



UNISA

Universitas 'Aisyiyah
Yogyakarta

Profesional-Qur'ani

LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

10 Maret 2023

Nomor : 11/LPPM/UNISA/III/2023
Perihal : Undangan Sosialisasi Panduan Penelitian dan Pengabdian UNISA

Kepada Yth.
Ketua Program Studi
Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta
Di tempat.

Assalamu 'alaikum Wa Rohmatullahi Wa Barokaatuh

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, tidak lupa sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabat-sahabatnya. Amin.

Dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas Penelitian dan Pengabdian Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta, LPPM akan mengadakan Kegiatan "**Sosialisasi Hibah Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Pendanaan 2022/2023**". Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediaannya setiap program studi mengirimkan perwakilan dosen untuk mengikuti kegiatan sosialisasi pada:

Hari/Tanggal : Rabu / 15 Maret 2023

Waktu : 13.00 – 15.00 WIB

Link Zoom :

<https://bit.ly/SosialisasiHibahKemdikbudRistekPendanaan20222023>

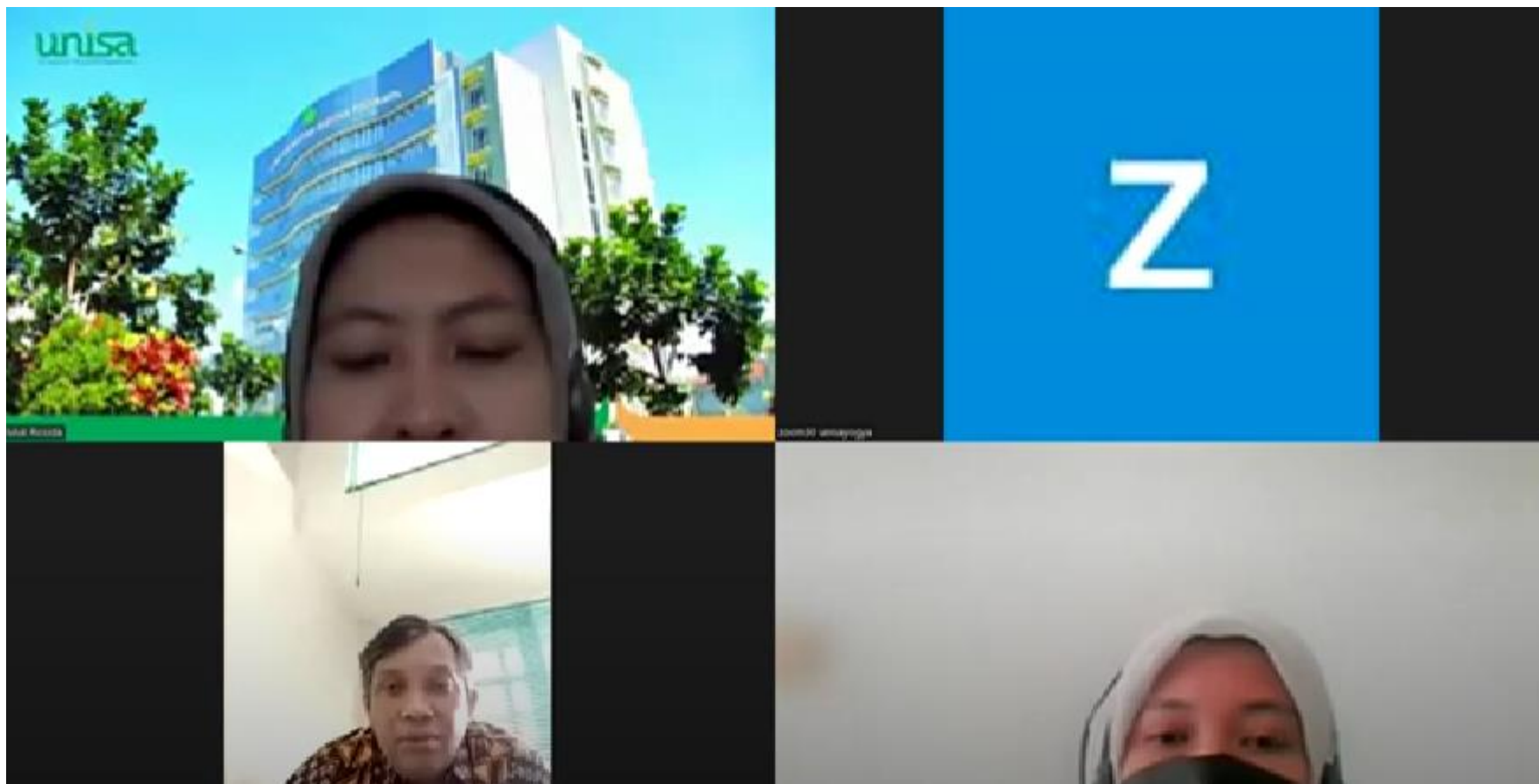
Demikian surat pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wa Rohmatullahi Wa Barokaatuh

Mengetahui,
Ketua LPPM
Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta

Lukman Rosida, S.ST., MKM

BUKTI SOSIALISASI KEGIATAN





unisa
Universitas 'Aisyiyah
Yogyakarta

SOSIALISASI HIBAH DRTPM 2023

LPPM UNISA YOGYA

HIBAH DRTPM

- APA YANG AKAN DI DISKUSIKAN
1. TIMELINE DAN PERSIAPAN YANG SUDAH DISIAPKAN LPPM
 2. PEMILIHAN TEMA, TIM PENELITIAN DAN IDE KONSEP PENELITIAN DAN PKM
 3. LPPM MEMFASILITASI INPUT PROSES DAN OUTPUT HIBAH DRTPM (SLIDE AKHIR)



Open Call for Proposal 2023 melalui BIMA

Skema yang dibuka

Penelitian Dasar

- Penelitian Fundamental
- Penelitian Kerjasama (Dalam Negeri)
- Penelitian Pasca Sarjana
- Penelitian Dosen Pemula

Penelitian Terapan

- Jalur Hilirisasi

Batas Akhir Unggah Usulan

9 April 2023

PENELITIAN

PENELITIAN

Tema Bidang Fokus

01



Pangan

02



Energi

03



Kesehatan

04



Transportasi

05



Produk
Rekayasa
Keteknikan

06



Pertahanan
dan Keamanan

07



Kemaritiman

08



Sosial
Humaniora

09



Bidang Riset
lainnya

5

Prioritas
Riset



Green Economy



Blue Economy



Digital Economy



Tourism



Health independence

PENELITIAN

Kategori Hibah & Proyek Indikatif



Ekonomi Hijau

- Pertanian berkelanjutan
- Konservasi
- Energi Terbarukan

Ekonomi Biru

- Budidaya dan pengelolaan sumber daya laut
- Pengembangan teknologi pengelolaan sumber daya laut

Ekonomi Digital

- Pengembangan industri gim dan animasi
- Pembuatan dan pengembangan layanan berbasis teknologi untuk UMKM

Kemandirian Kesehatan

- Pembuatan dan pengembangan alat kesehatan
- Pembuatan dan pengembangan obat herbal dan non-herbal
- Penanganan permasalahan stunting

Pariwisata

- Pengembangan dukungan program wisata di 5 destinasi super prioritas
- Pengembangan platform dan database untuk melakukan kurasi budaya

PENELITIAN



Skema Penelitian Berdasar Kluster

SKEMA PENELITIAN	RUANG LINGKUP	JALUR	KLASTER PERGURUAN TINGGI PENGUSUL					KOLABORASI	
			MANDIRI	UTAMA	MADYA	PRAMATA	BINAAN (Non Kluster)	Perguruan Tinggi	MITRA
Skema Penelitian Dasar	Penelitian Fundamental	Reguler	V	V	V	V	V	Dimungkinkan	Dimungkinkan
		Konsorsium	V	V	V	V	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Penelitian Kerja Sama	Dalam Negeri	V	V	V	V	V	Wajib	Dimungkinkan
		Luar Negeri	V	V	V	V	X	Wajib ada kolaborasi dengan PT Luar Negeri	Dimungkinkan
	Penelitian Dosen Pemula	-	X	X	V	V	V	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Penelitian Pasca Sarjana	Tesis Magister	V	V	V	X	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
		Disertasi Doktor	V	V	V	X	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
		Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul	V	V	V	X	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Kajian Kebijakan Strategis	-	V	V	X	X	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Skema Penelitian Terapan	Hilirisasi	-	V	V	V	V	X	Dimungkinkan
Kepakaran		-	V	V	V	V	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
Skema Penelitian Pengembangan	-	-	V	V	X	X	X	Dimungkinkan	Wajib

KETENTUAN UMUM PENELITIAN



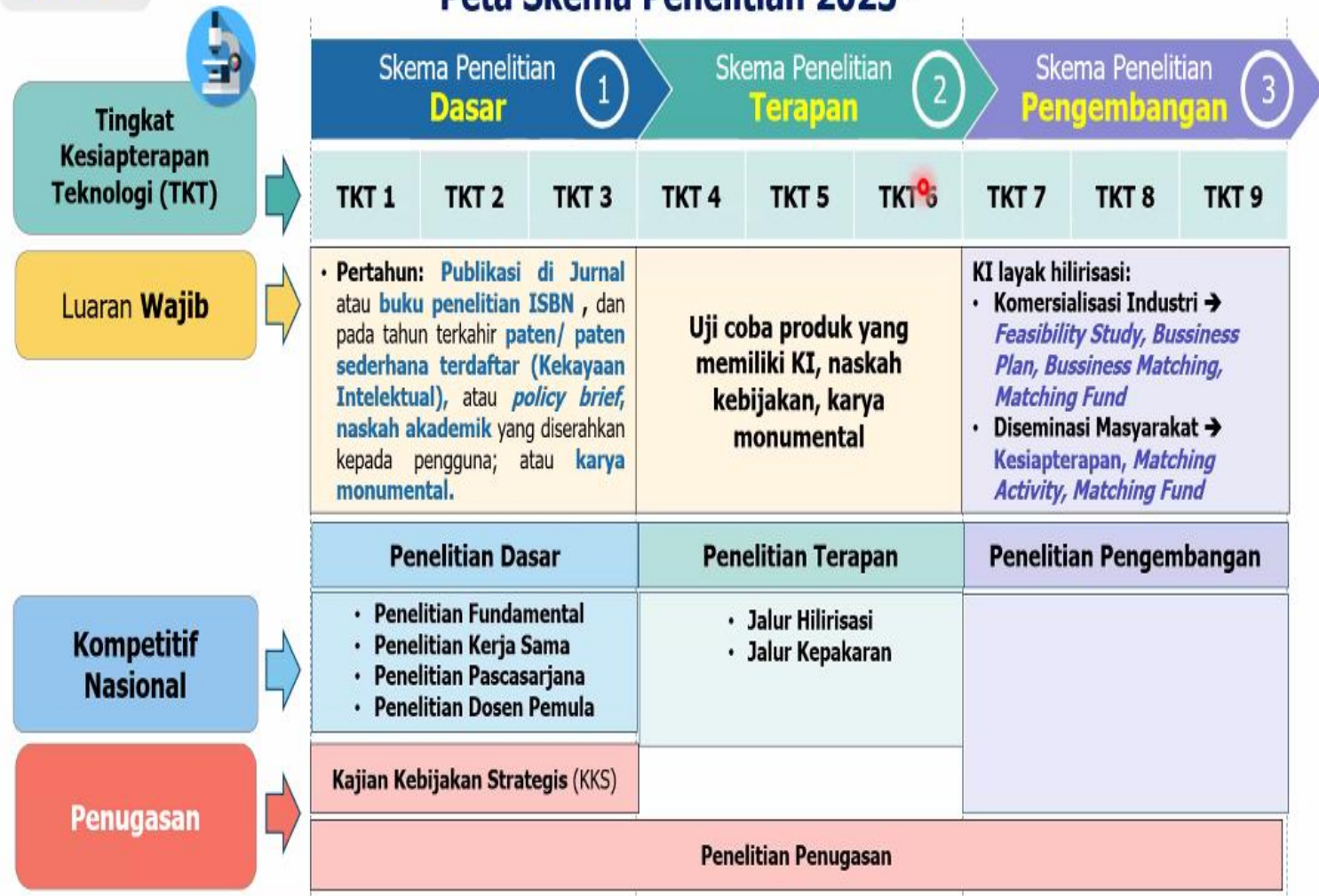
Ketentuan Umum Program Penelitian

- a. **Ketua peneliti:**
 - Dosen tetap perguruan tinggi di bawah KEMDIKBUDRISTEK
 - Mempunyai NIDN atau NIDK dan bukan sebagai ASN di Kementerian/Lembaga lain.
- b. **Anggota peneliti:**
 - Dosen yang mempunyai NIDN atau NIDK,
 - Mahasiswa yang memiliki NIM dan/atau masyarakat umum yang memiliki Nomor Identitas (NIK/Paspor).
- c. **Usulan melalui BIMA** (<https://bima.kemdikbud.go.id/>) dan harus mendapatkan persetujuan dari LPPM atau sejenisnya.
- d. Setiap dosen **dapat mengusulkan satu usulan penelitian sebagai ketua dan satu sebagai anggota selama tidak menjadi ketua atau anggota pada penelitian berjalan;**
- e. Setiap dosen **mendapatkan pendanaan maksimal sebanyak satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota, atau dua sebagai anggota;**
- f. Khusus untuk penelitian **fundamental konsorsium, ketua pengusul dapat mengajukan satu usulan lain sebagai ketua.**
- g. Khusus untuk **penelitian pascasarjana, pengusul dapat mengajukan paling banyak lima usulan, baik sebagai ketua maupun anggota (tidak termasuk ketentuan poin d - f), dengan ketentuan hanya boleh mendapatkan pendanaan maksimal sebanyak dua sebagai ketua, atau satu sebagai ketua, dan satu sebagai anggota, atau dua sebagai anggota;**
- h. Apabila penelitian dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti atau terbukti memperoleh pendanaan ganda atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian dengan sumber pendanaan dari DRTPM selama dua tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima ke kas negara.

PENELITIAN AKADEMIK



Peta Skema Penelitian 2023*



*Didorong dan afirmasi untuk dilaksanakan dalam bentuk kolaborasi, mentor-mentee engagement, konsorsium klaster bidang ilmu/bidang fokus riset dan klaster kewilayahan.

PENELITIAN AKADEMIK



Skema Penelitian Dasar

Skema	Sub Skema	Tujuan	Jangka Waktu	Persyaratan Pengusul	RAB	Luaran
Penelitian Dasar (TKT 1-3)	Fundamental: a. Reguler b. Konsorsium	menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, hingga pembuktian konsep.	2-3 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (sossum dan seni). b) Anggota : min 1 orang dosen.	SBK Riset Dasar (Sesuai bidang Fokus)	Per tahun: • artikel jurnal internasional terindeks bereputasi atau • artikel jurnal nasional terakreditasi SINTA 1-2 atau • buku penelitian ISBN
	Kerjasama a. Dalam negeri b. Luar negeri	meningkatkan kerja sama penelitian antara kelompok peneliti dari klaster yang berbeda menuju tercapainya pemerataan kualitas penelitian	2-3 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (sossum dan seni) b) Anggota : min 2 dosen, setidaknya 1 orang dari PT dengan klaster yang berbeda c) Mahasiswa min 1 orang d) Kerja Sama Luar Negeri akan dijelaskan pada petunjuk teknis terpisah		Tahun Terakhir dapat berupa • Paten/paten sederhana • <i>policy brief</i> • naskah akademik karya monumental. • PVT terdaftar, DTLST terdaftar. • Hak Cipta yang relevan

PENELITIAN AKADEMIK



Skema Penelitian Dasar

Skema	Sub Skema	Tujuan	Jangka Waktu	Persyaratan Pengusul	RAB	Luaran
Penelitian Dasar (TKT 1-3)	Pasca sarjana: 1. Magister 2. Doktor	meningkatkan kualitas lulusan pascasarjana	1 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (soshum dan seni). b) Anggota dosen pembimbing pembantu (jika ada) dan satu mahasiswa magister	SBK Riset Dasar (Maks.30 juta)	Artikel jurnal Internasional bereputasi atau Artikel jurnal Internasional atau Artikel jurnal Nasional terakreditasi SINTA 1-4
			2 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (soshum dan seni). b) Anggota : dosen pembimbing pembantu (jika ada) dan satu mahasiswa doktor	SBK Riset Dasar (Maks.60 juta)	Artikel jurnal Internasional bereputasi atau Artikel jurnal Internasional atau Artikel jurnal Nasional terakreditasi SINTA 1-2
	Dosen pemula	agar para peneliti pemula dapat meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian	1 tahun	a) Ketua : Max. Lektor AK 200, Klaster Madya, pratama, dan Binaan dan memiliki ID SINTA. b) Anggota : 1-2 orang dosen. c) Maksimal 2 kali sebagai ketua PDP	SBK Riset Pembinaan/ Kapasitas (20 juta)	Artikel jurnal Internasional bereputasi atau Artikel jurnal Internasional atau Artikel jurnal Nasional terakreditasi SINTA 1-6
	Kajian Kebijakan Strategis	membantu instansi pemerintah dalam merumuskan kebijakan strategis dalam rangka memecahkan masalah-masalah publik	1 tahun	a) Ketua : minimal berpendidikan Magister dan kompetensi sesuai topik kajian b) Anggota : 2-5 orang	SBK Kajian Aktual Strategis	policy brief, rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis terhadap suatu permasalahan sesuai dengan bidang penugasan.

PENELITIAN AKADEMIK

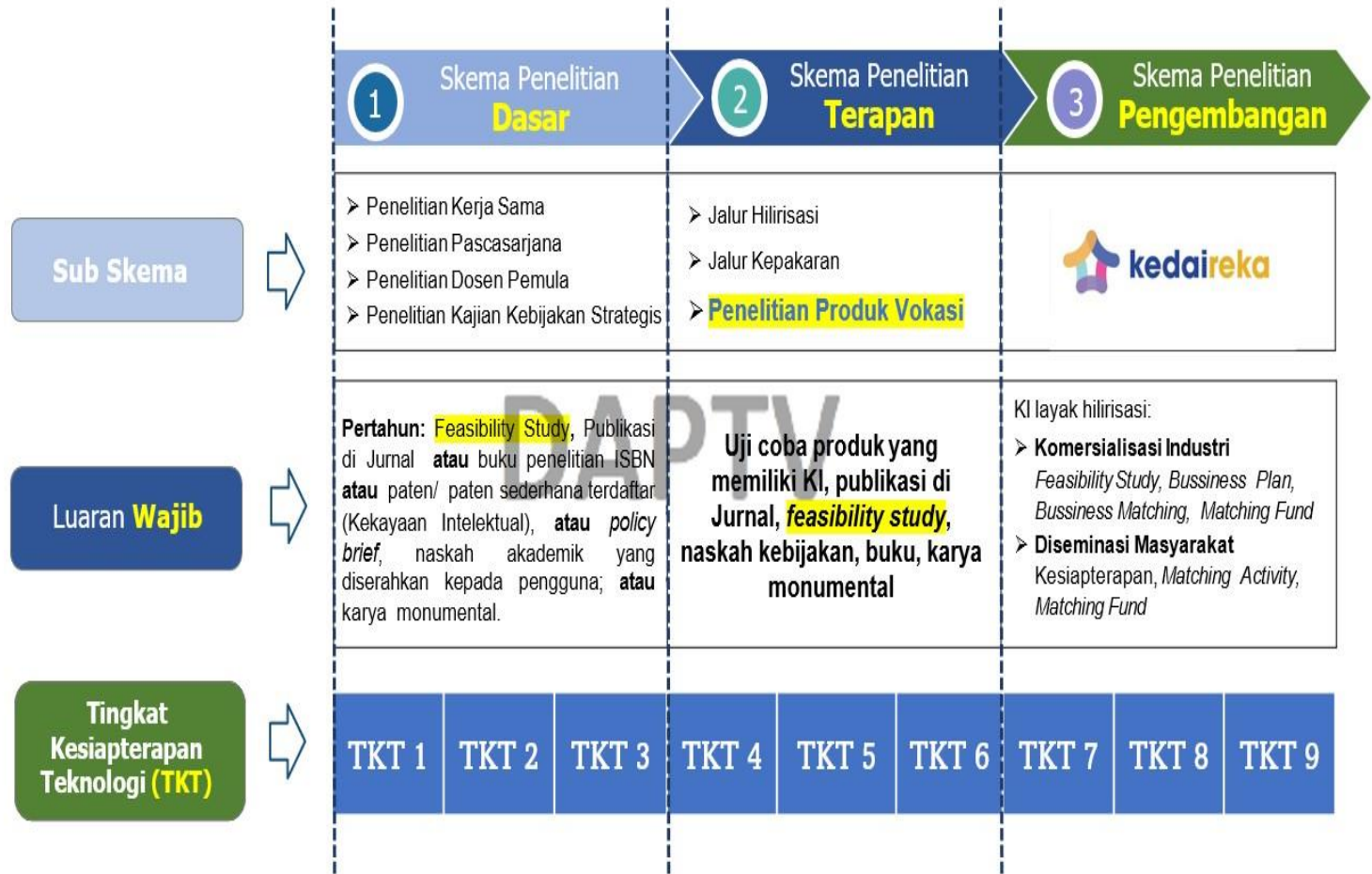


Skema Penelitian Terapan dan Penelitian Pengembangan

Skema	Sub Skema	Tujuan	Jangka Waktu	Persyaratan Pengusul	RAB	Luaran
Penelitian Terapan (TKT 4-6)	a. Jalur Hilirisasi	sebagai lanjutan penelitian dasar dengan luaran prototipe/karya monumental atau naskah kebijakan	2-3 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (soshum dan seni). b) Memiliki paten/paten sederhana, PVT, DTSL granted, karya monumental, naskah akademik yang relevan c) Anggota : min 1 orang dosen. d) Wajib memiliki mitra pengguna	SBK Riset Terapan	<ul style="list-style-type: none"> Prototipe atau Karya Monumental atau Naskah Kebijakan Selama periode penelitian menghasilkan artikel jurnal internasional bereputasi atau atau artikel jurnal nasional 1-2 atau buku penelitian ber ISBN
	b. Jalur Kepakaran	untuk meningkatkan daya saing peneliti Indonesia melalui luaran artikel di jurnal internasional bereputasi	2-3 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 1500 (saintek) dan 500 (soshum dan seni). b) Anggota : min 1 orang dosen.	SBK Riset Terapan	<ul style="list-style-type: none"> Artikel jurnal internasional Q1/Q2 Selama periode penelitian menghasilkan prototipe/naskah kebijakan/ karya monumental
Penelitian Pengembangan (TKT 7-9)	Penelitian Pengembangan	mempercepat komersialisasi hasil penelitian dengan melibatkan dunia usaha dan dunia industri (DUDI) dalam prosesnya	2-3 tahun	a) Ketua : min. Lektor, SINTA Score Overall min 150 (saintek) dan 50 (soshum dan seni). b) Memiliki mitra investor c) Anggota : 3-5 orang dosen.	SBK Penelitian Pengembangan	<ul style="list-style-type: none"> tahun I : dokumen uji coba prototipe laik industri pada lingkungan terbatas Tahun II : dokumen uji coba prototipe laik industri pada lingkungan sebenarnya Tahun III : dokumen feasibility study dan business plan

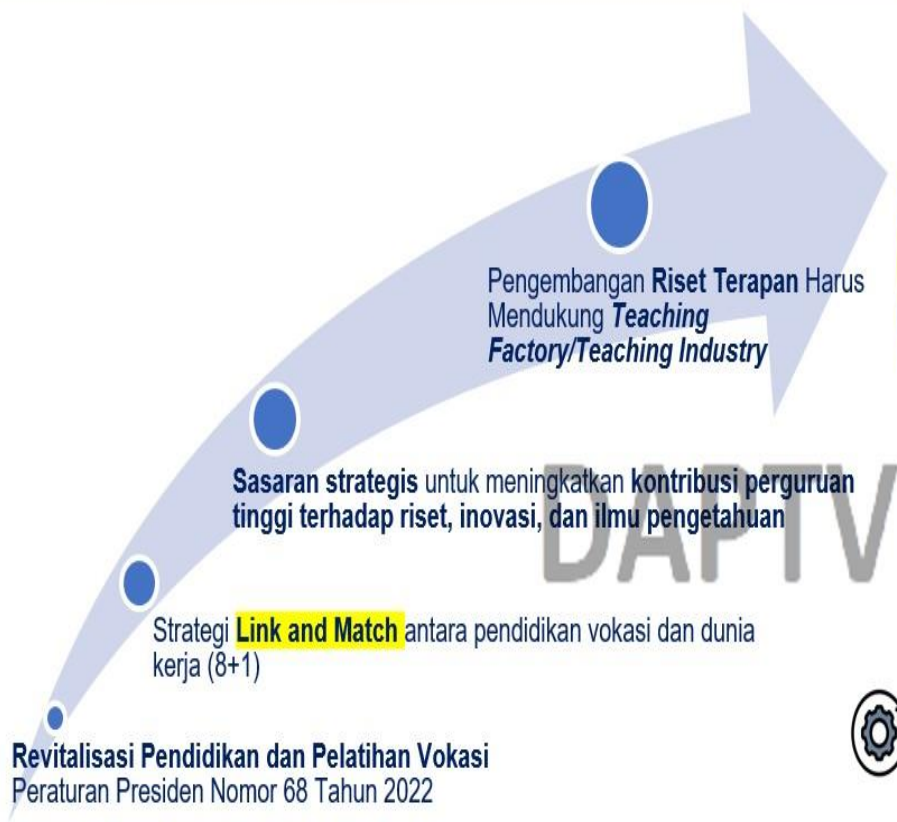
PENELITIAN VOKASI

Peta Skema Penelitian 2023



Skema Penelitian Terapan – Penelitian Produk Vokasi

PENELITIAN VOKASI



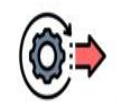
PENELITIAN PRODUK VOKASI

ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industri, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset dasar untuk menghasilkan produk hilirisasi.

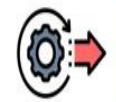
JANGKA WAKTU
2-3 TAHUN

PENDANAAN:
SBK (Penelitian Terapan)

Luaran



Feasibility study, Uji coba produk yang memiliki KI, publikasi di Jurnal, Kekayaan Intelektual, naskah akademik, buku, karya monumental



Hasil analisis selanjutnya diwujudkan dalam bentuk perjanjian kerjasama dengan mitra pengguna hasil penelitian (produk/model terapan/jasa).

Klaster Institusi Pengusul	Mandiri	Utama	Madya	Pratama	Binaan
	√	√	√	√	-

PENELITIAN VOKASI

a. Penelitian Kerja Sama

Kerja Sama Dalam Negeri	<ul style="list-style-type: none">• Ketua pengusul harus memiliki minimal jabatan fungsional Lektor, dan memiliki SINTA <i>Score Overall</i> minimal 150 untuk bidang saintek dan 50 untuk bidang soshum dan seni.• Anggota pengusul minimal 2 orang dosen, setidaknya 1 orang berasal dari klaster perguruan tinggi yang berbeda.• Anggota pengusul melibatkan minimal 1 orang mahasiswa bimbingan penelitian yang terdaftar pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI).	2-3
Jalur hilirisasi	<ul style="list-style-type: none">• Ketua pengusul dengan minimal jabatan fungsional Lektor, dan memiliki SINTA <i>Score Overall</i> minimal 150 untuk bidang saintek dan 50 untuk bidang soshum dan seni.• Memiliki paten/paten sederhana bersertifikat/<i>granted</i> atau naskah akademik yang relevan dengan proposal yang diajukan.• Anggota pengusul minimal 1 orang dosen ber-NIDN/NIDK.	2-3

Untuk pengembangan produk vokasi tidak memungkinkan

PENGABDIAN



PENGABDIAN

4 Prioritas Renstra



Meningkatkan Angka Partisipasi Pendidikan Tinggi



Menguatkan Mutu dan Relevansi Pendidikan Tinggi



Menguatkan Mutu Dosen dan Tenaga Kependidikan



Menguatkan Sistem Tata Kelola Ditjen Pendidikan Tinggi



8 Kegiatan Kampus Merdeka



Pertukaran Pelajar



Magang/Praktik Kerja



Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan



Penelitian/Riset



Proyek Kemanusiaan



Kegiatan Wirausaha



Studi/Proyek Independen



Membangun Desa/ KKNT

8 Indikator Kinerja Utama



1 Lulusan mendapat pekerjaan yang layak



2 Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus



3 Dosen berkegiatan di luar kampus



4 Praktisi mengajar di dalam kampus



5 Hasil kerja dosen digunakan masyarakat dan rekognisi internasional



6 Program studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia



7 Kelas yang kolaboratif dan partisipatif



8 Program studi berstandar internasional



PENGABDIAN VOKASI



Peta Skema Pengabdian Kepada Masyarakat 2023

	1 Pemberdayaan Berbasis Masyarakat	2 Pemberdayaan Berbasis Kewirausahaan	3 Pemberdayaan Berbasis Wilayah	4 Pemberdayaan Mitra Vokasi
Sub Skema	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pemberdayaan Masyarakat Pemula (PMP) ✓ Pemberdayaan Kemitraan Masyarakat (PKM) ✓ Pemberdayaan Masyarakat oleh Mahasiswa (PMM) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kewirausahaan Berbasis Mahasiswa (KBM) ✓ Pemberdayaan Mitra Usaha Produk Unggulan Daerah (PM - UPUD) ✓ Pengembangan Usaha Kampus (PUK) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pemberdayaan Wilayah ✓ Pemberdayaan Desa Binaan 	
Luaran Wajib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan level keberdayaan mitra, pengetahuan, akses sumber daya, dan teknologi mitra. 2. Menghasilkan satu artikel ilmiah. 3. Video kegiatan. 4. Artikel publikasi pada media massa cetak/elektronik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan level keberdayaan. 2. Menghasilkan produk yang ber-KI (tahun ke 3). 3. Tahun 1: prosiding seminar internasional ber-ISBN; tahun 2 dan 3: jurnal nasional terindeks min SINTA 4 atau prosiding internasional terindeks Scopus atau jurnal internasional terindeks. 4. Video kegiatan. 5. Artikel di media massa cetak/elektronik. 6. Minimal 5 wirausaha. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan level keberdayaan mitra, pengetahuan, akses sumber daya, dan teknologi mitra. 2. Menghasilkan produk yang ber-KI (tahun ke 3); 3. Tahun 1: prosiding seminar internasional ber-ISBN; tahun 2 dan 3: jurnal nasional terindeks minimal SINTA 4 atau prosiding internasional terindex Scopus atau jurnal internasional terindeks. 4. Video kegiatan. 5. Artikel di media massa cetak/elektronik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan level keberdayaan mitra, pengetahuan, akses sumber daya, dan teknologi mitra. 2. Menghasilkan satu artikel ilmiah. 3. Video kegiatan. 4. Artikel publikasi pada media massa cetak/elektronik.



PENGABDIAN AKADEMIK

SKEMA PENGABDIAN MASYARAKAT



PEMBERDAYAAN
BERBASIS
MASYARAKAT
- PBM

PEMBERDAYAAN KEMITRAAN
MASYARAKAT - PKM

PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
PEMULA - PMP

PEMBERDAYAAN MASYARAKAT OLEH
MAHASISWA - PMM

PEMBERDAYAAN
BERBASIS
KEWIRAUSAHAAN
- PBK

KEWIRAUSAHAAN BERBASIS
MAHASISWA - KBM

PEMBERDAYAAN MITRA USAHA PRODUK
UNGGULAN DAERAH - PMUPUD

PENGEMBANGAN USAHA KAMPUS-PUK

PEMBERDAYAAN
BERBASIS
WILAYAH
- PBW

PEMBERDAYAAN DESA BINAAN - PDB

PEMBERDAYAAN WILAYAH - PW

PENGABDIAN



Skema Pengabdian Kepada Masyarakat Berdasarkan klaster 2023

Skema Penelitian	Ruang Lingkup	Klaster Perguruan Tinggi Pengusul					Kolaborasi	
		Mandiri	Utama	Madya	Pratama	Binaan (Non Klaster)	Perguruan Tinggi	Mitra
Skema Pemberdayaan Berbasis Masyarakat (PBM)	Ruang Lingkup Pemberdayaan Masyarakat Pemula (PMP)	X	X	X	V	V	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Kemitraan Masyarakat (PKM)	V	V	V	V	X	Dimungkinkan	Dimungkinkan
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Masyarakat Oleh Mahasiswa (PMM)	V	V	V	V	X	Wajib dalam lingkup LLDIKTI	Dimungkinkan
Skema Pemberdayaan Berbasis Kewirausahaan (PBK)	Ruang Lingkup Kewirausahaan Berbasis Mahasiswa (KBM)	V	V	V	V	X	Wajib dalam lingkup LLDIKTI	Wajib
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Mitra Usaha Produk Unggulan Daerah (PM UPUUD)	V	V	V	V	X	Wajib dalam lingkup LLDIKTI	Wajib
	Ruang Lingkup Pengembangan Usaha Kampus (PUK)	V	V	V	V	X	Wajib dalam lingkup LLDIKTI	Dimungkinkan
Skema Pemberdayaan Berbasis Wilayah (PBW)	Ruang Lingkup Pemberdayaan Wilayah (PW)	V	V	V	V	X	Wajib (prioritas dalam lingkup LLDIKTI)	Wajib
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Desa Binaan (PDB)	V	V	V	V	X	Wajib (prioritas dalam lingkup LLDIKTI)	Wajib

PENGABDIAN



Karakteristik Kolaborasi Stakeholder Program Pengabdian Kepada Masyarakat

	RUANG LINGKUP	DRT/PM	MITRA SASARAN 1	MITRA SASARAN 2	PT	PEMDA	DUDI/CSR
JENIS PENDANAAN MONO TAHUN							
Skema Pemberdayaan Berbasis Masyarakat (PBM)	Ruang Lingkup Pemberdayaan Masyarakat Pemula (PMP)	25 JT	Masyarakat (1 bidang masalah)	X	X	X	X
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Kemitraan Masyarakat (PKM)	50 JT	Masyarakat (2 bidang masalah)	X	X	X	X
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Masyarakat Oleh Mahasiswa (PMM)	75 JT	Masyarakat (2 bidang masalah)	X	Wajib	X	X
JENIS PENDANAAN MULTI TAHUN							
Skema Pemberdayaan Berbasis Kewirausahaan (PBK)	Ruang Lingkup Kewirausahaan Berbasis Mahasiswa (KBM)	150 JT	Mahasiswa 20 orang	X	20 Jt	X	Wajib
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Mitra Usaha Produk Unggulan Daerah (PM UPUD)	150 JT	Masyarakat (Unit Usaha, 2 Lingkup Masalah)	Masyarakat (Unit Usaha, 2 Lingkup Masalah)	X	Wajib	10 Jt
	Ruang Lingkup Pengembangan Usaha Kampus (PUK)	200 JT	1 Usaha Unggulan Kampus	X	30 Jt	X	X
Skema Pemberdayaan Berbasis Wilayah (PBW)	Ruang Lingkup Pemberdayaan Wilayah (PW)	200 JT	Masyarakat (2 bidang masalah)	Masyarakat (2 bidang masalah)	X	100 JT	Wajib
	Ruang Lingkup Pemberdayaan Desa Binaan (PDB)	150 JT	Masyarakat (2 bidang masalah)	Masyarakat (2 bidang masalah)	10 JT	Wajib	X

PENGABDIAN

Persyaratan Pengusul

- 1 tim pengusul berjumlah 3 orang (1 ketua dan 2 anggota);
- 2 tim pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani minimal dua kompetensi kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda;
- 3 ketua pengusul dengan minimal jabatan fungsional Lektor, dan memiliki SINTA Score Overall minimal 50 untuk bidang saintek dan 25 untuk bidangsoshum dan seni untuk PKM dan PMM
- 4 ketua pengusul memiliki minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, dan memiliki SINTA Score Overall minimal 20 untuk bidang saintek, soshum dan seni untuk PMP
- 5 ketua pengusul dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, dan memiliki SINTA Score Overall minimal 50 untuk bidang saintek dan 25 untuk bidang soshum dan seni untuk PKM dan PMM
- 6 pengusul hanya boleh melaksanakan skema kemasyarakatan sebanyak tiga kali sebagai ketua dan maksimal sebanyak dua kali pada ruang lingkup yang sama;

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema

Pemberdayaan Kemitraan Masyarakat (PKM)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

Kolaborasi antara PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama dimungkinkan selama dalam Ildikti yang sama.

TUJUAN

- untuk memberdayakan mitra dari kelompok masyarakat umum, kelompok masyarakat yang bergerak dalam bidang ekonomi dan kelompok masyarakat yang belajar berwirausaha
- membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
- membantu menciptakan ketentraman dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
- meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (softskill dan hardskill);

KRITERIA SKEMA

- IPTEKS yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai;
- usulan dana ke DRTPM **maksimum Rp 50.000.000**
- melibatkan **mahasiswa minimal 2 orang** yang aktivitasnya direkognisi menjadi bagian dari MBKM minimal 5 SKS dalam pelaksanaannya
- permasalahan yang ditangani pada mitra **minimal dua bidang masalah**
- Multidisiplin / kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda
- mendukung transformasi pendidikan tinggi melalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) minimal 2 indikator;
- Jarak PT Ketua Pengusul ke mitra **maksimum 200 km** atau lebih dalam satu provinsi;
- melibatkan minimal satu kelompok masyarakat dan dua bidang masalah

KRITERIA SASARAN

- masyarakat yang produktif secara ekonomi seperti: kelompok pengrajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak, yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Mitra sasaran industri rumah tangga (IRT) dengan kepemilikan usaha bersifat individu/perseorangan diwajibkan mempunyai karyawan minimal 4 orang di luar anggota keluarga;
- mitra sasaran yang mengarah pada bidang ekonomi produktif diwajibkan merupakan kelompok dengan jumlah anggota minimal 5 orang, seperti kelompok dasawisma, pokdarwis, kelompok PKK, kelompok pengajian, kelompok ibu-ibu rumah tangga dan lain-lain;
- mitra sasaran masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi misalnya masyarakat sekolah (PAUD, SD, SMP, SMA/SMK), karangtaruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren dan lain sebagainya.

DURASI: 8 bulan

TAHUN PENDANAAN: MONO TAHUN

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema

Pemberdayaan Masyarakat oleh Mahasiswa (PMM)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama yang memiliki program KKN (Kuliah Kerja Nyata)

KOLABORASI

WAJIB KOLABORASI antara PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama dalam wilayah Ildikti yang sama

TUJUAN

- untuk memberdayakan mitra dari kelompok masyarakat umum, kelompok masyarakat yang bergerak dalam bidang ekonomi dan kelompok masyarakat yang belajar berwirausaha
- membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
- membantu menciptakan ketentraman dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
- meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (softskill dan hardskill);

KRITERIA SKEMA

- IPTEKS yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai;
- usulan dana ke DRTPM maksimum **Rp 75.000.000**
- melibatkan **mahasiswa minimal 20 orang** yang aktivitasnya direkognisi menjadi bagian dari MBKM minimal 5 SKS dalam pelaksanaannya
- permasalahan yang ditangani pada mitra **minimal dua bidang masalah**
- Multidisiplin/kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda
- mendukung transformasi pendidikan tinggi melalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) minimal 2 indikator;
- Jarak PT Ketua Pengusul ke mitra **maksimum 200 km** atau lebih dalam satu provinsi;

KRITERIA SASARAN

- mahasiswa sebagai pelaksana di lapangan yang berperan aktif dalam mengetahui permasalahan yang ada dan memberikan solusi atas permasalahan mitra dalam kurun waktu selama 1 hingga 2,5 bulan di lapangan dengan konsep "bekerja bersama masyarakat" sebagai pengganti konsep "bekerja untuk masyarakat";
- mahasiswa berasal dari perguruan tinggi yang berkolaborasi dengan proporsi mahasiswa lebih banyak dari perguruan tinggi ketua pengusul;
- Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang berperan membimbing dan mengarahkan mahasiswa dalam melaksanakan program di lapangan;
- masyarakat yang berlokasi di daerah pedesaan, perkotaan, masyarakat pesisir, pulau terpencil, masyarakat di pedalaman hutan dan sebagainya

DURASI: 8 bulan/144 JKEM
TAHUN PENDANAAN: MONO TAHUN

PENGABDIAN

Luaran

Wajib

- 1 Peningkatan level keberdayaan mitra secara kuantitatif dan kualitatif sesuai permasalahan yang dihadapi;
- 2 Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal Ber-ISSN atau prosiding ber-ISBN dari seminar nasional;
- 3 Satu artikel publikasi pada media massa cetak/elektronik;
- 4 video kegiatan.

Tambahan

1 Luaran tambahan dapat berupa luaran lainnya di luar luaran wajib seperti metode/sistem, HKI, Bukuber-ISBN, Inovasi teknologi dan Publikasi Internasional



PENGABDIAN

SKEMA PBK

Persyaratan Pengusul

- 1 tim pengusul berjumlah minimal 3 orang dan maksimal 4 orang (1 ketua dengan 2 atau 3 orang anggota);
- 2 tim pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani minimal dua kompetensi kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda;
- 3 mendukung transformasi pendidikan tinggi melalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) minimal 2 indikator;
- 4 tim pengusul harus melibatkan minimal 4 orang mahasiswa/tahun (kecuali KBM minimal 20 orang mahasiswa); dan untuk mendukung program MBKM maka wajib memberikan rekognisi minimal 5 SKS per tahun kegiatan kepada mahasiswa;
- 5 khusus ruang lingkup PUK, tim pengusul mendapatkan rekomendasi Ketua LPM/LPPM/P3M/DPPM dimana setiap perguruan tinggi dapat mengusulkan lebih dari satu usulan PUK dengan ketentuan maksimal satu usulan per fakultas untuk universitas/institut, dan satu usulan per jurusan untuk sekolah tinggi; dan
- 6 ketua pengusul dengan minimal jabatan fungsional Lektor, dan memiliki SINTA Score Overall minimal 50 untuk bidang saintek dan 25 untuk bidang soshum dan seni.

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema Kewirausahaan Berbasis Mahasiswa (KBM)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

- Kolaborasi kepakaran antara PT Klaster klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama **diwajibkan** selama dalam wilayah LLDIKTI yang sama.
- **WAJIB** berkolaborasi dengan DuDi sebagai tempat magang mahasiswa atau fasilitator.

TUJUAN

- menciptakan metode pelatihan kewirausahaan mahasiswa yang merupakan keberlanjutan bagi mahasiswa yang tergabung dalam Program Kreativitas Mahasiswa, skema berbasis kewirausahaan lainnya, ataupun mahasiswa yang sedang merintis usaha; dan
- menciptakan wirausaha baru mandiri berbasis IPTEKS.

KRITERIA SKEMA

- **DANA USULAN** : Maksimum Rp. 150.000.000,-
- **SHARING DANA PERGURUAN TINGGI**: minimal Rp20.000.000,- PER TAHUN
- **LOKASI MITRA** : Dalam Peerguruan Tinggi
- **MELIBATKAN** Minimal **20 orang** Mahasiswa (direkognisi minimal 5 SKS)

mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan KBM boleh individu atau berkelompok dengan total jumlah mahasiswa 20 orang, per kelompok yang dibentuk maksimal 3 orang dengan maksimal jumlah kelompok 5

KRITERIA SASARAN

1. mahasiswa berjumlah minimal 20 orang setiap tahun, dengan minat meningkatkan kemampuan wirausaha dan mendirikan unit usaha spesifik sesuai minat dan bidang ilmu dari mahasiswa dan timnya. **Setiap tahun minimal menghasilkan 5 orang mahasiswa yang mampu menjadi wirausaha mandiri (tenant outwall)**;
2. mahasiswa diinkubasikan oleh tim pengusul (dosen) dengan pengetahuan dan kemampuan untuk pembuatan bisnis plan hingga penerapannya dan;
3. mahasiswa yang memiliki pengalaman pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK) atau PKM yang terkait dengan kewirausahaan **akan lebih diutamakan**).

DURASI : 3 TAHUN

PENDANAAN : MULTI TAHUN

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema Pemberdayaan Mitra Usaha Produk Unggulan Daerah (PM-UPUD)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

- Kolaborasi kepakaran antara PT Klaster klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama **diwajibkan** selama dalam wilayah LLDIKTI yang sama.
- **WAJIB** berkolaborasi dengan DuDi sebagai mitra pengembangan usaha

TUJUAN

- meningkatkan pengetahuan dan keterampilan koperasi, kelompok usaha masyarakat, dan UKM/UMKM yang berperan memacu pertumbuhan produk/jasa unggulan daerah untuk pasar dalam negeri dan pasar global;
- meningkatkan kualitas dan kuantitas produk/jasa agar berdaya saing tinggi dengan tetap berpijak pada keunikan/ciri khas daerahnya melalui aplikasi hasil riset perguruan tinggi

KRITERIA SKEMA

- **DANA USULAN** : Maksimum Rp. 150.000.000,-
- **SHARING DANA PERGURUAN TINGGI**: minimal Rp10.000.000,- PER TAHUN
- **MITRA DIWAJIBKAN** telah memiliki aset senilai Rp150.000.000 dengan omzet senilai Rp150.000.000 per tahun
- **LOKASI MITRA** : maksimal 200 km atau boleh lebih dari 200 km asalkan masih dalam satu provinsi
- **MELIBATKAN** Minimal 4 orang Mahasiswa

KRITERIA SASARAN

1. sasaran kegiatan ini adalah mitra unit usaha di suatu daerah tertentu yang memiliki produk/komoditas/jasa/budaya-seni yang perlu dikembangkan;
2. keunggulan produk tersebut dinyatakan dalam dokumen resmi pemerintah setempat misalnya (RPJMD atau RPJMP);
3. **mitra yang dilibatkan minimal 2** dengan unit usaha yang sudah memiliki aset senilai Rp150.000.000 dengan omzet senilai Rp150.000.000 per tahun dan setiap **kelompok terdapat dua lingkup kegiatan yang berbeda** yang membutuhkankepakaran yang berbeda.; dan
4. minimal 4 orang mahasiswa yang dilibatkankandirekognisidalam MBKM minimal 5 SKS dalam pelaksanaannya.

DURASI : 3 TAHUN

PENDANAAN : MULTI TAHUN

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema Pengembangan Usaha Kampus (PUK)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

- **Kolaborasi kepakaran antara PT** Klaster klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama **diwajibkan** selama dalam wilayah LLDIKTI yang sama.
- **DIMUNGKINKAN** berkolaborasi dengan DuDi sebagai mitra dalam pengembangan usaha kampus

TUJUAN

- menunjang otonomi kampus perguruan tinggi melalui perolehan pendapatan mandiri atau bermitra; meningkatkan revenue generating unit perguruan tinggi;
- memberikan kesempatan serta pengalaman kerja kepada mahasiswa KBM;
- mempercepat proses pengembangan budaya kewirausahaan di perguruan tinggi;
- membantu menciptakan akses bagi terciptanya wirausaha baru;
- mendorong berkembangnya budaya pemanfaatan hasil riset perguruan tinggi bagi masyarakat;
- dan membina kerjasama dengan swasta, industri dan sektor pemasaran

KRITERIA SKEMA

- **DANA USULAN** : Maksimum Rp. 200.000.000,-
- **SHARING DANA PERGURUAN TINGGI**: minimal Rp30.000.000,- PER TAHUN
- **DIUTAMAKAN** usaha yang telah berjalan dan telah mempunyai struktur organisasi yang jelas di dalam struktur perguruan tinggi. Serta adanya komitmen perguruan tinggi dalam pendanaan.
- **LOKASI MITRA** : dalam perguruan tinggi
- **MELIBATKAN** Minimal **4 orang** Mahasiswa

KRITERIA SASARAN

1. dosen melakukan hilirisasi hasil risetnya yang dikembangkan dalam bentuk kegiatan bisnis di dalam kampus. Kegiatan yang dilakukan harus memiliki spesifikasi yang tidak sama dengan kegiatan serupayang dilakukan masyarakat diluar kampus;
2. harus melibatkan minimal 4 orang mahasiswa dalam mengembangkan unit usaha di dalam kampus untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa di bidang wirausaha kampus. Pengalaman mahasiswa dalam melakukan kegiatan PKMK atau kegiatan bisnis kemahasiswaan akan lebih diutamakan; dan
3. **keuntungan yang diperoleh dari usaha tersebut diharapkan ikut berperan dalam mekanisme operasional kegiatan dalam kampus (Universitas/Fakultas/Prodi).**

DURASI : 3 TAHUN

PENDANAAN : MULTI TAHUN

PENGABDIAN



Luaran Skema PBK

TAHUN KESATU	TAHUN KEDUA	TAHUN KETIGA
<p>peningkatan level keberdayaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Khusus KBM : pemberdayaan mahasiswa Khusus PUK : peningkatan <i>revenue generating</i> PT Khusus PM-UPUD : keberdayaan mitra 	<p>peningkatan level keberdayaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Khusus KBM : pemberdayaan mahasiswa Khusus PUK : peningkatan <i>revenue generating</i> PT Khusus PM-UPUD : keberdayaan mitra 	<p>peningkatan level keberdayaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Khusus KBM : pemberdayaan mahasiswa Khusus PUK : peningkatan <i>revenue generating</i> PT Khusus PM-UPUD : keberdayaan mitra
<p>satu publikasi di prosiding seminar internasional di dalam negeri ber-ISBN</p>	<ul style="list-style-type: none"> menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara 	<ul style="list-style-type: none"> menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara
<p>video kegiatan</p>	<p>video kegiatan</p>	<p>video kegiatan</p>
<p>artikel di media massa cetak/elektronik</p>	<p>artikel di media massa cetak/elektronik</p>	<p>artikel di media massa cetak/elektronik</p>
		<p>menghasilkan minimal satu produk yang ber-KI (hak cipta, paten, dan paten sederhana)</p>
<p>Khusus KBM : minimal 5 (lima) wirausaha baru mandiri berbasis IPTEKS per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat.</p>	<p>Khusus KBM : minimal 5 (lima) wirausaha baru mandiri berbasis IPTEKS per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat.</p>	<p>Khusus KBM : minimal 5 (lima) wirausaha baru mandiri berbasis IPTEKS per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat.</p>

LUARAN TAMBAHAN

metode/sistem, HKI, buku ber-ISBN, penerapan teknologi dan inovasi, dan publikasi internasional

PENGABDIAN

Persyaratan Pengusul

- 1 tim pengusul berjumlah 4 orang (1 ketuadan 3 anggota);
- 2 tim pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani minimal dua kompetensi kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda;
- 3 ketua pengusul dengan minimal jabatan fungsional Lektor, dan memiliki SINTA Score Overall minimal 50 untuk bidang saintek dan 25 untuk bidang soshum dan seni
- 4 tim pengusul harus melibatkan minimal empat orang mahasiswa/tahun dan memberikan rekognisi minimal 5 SKS per tahun kegiatan kepada mahasiswa; 4) tim pengusul mendapatkan rekomendasi Ketua LPM/LPPM/P3M/DPPM dimana setiap perguruan tinggi boleh mengusulkan lebih dari 1 Program Pemberdayaan Berbasis Wilayah (PBW);

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema Pemberdayaan Wilayah (PW)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klasterMandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

- **Kolaborasi** antara PT Klaster klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama diwajibkan dan diprioritaskan dalam wilayah LLDIKTI yang sama.
- **WAJIB** berkolaborasi dengan **PEMERINTAH DAERAH**.

TUJUAN

- Menciptakan kemandirian, kenyamanan dan kesejahteraan masyarakat melalui sinergi kepakaran masyarakat perguruan tinggi, kemampuan dan kebijakan pemkab/pemkot seperti tertuang dalam RPJMD dan potensi masyarakat;
- Menemukan solusi atas persoalan yang dihadapi pemerintah dan masyarakat serta secara langsung atau tidak langsung mempengaruhi kenyamanan hidup masyarakat;
- Mengaplikasikan hasil riset yang sesuai dengan urgensi permasalahan wilayah yang dituangkan dalam RPJMD/RPJMDes;
- Membantu program pemerintah dalam masalah kewilayahan seperti pendidikan, kesehatan, lingkungan, perekonomian, pariwisata, dan masalah kewilayahan lainnya
- Membantu mensukseskan terlaksananya program RPJMD/RPJMDes;
- Memperkuat sinergi perguruan tinggi dengan pemangku kepentingan terkait dalam pembangunan kewilayahan.
- membentuk *science techno park* perguruan tinggi berbasis wilayah.

KRITERIA SKEMA

- IPTEKS yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai;
- usulan dana ke DRTPM **maksimum Rp 200.000.000,-**
- Memerlukan sharing dana mitra per tahun **minimal Rp 100.000.000,-** yang dapat berasal dari pemda/CSR/LSM dan sumber lainnya;
- melibatkan **mahasiswa minimal 4 orang** yang aktivitasnya direkognisi menjadi bagian dari MBKM minimal 5 SKS dalam pelaksanaannya;
- permasalahan yang ditangani pada mitra minimal dua bidang masalah setiap kelompoknya;
- Melibatkan minimal dua kelompok masyarakat, **minimum 20 orang** setiap kelompoknya;
- mendukung transformasi pendidikan tinggi melalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) minimal 2 indikator;
- Jarak PT Ketua Pengusul ke mitra **maksimum 200 km** atau lebih selama dalam satu provinsi;

KRITERIA SASARAN

- desa/kelurahan dengan minimal dua bidang kewilayahan yang berbeda pada setiap tahun kegiatan;
- bidang kewilayahan yang dimaksud adalah bidang kesehatan, pendidikan, lingkungan, produksi, pertanian dalam arti luas, ekonomi, dan masalah kewilayahan lainnya; dan
- kegiatan kewilayahan yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan pemda/pemkot yang sudah dituangkan dalam RPJM/RPJMDes.

DURASI : 3 TAHUN

PENDANAAN : MULTI TAHUN

PENGABDIAN



Ruang Lingkup Skema Pemberdayaan Desa Binaan (PDB)

TIM PENGUSUL

Ketua dan Anggota adalah dosen dari PT klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama

KOLABORASI

- **Kolaborasi** antara PT Klaster Mandiri, Utama, Madya, dan Pratama diwajibkan dan diprioritaskan dalam wilayah LLDIKTI yang sama.
- **WAJIB** berkolaborasi dengan **PEMERINTAH DESA**.

TUJUAN

- mengaplikasikan hasil riset unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat pada desa binaan;
- memberikan solusi permasalahan mitra dengan pendekatan holistik berbasis riset multidisiplin;
- membantu program pemerintah dalam pembangunan masyarakat dan masalah desa binaan,
- membantu mensukseskan terlaksananya program RPJMDes
- meningkatkan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat umum, masyarakat yang bergerak dalam bidang ekonomi (IRT, UKM/UMKM, dan kelompok usaha lainnya), pendidikan, kesehatan, lingkungan, dll sesuai kebutuhan desa binaan;
- memperkuat sinergi perguruan tinggi dengan pemangku kepentingan terkait dalam pembangunan desa binaan; dan
- membentuk *science techno park* perguruan tinggi berbasis desa binaan

KRITERIA SKEMA

- IPTEKS yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai;
- usulan dana ke DRTPM **maksimum Rp 150.000.000**;
- Memerlukan sharing dana mitra per tahun **minimal Rp10.000.000** yang dapat berasal dari perguruan tinggi dan sumber lainnya;
- melibatkan **mahasiswa minimal 4 orang** yang aktivitasnya direkognisi menjadi bagian dari MBKM minimal 5 SKS dalam pelaksanaannya;
- permasalahan yang ditangani pada mitra minimal dua bidang masalah setiap kelompoknya;
- Melibatkan minimal dua kelompok masyarakat, minimum 20 orang setiap kelompoknya;
- Multidisiplin / kepakaran rumpun ilmu level dua yang berbeda;
- mendukung transformasi pendidikan tinggimelalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) minimal 2 indikator;
- Jarak PT Ketua Pengusul ke mitra **maksimum 200 km** atau lebih selama dalam satu provinsi;

KRITERIA SASARAN

- desa/kelurahan dengan minimal dua bidang masalah setiap tahun kegiatan berdasarkan potensi sumber daya yang dimiliki oleh desa dan memerlukan kepakaran perguruan tinggi untuk dikembangkan menjadi unggulan desa;
- bidang masalah yang dimaksud adalah bidang kesehatan, pendidikan, lingkungan, produksi, pertanian dalam arti luas, ekonomi, dan masalah lainnya;
- merupakan wilayah binaan perguruan tinggi yang menjadi *science techno park* perguruan tinggi, wilayah yang menjadi lokasi riset dan pengabdian masyarakat dosen dan mahasiswa perguruan tinggi pengusul

DURASI : 3 TAHUN

PENDANAAN : MULTI TAHUN

PENGABDIAN



Luaran Skema PBW

TAHUN KESATU	TAHUN KEDUA	TAHUN KETIGA
peningkatan level keberdayaan mitra.	peningkatan level keberdayaan mitra.	peningkatan level keberdayaan mitra.
satu publikasi di prosiding seminar internasional di dalam negeri ber-ISBN	<ul style="list-style-type: none">• menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau• satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau• satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara	<ul style="list-style-type: none">• menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau• satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau• satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara
video kegiatan	video kegiatan	video kegiatan
artikel di media massa cetak/elektronik	artikel di media massa cetak/elektronik	artikel di media massa cetak/elektronik
		menghasilkan minimal satu produk yang ber-KI (hak cipta, paten, dan paten sederhana)

LUARAN TAMBAHAN

metode/sistem, HKI, bukuber-ISBN, penerapan teknologi dan inovasi, dan publikasi internasional

PENGABDIAN



Luaran Skema PBW

TAHUN KESATU	TAHUN KEDUA	TAHUN KETIGA
peningkatan level keberdayaan mitra.	peningkatan level keberdayaan mitra.	peningkatan level keberdayaan mitra.
satu publikasi di prosiding seminar internasional di dalam negeri ber-ISBN	<ul style="list-style-type: none">• menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau• satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau• satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara	<ul style="list-style-type: none">• menghasilkan satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional SINTA peringkat 1-6; atau• satu artikel dalam prosiding terindeks Scopus dari seminar internasional yang dilaksanakan secara daring atau dilaksanakan di dalam negeri; atau• satu artikel di jurnal internasional terindeks Copernicus/setara
video kegiatan	video kegiatan	video kegiatan
artikel di media massa cetak/elektronik	artikel di media massa cetak/elektronik	artikel di media massa cetak/elektronik
		menghasilkan minimal satu produk yang ber-KI (hak cipta, paten, dan paten sederhana)

LUARAN TAMBAHAN

metode/sistem, HKI, bukuber-ISBN, penerapan teknologi dan inovasi, dan publikasi internasional



Petunjuk-Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.

JUDUL

Tuliskan Judul Usulan

[..... dst.]

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

[..... dst.]

KATA KUNCI

Kata kunci maksimal 5 kata

[Kata_kunci_1; kata_kunci2; dst.]

PENDAHULUAN

Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.

Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

- A. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
- B. Pendekatan pemecahan masalah
- C. *State of the art* dan kebaruan
- D. Peta jalan (*road map*) penelitian 5 tahun kedepan (jika dalam bentuk konsorsium harus dilengkapi dengan roadmap penelitian konsorsium)
- E. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver

[..... dst.]

METODA

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

[.....]

JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

Tahun ke-2

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

Tahun ke-3

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

- [1] [.....]
- [2] [.....]
- [3] [.....]
- [4] [dst.]

LPPM

LPPM



Isian Substansi Proposal SKEMA PENELITIAN TERAPAN

Petunjuk: Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.

JUDUL

Tuliskan Judul Usulan

[..... dst.]

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

[..... dst.]

KATA KUNCI

Kata kunci maksimal 5 kata

[Kata_kunci_1; kata_kunci2; dst.]

PENDAHULUAN

Penelitian Terapan merupakan kegiatan riset yang memuat prototipe riset dan pengembangan atau rekomendasi kebijakan, proposal, konsep, model dan indeks yang meliputi tahapan validasi komponen/ subsistem dalam lingkungan laboratorium, validasi komponen/ subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan, demonstrasi model atau prototipe sistem/ subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan atau karya monumental.

1. Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1500 kata yang terdiri dari:
2. Jalur prototipe, naskah kebijakan atau karya monumental
 - a. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
 - b. Pendekatan pemecahan masalah
 - c. *State of the art* dan kebaruan
 - d. Penjelasan capaian riset sebelumnya berupa paten atau karya monumental
 - e. Peta jalan (*road map*) penelitian sebelumnya hingga setidaknya 5 tahun kedepan
3. Jalur kepakaran
 - a. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
 - b. Pendekatan pemecahan masalah
 - c. *State of the art* dan kebaruan
 - d. Deskripsi kepakaran (jurnal bereputasi, kekayaan intelektual, jejaring nasional/internasional, sarana prasarana dan tim periset)
 - e. Peta jalan (*road map*) penelitian sebelumnya hingga setidaknya 5 tahun kedepan
4. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver

METODA

Metoda atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

[..... dst.]

JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

Tahun ke-2

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

Tahun ke-3

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[1] [.....]
[2] [.....]
[3] [.....]
[4] dst.]

1. Judul

Judul penelitian dasar sebaiknya mengandung kata kerja penelitian dasar, misalnya: Studi...; Investigasi...; dll

Tuliskan judul disini...

2. Ringkasan

Panduan: Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

Tips: Ringkasan dibuat dalam 3 paragraf.

Paragraf 1: berisi masalah objektif dan pentingnya penelitian ini dilakukan;

Paragraf 2: berisi tujuan penelitian dan cara atau tahapan pencapaiannya; dan

Paragraf 3: berisi luaran yang ditargetkan. Luaran artikel harus mencantumkan nama jurnal tujuan, info jurnal, dll (f, h index, URL, dll)

Tuliskan ringkasan disini

CONTOH: Mayoritas sistem AC mobil bekerja dengan sistem kompresi uap dan mengambil tenaga dari mesin untuk menggerakkan kompresor. Hal ini meningkatkan konsumsi bahan bakar dan emisi gas buang. Sementara itu, kendaraan berbahan bakar LPG menyediakan potensi pendingin dari perubahan fasa LPG pada *vaporizer*. Potensi pendinginan yang tersedia hingga 430 kJ untuk konsumsi 1 kg LPG dan belum dimanfaatkan.

Riset ini bertujuan untuk menginvestigasi dan memanfaatkan penyerapan kalor selama proses penguapan LPG pada *vaporizer*. Efek pendinginan yang dibangkitkan dipindahkan ke air yang disirkulasikan dan kemudian dipindahkan ke ruang kabin melalui pertukaran kalor pada *water chiller*. Riset eksperimental dilakukan dengan data dummy untuk memastikan teknologi yang dikembangkan layak secara ilmiah dan optimasinya, dengan target **TKT level 3 (100%)**.

Luaran yang ditargetkan melalui riset ini adalah 1 artikel di Jurnal Xxxxx Xxxxx (Sinta 2, URL.....) sebagai alternatif pertama dan jurnal Zzzzzzz Zzzzz (Sinta 3, URL.....) sebagai alternatif kedua.

3. Kata Kunci

Panduan: Kata kunci maksimal 5 kata

Tips: Kata kunci sebaiknya mewakili konsep penting dari penelitian yang diusulkan

Tuliskan kata kunci disini

Kata kunci 1; Kata kunci 2; kata kunci 3

4. Pendahuluan

Panduan:

Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep

fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.

Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1.000 kata yang terdiri dari:

- Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti.
- Pendekatan pemecahan masalah.
- State of the art dan kebaruan.
- Peta jalan (roadmap) penelitian 5 tahun ke depan

Tips:

Bagian pendahuluan dibagi dalam 4 sub judul

A. Latar belakang dan rumusan permasalahan

Masalah riset harus objektif (dipermasalahan oleh peneliti-peneliti lain dan sedang didiskusikan di jurnal-jurnal ilmiah, yang menunjukkan pentingnya masalah ini disoroti dan pentingnya dicarikan solusi melalui riset dasar).

B. Pendekatan pemecahan masalah

Sampaikan gagasan/konsep penyelesaian yang ditawarkan (Konsep= Gagasan yang diberi Grand Theory).

C. State of the art dan kebaruan

Buat ringkasan state of the art (apresiasi dan kritisi terhadap prior finding) dari gagasan yang ditawarkan. Referensi yang digunakan sebaiknya dari jurnal-jurnal terpuji dengan jumlah yang memadai (minimal 20) dan sistem sistasi menggunakan Vancouver. Setelah state of the art disampaikan, sampaikan kebaruan/novelty yang ditawarkan.

Menyusun state of the art (ringkasan studi pustaka) yang baik:

- Hindari definisi-definisi istilah dalam studi pustaka, fokuslah pada apresiasi dan kritisi terhadap penelitian-penelitian sebelumnya yang diperoleh dari jurnal-jurnal terpuji (bereputasi internasional atau nasional) untuk membangun *state of the art* yang mengarahkan pada kerangka pikir/konseptual bahwa riset yang diajukan mengandung kebaruan dan masuk akal.
- Membuat *state of the art* dapat dilakukan dengan membuat tabel terlebih dahulu, yang berisi:
 - Apa yang sudah dilakukan oleh peneliti-peneliti sebelumnya?
 - Bagaimana peneliti-peneliti sebelumnya menyelesaikan masalah?
 - Variabel apa saja yang telah diteliti?
 - Bagaimana hasilnya?
 - Bagaimana kualitas pembahasannya, adakah yang belum terungkap?
 - Adakah saran dari peneliti-peneliti sebelumnya?Kemudian, tabel tersebut dikembangkan menjadi rangkaian paragraf yang mengalir.
- Perlu menjadi perhatian bahwa studi pustaka bukan klipng/katalog hasil penelitian orang lain, namun harus dibuat cerita yang mengalir, yang menggambarkan pencapaian riset dari waktu ke waktu.
- Hindari kalimat: Wati mengatakan....; Menurut Retno; dll, gantikan dengan: Intervensi A terhadap C pernah dilaporkan oleh Wati (11) dengan hasil.... Kemudian dikembangkan kembali oleh Retno (12) yang merekomendasikan riset lanjutan untuk... dst.
- Sangat disarankan bahwa pada bagian ini juga mensitasi hasil riset tim pengusul (jika ada), untuk menguatkan bahwa tim pengusul memiliki rekam jejak dan mampu membuat peta pengembangan keilmuan pada penelitian yang diusulkan. "Misal: Pada penelitian kami baru-baru ini (13), kami menemukan bahwa.... Namun demikian, masih ditemukan kekurangan pada... sehingga perlu riset lanjutan untuk.... dst"

D. Peta jalan (roadmap) penelitian 5 tahun ke depan

Buat roadmap penelitian setidaknya 5 tahun kedepan. Roadmap dapat dibuat dalam gambar yang jelas (dapat dibuat dalam power point, kemudian di-copy dan paste ke outline ini sebagai "picture", jangan gunakan metode print screen).

Tuliskan pendahuluan disini

A. Latar belakang dan rumusan permasalahan
XXXXXXXXXXXX

B. Pendekatan pemecahan masalah
XXXXXXXXXXXX

C. State of the art dan kebaruan
XXXXXXXXXXXX

D. Peta jalan (roadmap) penelitian 5 tahun ke depan
XXXXXXXXXXXX

5. Metode Penelitian

Panduan: Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1.000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

Tips:

- Bagian metode dibuat dalam beberapa sub bab.
- Konsep metode penelitian adalah:
 - Bagaimana tahapan penelitian dilakukan untuk mencapai TKT target dari TKT saat ini; dan
 - Bagaimana penyelidikan ilmiah akan dilakukan untuk menjawab tujuan penelitian dan membuat "cerita baru" yang substantial pada luaran yang ditargetkan. Saat Menyusun metode penelitian, peneliti harus sudah punya gambaran terkait substansi artikel yang menjadi luaran riset ini, apa yang akan diceritakan dalam artikel? disinilah cara tersebut disusun secara detail.
- Pada bagian awal menjelaskan hasil pengukuran TKT saat ini, dan kemudian TKT yang akan ditargetkan pada akhir tahun penelitian.
- Buat diagram pentahapan penelitian yang menggambarkan peta pencapaian TKT selama penelitian dilaksanakan, kegiatan yang dilakukan, indikator capaian, dan luaran (luaran wajib dan luaran tambahan).
- Set up penelitian atau "cara meneliti" harus jelas, barang-barang penelitian yang akan digunakan harus jelas speknya, jumlahnya, dll agar akuntabel dengan RAB. Begitu juga dengan jumlah responden, tempat penelitian, dll juga harus jelas agar akuntabel dengan RAB.
- Untuk membuat pentahapan penelitian yang detail, dapat diturunkan dari statement-statement generic di setiap level TKT kemudian dikembangkan sesuai topik penelitian yang diusulkan.
- Deskripsikan bagaimana penyelidikan ilmiah akan dilakukan (setiap tahun), yang mencakup:
 - Bagaimana data akan diperoleh (set-up penelitian, survey, dll);

LPPM

No	Minggu	Tanggal	Keterangan
1.	1	10-15 Maret	- Mempelajari buku panduan dan contoh proposal serta membuat proposal mandiri
2	2	15-20 Maret	- Sosialisasi skema penelitian oleh LPPM - Mini workshop pembuatan proposal multi years dan RAB (internal) - Pengumpulan proposal siap di review
3	3	20-30 Maret	- Penulisan proposal , Review dan coaching clinic oleh reviewer eksternal
4	4	1-6 April	- Revisi dan Submit proposal maksimal tanggal 6.

LPPM

KEGIATAN	PERSIAPAN LPPM
<ul style="list-style-type: none">- Sosialisasi skema penelitian oleh LPPM- Mini workshop pembuatan proposal multi years dan RAB (internal)- Pengumpulan proposal siap di review	<ul style="list-style-type: none">-G- drive semua materi-Buku panduan split akademik dan vokasi-Panduan RAB- Panduan pembuatan isian proposal- Pengembangan hibah internal
<ul style="list-style-type: none">- Penulisan proposal , Review dan coaching clinic oleh reviewer eksternal	<ul style="list-style-type: none">- Dengan Prof Muji setiyo
<ul style="list-style-type: none">- Revisi dan Submit proposal maksimal tanggal 6.	<ul style="list-style-type: none">- LPPM membantu pengecekan administrasi proposal dan RAB



TERIMAKASIH



UNISA

Universitas 'Aisyiyah
Yogyakarta

Profesional-Qur'ani

LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

06 Ruwah 1444 H
28 Maret 2023 M

Nomor : 48/LPPM/UNISA/IV/2023
Perihal : Undangan Sosialisasi Panduan Penelitian dan Pengabdian UNISA

Kepada Yth.
Ketua Program Studi
Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta
Di tempat.

Assalamu 'alaikum Wa Rohmatullahi Wa Barokaatuh

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, tidak lupa sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabat-sahabatnya. Amin.

Dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas Penelitian dan Pengabdian Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta TA 2022/2023, LPPM akan mengadakan Kegiatan "**Sosialisasi Matching Fund Kedaireka**". Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediaannya setiap program studi mengirimkan perwakilan dosen untuk mengikuti kegiatan sosialisasi pada:

Hari/Tanggal : Sabtu / 01 April 2023
Waktu : 13.00 -15.00 WIB
Tempat : Daring melalui Zoom Teleconference
<https://bit.ly/SosialisasiMatchingFundKedairekar>
Meeting IDE : 886 8744 5661
Passcode : lppmunisa

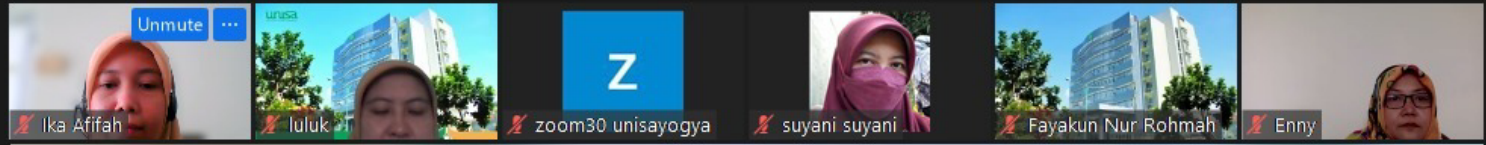
Demikian surat pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wa Rohmatullahi Wa Barokaatuh

Mengetahui,
Ketua LPPM
Universitas 'Aisyiyah Yogyakarta



Luluk Rosida, S.ST., MKM



View



Unmute (muted icon) Stop Video (video off icon)

Participants (35) Chat Share Screen (highlighted) Record Reactions Apps Whiteboards

Leave



UNIVERSITAS 'AISYIYAH
YOGYAKARTA



**DAFTAR HADIR
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

Hari/Tanggal : Sabtu, 1 April 2023

Jam : 13.00 – 15.00 WIB

Tempat : Zoom Teleconference

Acara : Sosialisasi Matching Fund Kedaireka

NO	NAMA	Program Studi
1	Andari Wuri Astuti	S2 Kebidanan
2	Andri Nur Sholihah	S1 Kebidanan
3	Anindhita Syahbi Syagata, S.Gz, MPH	Gizi
4	Arif Bimantara	Bioteknologi
5	Bdn.Intan Mutiara Putri, S.ST., M.Keb	Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan
6	Belian	S1 Kebidanan
7	David Sulistiawan Aditya	PSIK
8	Devinta Yulia Laksmi	Fisioterapi
9	Dhesi Ari Astuti	Profesi Bidan
10	Dian Retnaningdiah	manajemen
11	Dinar Mindrati Fardhani	Bioteknologi
12	Dr M Nurdin Zuhdi	Fisioterapi
13	Dwi Ernawati	S1 Bidan
14	Dwi Prihatiningsih	Keperawatan
15	Dwi Sri Handayani	Keperawatan
16	Elika Puspitasari	S1 Kebidanan
17	Endang Koni Suryaningsih	Kebidanan Program Magister
18	Enny Fitriahadi	Diploma III Kebidanan
19	Erwin Rasyid	Ilmu Komunikasi
20	Estriana	Keperawatan
21	Farida Kartini	S2 Kebidanan

22	Farida Noor Irfani	TLM
23	Faurina Risca Fauzia	Gizi
24	Fayakun Nur Rohmah	S1 Kebidanan
25	Fitnaningsih	Profesi bidan
26	Hamudi Prasestiyo	Keperawatan
27	Ika Afifah Nugraheni	Bioteknologi
28	Ike Ade Nur LIscyaningsih	D3 Radiologi
29	Indah Pujiyanti	Arsitektur
30	Indriani	Fisioterapi
31	Istinengtiyas Tirta Suminar	Keperawatan
32	Kustiningsih	Keperawatan
33	Luluk Khusnul Dwihestie	Kebidanan Program Sarjana
34	Mamnuaah	Keperawatan
35	Muh fakhurreza	D3 radiologi
36	Nuli Nuryanti Zulala	Prodi Sarjana dan Profesi Bidan
37	Nur Faidati	AP
38	Nurul Kurniati	D3 Kebidanan
39	Riska Risty Wardhani	Fisioterapi
40	Sharfina Mutia Syarifah	Bioteknologi
41	Sholaikhah Sulistyoningtyas	Sarjana Kebidanan
42	Siti Istiyati.S.ST.M.Kes	D3 Kebidanan
43	Siti Khotimah	Fisioterapi
44	Siti Nadhir Ollin Norlinta	Fisioterapi
45	Sri Ratna Ningsih	Prodi DIII Kebidanan
46	Sulistyaningsih	Magister Kebidanan
47	Suri Salmiyati	S1 Keperawatan
48	suyani	S1 Kebidanan
49	Teti Anggita Safitri	Manajemen
50	Tikaridha hardiani	TI
51	Tiwi Sudyasih	Ilmu keperawatan

52	Veni Fatmawati	Fisioterapi
53	Wawan Febri Ramdani	Ilmu Keperawatan
54	Yekti Satriyandari	S1 Kebidanan
55	Yuni Purwati	Keperawatan
56	Zahro Varisna Rohmadani	Psikologi
57	Zubaida Rohmawati	Ilmu Keperawatan

Buku Panduan

MATCHING FUND 2023

Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi | Ditjen Pendidikan Vokasi
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia

LPPM UNISA YOGYAKARTA



Latar Belakang MF 2023

**MERDEKA
BELAJAR** Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



Kebijakan MBKM



Membangun ekosistem peningkatan mutu dan relevansi pendidikan tinggi



Jembatan antara kampus dengan mitra (DUDI, Pemerintah, NGO, LSM dan masyarakat)

Tujuan Umum

Tujuan umum: Mendorong kerjasama **saling menguntungkan** antara perguruan tinggi dengan mitra (sesuai skema masing-masing)



Mitra merupakan pihak (Dunia Industri, NGO, Pemerintah Daerah, BUMN, dll) yang berinvestasi dalam bentuk *in-cash* dan *in-kind* untuk melaksanakan program MF bersama dengan Insan Perguruan Tinggi, sekaligus sebagai penerima manfaat.

Penerima Manfaat lainnya antara lain: Industri Rumah Tangga (IRT), Usaha Mikro (UM), dan masyarakat.

2 (Dua) Skema Utama



SKEMA **A** Kemitraan untuk Hilirisasi Inovasi Hasil Riset atau Kepakaran

Kemitraan antara Perguruan Tinggi dengan pihak dunia usaha dan industri (DUDI) atau mitra lainnya untuk hilirisasi/komersialisasi produk inovasi atau penyelesaian persoalan yang dihadapi DUDI/mitra, atau permasalahan bersama. Rancangan program dapat diusulkan untuk **2 (dua) tahun** dengan **rasionalitas yang jelas**, dan kelanjutan pendanaan program pada tahun kedua berdasarkan pada **evaluasi capaian tahun pertama**.



SKEMA **B** Kemitraan dalam Pemberdayaan Masyarakat atau Efisiensi Tatakelola Pemerintahan

Bentuk kemitraan ini berupa pemanfaatan kepakaran yang dimiliki perguruan tinggi untuk pemberdayaan atau pengembangan potensi masyarakat atau kebijakan Pemerintah (sektor publik) untuk mendorong peningkatan kesejahteraan masyarakat atau peningkatan mutu pelayanan sektor publik atau efisiensi tatakelola pemerintahan. Adapun mitra yang dapat dilibatkan antara lain: instansi pemerintah, lembaga swadaya masyarakat, atau mitra lainnya.

Skema A. Kemitraan untuk Hilirisasi Inovasi Hasil Riset atau Kepakaran

A1

HILIRISASI INOVASI HASIL RISET UNTUK TUJUAN KOMERSIALISASI

Hasil riset PT yang diajukan harus telah siap dan telah mendapat dukungan dari pihak DUDI karena dipandang potensial untuk dikomersialisasikan.

A2

HILIRISASI KEPAKARAN UNTUK MENJAWAB KEBUTUHAN DUDI

Pihak DUDI mengajukan persoalan spesifik untuk diselesaikan oleh pihak Perguruan Tinggi melalui kegiatan riset terapan dan mengalokasikan dana dan/atau sumber daya untuk kegiatan dimaksud.

Skema A. Kemitraan untuk Hilirisasi Inovasi Hasil Riset atau Kepakaran

A3

PENGEMBANGAN PRODUK INOVASI BERSAMA DUDI/MITRA INOVASI

Program ini dimaksudkan untuk memenuhi kebutuhan nasional dalam menjawab tantangan baru (*emerging challenges*) berupa pengembangan produk baru melalui kerjasama antara perguruan tinggi dan mitra DUDI.

A4

PENINGKATAN TKDN ATAU PRODUK SUBSTITUSI *IMPORT* MELALUI PROSES *REVERSE ENGINEERING*

Program ini dimaksud untuk mengurangi ketergantungan pada produk *import* (baik produk jadi maupun produk material) dengan cara pengembangan produk substitusi *import* atau peningkatan kandungan lokal pada produk yang sudah memanfaatkan sumber daya material dalam negeri.

Skema B. Kemitraan dalam Pemberdayaan Masyarakat atau Efisiensi Tatakelola Pemerintahan

B1

PENYELESAIAN PERSOALAN YANG ADA DI MASYARAKAT

Penyelesaian persoalan yang dimaksud dapat berupa peningkatan ekonomi, kesehatan, ketahanan pangan, dll, melalui inovasi yang telah dimiliki oleh perguruan tinggi.

B2

PENYELESAIAN PERSOALAN YANG ADA DI INSTANSI PEMERINTAH

Kepakaran yang dimiliki perguruan tinggi juga dapat diarahkan untuk peningkatan kualitas dan efisiensi layanan pemerintah untuk mengatasi isu-isu krusial secara nasional.

Luaran Utama

SKEMA	LUARAN UTAMA
A1	<ul style="list-style-type: none">• Kerjasama dan rencana bisnis yang secara formal disepakati oleh para pihak dalam komersialisasi produk• Produk/prototype yang siap untuk proses sertifikasi• Bukti adanya produk yang siap dipasarkan
A2	Hasil penelitian terapan yang telah disetujui (<i>acceptable</i>) oleh mitra
A3	Purwarupa (<i>prototype</i>) produk yang minimal sudah teruji di lingkungan/ aplikasi yang sebenarnya.
A4	Produk substitusi yang telah teruji layak industri dari badan resmi atau lembaga independen dan siap diajukan untuk standarisasi dengan TKDN yang lebih tinggi
B1	Program inovasi yang telah dilaksanakan dan adanya bukti keefektifan program (<i>proof of concept</i>)
B2	Hasil riset kebijakan (<i>policy brief</i>), model layanan pemerintah, sistem layanan/tatakerja pemerintah, draf peraturan, standar, dan sejenisnya yang sudah disetujui (<i>approved/endorsed</i>) oleh mitra (instansi pemerintah)

Persyaratan Pengusul

Persyaratan Umum



1. Dosen pengusul memenuhi persyaratan berikut:
 - a) Berasal dari Perguruan Tinggi dalam lingkup Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, atau Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi.
 - b) Memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)/Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK);
 - c) Terdaftar di Kedaireka; dan
 - d) Tidak sedang studi lanjut atau kegiatan akademik seperti *academic recharging*, *postdoc*, dan lainnya.
2. Pengusul yang memiliki kinerja kurang baik pada Program MF 2022 tidak dapat mengajukan usulan baru pada Program MF 2023
3. Pengusul tidak memiliki afiliasi atau hubungan keluarga dengan mitra.
4. Perguruan tinggi pengusul tidak dalam status pembinaan.
5. Mitra harus berbadan hukum dan terdaftar di Kedaireka.
6. Pengusul hanya boleh mengajukan:
 - a) 1 (satu) judul proposal sebagai ketua tim pengusul dan 1 (satu) judul proposal sebagai anggota tim pengusul
 - b) 2 (dua) judul proposal sebagai anggota tim pengusul.

Persyaratan Pengusul

Persyaratan Khusus



Bagi pengusul yang dinyatakan lolos tahap seleksi Proposal Awal dan diundang untuk memasukkan proposal lengkap maka harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Pernyataan komitmen pendanaan dari mitra dengan komposisi sesuai dengan skema yang dipilih (sebagaimana dijelaskan pada bagian pendanaan dari mitra).
2. Pernyataan Kesanggupan Pimpinan PT menugaskan unit pengelola *Matching Fund* untuk melakukan monitoring dan evaluasi internal.
3. Khusus untuk pengusul vokasi, kesiapan hasil inovasi (Skema A1) harus dibuktikan dengan pernyataan TKT yang disahkan oleh Ketua Lembaga Penelitian atau P3M/UP2M.

Tahapan Pengusulan Proposal

Seluruh tahapan pengusulan melalui sistem Kedaireka



1. Pengusul dan Mitra harus terdaftar di Kedaireka;



2. Mengunggah Surat Pernyataan di Kedaireka yang menyatakan Pengusul dan Mitra bersepakat untuk melakukan kerjasama dalam rangka Program *Matching Fund* 2023;



3. Pengusul harus mengisi Formulir Aplikasi *Matching Fund* 2023; dan



4. Pengusul mengunggah Proposal Awal.

Jadwal Kegiatan



Penetapan Penerima Pendanaan MF 2023

30 Maret 2023





Kementerian Pendidikan,
Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
Republik Indonesia



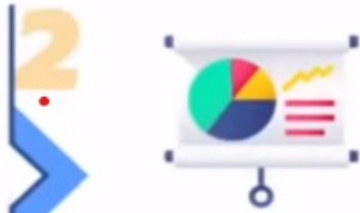
Struktur Proposal dan RAB Matching Fund 2023



Mekanisme Seleksi



EVALUASI
ADMINISTRATIF



EVALUASI
KELAYAKAN
PROPOSAL AWAL
(PITCHING)



EVALUASI
ADMINISTRATIF
PROPOSAL
LENGKAP



EVALUASI
PROPOSAL
LENGKAP



VERIFIKASI
KELAYAKAN
PROGRAM DAN
ANGGARAN

Kriteria Penilaian Proposal Awal (Pitching)



Signifikansi Manfaat Inovasi (Rekacipta) (40%)

Kriteria ini dinilai dari potensi pasar (khusus untuk Skema A), manfaat dan keunggulan inovasi yang diajukan serta bobot permasalahan yang akan diselesaikan. Signifikansi permasalahan dan kemanfaatan inovasi yang diajukan harus dilihat dari kebutuhan dan dijelaskan oleh pihak mitra.



Kapasitas Pengusul (30%)

Kriteria ini dinilai dari rekam jejak tim pengusul khususnya dalam penelitian/pengembangan yang relevan dengan rekacipta yang diusulkan.



Komitmen Mitra (30%)

Kriteria ini dinilai dari profil dan bentuk komitmen yang dijanjikan serta kapasitas untuk memenuhi komitmen tersebut. Kriteria ini juga dinilai dari pemahaman dan kemampuan mitra dalam mengartikulasikan permasalahan yang perlu diselesaikan.

Kriteria Penilaian Proposal Lengkap



Skema A

- Kapasitas dan Rekam Jejak Pengusul **(20%)**
- Kapasitas dan Komitmen Mitra **(25%)**
- Signifikansi dan Kebermanfaatan inovasi **(30%)**
- Rasionalisasi Anggaran dan Manfaat bagi Perguruan Tinggi **(25%)**



Skema B

- Kapasitas dan Rekam Jejak Pengusul **(20%)**
- Kapasitas dan Komitmen Mitra **(20%)**
- Signifikansi Inovasi dalam Pemberdayaan Masyarakat atau Efisiensi Tatakelola Pemerintahan **(35%)**
- Rasionalisasi Anggaran dan Manfaat bagi Perguruan Tinggi **(25%)**

Format Proposal Awal

Dalam menjelaskan proposal, pengusul dapat menggunakan gambar, diagram dan teknik-teknik penyampaian lain sehingga dapat mengkomunikasikan gagasan dari pengusul.

Jumlah halaman **maksimal 4 halaman** diluar halaman identitas dan lembar pengesahan. Proposal ditulis dengan *Font* Arial (Body) 11pt, satu spasi, dengan ukuran dokumen A4.

www.kedaireka.id

Format Proposal Awal

Proposal Awal Matching Fund 2023

1. Ringkasan Rekapitulasi	
1.1. Nama Rekapita	
1.2. Judul Proposal	
1.3. Tematik Khusus Rekapita atau Utama (pilih satu yang utama)	<input type="checkbox"/> Ekonomi Hijau <input type="checkbox"/> Ekonomi Digital <input type="checkbox"/> Kemandirian Kesehatan <input type="checkbox"/> Ekonomi Biru <input type="checkbox"/> Pengembangan Pariwisata <input type="checkbox"/> Non Tematik (Umum)
1.4. Skema (pilih satu yang utama)	Kemudahan untuk Wirausaha dan Hasil Riset atau Kapakanan <input type="checkbox"/> Inovasi Inovasi Hasil Riset untuk Tujuan Komersialisasi <input type="checkbox"/> Inovasi Kapakanan untuk Menjawab Kebutuhan DUDI <input type="checkbox"/> Pengembangan Produk Inovasi Bersama DUDI/Mitra Inovasi <input type="checkbox"/> Peningkatan TKDN atau Produk Substitusi Impor Melalui Proses Reverse Engineering Kemudahan dalam Pemberdayaan Masyarakat atau Efisiensi Tatakelola Pemerintahan: <input type="checkbox"/> Penyediaan Persewaan yang Ada di Masyarakat <input type="checkbox"/> Penyediaan Persewaan yang Ada di Instansi Pemerintah
2. Mitra (pilih kelompok mitra)	
Kelompok Mitra (pilih lebih dari satu)	<input type="checkbox"/> DUDI <input type="checkbox"/> LSM <input type="checkbox"/> Instansi Pemerintah (K/L) <input type="checkbox"/> Pemerintah Daerah
3. Penguasa	
3.1. Ketua Penguasa	
Nama Bidang Keahlian Asal Institusi Telepon genggam (WhatsApp) E-mail	
3.2. Komposisi Penguasa	<input type="checkbox"/> Perguruan Tinggi <input type="checkbox"/> PT Lain Dalam Negeri <input type="checkbox"/> PT Luar Negeri <input type="checkbox"/> Lembaga Riset/LiBing DN <input type="checkbox"/> Lembaga Riset/LiBing LN
4. Mitra Utama	
Nama mitra Alamat Telepon genggam (WhatsApp) E-mail Profil singkat mitra	Berisi informasi bidang usaha atau aktivitas aktivitas utama yang dilakukan mitra

Proposal Awal Matching Fund 2023

Sumber Pengisian dan Identitas		Tanggal Pengisian: HH/BW/TTTT
Informasi Pegeron Tinggi		
Nama perguruan tinggi Nama rekapitulasi PT Alamat Telepon genggam (WhatsApp) E-mail		
Informasi Unit yang Ditugaskan oleh PT untuk Mengelola Program		
Nama unit pengelola Kekua unit Alamat Telepon genggam (WhatsApp) E-mail		
Informasi Badan Penyelenggara Perguruan Tinggi (PT)		
Nama badan penyelenggara PT (ditunjuk PT) Kekua badan penyelenggara PT Alamat Telepon genggam (WhatsApp) E-mail		
Informasi Ketua Tim Penguasa		
Nama ketua tm penguasa/ Bidang keahlian ketua Alamat Telepon genggam (WhatsApp) E-mail		

Bersama ini kami menyatakan bahwa proposal yang diajukan telah melalui proses peninjauan mutu di institusi.

Ketua Tim Penguasa
Unit Pengelola Program MF di Tingkat PT
Ketua Unit Pengelola Program MF

()
()
Penanggung Jawab,
Perguruan Perguruan Tinggi
()

Proposal Awal Matching Fund 2023

1. Perumusan Masalah dan Urgensi Rekapitulasi
<ul style="list-style-type: none"> Bagian ini memuat uraian singkat deskripsi masalah yang dihadapi atau potensi manfaat yang diharapkan sesuai dengan Skema Program yang diusulkan. Durakan secara singkat permasalahan yang dihadapi (dari point) industri atau masyarakat, mencakup seberapa besar pengaruhnya terhadap industri atau masyarakat. Pada bagian ini juga diuraikan metode/ cara penanganan selama ini serta kelemahannya sehingga alternatif solusi yang ditawarkan akan memberikan hasil solusi permasalahan yang lebih baik.
2. Inovasi yang Diusulkan
<ul style="list-style-type: none"> Deskripsikan inovasi yang diajukan berikut keunggulan serta bagaimana inovasi diwujudkan dengan memperjelaskan eksistensi dihar dari sisi pola dan/atau sistem, metode, dan/atau waktu. Jika rekayasa yang diajukan merupakan lanjutan dari tahun sebelumnya maka penguasa harus menjelaskan bahwa semua unsur yang diajukan telah terpenuhi. Jelaskan keterkaitan inovasi dengan peran/ peran penguasa dan mitra. Jelaskan peran dan tanggung jawab masing-masing pihak dalam mewujudkan inovasi yang diusulkan serta tidak terdapat pemertanannya bagi mitra dan atau pemerintah. Bagian ini memuat deskripsi luaran yang ditargetkan (end-product atau social change) sesuai dengan inovasi dan skema yang diusulkan.
3. Manfaat dan Dampak
<ul style="list-style-type: none"> Pada bagian ini diuraikan manfaat (jangka & jangka) serta dampak signifikan dan luaran yang dihasilkan baik terhadap perguruan tinggi pengusul, mitra, dan masyarakat. Dalam skema B, masyarakat adalah pemerintah. Uraikan dampak kegiatan pada pencapaian IKU perguruan tinggi sesuai dengan karakteristik inovasi yang diusulkan.

Format Proposal Awal

Proposal Awal Matching Fund 2023



1. Perumusan Masalah dan Urgensi Rekreasi/Inovasi
<ul style="list-style-type: none">• Bagian ini memuat uraian singkat deskripsi masalah yang dihadapi atau potensi manfaat yang diharapkan sesuai dengan Skema Program yang diusulkan.• Diuraikan secara singkat permasalahan yang dihadapi (pain point) industri atau masyarakat, mencakup seberapa besar pengaruhnya terhadap industri atau masyarakat.• Pada bagian ini juga disampaikan metode/cara penanganan selama ini serta kelemahannya sehingga alternatif solusi yang ditawarkan akan memberikan hasil solusi permasalahan yang lebih baik.
2. Inovasi yang Diusulkan
<ul style="list-style-type: none">• Deskripsikan inovasi yang diajukan berikut keunggulannya serta bagaimana inovasi diwujudkan dengan mempertimbangkan efektivitas dilihat dari sisi iptek dan/atau soshum, metode, dan kurun waktu. Jika rekayasa yang diajukan merupakan lanjutan dari tahun sebelumnya maka pengusul harus menjelaskan bahwa semua luaran yang dijanjikan telah terpenuhi.• Jelaskan keterkaitan inovasi dengan rekam jejak pengusul dan mitra• Jelaskan peran dan tanggung jawab masing-masing pihak dalam mewujudkan inovasi yang diusulkan serta tindak lanjut pemanfaatannya bagi mitra dan atau penerima manfaat.• Bagian ini memuat deskripsi luaran yang ditargetkan (end-product atau social change) sesuai dengan inovasi dan skema yang diusulkan.
3. Manfaat dan Dampak
<ul style="list-style-type: none">• Pada bagian ini diuraikan manfaat (tangible & intangible) serta dampak signifikan dari luaran yang dihasilkan baik terhadap perguruan tinggi pengusul, mitra, dan masyarakat. Dalam skema B, masyarakat adalah penerima manfaat.• Uraikan disini dampak kegiatan pada pencapaian IKU perguruan tinggi sesuai dengan karakteristik inovasi yang diusulkan.

- Deskripsi masalah yang dihadapi atau potensi manfaat program
 - Permasalahan yang dihadapi industri atau masyarakat
 - Metode/cara penanganan selama ini dan kelemahannya, alternatif solusi yang ditawarkan akan memberikan solusi yang lebih baik
- Keunggulan inovasi dan bagaimana mewujudkannya
- Keterkaitan inovasi dan rekam jejak
- Peran dan tanggung jawab masing-masing pihak
- Deskripsi luaran yang ditargetkan
- Manfaat (tangible dan intangible) dan dampak signifikan dari luaran yang dihasilkan
- Dampak kegiatan pada pencapaian IKU

SP Pengusul Tidak Memiliki Afiliasi atau Hubungan Keluarga dengan Mitra

SP Pengusul Tidak Sedang Studi Lanjut

SP Komitmen Mitra

KOP SURAT PENGURJAN TINGGI

PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Dosen Pengusul :

Nama Perguruan Tinggi :

NDN/NDK :

Judul Proposal Usulan :

dengan ini menyatakan bahwa saya tidak memiliki afiliasi atau hubungan keluarga dengan mitra sebagaimana yang ditetapkan dalam Program Matching Fund 2023.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila pernyataan ini di kemudian hari diketahui tidak benar, saya bersedia menerima segala tindakan/keputusan yang diambil/ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi/Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI termasuk mengembalikan seluruh atau sebagian dana bantuan.

Kota, tanggal

Pengusul

Materai Rp10.000

Nama

NDN/NDK

KOP SURAT PENGURJAN TINGGI

PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Dosen Pengusul :

Nama Perguruan Tinggi :

NDN/NDK :

Judul Usulan Proposal :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak sedang melanjutkan pendidikan formal atau mengikuti kegiatan akademik lainnya sebagaimana yang ditetapkan dalam Program Matching Fund 2023.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila pernyataan ini di kemudian hari diketahui tidak benar, saya bersedia menerima segala tindakan/keputusan yang diambil/ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi/Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI termasuk mengembalikan seluruh atau sebagian dana bantuan yang telah diterima.

Nama kota, tanggal bulan tahun

Pengusul

Materai 10.000

Cap/stempel Perguruan Tinggi

Nama

NDN/NDK

KOP SURAT MITRA

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap	:	
Jabatan	:	
Nama Lembaga/Instansi / Perusahaan (*)	:	
Alamat Lembaga/Instansi / Perusahaan (*)	:	

dengan ini menyatakan **BERSEDIA** bermitra untuk mengajukan proposal pada Program Matching Fund 2023 dan apabila ditunjuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang ditunjuk bersama:

Nama Dosen Pengusul	:	
NDN	:	
Instansi Pengusul	:	
Judul Usulan	:	

kami menyetujui untuk bermitra dengan mematuhi syarat-syarat dan ketentuan yang ditetapkan dalam pedoman program Matching Fund 2023.

Demikian pernyataan ini dibuat tanpa paksaan dari pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari kami melanggar pernyataan ini, maka kami bersedia diproses sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Nama kota, tanggal bulan tahun

Pengusul

Materai 10.000

Tanda tangan & Stempel Instansi

Nama

*Jumlahkan

Format Proposal Lengkap

Dalam menjelaskan proposal, pengusul dapat menggunakan gambar, diagram dan teknik- teknik penyampaian lain sehingga dapat mengkomunikasikan gagasan dari pengusul.

Jumlah halaman untuk Bab 1 dan Bab 2 **maksimal 9 halaman**.
Proposal ditulis dengan *Font* Arial (Body) 11pt, satu spasi, dengan ukuran dokumen A4.

www.kedaireka.id

Format Proposal Lengkap

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

Lembar Pengisian dan Identitas	Tanggal Pengisian: HH/BB/TTTT
Informasi Perguruan Tinggi	
Nama perguruan tinggi	_____
Nama rektor/pimpinan PT	_____
Alamat	_____
Telpon genggam (WhatsApp)	_____
E-mail	_____
Informasi Unit yang Ditugaskan oleh PT untuk Mengelola Program	
Nama unit pengelola	_____
Ketua unit	_____
Alamat	_____
Telpon genggam (WhatsApp)	_____
E-mail	_____
Informasi Badan Penyelenggara Perguruan Tinggi (PT)	
Nama badan penyelenggara PT (Khusus PTS)	_____
Ketua badan penyelenggara PT	_____
Alamat	_____
Telpon genggam (WhatsApp)	_____
E-mail	_____
Informasi Ketua Tim Pengusul	
Nama ketua tim pengusul	_____
Alamat	_____
Telpon genggam (WhatsApp)	_____
E-mail	_____

Bersama ini kami menyatakan bahwa proposal yang diajukan telah melalui proses pengisian mutu di institusi.

Ketua Tim Pengusul
 Unit Pengelola Program MF di Tingkat PT
 Ketua Unit Pengelola Program MF

Penanggung Jawab,
 Pimpinan Perguruan Tinggi

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

1. MENTOR RAKACIPITA/INOVASI																	
1.1. Nama Rakacipita	_____																
1.2. Judul Proposal	_____																
1.3. Tematik Khusus Rakacipita atau Usulan (pilih satu yang utama)	<input type="checkbox"/> Ekonomi Hijau <input type="checkbox"/> Ekonomi Digital <input type="checkbox"/> Kemandirian Kesehatan <input type="checkbox"/> Ekonomi Baru <input type="checkbox"/> Pengembangan Pariwisata <input type="checkbox"/> Non Tematik (Umum)																
1.4. Komposisi Pengurus	<input type="checkbox"/> Perguruan Tinggi <input type="checkbox"/> PT Lain Dalam Negeri <input type="checkbox"/> PT Luar Negeri <input type="checkbox"/> Lembaga Riset/LiBeng Di <input type="checkbox"/> Lembaga Riset/LiBeng LN																
1.5. Kelompok Mitra (boleh pilih lebih dari satu)	<input type="checkbox"/> DUDI <input type="checkbox"/> LSM <input type="checkbox"/> Instansi Pemerintah (K/L) <input type="checkbox"/> Pemerintah Daerah																
1.6. Skema (pilih satu yang utama)	Kemitraan untuk Hibah/Inovasi Hasil Riset atau Kapasitas: <input type="checkbox"/> Hibah/Inovasi Hasil Riset untuk Tujuan Komersialisasi <input type="checkbox"/> Hibah/Inovasi Kapasitas untuk Menjawab Kebutuhan DUDI <input type="checkbox"/> Pengembangan Produk Inovasi Bersama DUDI/Mitra Inovasi <input type="checkbox"/> Peningkatan TKDN atau Produk Substitusi Impor Melalui Proses Reverse Engineering Kemitraan dalam Pemberdayaan Masyarakat atau Efisiensi Tatakelola Pemerintahan: <input type="checkbox"/> Penyelidikan Penelitian yang Ada di Masyarakat <input type="checkbox"/> Penyelidikan Penelitian yang Ada di Instansi Pemerintah																
1.7. Durasi Pelaksanaan Rakacipita	XX bulan																
1.8. Dana Kemendikbudristek Usulan	IDR XX																
1.9. Dana Mitra In-Cash Usulan	IDR XX																
1.10. Dana Mitra In-Kind Usulan	IDR XX																
1.11. Jumlah Dosen yang Terlibat	XX orang																
1.12. Jumlah Mahasiswa yang Terlibat	<table border="1"> <tr> <td>Diploma Dua</td> <td>_____</td> <td>Sarjana</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Diploma Tiga</td> <td>_____</td> <td>Profesi</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Diploma Empat</td> <td>_____</td> <td>Magister</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Sarjana Terapan</td> <td>_____</td> <td>Doktor</td> <td>_____</td> </tr> </table>	Diploma Dua	_____	Sarjana	_____	Diploma Tiga	_____	Profesi	_____	Diploma Empat	_____	Magister	_____	Sarjana Terapan	_____	Doktor	_____
Diploma Dua	_____	Sarjana	_____														
Diploma Tiga	_____	Profesi	_____														
Diploma Empat	_____	Magister	_____														
Sarjana Terapan	_____	Doktor	_____														
2. Mitra Utama																	
Nama mitra	_____																
Alamat	_____																
Telpon genggam (WhatsApp)	_____																
E-mail	_____																

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

1. Perumusan Masalah dan Urgensi Rakacipita/Inovasi (Maksimal 1 Halaman)
Bagian ini memuat deskripsi masalah yang akan diselesaikan sesuai dengan skema program yang diusulkan. Atakan pula seberapa lama dan seberapa luas permasalahan telah menjadi isu yang penting dan atau mendesak untuk diselesaikan. Urutkan pula metode-metode untuk mengatasi permasalahan yang ada dan jelaskan kelemahan dari yang sudah dilakukan sehingga inovasi yang diusulkan menjadi penting sebagai alternatif solusi. Urutan juga seberapa besar manfaat yang akan didapatkan oleh perguruan tinggi dan mitra dan inovasi yang diusulkan tersebut. Bagian ini juga memuat tujuan yang ingin dicapai, inovasi yang ditawarkan berikut kerangka dan keunikannya (value proposition). Urutan dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram.

2. Peta Jalan dan Desain Program (Maksimal 3 Halaman)

2.1. Peta Jalan Pelaksanaan Program
Atakan tahapan langkah utama (key-phases) dan milestones dalam pengembangan program (solusi inovasi) yang sudah, sedang dan akan dilaksanakan berikut keaktifan yang dibutuhkan untuk mewujudkan solusi dan target luaran yang akan dicapai. Tahapan-tahapan utama ini terkait dengan pengembangan-pengembangan yang telah dilakukan pengurus dan/atau mitra. Urutkan tahapan program yang sudah berjalan sesuai dengan skema dan tingkat program yang dipilih secara rinci untuk menjelaskan pentingnya keberhasilan program tersebut melalui program Matching Fund (MF). Sampaikan rekam jejak dan keaktifan peneliti dan mitra yang dapat menunjukkan kemampuan dalam menjalankan aktivitas-aktivitas yang direncanakan. Untuk Skema B sampaikan juga rekam jejak institusi yang mendukung program yang diusulkan. Sampaikan dampak yang diperoleh dari tahapan-tahapan dan keseluruhan program. Urutan dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram. Signifikansi dan kebermanfaatan inovasi terhadap perguruan tinggi, DUDI, masyarakat, dan atau pemerintah sesuai dengan lingkup yang diusulkan.

2.2. Mekanisme Pelaksanaan Program

Urutan mekanisme pelaksanaan program beserta aktivitas-aktivitasnya, luaran yang ingin dicapai dari setiap aktivitas yang dilaksanakan dan bagaimana peran dari masing-masing pemangku kepentingan (perguruan tinggi dan mitra) dalam pelaksanaan aktivitas. Pengusul juga perlu menjelaskan keterlibatan mahasiswa yang mendukung implementasi & dilapang Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) dalam pelaksanaan program dan dampak yang diharapkan terhadap pemerolehan manfaat (perguruan tinggi, DUDI, masyarakat, dan atau pemerintah). Urutan dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram.

2.3. Luaran, Manfaat, dan Dampak

Bagian ini memuat deskripsi solusi atau spesifikasi target luaran (end-product atau social change) yang akan dihasilkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi sesuai dengan skema yang dipilih. Urutan manfaat dan dampak signifikan dari luaran yang dihasilkan baik terhadap perguruan tinggi/pengusul, dampak pada pencapaian IKL, mitra, dan masyarakat. Jelaskan cost and benefit yang menunjukkan aspek pengunaan sumberdaya dan kemanfaatan program baik yang langsung dan jangka panjang sehingga menunjukkan luaran & kemanfaatan yang diperoleh lebih besar dibandingkan dengan investasi yang diperlukan. Jika memungkinkan dapat ditunjukkan return of investment dari kegiatan.

Format Proposal Lengkap

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

1. Perumusan Masalah dan Urgensi Rekaciptaan/Inovasi (Maksimal 1 Halaman)

Bagian ini memuat deskripsi masalah yang akan diselesaikan sesuai dengan skema program yang diusulkan. Jelaskan pula seberapa lama dan seberapa luas permasalahan telah menjadi isu yang penting dan atau mendesak untuk diselesaikan. Uraikan pula metode-metode untuk mengatasi permasalahan yang ada dan jelaskan kelemahan dari yang sudah dilakukan sehingga inovasi yang diusulkan menjadi penting sebagai alternatif solusi. Uraikan juga seberapa besar manfaat yang akan didapatkan oleh perguruan tinggi dan mitra dari inovasi yang diusulkan tersebut. Bagian ini juga memuat tujuan yang ingin dicapai, inovasi yang ditawarkan berikut keunggulan dan keunikannya (value proposition). Uraian dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram.

2. Peta Jalan dan Desain Program (Maksimal 3 Halaman)

2.1. Peta Jalan Pelaksanaan Program

Jelaskan tahapan langkah utama (key-phases) dan milestones dalam pengembangan program (solusi inovasi) yang sudah, sedang dan akan dilaksanakan berikut keahlian yang dibutuhkan untuk mewujudkan solusi dan target luaran yang akan dicapai. Tahapan-tahapan utama ini terkait dengan pengembangan-pengembangan yang telah dilakukan pengusul dan/atau mitra. Uraikan tahapan program yang sudah berjalan sesuai dengan skema dan lingkup program yang dipilih secara rinci untuk menjelaskan pentingnya keberlanjutan program tersebut melalui program Matching Fund (MF). Sampaikan rekam jejak dan keahlian peneliti dan mitra yang dapat menunjukkan kemampuan dalam menjalankan aktivitas-aktivitas yang direncanakan. Untuk Skema B sampaikan juga rekam jejak institusi yang mendukung program yang diusulkan. Sampaikan dampak yang diperoleh dari tahapan-tahapan dan keseluruhan program. Uraian dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram. Signifikansi dan kebermanfaatannya inovasi terhadap perguruan tinggi, DUDI, masyarakat, dan atau pemerintah sesuai dengan lingkup yang diusulkan.

2.2. Mekanisme Pelaksanaan Program

Uraikan mekanisme pelaksanaan program beserta aktivitas-aktivitasnya, luaran yang ingin dicapai dari setiap aktivitas yang dilaksanakan dan bagaimana peran dan masing-masing pemangku kepentingan (perguruan tinggi dan mitra) dalam pelaksanaan aktivitas. Pengusul juga perlu menjelaskan keterlibatan mahasiswa yang mendukung implementasi & (di)lapan) Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) dalam pelaksanaan program dan dampak yang diharapkan terhadap penerima manfaat (perguruan tinggi, DUDI, masyarakat, dan atau pemerintah). Uraian dapat berupa narasi yang disertai gambar atau diagram.

2.3. Luaran, Manfaat, dan Dampak

Bagian ini memuat deskripsi solusi atau spesifikasi target luaran (end-product atau social change) yang akan dihasilkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi sesuai dengan skema yang dipilih. Uraikan manfaat dan dampak signifikan dari luaran yang dihasilkan baik terhadap perguruan tinggi pengusul (dampak pada pencapaian IKU), mitra, dan masyarakat. Jelaskan cost and benefit yang menunjukkan aspek penggunaan sumberdaya dan kemanfaatan program baik yang tangible dan intangible sehingga menunjukkan luaran & kemanfaatan yang diperoleh lebih besar dibandingkan dengan investasi yang diperlukan. Jika memungkinkan dapat ditunjukkan return of investment dari kegiatan.

- Deskripsi masalah yang akan diselesaikan
- Seberapa lama dan seberapa luas permasalahan telah menjadi isu yang penting
- Metode untuk mengatasi permasalahan yang ada dan kelemahannya sehingga inovasi yang diusulkan penting sebagai solusi alternatif
- Manfaat yang diperoleh perguruan tinggi dan mitra
- Tujuan, keunggulan inovasi dan keunikannya
- Tahapan utama (Key-phase) dan milestone dalam pengembangan inovasi, keahlian yang dibutuhkan
- Tahapan yang sudah berjalan
- Rekam jejak dan keahlian peneliti dan rekam jejak mitra
 - Untuk skema B sampaikan rekam jejak institusi dalam mendukung program yang
- Dampak yang diperoleh
- Mekanisme pelaksanaan program, aktivitas, luaran yang ingin dicapai, peran masing-masing pemangku kepentingan
- Keterlibatan mahasiswa
- Deskripsi solusi atau spesifikasi luaran (end-product atau social change)
- Manfaat dari luaran terhadap perguruan tinggi (pencapaian IKU), mitra dan masyarakat
- Cost and benefit (tangible dan intangible), ROI

Format Proposal Lengkap

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

3. Rencana Pengelolaan Program MF di Perguruan Tinggi

Pada bagian ini dijelaskan pengelolaan Program MF di tingkat Perguruan Tinggi yang mencakup organisasi pengelola, mekanisme pengelolaan program, administrasi dan keuangan, pengadaan barang dan jasa, monev internal dan pengelolaan kejasama dengan mitra serta koordinasi dengan unit/tafe pengelola MBKM. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan rencana keberlanjutan terhadap kejasama dengan mitra pasca program MF.

4. Sumber Daya dan Jadwal Pelaksanaan

4.1. Sumber Daya Pendanaan yang Diperlukan

Aktivitas	Komponen Pembiayaan	Besaran Dana dan Sumbernya (nilai dalam rupiah)			
		Mitra		MF Dikusi/Dikti	PT
		In-Cash	In-Kind		
1. Aktivitas 1 ----- -----,dt					
	Sub Total				
2. Aktivitas 2 ----- -----,dt					
	Sub Total				
3. Aktivitas 3 ----- -----,dt					
	Sub Total				
	Grand Total				

4.2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

Aktivitas	Bulan					
	Mar	Apr	Mei	Jun	Juli	Des
1. Aktivitas 1						
2. Aktivitas 2						
3. Aktivitas 3						

* Keterangan komponen biaya dari masing-masing aktivitas mengacu pada tabel 2 pada pedoman, sesuai dengan diattachmakan.

- Organisasi pengelola,
- mekanisme pengelolaan program, administrasi dan keuangan,
- monev dan pengelolaan kerjasama,
- koordinasi dengan pengelola MBKM
- keberlanjutan

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

4.3. Luaran dan Target Capaian

No.	Luaran	Target Capaian	Aktivitas Terkait
1.			
2.			
3.			

4.4. IKU dan Target Capaian

No.	Indikator Kinerja Utama (IKU) Terkait	Target Capaian	Aktivitas Terkait
1.			
2.			
3.			

4.5. Tim Pelaksana

No.	Nama	Institusi	Posisi dalam Tim	Bidang Keahlian & Uraian Tugas
1.				
2.				
3.				

5. Surat Pernyataan Pimpinan PT untuk Menegahkan Unit Pengelola Matching Fund serta Melakukan Proses Monitoring dan Evaluasi Internal

6. Surat Pernyataan Komitmen Pendanaan dari Mitra

7. Profil Tim Pengusul (Maksimal 5 Halaman)

Pada bagian ini disampaikan profil dan rekam jejak atau portfolio tim pengusul (key person) yang relevan dengan rekapitulasi yang disusun sesuai dengan lingkup yang dipilih. Sampakan pula link-link dokumen portfolio tim pengusul (link, Google, Skopus atau Orcid).

Proposal Lengkap Matching Fund 2023

8. Profil Mitra (Maksimal 2 Halaman)

Pada bagian ini disampaikan profil mitra (portfolio) yang relevan dengan rekapitulasi yang disusun sesuai dengan lingkup yang dipilih. Kapasitas dan bentuk komitmen dari mitra juga disampaikan disini.

- Profil mitra (portfolio)
- Kapasitas dan komitmen mitra

KOMPONEN BIAYA	SKEMA A1 (KOMERSIALISASI)	SKEMA A2 (HILIRISASI KEPAKARAN)	SKEMA A3 (PENGEMBANGAN PRODUK INOVASI)	SKEMA A4 (PENINGKATAN TKDN/PRODUK SUBSTITUSI)	SKEMA B1 (PENYELESAIAN PERSOALAN MASYARAKAT)	SKEMA B2 (PENYELESAIAN PERSOALAN PEMERINTAH)
A. HONORARIUM TENAGA PENELITI/PAKAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓
B. PERALATAN PENDUKUNG TERKAIT LANGSUNG DENGAN KEGIATAN	✓	✓	✓	✓		
C. BAHAN <i>PROTOTYPE</i> /PRODUKSI SKALA TERBATAS/BAHAN HABIS PENELITIAN	✓		✓	✓	✓	
D. PENDAMPINGAN/TRANSFER TEKNOLOGI					✓	
E. <i>FOCUS GROUP DISCUSSION</i> : PENYUSUNAN KEBIJAKAN, UJI PUBLIK						✓
F. <i>SURVEY</i>			✓			✓
G. BIAYA PENGUJIAN PRODUK	✓		✓	✓		
H. PENDAFTARAN HKI	✓			✓		
I. BIAYA PERJALANAN DINAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
J. BANTUAN INSENTIF MAHASISWA	✓	✓	✓	✓	✓	✓
K. BIAYA PRODUKSI SKALA TERBATAS	✓	✓	✓	✓		
L. PENGELOLAAN PROGRAM MF	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Penjelasan Umum Komponen Biaya

- | | |
|---|---|
| <p>A. HONORARIUM TENAGA PENELITI/PAKAR (MAKSIMAL 15% DARI TOTAL USULAN)</p> <p>B. PERALATAN PENDUKUNG TERKAIT LANGSUNG DENGAN KEGIATAN</p> <p>C. BAHAN <i>PROTOTYPE</i>/PRODUKSI SKALA TERBATAS/BAHAN HABIS PENELITIAN</p> <p>D. PENDAMPINGAN/TRANSFER TEKNOLOGI</p> | <p>E. <i>FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD)</i></p> <p>F. <i>SURVEY</i></p> <p>G. BIAYA PENGUJIAN PRODUK</p> <p>H. PENDAFTARAN HKI</p> <p>I. BIAYA PERJALANAN DINAS</p> <p>J. BANTUAN INSENTIF MAHASISWA</p> <p>K. BIAYA PRODUKSI SKALA TERBATAS</p> <p>L. PENGELOLAAN PROGRAM MF(MAKSIMAL 5%)</p> |
|---|---|



- Tata cara pengadaan bahan mengikuti peraturan yang berlaku terkait pengadaan barang dan jasa pemerintah.
- Kegiatan sosialisasi, pelatihan didanai oleh pendanaan mitra atau PT.

Pendanaan dari Mitra



PROPORSI
DANA MITRA DENGAN
DANA DIKTI/DIKSI

MINIMAL 1:1

1. USULAN MF DARI INSAN KELOMPOK PRODI AKADEMIK (DIKTI) ---

SKEMA A ---

Persentase pendanaan tunai (*in-cash*) paling sedikit sebesar

25%

dari total pendanaan yang diajukan ke *Matching Fund*

SKEMA B ---

Persentase pendanaan tunai (*in-cash*) paling sedikit sebesar

10%

dari total pendanaan yang diajukan ke *Matching Fund*

2. USULAN MF DARI INSAN KELOMPOK PRODI VOKASI (DIKSI) ---

SKEMA A ---

Persentase pendanaan tunai (*in-cash*) paling sedikit sebesar

15%

dari total pendanaan yang diajukan ke *Matching Fund*

SKEMA B ---

Persentase pendanaan tunai (*in-cash*) paling sedikit sebesar

10%

dari total pendanaan yang diajukan ke *Matching Fund*

In-Cash dan In-Kind



Dana *in-cash* merupakan kontribusi yang diberikan oleh mitra dalam bentuk dana tunai untuk pengadaan barang/jasa baru atau biaya lainnya untuk pelaksanaan program secara langsung. Dalam hal pengadaan barang, barang yang diadakan **bukan menjadi aset mitra**. Dana tunai boleh dikelola oleh Perguruan Tinggi.



Dana *in-kind* merupakan kontribusi yang diberikan mitra dalam bentuk *resources sharing* seperti: sarana, prasarana, dan/atau SDM yang senilai dengan masa penggunaan program sesuai dengan ketentuan SBM dalam Peraturan Menteri Keuangan.

Panduan Kedaireka 2023

PROGRAM
MATCHING FUND
2023

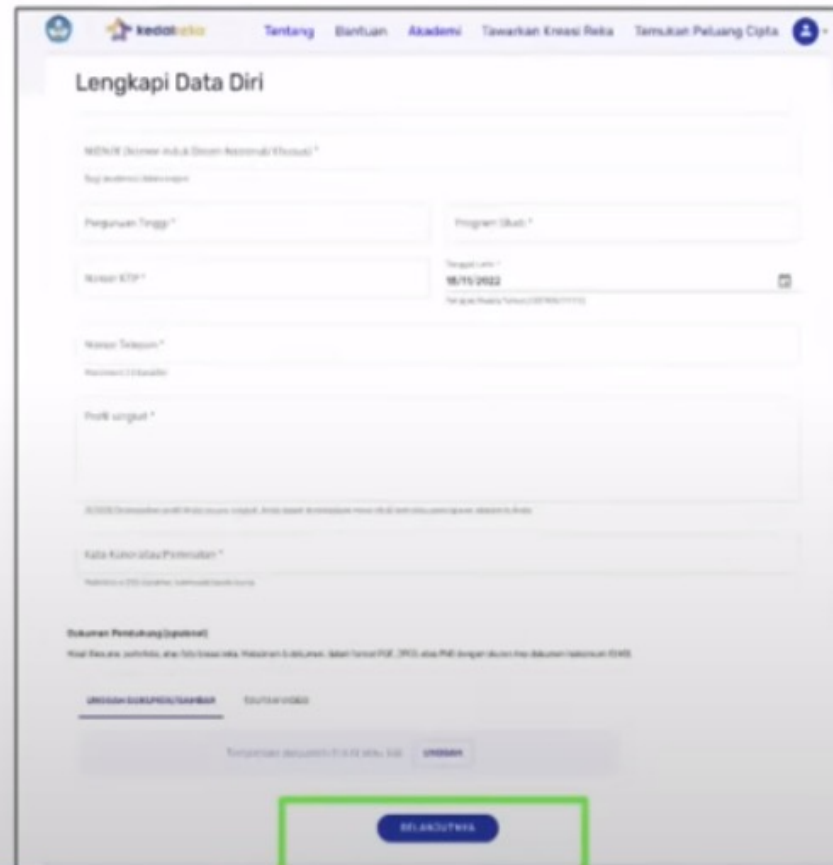
SKEMA A
KEMITRAAN UNTUK HILIRISASI INOVASI HASIL RISET ATAU KEPAKARAN

SKEMA B
KEMITRAAN DALAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT ATAU EFISIENSI TATAKELOLA PEMERINTAHAN

UNDUH PANDUAN

Periode Pengajuan Proposal
15 Desember 2022 - 31 Januari 2023

Melengkapi data diri - konfirmasi nidn data pddikti



The screenshot shows a web form titled "Lengkapi Data Diri" on the kedaireka platform. The form contains several input fields: "NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional/Elitnas)", "Tanggal Masuk", "Program Studi", "Nomor KTP", "Tanggal lahir" (with a calendar icon), "Nama", and "Profil singkat". Below these fields is a "Kata Kunci/Label Penelitian" field. At the bottom of the form, there is a "SELESAI" button highlighted with a green rectangular box.

Sesuai dengan persyaratan Umum, bahwa pengguna dosen harus memiliki NIDN yang terdaftar di PDDIKTI

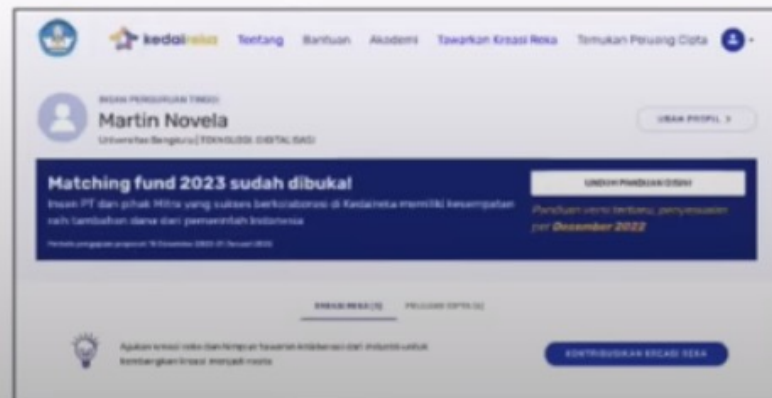
Dosen harus menginput NIK dan Tanggal yang sesuai dengan yang terdata di PDDIKTI

Dosen disarankan menginput nomor ponsel yang terintegrasi dengan whatsapp untuk memudahkan komunikasi

Apabila NIK tidak dikenali, silakan menghubungi operator PDDIKTI di Kampus untuk perbaikan data

Ketika selesai melengkapi *profile* maka Dosen akan diarahkan menuju dashboard kedaireka, yang dimana terdapat 2 cara yang dapat dilakukan untuk *match* pada kedaireka:

1. Mencari Peluang Cipta dan mengajukan kolaborasi kepada Mitra (Bid oleh Dosen)
2. Mengajukan Kreasi Reka dan Menunggu Mitra mengajukan kolaborasi (Bid oleh Mitra)



Rangkuman Langkah

1. Melakukan penelaahan dokumen panduan
2. Melakukan koordinasi dengan pihak kampus dan operator pddikti tentang unit pengelola matching fund
3. Membuat akun di kedaireka.id
4. Membuat kreasi reka / melakukan bid peluang cipta
5. Melakukan proses **matching** dengan mitra
6. Mengajukan proposal awal
7. Menunggu proses seleksi proposal awal
8. Mengajukan proposal lengkap
9. Menunggu proses seleksi proposal lengkap
10. Penetapan pemenang
11. Revisi dan pemenuhan kelengkapan administrasi untuk kontrak
12. Pelaksanaan kegiatan
13. Monev
14. Laporan akhir

Timeline LPPM

Kegiatan	Timeline
Sosialisasi dan group MF	Minggu 2
Submit proposal ke LPPM (review internal)	Minggu 3
Klinik Proposal dan pendampingan	Minggu 3
Pengecekan akhir kelengkapan administrasi	minggu 4
Proses pendampingan submit proposal	minggu 4