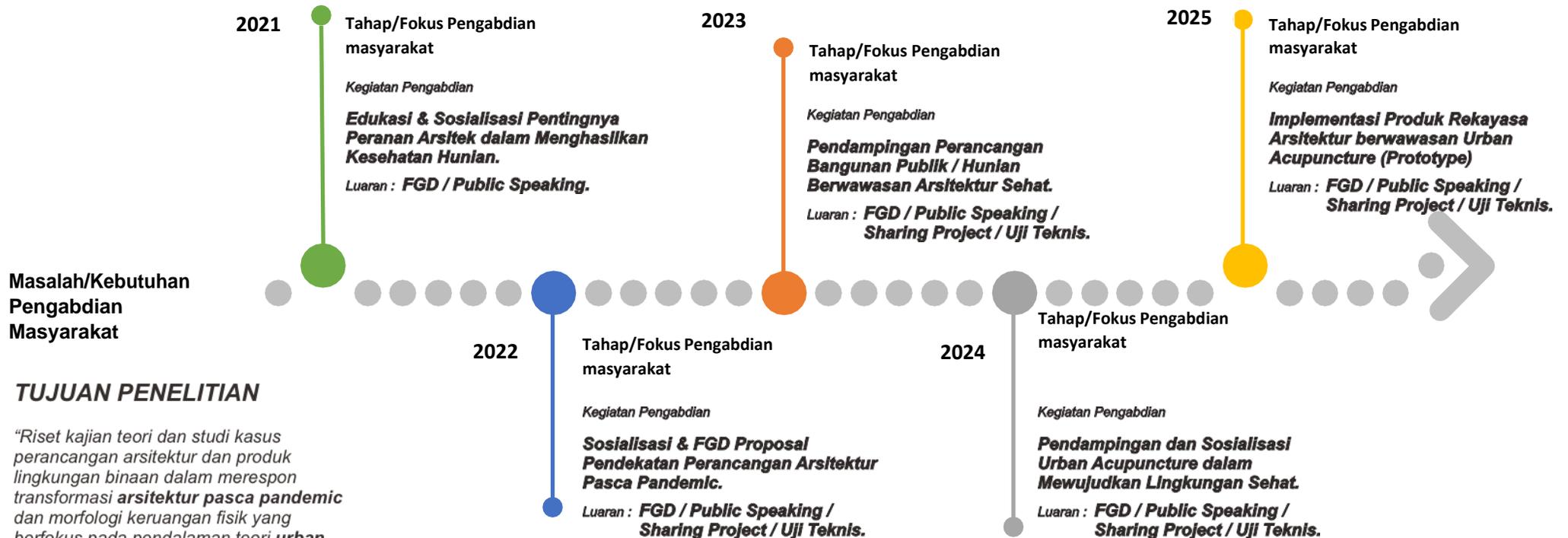
Fakultas : Fakultas Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Ardiansyah Rahmat Hidayatullah, S.Ars., M.Arch

Program Studi : Arsitektur

Fakultas : Fakultas Sains dan Teknologi

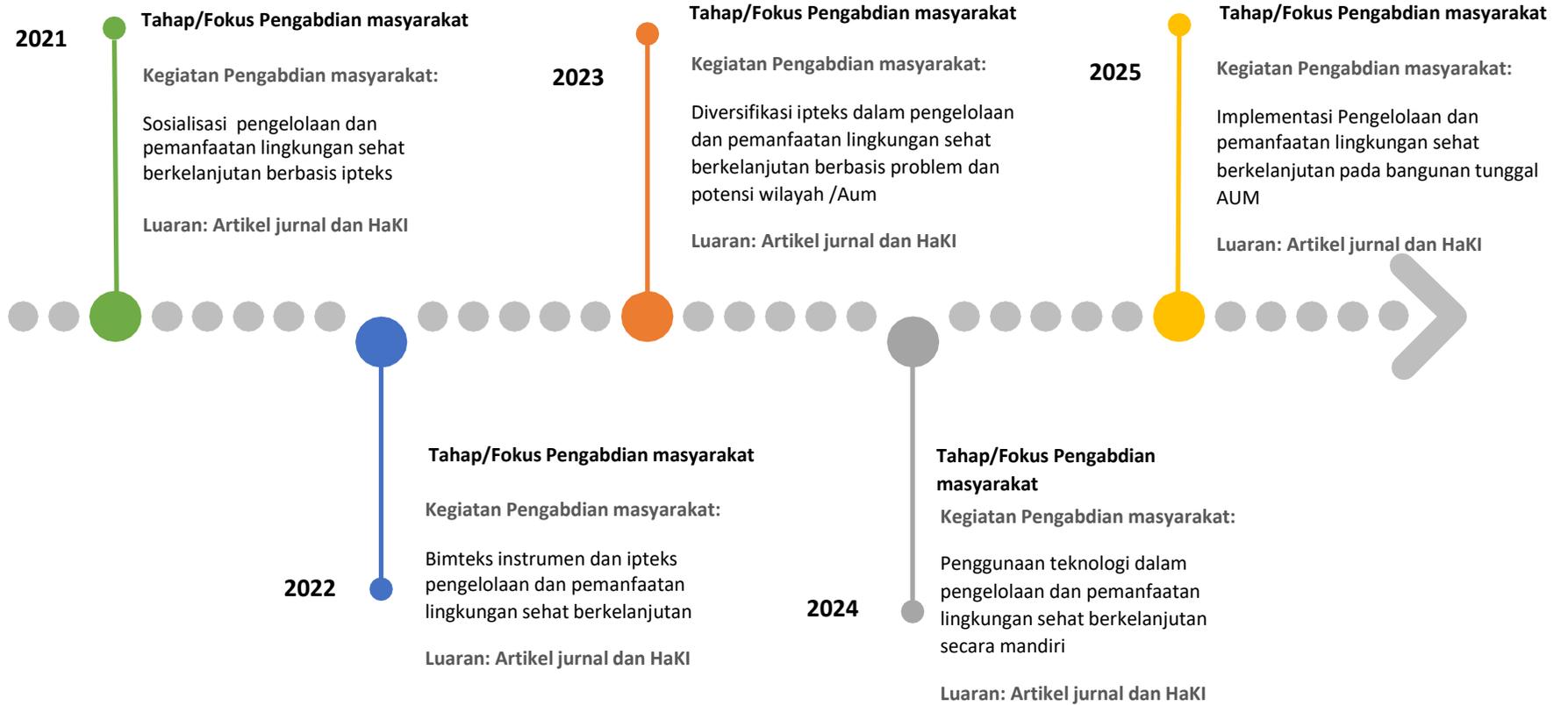


Nama Dosen : Hapsari Wahyuningsih, S.T.,M.Sc

Program Studi : Arsitektur

Fakultas : Sains dan Teknologi

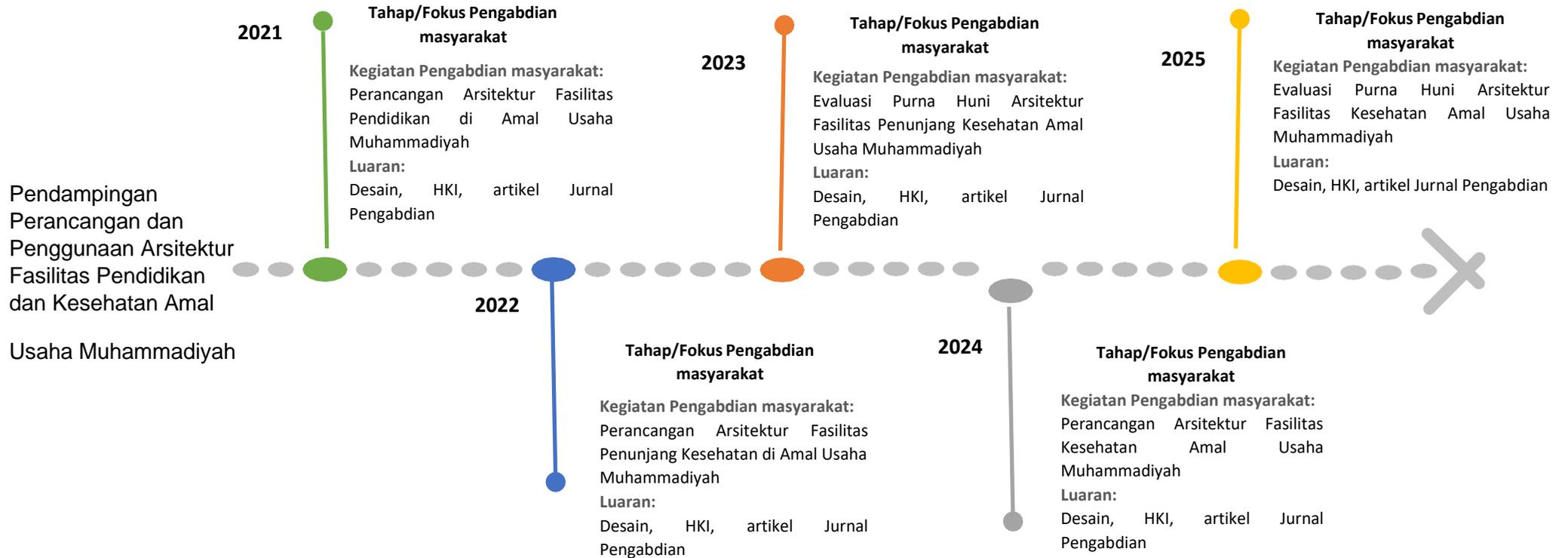
**KEMAMPUAN  
PENGELOLAAN DAN  
PEMANFAATAN  
LINGKUNGAN  
SEHAT  
BERKELANJUTAN  
BERBASIS IPTEKS  
DI MASYARAKAT**



Nama Dosen : Aprodita Emma Yetti, S.T., M.Sc

Program Studi : Arsitektur

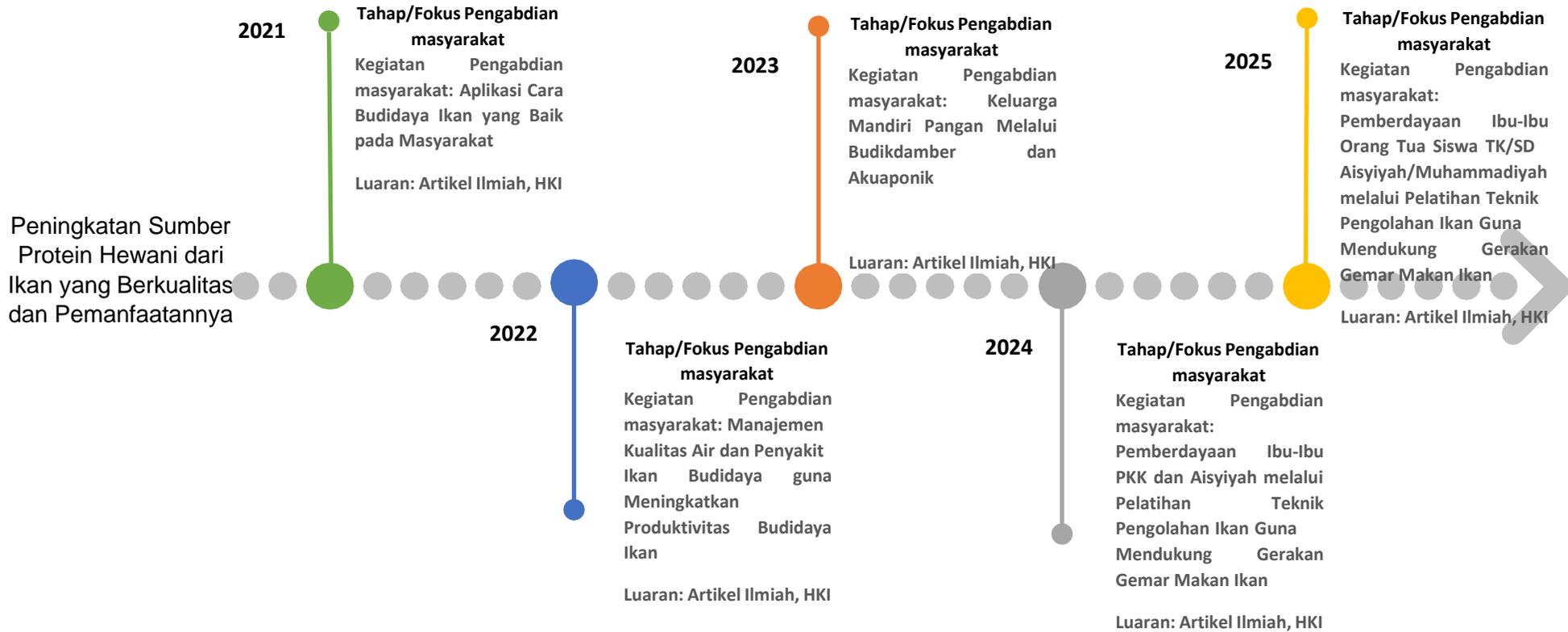
Fakultas : Fakultas Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Arif Bimantara, S.Pi., M.Biotech.

Program Studi : Bioteknologi

Fakultas : Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Annisa Khumaira, S.P., M.Biotech

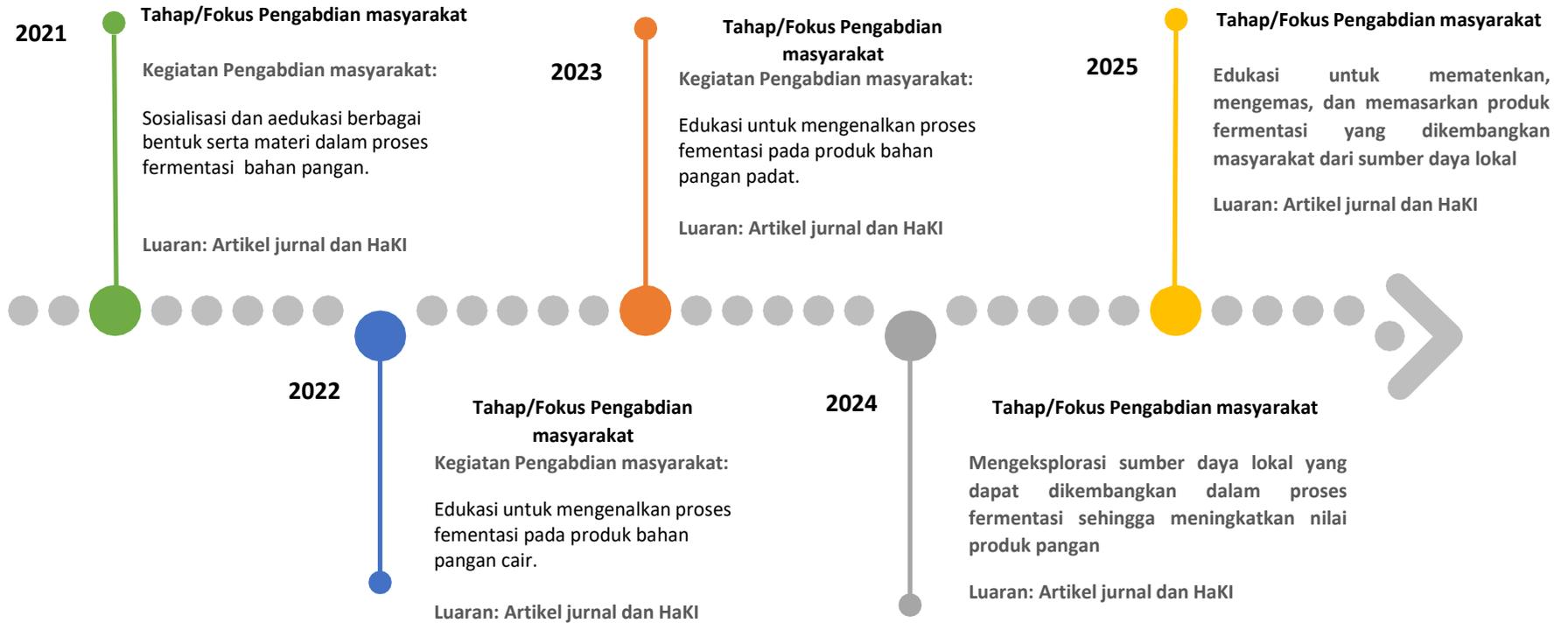
Program Studi : Bioteknologi

Fakultas : Sains dan Teknologi

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat

Edukasi proses

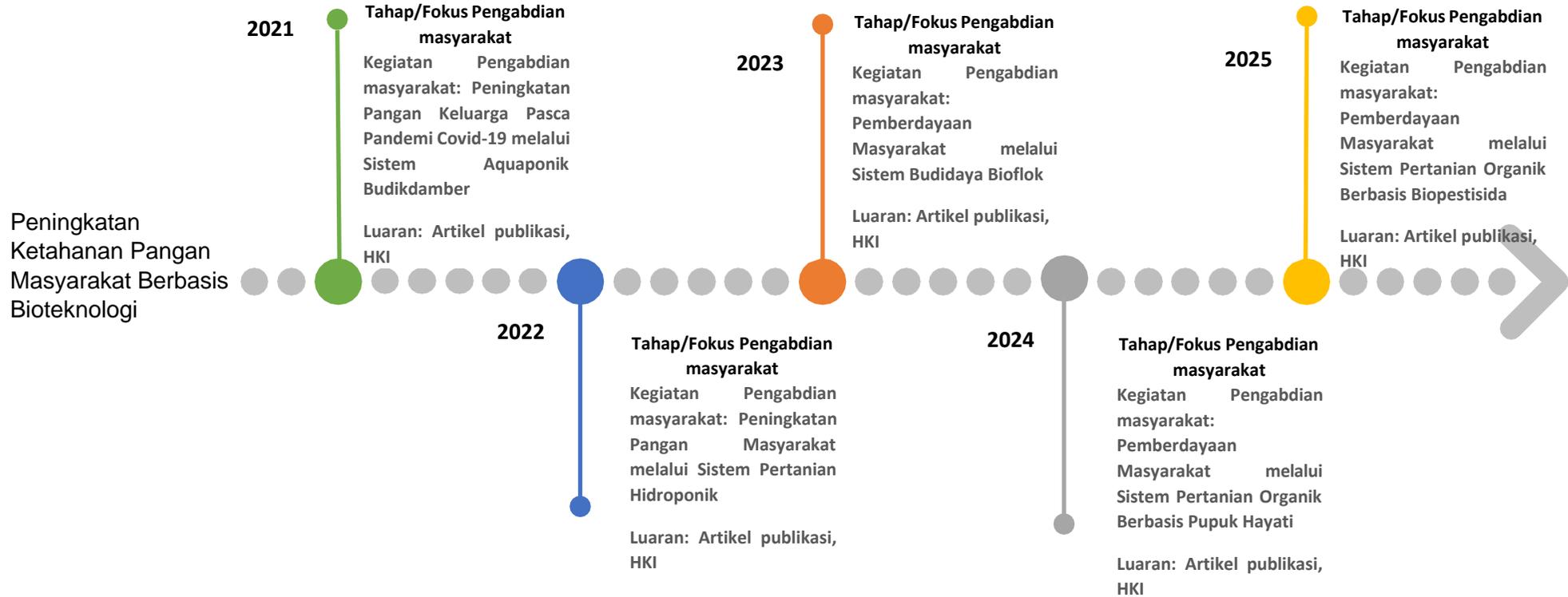
fementasi untuk  
meningkatkan nilai  
produk pangan sumber  
daya lokal



Nama Dosen : Ika Afifah Nugraheni, S.P., M.Biotech.

Program Studi : Bioteknologi

Fakultas : Fakultas Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Nosa Septiana Anindita, S.Pt., M.Biotech

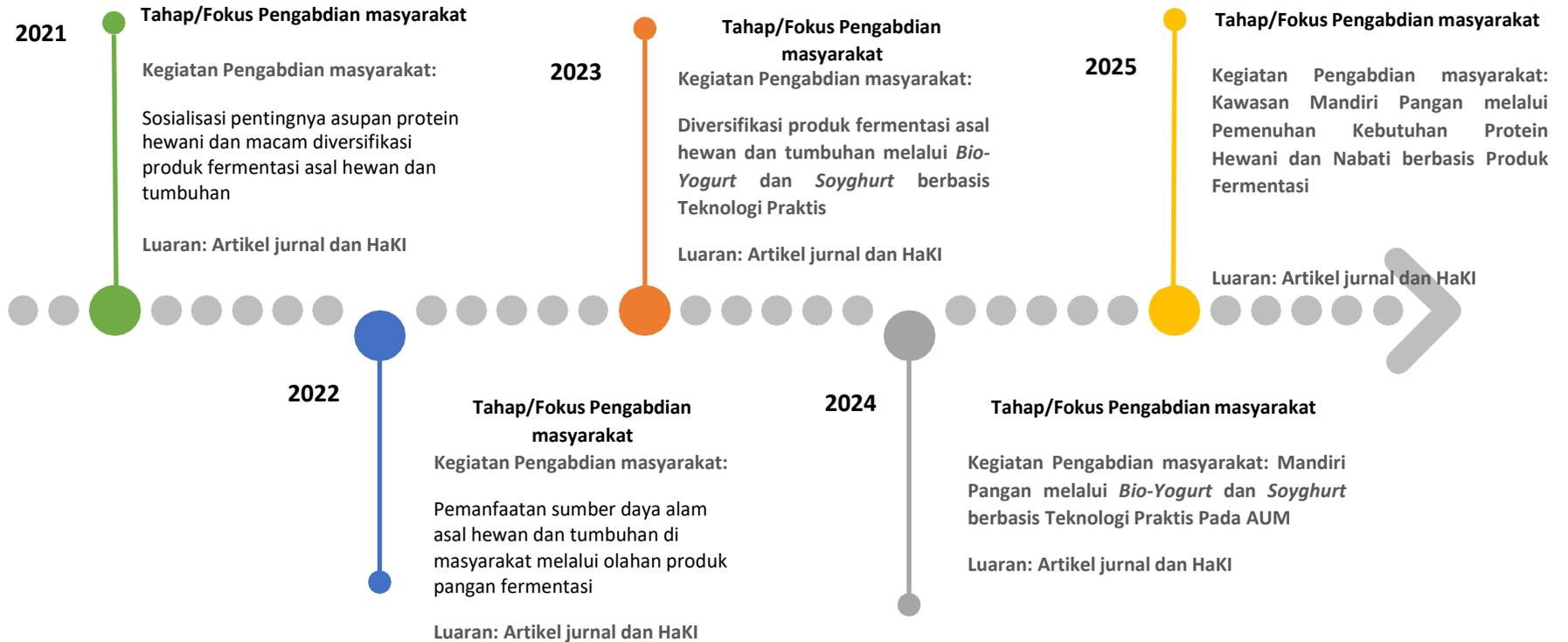
Program Studi : Bioteknologi

Fakultas : Sains dan Teknologi

Masalah/Kebutuhan Pengabdian Masyarakat

**KEMANDIRIAN PANGAN MELALUI DIVERSIFIKASI PRODUK**

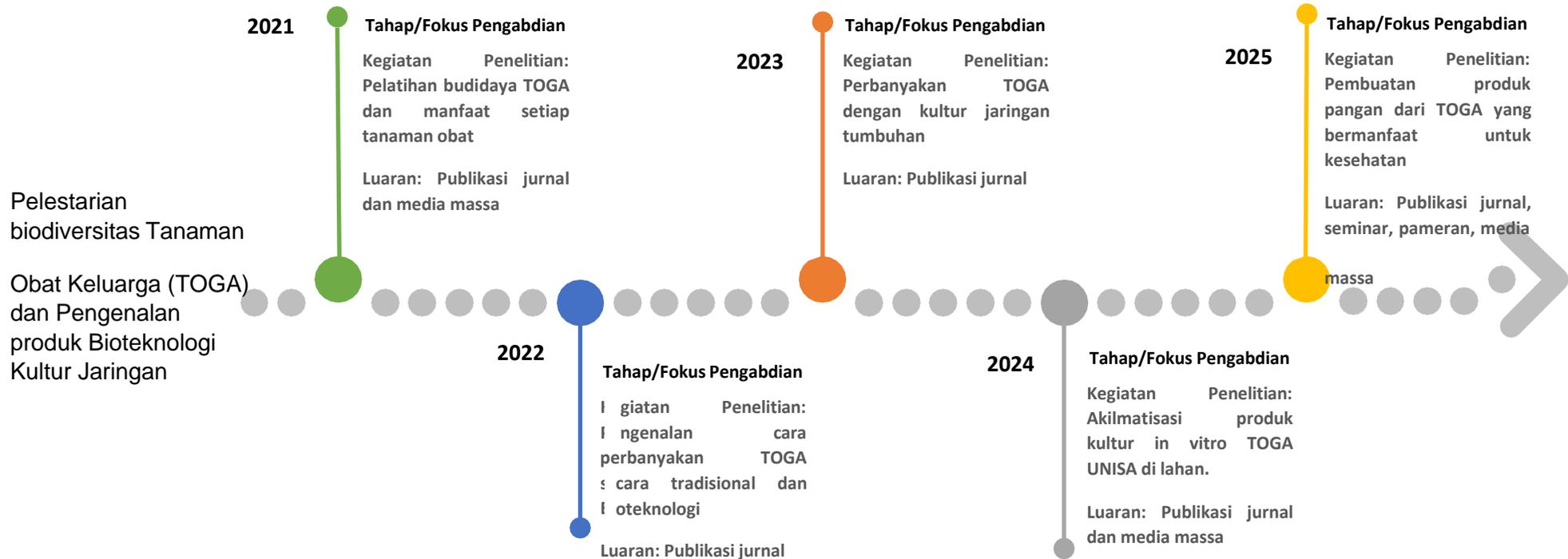
**FERMENTASI ASAL PROTEIN HEWANI NABATI BERBASIS TEKNOLOGI PRAKTIS DI MASYARAKAT**



Nama Dosen : Wiwit Probowati, S.Si., M.Biotech.

Program Studi : Bioteknologi

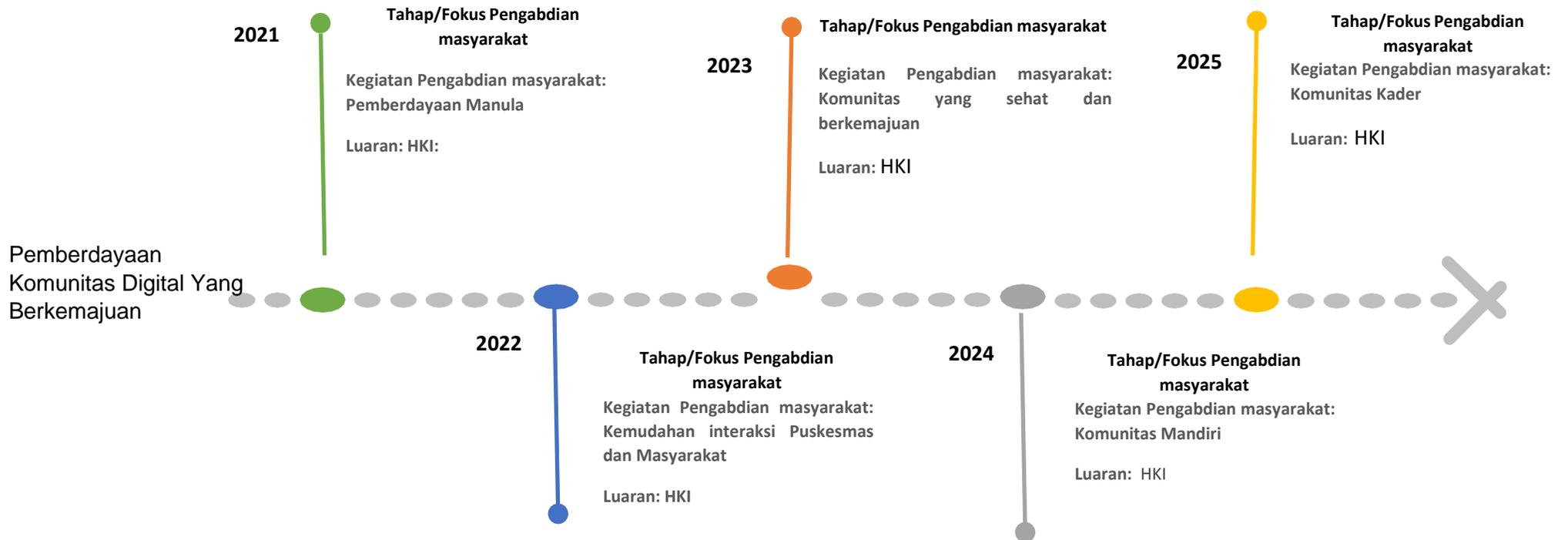
Fakultas : Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Sadr Lufti Mufreni, S.Kom., M.Sc.

Program Studi : Teknologi Informasi

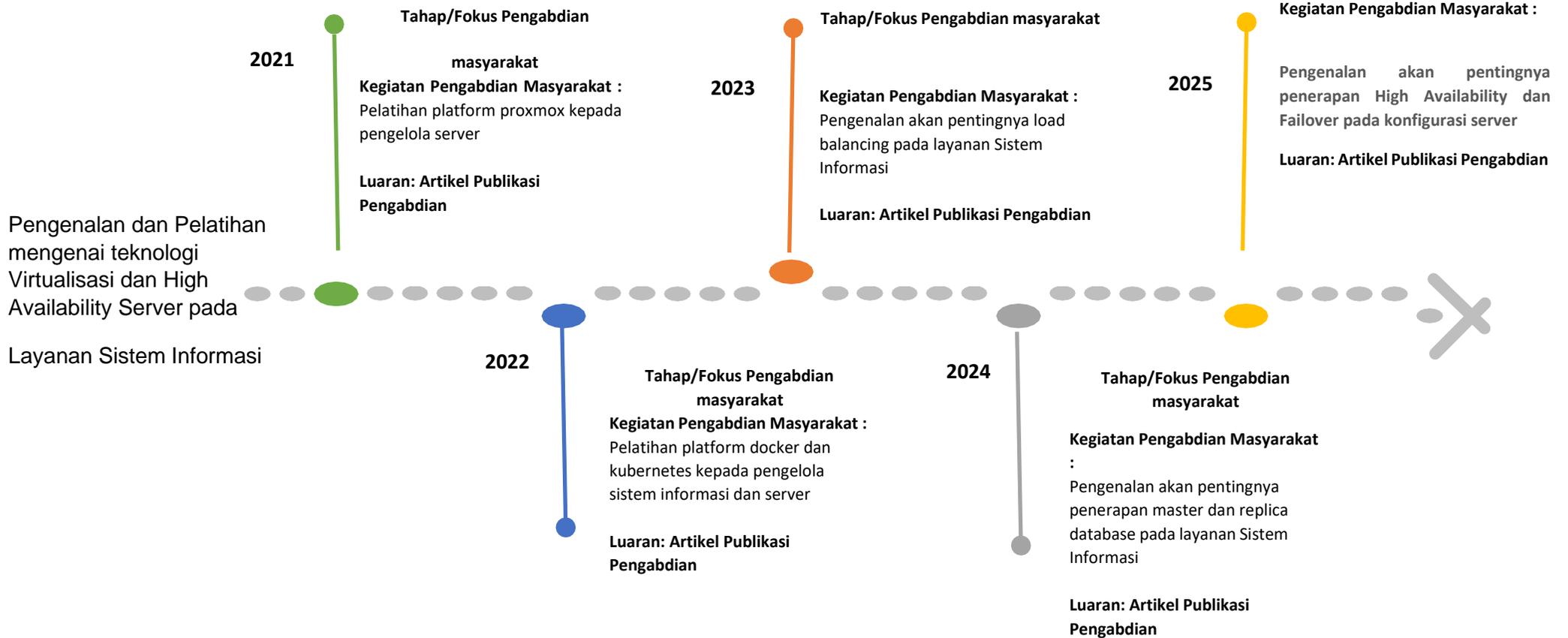
Fakultas : Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Danur Wijayanto, S.Kom., M.Cs.

Program Studi : Teknologi Informasi

Fakultas : Sains dan Teknologi



Nama Dosen : Esi Putri Silmina, S.T., M.Cs.

Program Studi : Teknologi Informasi

Fakultas : Sains dan Teknologi

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat:

Covid-19

AUM

Kesehatan Ibu

Kesehatan Anak

Kesehatan Gizi

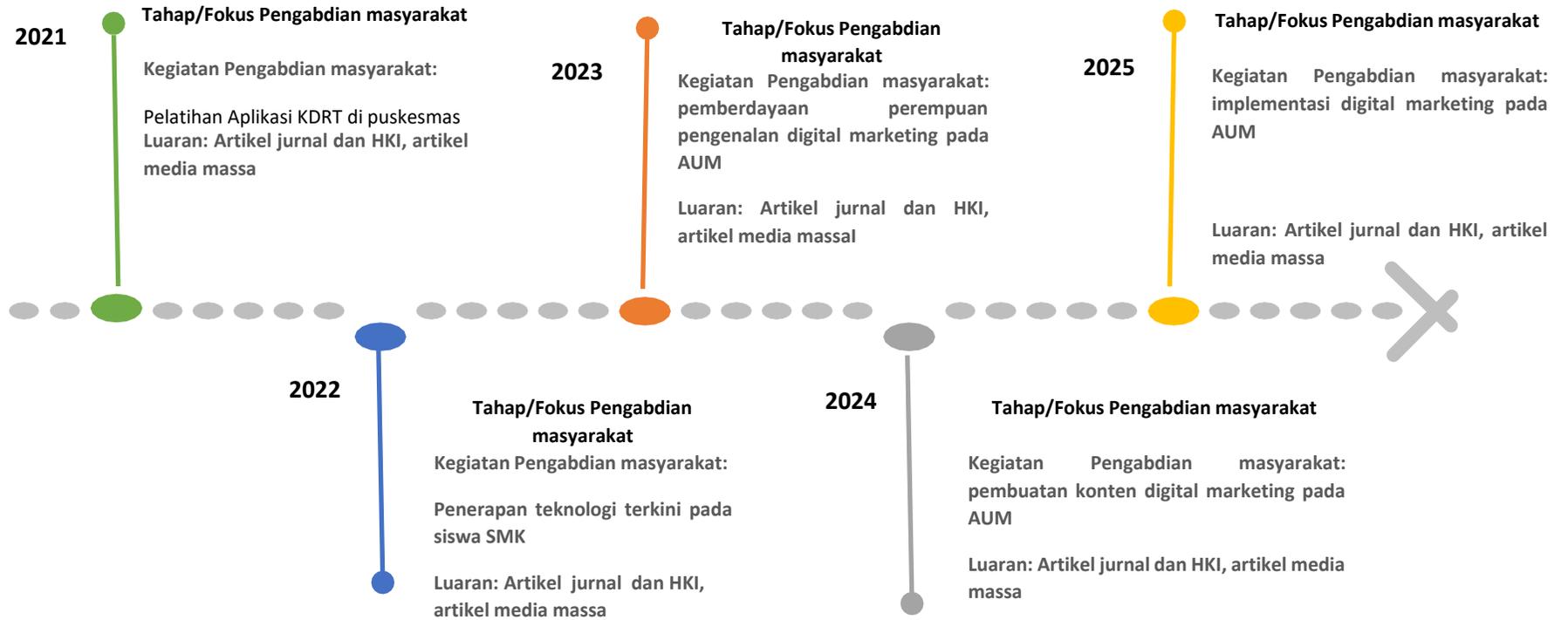


Nama Dosen : Tikaridha Hardiani, S.Kom., M.Eng

Program Studi : Teknologi Informasi

Fakultas : Sains dan Teknologi

Masalah/Kebutuhan  
Pengabdian  
Masyarakat:  
penerapan teknologi  
terkini pada  
masyarakat



Nama Dosen : Zahra Arwnaning Tyas, S.Kom., M.Cs.

Program Studi : Teknologi Informasi

Fakultas : Sains dan Teknologi

